

«1С:Молокопереработка MES»

Инструкция по эксплуатации

Москва
ООО «1С-СОФТ»
2024

**ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ
ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И ДОКУМЕНТАЦИИ
ПРИНАДЛЕЖИТ ФИРМЕ «1С»**

Приобретая систему «1С:Предприятие»,
вы тем самым даете согласие не допускать
копирования программ и документации
без письменного разрешения фирмы «1С»

© ООО «1С-Софт», 2024
Фирма «1С», Москва, 123056, а/я 64
127434, Москва, Дмитровское ш., д.9,
тел. (495) 737-92-57,
E-mail: solutions@1c.ru
URL: <https://solutions.1c.ru>.

ООО «Компания КомЛайн»,
Казань, 420138, ул. Проспект Победы, 186
тел. (843)200-11-22
e-mail: cl@1ccl.ru
URL: <https://1ccl.ru/>.

Группа разработки программ – Гимадеев Ф.И., Степанков С.Ю., Лянг А.А., Журавлева О.С., Баранов С.Е.,
Сергеев М.П.
Документация – Мухутдинова О.Р., Пальмова Е.А., Слепнев П.А.

ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

+7 (843) 204-04-40

Сервисное обслуживание программных продуктов, содержащих конфигурацию «Молокопереработка MES» и поддержка пользователей в части работы с платформой «1С:Предприятие» осуществляется по договору Информационно-технологического сопровождения 1С:Предприятие (1С:ИТС или 1С:КП) с дополнительным тарифным планом 1С:Комплекта поддержки – «1С:КП Отраслевой ПРОФ, 4-я Категория», или «1С:КП Отраслевой Базовый, 4-я Категория».

Номер телефона линии консультаций фирмы 1С +7(495) 956–11–81, адрес электронной почты v8@1c.ru.

В части, относящейся к работе непосредственно с «1С:Молокопереработка MES», консультации оказывает партнер-разработчик компания «ВЦ КомЛайн» с 08:00 до 17:00 по московскому времени, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по распорядку московских предприятий):

- название сервиса в системе 1С-Коннект: ЛК «1С:Молокопереработка MES»
- телефон линии консультаций: +7 (843) 204-04-40
- адрес электронной почты: hline@1ccl.ru

МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!

Оглавление

ГЛАВА 1.....	5
НАЗНАЧЕНИЕ И ОСНОВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ КОНФИГУРАЦИИ.....	5
ГЛАВА 2.....	6
ПРАВА ДОСТУПА И ИНТЕРФЕЙС.....	6
ГЛАВА 3.....	7
НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ СИСТЕМЫ.....	7
3.1 Настройки разделов.....	7
3.2 Настройки НСИ.....	8
3.3 Валютный учет.....	8
ГЛАВА 4.....	9
НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	9
4.1 Лаборатория.....	10
4.2 Закупки.....	11
4.3 Работа с документом Установка нормативных значений.....	12
4.4 Производство.....	13
4.5 Управление производственными процессами.....	14
ГЛАВА 5.....	17
ЛАБОРАТОРИЯ.....	17
5.1 Справочники.....	17
5.2 Документы.....	19
5.3 Отчеты.....	21
ГЛАВА 6.....	22
ЗАКУПКИ.....	22
6.1 Документы.....	22
6.2 Отчеты.....	22
ГЛАВА 7.....	23
ПРОИЗВОДСТВО.....	23
7.1 Планирование.....	23
7.2 Трудозатраты.....	24
7.3 Документы.....	26
7.4 АРМ Планирование производства.....	28
7.5 Отчеты.....	29
ГЛАВА 8.....	32
СКЛАД.....	32
8.1 Документы.....	32
ГЛАВА 9.....	36
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ.....	36
9.1 Документы.....	36
9.2 Автоматизированные рабочие места.....	36
ГЛАВА 10.....	39
ЦИФРОВАЯ МАРКИРОВКА.....	39
10.1 Настройки цифровой маркировки.....	39
10.2 НСИ.....	39
10.3 Цифровая маркировка.....	42

ГЛАВА 1

НАЗНАЧЕНИЕ И ОСНОВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ КОНФИГУРАЦИИ

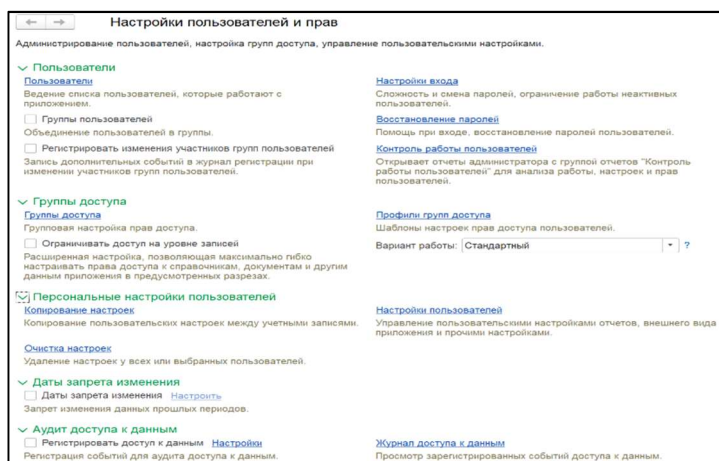
Решение «1С:Молокопереработка MES», предназначено для автоматизации оперативного учета, планирования и управления производством на молокоперерабатывающих предприятиях.

Функциональные возможности решения позволяют охватить весь периметр задач по оперативному учету молокоперерабатывающего предприятия и интеграции с производственным оборудованием – от входящего контроля качества и закупки сырья и материалов до контроля технологических процессов на всех этапах производства, и заканчивая передачей готовой продукции на склад для отгрузки.

ГЛАВА 2

ПРАВА ДОСТУПА И ИНТЕРФЕЙС

Для настройки доступа к объектам системы предназначены справочники **Профили групп доступа** и **Пользователи**.



Под профилем в справочнике **Профили групп доступа** подразумевается совокупность ролей, которые обеспечивают пользователю доступ к различным объектам конфигурации. Профили ограничивают доступ пользователей к конфигурации в соответствии с указанными наборами ролей.

Группа доступа связана с профилем доступа. При первоначальной настройке программы необходимо соотнести профили с группами доступа.

ГЛАВА 3

НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ СИСТЕМЫ

Перед началом работы необходимо настроить параметры системы и установить константы. Для этого необходимо перейти в подсистему «Администрирование».

3.1 Настройки разделов

Осуществляется настройка соответствующих разделов:

Номенклатура может храниться в следующих разрезах учета: *Характеристики номенклатуры*, *Серии товаров*, *Качества номенклатуры*, *Дополнительные единицы измерения*. Включение и отключение перечисленных опций настраивает доступность разрезов учета при работе с системой.

Лаборатория - включение соответствующих опций включает возможность отражения показателей качества номенклатуры и осуществлять их анализ;

Производство - Включение соответствующих опций:

- *Использовать учет НЗП* – включает возможность использовать учет незавершенного производства;

- *Способ распределения себестоимости* – позволяет выбрать способ распределения себестоимости;

- *Использовать скользящую себестоимость* – включает возможность рассчитать скользящую, предварительную себестоимость, при проведении документа в этом месяце до момента проведения расчета себестоимости за этот месяц;

- *Использовать версии спецификации* – включает возможность использовать версии ресурсных спецификаций;

- *Использовать интеграцию с MES-системами* – включает возможность использовать оборудование MES-систем;

- *Использовать текущие остатки продукции* – включает возможность использовать данные регистра сведений **Текущие остатки продукции** и документ **Текущие остатки продукции**.

Закупки - Включение соответствующих опций:

- *Использовать учет значений показателей для взаиморасчетов с поставщиками* – при включении опции будут использоваться значения показателей, закрепленных документально поставщиком сырья, для взаиморасчетов с этим поставщиком.

- *Разрешить редактирование количества в документе приобретение* – опция отключает автоматический пересчет литров в килограммы в документе **Приобретение материалов**. Разрешает редактировать поле **Количество** (в основной единице измерения).

При отключенной опции в документ **Приобретение материалов** с хозяйственной операцией **Поступления сырья** вносится информация о принимаемом сырье в литрах. Пересчет в килограммы

происходит автоматически по данным результатов лабораторного анализа номенклатуры для показателей качества.

3.2 Настройки НСИ

Справочник **Качество номенклатуры** содержит перечень качеств номенклатуры, используемых в решении. Используется только при активной опции **Качество номенклатуры**.

Справочник **Политики учета серий** предназначен для записи и учета себестоимости по сериям или учета остатков по серии.

Справочник **Статьи затрат** предназначен для сбора, обобщения и анализа различных затрат организации.

Справочник **Статьи калькуляции** предназначен для группировки производственных затрат в соответствии с используемыми на предприятии статьями калькуляции.

Справочник **Структура предприятия** предназначен для описания управленческой структуры предприятия с возможностью указания подчиненности подразделений (иерархии). При оформлении документов указание подразделения предприятия является обязательным.

Справочник **Упаковки, единицы измерения** содержит список упаковок, определенных для номенклатуры.

Наименование	Номенклатура или наборы упаковок	Единица измерения
кг	Молоко ГП (арт.Milk Finished products)	шт
кор (4 шт)	Молоко ГП (арт.Milk Finished products)	кор
кор (4 шт)	Молоко ГП (арт.Milk Finished products)	кор
Палета (16 шт)	Молоко ГП (арт.Milk Finished products)	Палета
упак (20 шт)	Фасованный творог (арт.Packaged cott...	упак

Справочник **Характеристики номенклатуры** содержит информацию о характеристиках номенклатуры: цвет, размер и т.п., в разрезе которых можно вести учет запасов.

3.3 Валютный учет

Справочник **Валюты** предназначен для ведения валют, используемых в программе. Необходимые для работы валюты можно подобрать из Общероссийского классификатора валют ОКВ (рекомендуется) или добавить вручную.

По классификатору...	Цифр. код	Симв. код	Курс
Новую Ins	840	USD	1
Евро	978	EUR	1
Российский рубль	643	RUB	1
Фунт стерлингов	826	GBP	1

ГЛАВА 4

НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Справочник **Виды номенклатуры** является классификатором, предназначенным для объединения номенклатуры по общим признакам учета.

Классификация номенклатуры по общим признакам типа номенклатуры. Номенклатура, относящаяся к одному виду, имеет общие параметры группы вида номенклатуры, которыми она описывается.

The screenshot shows a web interface for editing a nomenclature view. At the top, there is a title bar with navigation arrows, a star icon, and the text 'Молочное сырье (Вид номенклатуры)'. Below the title bar, there are two tabs: 'Основное' (selected) and 'Качественные показатели по видам номенклатуры'. A yellow button 'Записать и закрыть' and a blue icon are visible. The main form area contains several fields: 'Тип номенклатуры:' with a dropdown menu set to 'Товар'; 'Группа видов номенклатуры:' with a dropdown menu and a copy icon; and 'Наименование:' with a text input field containing 'Молочное сырье'. Below these fields are four expandable sections: 'Настройки учета', 'Дополнительные единицы', 'Качество номенклатуры', and 'Маркировка'.

Справочник **Номенклатура** предназначен для хранения информации о товарах, материалах, продукции, полуфабрикатах, объектах вложений в имущество, работах, услугах, технологических операциях и видах работ.

Справочник **Организации** предназначен для ведения списка организаций, входящих в состав предприятия, и хранения постоянных сведений о них.

Справочник **Контрагенты** (юридические или физические лица) предназначен для формирования списка контрагентов предприятия.

The screenshot shows a web interface for editing a contractor record. At the top, there is a title bar with navigation arrows, a star icon, and the text 'ООО "Домик около деревни" (Контрагент)'. Below the title bar, there are two buttons: a yellow 'Записать и закрыть' and a grey 'Записать'. The main form area contains several fields: 'Наименование:' with a text input field containing 'ООО "Домик около деревни"'; 'Основное' tab with a sub-tab 'Адреса, телефоны'; 'Головной контрагент:' with a dropdown menu and a copy icon; 'Партнер:' with a dropdown menu containing 'ООО "Молочко"'; 'ИНН:' with a text input field containing '123456789012'; 'КПП:' with a text input field containing '123456789'; and 'Код ФИАС:' with a text input field containing '12312321-3213-2132-1321-312321321312'.

Справочник **Физические лица** используется для хранения данных физических лиц, которые имеют отношение к хозяйственной деятельности.

← → ★ **Физические лица**

Создать

Код	ФИО	Фамилия	Имя	Отчество
000000001	Иванов Игорь Сергеевич	Иванов	Игорь	Сергеевич
000000002	Ванильев Василий Васильевич	Ванильев	Васи...	Васильевич
000000003	Молочнев Павел Дмитриевич	Молочнев	Павел	Дмитриевич

★ **Алексеев Петр Мартович (Физическое лицо)**

ФИО: Код: 000000009

Фамилия: Алексеев Имя: Петр Отчество: Мартович Инициалы: П. М.

Должность:

Справочник **Склады и магазины** предназначен для регистрации перечня складских территорий, в которых хранится товар.

← → ★ **Склады и магазины**

Создать

Наименование	Код	Подразделение
Склад сырья	000000005	Приемно-аппар...
Цех производства	000000006	Цех молочной ...
Склад брака	000000007	
Склад готовой продукции	000000008	Приемно-аппар...

★ **Цех производства (Склад (складская террито...**

Основное

Код:

Наименование:

Группа складов:

Контролировать оперативные остатки:

Подразделение:

Ответственные лица склада:

Администратор

4.1 Лаборатория

Настройки и справочники

← → **Настройки и справочники по лабораторным анализам и сертификации**

Настройки определения сорта

Включить порядок определения сортности

Порядок определения сортности:

Показатель сортности лабораторного анализа:

[Сорта молока](#)

Сорта молока

[Показатели лабораторных анализов](#)

Перечень показателей лабораторных анализов

[Виды лабораторных анализов](#)

Перечень видов лабораторных анализов

[Правила проведения лабораторных анализов и сертификации](#)

Правила проведения лабораторных анализов и сертификации

[Нормативные документы сертификации номенклатуры](#)

Нормативные документы, регламентирующие совокупность стандартов закупаемого сырья и производимой предприятием продукции (ГОСТы, ТУ)

[Результаты проведения лабораторных анализов](#)

Результаты проведения лабораторных анализов используются в документе Лабораторный анализ для подготовки заключений при оформлении итогов проведения анализов.

Установка нормативных значений показателей

← → **Установка нормативных значений показателей 000000000027 от 16.07.2024 14:21:21**

Основное

Номер: 000000000027 от 16.07.2024 14:21:21 Организация:

Вид лабораторного анализа: Вид операции:

Сорт номенклатуры: Поставщик:

Основное

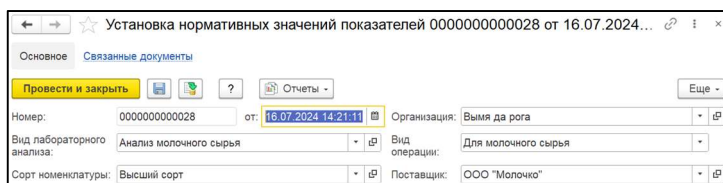
Объекты назначения

N	Номенклатура	Хар.	Нормативы анализа
1	Молочное сырье (а ...)	<->	Анализ молочного сырья

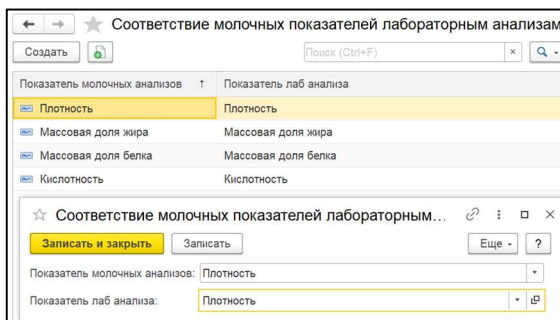
Нормативные значения

N	Показатель	Значение	Мин.	Макс.	Ед. изм.	Определи...
1	Массовая доля Белка	3,00000	4,20000	%	4,00000	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Плотность	1 010,0 ...	1 050 ...	л (кг)	1 030,00000	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Кислотность	14,00000	21,00 ...	%	20,00000	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Массовая доля			%	4,00000	<input checked="" type="checkbox"/>

Документ предназначен для установки нормативных значений показателей лабораторных анализов молочного сырья, готовой продукции, материалов, а также определения сортности молочного сырья. На каждый сорт сырья или продукции вводится отдельный документ.

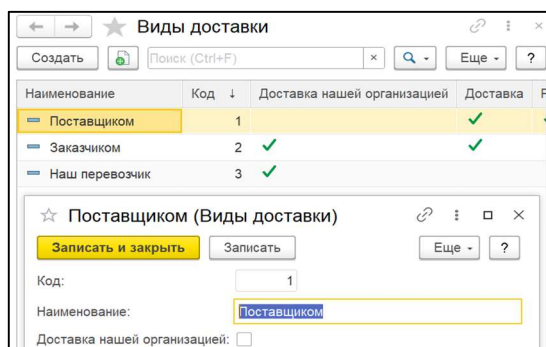


Регистр **Соответствие молочных показателей лабораторным анализам** предназначен для соответствия молочных показателей с вводимыми пользователями показателями.

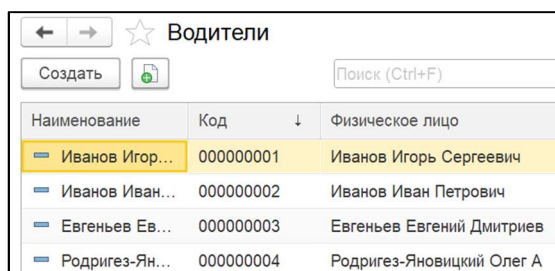


4.2 Закупки

Справочник **Виды доставки** предназначен для формирования и хранения информации о видах доставки по наименованию организаций.



Справочник **Водители** предназначен для отражения списка водителей в системе.



Справочник **Маршруты** необходимы фиксации нормативного пробега. Используется при расчете доставки в документе **Приобретение сырья**, во вкладке **Доставка**.

Справочник **Партнеры** предназначен для объединения всех участников бизнес-взаимодействий с предприятием. Ими могут быть клиенты, поставщики, конкуренты, холдинги в целом и входящие в них дочерние компании, филиалы, торговые точки, прочие подразделения сторонних предприятий, с которыми осуществляется взаимодействие по каким-либо вопросам.

Регистр сведений **Плановый расход на ТКМ** (тонно-километр) фиксирует нормативные значения для **Транспортного средства** для планового расхода на доставку в **Приобретении материалов** в разделе доставка.

Справочник **Транспортные средства** подробно описывает информацию о различных видах транспортных средств.

4.3 Работа с документом Установка нормативных значений

Первоначально надо задать вид операции – *Для молочного сырья, Для молочной продукции, Для прочих ТМ*, ввести организацию, регламентирующую выбранные показатели. При виде операции *Для молочного сырья* дополнительно указывается поставщик. Реквизит *Сорт номенклатуры* определяет, для какого сорта указанной номенклатуры формируется документ. Если *Нормативные значения* указываются

без привязки к сортности, то данный реквизит можно не заполнять. Реквизит **Вид лабораторного анализа** определяет, для какого вида анализа создается документ. Данный реквизит заполняется из справочника **Виды лабораторных анализов**.

Далее в блоке **Объекты назначения** выбирается номенклатура, выполнением команды **Добавить**. При этом список заполняемых полей зависит от выбора вида операции: для молочного сыря достаточно заполнить 3 поля – **Номенклатура, Сорт, Нормативы анализа**.

Далее заполнение блока **Нормативные значения** проводится выполнением команды **Заполнить показатели** – программа выводит в табличную часть перечень показателей и базовых значений, предусмотренных ранее в справочнике **качественные показатели по видам номенклатуры**. При этом пользователь в каждом индивидуальном случае может внести коррективы в указанные значения, отметить нужные показатели, определяющие сорт (установкой отметки в колонке **Определяет сорт**) и сохранить документ. Порядок заполнения блоков для вида операции **Для молочной продукции** аналогичен предыдущему, однако в блоке **Объекты назначения** необходимо отразить данные в шести полях – **Номенклатура, Сертификат номенклатуры, Срок годности в днях, Срок годности в часах, Срок годности с даты реализации, Нормативы анализа**.

4.4 Производство

Справочник **Маршрутные карты** предназначен для формирования последовательности производства по этапам.

Наименование	Код	Статус	Организация
МК для сыра	00000001	Действует	ООО "Семикаракорский сыро...
МК для смесей	00000002	Действует	ООО "Семикаракорский сыро...
МК_По пластиковый Сыр пленка посолка 4 суток ...	00000003	Подготовка	ООО "Семикаракорский сыро...
МК для сыра из-под пресса	00000004	Подготовка	ООО "Семикаракорский сыро...

N	Этап	Порядок Текущий этап	Следующий этап	Номер для про...
1	Смешивание на мол...	1	2	
2	Выпуск смеси	2	3	
3	Сыр из-под пресса	3	4	
4	Посолка	4	5	
5	Фасовка	5		

Справочник **Этапы производства** содержит информацию о списке операций и последовательности выполнения каждого из этапов **Маршрутной карты**.

Наименование	Код
Фасовка масло	
Фасовка	

N	Операция	Номер операции
1	Сепарация	1

Справочник **Ресурсная спецификация** предназначен для описания поэтапного производственного процесса и ресурсов, необходимых для его осуществления для производства продукции. На каждый этап вводится одна спецификация.

☆ Ряженка сквашенная (Ресурсная спецификация)

Записать и закрыть Записать Дерево спецификаций Создать версию

Группа: ООО "Мечта" Код: 000000022 Код версии: 00001

Наименование: Ряженка сквашенная Действует с: 01.07.2022

Внимание! При указанных в табличных частях формулах расчета, порядок строк менять нельзя! Основная:

Основное | **Материалы и работы (2)** | Побочный и промежуточный выпуск | Трудозатраты

Производство

Маршрутная карта: МК на ряженку

Этап производства: Сквашивание

Номенклатура: Ряженка сквашенная (арт. Fermented gyojenka)

Характеристика: <характеристики не используются>

Качество: <качества не используются>

Количество упаковок: 1 000,000 Количество: 1 000,000 кг

Справочник **Смены** предназначен для создания смены на производстве предприятия.

← → ☆ Смены

Создать Поиск (Ctrl+F) Еще - ?

Наименование	Код
1 смена	000000001
2 смена	000000002

☆ 1 смена (Смены)

Записать и закрыть Записать Еще - ?

Код: 000000001

Наименование: 1 смена

Справочник **Статьи калькуляции** предназначен для группировки производственных затрат в соответствии с используемыми на предприятии статьями калькуляции.

← → ☆ Статьи калькуляции

Создать Создать группу Поиск (Ctrl+F)

Наименование	Тип затрат
Тара и упаковка	Материальные
Сырье	Материальные
Прочее	Прочее
Полуфабрикаты собственные	Материальные

☆ Сырье (Статьи калькуляции)

Записать и закрыть Записать Еще - ?

Наименование: Сырье

Группа статей калькуляции:

Тип затрат: Материальные

4.5 Управление производственными процессами

Справочник **Рабочие центры** хранит информацию о производственном центре, его графике доступности и производительности.

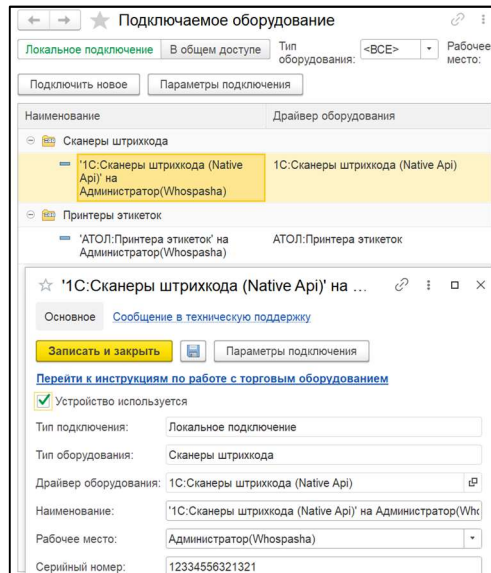
По кнопке **Заполнить доступность** можно заполнить доступность **Рабочего центра** на определенные даты. По кнопке **Показать/скрыть фактическую загрузку РЦ** можно просмотреть нагрузку на **Рабочий центр** по данным документов **Запланированная производственная операция**. После внесения данных о доступности **Рабочего центра** необходимо сохранить изменения по кнопке **Сохранить изменения**.

По ссылке **Доступность рабочих центров** можно просмотреть и установить значения доступности рабочего центра и его производительность.

Справочник **Производственные операции** содержит информацию о производимой операции.

Виды рабочих центров — это совокупность РЦ с набором одинаковых свойств (или одним одинаковым свойством).

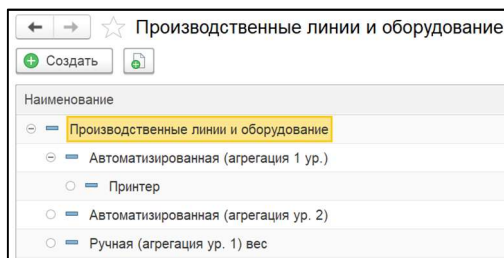
Подключаемое оборудование



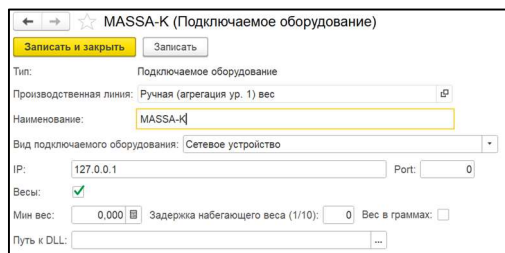
В разделе осуществляется настройка подключения оборудования (сканеров, терминалов, принтеры этикеток) к рабочим местам пользователей.

Производственные линии и оборудование

Справочник **Производственные линии и оборудование** служит для настройки автоматизированных и ручных производственных линий, а также отдельного подключаемого оборудования.



Редактирование и ввод новой информации о производственной линии производится с помощью следующего диалогового окна:



В карточке производственной линии производится ее настройка.

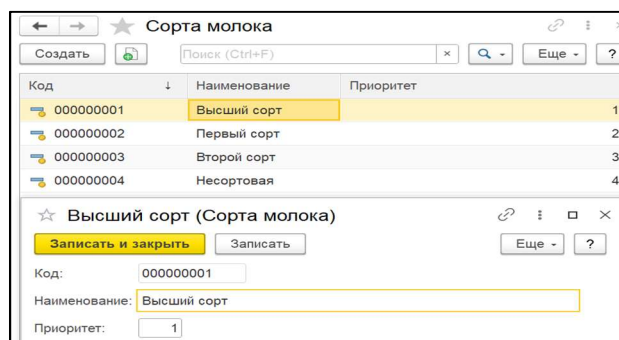
ГЛАВА 5

ЛАБОРАТОРИЯ

Подсистема предназначена для оперативного контроля качества материалов, полуфабрикатов, продукции, молочного сырья.

5.1 Справочники

Справочник **Сорта молока** предназначен для ввода наименований сортов молочного сырья и указания их приоритетов. В подсистеме уже имеются предопределенные наиболее часто встречающиеся в молочной промышленности элементы: высший сорт, первый сорт, второй сорт, несортовое.



Реквизит **Приоритет** определяет порядок следования сортов при определении сортности продукции. Сорт с приоритетом «1», является лучшим, возрастание приоритета отражает снижение сортности. Несортовая продукция всегда должна иметь низший приоритет (максимальное из имеющихся в столбце приоритетов число). Приоритет можно изменить при редактировании элемента справочника, при этом осуществляется проверка того, что значение приоритета уникально.

Справочник **Показатели лабораторных анализов** предназначен для описания общих физико-химических показателей молочного сырья и готовой продукции. Например, для молочной продукции характерны такие показатели как массовая доля жира, группа чистоты, кислотность и другие.

Код	Наименование	Вид результата анализа
000000002	Массовая доля белка	Число в интервале

☆ Массовая доля белка (Качественны...
 Основное Качественные показатели по видам номенклатуры
 Записать и закрыть Записать Еще ?
 Группа:
 Наименование: Массовая доля белка Код: 000000002
 Вид результата анализа: Число в ин. Использование в параметрах:
 Минимальное значение: 3,00000
 Максимальное значение: 4,20000
 Единица измерения: %
 Допустимым результатом замеров будет число входящее в указанный диапазон.
 Наименование для формул: Массовая_доля_белка

Справочник **Виды результатов лабораторных анализов** предназначен для хранения видов результатов анализов, которые могут быть указаны у показателей качества (показателей лабораторных анализов). Каждый показатель качества (показатель лабораторного анализа) может определяться только одним видом результата анализа. Исходя из этого вида осуществляются расчеты и проверки в тех документах, где присутствует данный показатель качества (показатель лабораторного анализа).

Справочник является подчиненным справочнику **Показатели лабораторных анализов**.

Код	Наименование	Тип значения
0000000...	Значение +/- погрешность	Число
0000000...	Значение из списка	Строка, Число
0000000...	Поддиапазон	Число
0000000...	Число в интервале	Число

Справочник **Виды лабораторных анализов** предназначен для определения правила проведения лабораторных анализов по конкретным показателям для номенклатуры или вида номенклатуры.

Наименование	Нормативный документ
Анализ молочного полуфабриката	Анализ молочного полуфабриката
Анализ молочного сырья	Анализ молочного сырья
Анализ молочной продукции	Анализ молочной продукции
Анализ ТМЦ	ТМЦ

Справочник подчинен **Виду лабораторных анализов** и определяет этапы проведения лабораторных анализов и прохождения сертификации. Выбранные поля в этапах будут автоматически заполняться в распоряжении на проведение лабораторного анализа и формировать записи в соответствующих вкладках рабочего места лаборанта.

Справочник **Нормативные документы сертификации номенклатуры** предназначен для ввода нормативных документов, регламентирующих совокупность стандартов закупаемого сырья и производимой предприятием продукции (ГОСТы, ТУ) и использования в печатных формах *Удостоверений качества*.

ГОСТ Молочное сырье (Нормативные доку...)

Наименование: ГОСТ Молочное сырье

Полное наименование: ГОСТ 31449-2013 Молоко коровье сырое

N	Показатель
1	Массовая доля жира
2	Массовая доля белка
3	Плотность
4	Кислотность

Данные справочника **Результаты проведения лабораторных анализов** используются в документе **Лабораторный анализ** для подготовки заключений при оформлении итогов проведения анализов.

Результаты проведения лабораторных анализов

Наименование	Код	Запретить передачу в производство
Соответствует ГОСТ	000000001	
Результаты анализов ...	000000001	
Результаты анализов ...	000000002	
Не соответствует ГОСТ	000000002	<input checked="" type="checkbox"/>

Код: 000000002

Наименование: Не соответствует ГОСТ

Запретить передачу в производство:

Запрет на передачу в производство не позволит использовать номенклатуру с этой серией в **Производство продукции**.

5.2 Документы

Документ **Распоряжение на проведение лабораторных анализов** предназначен для регистрации в программе задания для проведения лабораторных анализов. Может быть создан как автоматически, так и вручную.

Автоматически сформировать **Распоряжение на проведение лабораторных анализов** можно в рабочем месте лаборанта при проведении в программе документа, который указан справочнике **Виды лабораторных анализов** (закладка *Состав документов*).

При создании документа **Распоряжение на проведение лабораторных анализов** обязательным является заполнение поля **Статус**, который может принимать значение **К выполнению** или **Выполнен**. При создании документа устанавливается статус **К выполнению**, после заполнения документа необходимо установить статус **Выполнен**.

Распоряжение на проведение лабораторных анализов 0000000324

Основное | Связанные документы

Провести и закрыть | Статус: Выполнен

Номер: 0000000324 | Дата: 08.08.2024 11:56:30

Вид лабораторного анализа: Анализ молочного полуфабриката | Склад назначения: Цех производства

N	Номенклатура	Характеристика	Серия
1	Нормализованные с...	Пастеризованные	Сливки сырье № 3 от 08.08.24 до 22.08.24

Документ **Отбор проб для проведения лабораторных анализов** предназначен для регистрации в программе факта отбора проб для проведения лабораторного анализа. Если в документе **Распоряжение на проведение лабораторных анализов** отмечен реквизит **Требуется отбор проб**, то в **Рабочем месте лаборанта** будет автоматически создаваться документ **Отбор проб для проведения лабораторного анализа**. В этом случае документ **Лабораторный анализ** не будет формироваться, пока не будет осуществлен отбор проб как для своих лабораторных анализов, так и для анализов сторонних контрагентов. Документ **Отбор проб для проведения лабораторного анализа** может быть создан вручную.

Отбор проб для проведения лабораторного анализа 0000000009 от

Основное Связанные документы

Провести и закрыть

Номер: 0000000009 Дата: 17.07.2024 14:47:23 Статус: Пробы отобраны

Вид лабораторного анализа: Анализ молочного полуфабриката Склад назначения: Цех производства

Объекты сертификации Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Серия
1	Сливки (арт. Cream)	Пастеризованные	Сливки сырье № 107 от 17.07.24 до 31.07.24

Документ **Лабораторный анализ** предназначен для регистрации в программе факта проведения лабораторных анализов на закупаемое молочное сырье по каждому случаю поставки, определения сортности сырья, при передаче сырья в производство, при выпуске продукции или полуфабрикатов. Для автомобиля, доставляющего сырье, должен быть сформирован документ **Лабораторный анализ**, в котором необходимо заполнить информацию о контрагенте, входящей дате и входящем номере, а также необходимо указать номер серии сырья (серии для сырья в каждой секции должны быть различны) для корректного формирования документа **Приобретение материалов**.

Лабораторный анализ 000000000177 от 21.08.2024 13:03...

Основное Связанные документы

Провести и закрыть

Номер: 000000000177 Дата: 21.08.2024 13:03 Статус: Выполнен

Вид анализа: Анализ молочного сырь Вид операции: Анализ молочного сырь

Объекты сертификации, Анализы Параметры анализа Контрагент Заключение Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Вид транспорта
1	Молочное сырье (арт. Daigu raw ...)	<характеристики не используются>	Молоко сырье №104	Автомобиль
2	Молочное сырье (арт. Daigu raw ...)	<характеристики не используются>	Молоко сырье №105	Автомобиль
3	Молочное сырье (арт. Daigu raw ...)	<характеристики не используются>	Молоко сырье №106	Прицеп

Значения вводятся по данным лабораторных анализов принимающей организации (колонка **Значение показателя**) и по данным поставщика (колонка **Значение показателя поставщика**). Также существует возможность ввода иных данных для отражения их в печатной форме (колонка **Значение для печати**) – по умолчанию они приравниваются к значениям принимающей организации.

После заполнения, для расчета сорта молока, необходимо выполнить команду **Определить сорт** - результат будет записан в строке с показателем анализа, указанным при настройке модуля в реквизите **Показатель сортности лабораторного анализа**. При этом у вида молочной номенклатуры, к которому относится анализируемая номенклатура, должен быть указан показатель качества вида с таким же видом показателя лабораторного анализа, который указан в вышеупомянутом реквизите настройки модуля.

Документ **Паспорт качества** предназначен для обеспечения оценки уровня качества и безопасности готовой продукции. Документ содержит сведения о выпущенной продукции за период с определенным перечнем показателей качества.

Паспорт качества 00000000010 от 06.06.2024 8:24:12

Основное Связанные документы

Провести и закрыть

Номер: 00000000010 Дата: 06.06.2024 8:24 Статус: К оформлению

Период: ...

Документ **Сертификация номенклатуры** предназначен для регистрации в программе сертификатов номенклатуры. Может быть автоматически сформирован из рабочего места лаборанта по результатам лабораторного анализа, если в документе **Распоряжении на проведение лабораторного анализа**

установлена отметка **Требуется сертификация**. При необходимости документ **Сертификация номенклатуры** может быть сформирован пользователем вручную.

Сертификация номенклатуры 0000000004 от 17.06.2024 9:13:29
Основное Связанные документы
Провести и закрыть Отчеты ▾
Номер: 0000000004 Дата: 17.06.2024 9:13:29 Статус: Сформирован
Нормативный документ: Анализ молочного сыря Результат сертификации: Сертификат

5.3 Отчеты

Отчет **Значений качественных показателей** предназначен для анализа качественных показателей материалов за выбранный период в разрезах: **Дата; Организация; Партнер; Номенклатура; Характеристика; Серия**.

Дата	Кислотность	Массовая доля белка	Массовая доля жира	Плотность	Сорт по ГОСТ
Организация	Значение показателя	Значение показателя	Значение показателя	Значение показателя	Значение показателя
2 августа 2024 г.					
Вымя да рога					
Молочное сырье (арт. Dairy raw materials)					
Молоко сырье №97	19,000	4,000	4,000	1 040,000	Первый сорт
Молоко сырье №98	18,000	4,000	4,000	1 030,000	Первый сорт
Молоко сырье №99	19,000	4,000	4,000	1 040,000	Первый сорт

Рабочее место лаборанта предназначено для автоматизации процесса проведения лабораторных анализов и сертификации. Позволяет, не открывая дополнительные документы, формировать список распоряжений на проведение лабораторных анализов, осуществлять отбор проб, вести учет и отслеживать этапы проведения лабораторных анализов, а также оформлять паспорта качества и сертификаты номенклатуры после проведения лабораторных анализов.

Номер	Дата	Статус	Подразделение	Вид лабораторного анализа
00000000316	06.08.2024 8:54:38	К выполнению	Цех молочной прод...	Анализ молочного полуфа...
00000000317	06.08.2024 8:59:08	Выполнен	Цех молочной прод...	Анализ молочного полуфа...
00000000318	06.08.2024 9:34:14	Выполнен	Цех молочной прод...	Анализ молочной продукции

На закладке **Распоряжения на проведение лабораторных анализов** можно сформировать распоряжения за период или создать новый документ. Документ **Распоряжение на проведение лабораторных анализов** создается на основании документа **Производство продукции**.

На закладке **Отбор проб для проведения лабораторного анализа** создаются документы на основании документов **Распоряжения на проведение лабораторных анализов**.

На закладке **Лабораторные анализы** создаются документы **Лабораторного анализа** на основании документа **Отбор проб для проведения лабораторных анализов**.

На закладке **Паспорт качества** создаются документы на основе документа **Лабораторный анализ**. На закладке **Сертификаты номенклатуры** создаются документы **Сертификации номенклатуры** при необходимости

ГЛАВА 6

ЗАКУПКИ

Подсистема **Закупки** предназначена для отражения факта поставок сырья и материалов, ведения соглашений о стоимости закупаемого сырья и расчета стоимости сырья в зависимости от его качества.

6.1 Документы

Документ **Соглашения с поставщиками** предназначен для регистрации и хранения в программе ценовой политики закупок материалов с конкретным поставщиком. Соглашение может быть заключено между организацией (юридическим или физическим лицом) предприятия и юридическим (или физическим) лицом поставщика (контрагентом).

Документ **Приобретение материалов** предназначен для отражения в программе факта поставки сырья и материалов с указанием всех необходимых в дальнейшей работе показателей. Документ **Приобретение материалов** может быть создан на основании документов **Заявки на поставку материалов** и **Корректировки заявки на поставку материалов, заявки на переработку**.

Документ **Возврат материалов поставщику** предназначен для оформления возврата материалов поставщику.

6.2 Отчеты

Отчет **Закупки в валюте документа** предназначен для анализа количественных и стоимостных показателей поступления материалов за выбранный период в разрезах: *Организация, Подразделение, Склад, Контрагент, Партнёр, Номенклатура, Характеристика, Качество и др.*

Отчет **Расхождения с данными поставщиков** предназначен для анализа расхождений качественных и количественных показателей поступающего сырья при приемке с заявленными поставщиками в разрезах контрагента, соглашений, складов.

Отчет **Анализ цен поставщиков** предназначен для анализа цен поставщиков в разрезе: *Организация; Дата; Контрагент; Номенклатура; Соглашение; Цена.*

ГЛАВА 7

ПРОИЗВОДСТВО

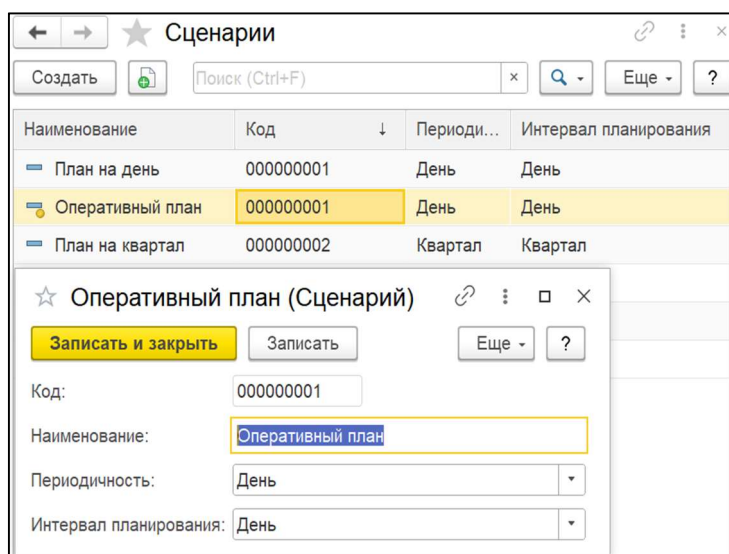
Подсистема **Производство** предназначена для планирования производства продукции и расчета потребностей для обеспечения выполнения планов, отражения факта выпуска продукции, расчета затрат на выпуск во всех единицах измерения, списания материалов на выпуск.

7.1 Планирование

Раздел **Планирование** предназначен для формирования планов продаж и планов производства.

Сценарии

Справочник предназначен для хранения и реализации различных сценариев планирования по периодам.



Планы продаж

Документ **План продаж** формируется для подразделения, в зависимости от сценария план может быть сформирован на любой период: год, месяц и т.д. Указывается период, на который формируется план. План продаж со статусом **Утвержден** запрещено редактировать.

Планы производства

Документ **План производства** заполняется аналогично документу **План продаж**. Может быть сформирован по плану продаж. Указывается сценарий и период планирования. Заполняется **Дата запуска производства, не ранее**.

По кнопке **Сформировать плановый выпуск** автоматически формируются документы в **Производство продукции** со статусом **К производству**. На вкладке

Продукция документа **План производства** можно заполнить продукцией по документу **План продаж**, применив команду **Заполнить на основании плана продаж**, либо заполнить по заявкам на отгрузку, производства или переработку. Доступно ручное заполнение выходного изделия. Поле **Спецификация** автоматически заполняется по установленной **Основной** в **Ресурсной спецификации**.

Текущие остатки продукции

Документ **Текущие остатки продукции** предназначен для регистрации остатков товаров предприятия.

7.2 Трудозатраты

Данный раздел предназначен для формирования стоимости работ для видов работ бригад и физических лиц.

Бригады

Справочник **Бригады** предназначен для хранения в системе списка бригад, которые работают в подразделении организации.

← → ☆ Бригады

Создать

Наименование	Код	↓	Организация	Подразделение
Бригада се...	000000001		ООО "Милк Дэйри"	Цех молочной продукции
Бригада сн...	000000002		ООО "Милк Дэйри"	Приемно-аппаратный цех

☆ Бригада сепарирования (Бригады)

Код:

Наименование:

Организация:

Подразделение:

Виды работ сотрудников

Справочник **Виды работ сотрудников** используется для классификации работ, выполняемых сотрудниками во время производственного процесса.

← → ☆ Виды работ сотрудников

Создать

Наименование	Код	↓	Единица измерения	Трудоемкость
Смешивание	000000001		смен	8,000
Упаковка	000000002		шт	15,000
Производство смеси	000000008		смен	1,000
Клипсовка	000000009		шт	1,000
Посолка	000000010		смен	1,000
Пресование	000000011		смен	1,000
Разлив по упаковкам	000000012		шт	1,000
Сепарация	000000013		кг	1,000
Сквашивание	000000014		кг	5,000

☆ Сепарация (Вид работ сотрудников)

Группа работ: Код: 000000013

Наименование:

Единица измерения:

Трудоемкость:


Если для вида работ выбрана единица, отличная от часов, появляется возможность указать коэффициенты для пересчета этой единицы в трудоемкость в человеко-часах. Это используется при планировании потребностей в трудовых ресурсах.

По ссылке **Расценки** можно посмотреть и установить расценки для данного вида работ.

Расценки работ сотрудников

Регистр сведения Расценки работ сотрудников используется для классификации работ сотрудников в системе.


← → ★ Расценки работ сотрудников

Создать  Поиск (Ctrl+F)


Период	Вид работ	Расценка
01.01.2024	Клипсовка	
01.01.2024	Посолка	
01.01.2024	Пресование	
29.02.2024	Смешивание	
29.02.2024	Упаковка	
01.03.2024	Разлив по упаковкам	
01.03.2024	Сепарация	
01.08.2024	Сквашивание	

★ Расценка на вид работ сотрудников

Записать и закрыть

Период: 

Вид работ:

Расценка: 

7.3 Документы

Заявки на производство

Документ **Заявки на производство** предназначен для оформления в системе потребности к выполнению производственных процессов.

По команде **Заполнить по плану производства** будет предложен на выбор **Плана производства**, по которому нужно заполнить документ. После выбора документа табличная часть **Продукция** будет заполнена данными из **Плана производства** на день, указанный в **Заказе на производство** в поле **Дата выпуска** на вкладке **Основное**.

По ссылке **Связанные документы** можно просмотреть документы, связанные с этим документом.

Заявки на отгрузку

Документ используется для регистрации реализации (отпуска) продукции/ товара со склада. Документ приходит из учетной системы.

Заявки на переработку

Документ выгружается из учетной системы и предназначен для давальческой схемы. Предназначен фиксации давальческого сырья.

Заказ давальца — это запрос клиента на оказание услуг по переработке принадлежащего ему сырья и материалов, именуемых давальческим сырьём. Права на сырье и материалы, полученные в переработку, на всех этапах переработки остаются за давальцем. Продукция, выпущенная с использованием давальческого сырья, так же принадлежит давальцу. При производстве давальческой продукции допустимо использование собственных материалов.

Передача давальцу

Документ предназначен для фиксации передачи давальцу продукции.

Передача материалов в производство

Документ **Передача материалов в производство** предназначен для регистрации потребностей в материалах для производства при использовании функционала незавершенного производства (НЗП).

Если включена опция **Использовать учет НЗП (Администрирование-Настройки разделов-Производство)**, необходимо заполнить документ **Передача материалов в производство** для передачи материалов в **Производство продукции**.

Производство продукции

Документ **Производство продукции** предназначен для регистрации факта производства продукции.

Документ может создаваться вручную, либо автоматически формироваться из **Плана производства** по дням со статусом **К производству**.

Задание на производство

Документ **Задание на производство** представляет собой документ, который используется планирования производственных процессов в MES-системе. В этом документе указывается информация о производственных операциях: этапах, выпускаемая продукция, материалы и возвратные отходы.

Документ заполняется автоматически по кнопке **Заполнить задание** в АРМ **Планирования производства**.

Списание на расходы/выпуск

Документ предназначен для списания номенклатуры на общепроизводственные расходы или на определенный выпуск с указанием ее стоимости, с расчетом дополнительных единиц измерения. Вариант списания зависит от выбранного вида хозяйственной операции.

Списание на выпуск 0000000000044 от 09.08.2024 16:07:50

Основное Связанные документы

Провести и закрыть [Иконки] [Отчеты -]

Основное Продукция (10) Товары (1) Распределение материалов (10) Дополнительно

Номер: 0000000000044 от: 09.08.2024 16:07:50 Хозяйственная операция: Списание потерь на выпуск

Организация: Молочный Кристалл Период:

Подразделение: Отдел производства

Комментарий:

- Списание на расходы
- Списание на выпуск
- Списание потерь на выпуск
- Списание потерь на расходы

Учет продукции

С помощью мобильного приложения сотрудник производства считывает штрихкод продукции и автоматически создается документ **Учет продукции**. Заполняется информация о выпущенной номенклатуре и ее количестве. На основании этого документа в конце смены автоматически формируется отчет за смену – документ **Производство продукции**.

Учет продукции 0000...

Основное [Связанные документы](#)

Провести и закрыть Отчеты

Основное **Продукция (2)** Дополнительно

Номер: 0000000000005 Дата: 28.08.2024 8:04:16

Смена: 1 смена

Организация: Молочный Кристалл

Подразделение: Отдел производства

Склад: Цех производства

Комментарий:

Расчет себестоимости

Документ **Расчет себестоимости** предназначен для расчета сырьевой себестоимости продукции.

Разрешение на замену материалов

Документ предназначен для фиксации возможных замен материалов и сырья с дополнительным расчетом количества в зависимости от качественных показателей и доп. единиц.

Спецификация: Сепарирование на сливки

ООО "Милк Дэйри"

Администратор: **Действие разрешения**

Для замены: Указание дополнительных сведений позволит сузить область действия разрешения.

Изделие:

Указанное

Номенклатура:

Характеристика:

Производимые по спецификации

Спецификация: Сепарирование на сливки

OK Отмена ?

7.4 АРМ Планирование производства

АРМ Планирования производства позволяет планировать сразу несколько производственных операций. Заполняется на основании документов **Производство продукции**.

Отбор по выходным изделиям добавляет отбор во вкладку **Материалы** по выходным изделиям. Таблица **Материалы** будет показывать номенклатуры, которые привязаны к выбранному выходному изделию.

По команде **Заполнить задание** автоматически формируются документы в **Задания на производство** по данным заполнения **АРМ Планирования производства**. При формировании задания проводится контроль на наличие остатков на складе по выбранной номенклатуре.

N	Номенклатура	Характеристика	Качество	Серия	Ед. изм.	Количество упаковок	Количество	Доп. единицы
1	Сливки (арт....	Пастеризован...		С..	кг, кг	500,000	1 000,000	40 Бкг, 40 Жкг
2	Сливки (арт....	Пастеризован...		С..	кг, кг	10 000,000	10 000,000	400 Бкг, 400 Жкг
3	Нормализов...	Пастеризован...		С..	кг, кг	10 000,000	10 000,000	600 Бкг, 500 Жкг
4	Йогурт स्वा...	<характерист...		Й..	кг, кг	10 000,000	10 000,000	600 Жкг
5	Сливки ГП (а...	Пастеризован...		С..	кг	1 000,000	1 000,000	90 Бкг, 130 Жкг
6	Йогурт фасо...	<характерист...		Й..	шт (0....	10 000,000	5 000,000	338,889 Жкг

Вкладка График производства.

АРМ "Планирование производства"			
Задание на производство		График производства	
Период: 23.08.2024 - 23.08.2024			
Продукция	Характеристика	Серия	23 августа 2024 г.
			Этап План Факт
Сливки (арт.Cream)			Сепарирование 1 000

7.5 Отчеты

Отчет **Анализ учета затрат** формирует фактический анализ учета затрат, с подробными результатами отчета за выбранный период в разрезе: **Организация, Подразделение, Склад и другие** с возможностью детализации до регистратора:

Организация	Подразделение	Склад	Номенклатура	Характеристика	Серия	Начальный остаток	Приход
						Количество	Сумма
						Количество	Сумма
Регистратор	ООО "Милк Дэйри"					1 684 825,210	300,000
						26 250,000	1 350 938 500,000
						18 250,000	850 938 500,000
						5 000,000	350 000 000,000
	Дезинфектор (арт.)		Материалы партия №3				
	Молочное сырье (арт. Dairy raw materials)		Молочное сырье №100				1 000,000
	Пакет (арт.Pack)		Материалы партия №2				300,000
	Пакет (арт.Pack)		Материалы партия №3				
	Пакет (арт.Pack)	№/з 1000	Материалы партия №2				
	Цех производства					10 000,000	500 000 000,000
	Пакет (арт.Pack)	№/з 1000	Материалы партия №4			10 000,000	500 000 000,000

Отчет **Материалы в производстве** позволяет сформировать подробный отчет по передаче и использованию материалов при производстве продукции за выбранный период в разрезе: **Организация, Подразделение, Склад и другие** с возможностью детализации до регистратора:

Организация	Подразделение	Аналитика учета номенклатуры	Регистратор	Жкг	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток
ООО "Милк Дэйри"					20 000,000	20 000,000		20 000,000
	Цех молочной продукции				20 000,000	20 000,000		20 000,000
		Молочное сырье; Молочное сырье № 1 от 05.04.24;...			18 529,412	18 529,412		18 529,412
					18 529,412			18 529,412
		Передача материалов в производство 000000000001 от 07.04.2024 21:22:42				18 529,412	18 529,412	
		Молочное сырье; Молочное сырье № 3 от 15.04.24;...			1 470,588	1 470,588		1 470,588
					1 470,588			1 470,588
		Передача материалов в производство 000000000002 от 15.04.2024 14:32:03				1 470,588	1 470,588	
								1 470,588
	Итого				20 000,000	20 000,000		20 000,000

Отчет **по исполнению планов производства** позволяет проконтролировать выполнение планов производства - проводить план-фактный анализ по всем ли планам производства выпущена продукция.

Отчет может быть сформирован за определенный период в разрезе: **Организация, Подразделение, Склад и другие** с возможностью детализации до регистратора:

Организация				09.08.2024			
Подразделение				План	Факт	Отклонение	Отклонение процент
Номенклатура	Спецификация	Характеристика	Качество				
Серия							
Вымя да рога				450,000	0,706	-449,294	100,00
Цех молочной продукции				450,000	0,706	-449,294	100,00
Йогурт фасованный (арт.packaged yogurt)				450,000	0,706	-449,294	100,00
Йогурт фасованный №7 от 06.08.24 до				450,000	0,706	-449,294	100,00
Молоко ГП (арт.Milk Finished products)	Молоко ГП 2.5%	Жирность 2.5%					
Сливки (арт.Cream)	Сепарирование на сливки	Пастеризованные					
Сливки ГП (арт.Cream Finished products)	Сливки ГП паст 0.5	Пастеризованные					
Итого				450,000	0,706	-449,294	100,00

Отчет **Планы производства** позволяет проанализировать планы производства и необходимые материалы за выбранный период в разрезе: **Организация, Подразделение, Склад и другие** с возможностью детализации до регистратора:

Организация					07.08.2024				
Подразделение					План производства		Текущий остаток	План продаж	
Номенклатура	Единица измерения	Характеристика	Спецификация	Количество	Количество упаковки	Количество остаток	Количество (план продаж)	Количество упаковка (план продаж)	
Вымя да рога					1 400	1 400			
Сырохранилище					400	400			
Сыр "Король Севера" 45% ТМ Король Севера (евроблок, пленка, 1 шт в ящ (арт.6051)	кг		Сыр "Король Севера" 45% ТМ Король Севера (евроблок, пленка, 1 шт в ящ)	400	400				
Цех молочной продукции					1 000	1 000			
Йогурт фасованный (арт.packaged yogurt)	шт		Йогурт фасованный	1 000	1 000				

Отчет **Анализ себестоимости** за указанный период показывает приход, расход и остаток по всем затратам, которые пошли на выпуск продукции в разрезе складов как в количественном, так и в суммовом выражении.

Статья калькуляции				Стоимость затрат	Стоимость продукции	Количество затрат на единицу продукции	Ед.хр. затраты
Затрата	Характеристика затрат	Серия затраты					Количество
Итого				168 707,82	168 782,82		152,413
Материальные				1 189,32	168 782,82		0,313
Молоко смешанное (арт.1)		Молочное сырье № 2 от 06.03.24	1 189,32	168 782,82	0,013	0,313	
Оплата труда				200	168 782,82		0,1
Разлив по упаковкам			200	168 782,82	0,002	0,1	
Полуфабрикаты собственные				164 902,5	168 782,82		50
Смешанное молоко (арт.Milk mixed)	Жирность 3.2%	Норм. смесь № 1 от 08.03.24	164 902,5	168 782,82	1,000	50	
Тара и упаковка				2 416	168 782,82		102
Бутылка ПЭТ (арт.)	п/з 1000	Материалы партия №1	2 000	168 782,82	0,939	50	
Крышка (арт.)	п/з 1000	Материалы партия №2	416	168 782,82	0,977	52	

Отчет **Анализ потерь** отражает потери при перемещении и производстве за определенный период. Позволяет отражать сведения в том числе и в разрезе доп. единиц.

Подразделение	БазЖ/Б		
Регистратор	Фактические потери	Нормативные потери	Превышение потерь
Номенклатура			
Перемещение МДЕР-000008 от 31.05.2024 12:00:01	194,29	194,29	0
Молочное сырье (арт.Dairy raw materials)	194,29	194,29	0
Производство продукции 000000000194 от 17.06.2024 0:00:00	196,08		196,08
Молочное сырье (арт.Dairy raw materials)	196,08		196,08
Производство продукции 000000000187 от 19.06.2024 11:23:48	138,48	138,48	0
Молочное сырье (арт.Dairy raw materials)	138,48	138,48	0

Отчет прослеживаемости – **Паспорт продукции**. Позволяет просматривать затраченное сырье и материалы для выпуска продукции. Отражает документы приемки и производства.

Производственная цепочка:					
Дата и время операции	Подразделение получатель	Материалы	Характеристика	Серия	Ответственный
08.08.2024 11:49:14	Цех молочной продукции	Молочное сырье (арт.Dairy raw materials)		Молоко сырье №96	Администратор
08.08.2024 13:09:00	Цех молочной продукции	Сливки (арт.Cream)	Пастеризованные	Сливки сырье № 155 от 08.08.24 до 22.08.24	Администратор
08.08.2024 13:23:39	Цех молочной продукции	Нормализованные сливки (арт.Normalized mixture)	Пастеризованные	Сливки сырье № 3 от 08.08.24 до 22.08.24	Администратор
20.08.2024 10:03:59	Цех молочной продукции	Йогурт сквашенный (арт.fermented yogurt)		Йогурт фасованный №7 от 08.08.24 до 15.08.24	Администратор

Параметры приемки сырья, материалов:								
Дата и время операции	Сырье, материалы	Характеристика	Серия	м.д.ж.	м.д.б.	Номер документа	Поставщик	Ответственный
06.08.2024 11:59:35	Завеска СНООЗИТ МА 19 LYO 125 DCU (арт.)		Материалы №41			00000000000000000000000000000000	Поставщик материалов	Администратор
31.07.2024 17:05:27	Молочное сырье (арт.Dairy raw materials)		Молоко сырье №96	4	4		ООО УК "Молоко как в детстве"	Администратор

Отчет **Контроль графика расхода материалов** позволяет контролировать необходимое количество материалов и сырья для выпуска. Отчет может быть представлен в различных форматах: Расход материалов по этапам, расход материалов по интервалу планирования и дефицит материалов для производства.

ГЛАВА 8

СКЛАД

Подсистема **Склад** предназначена для контроля остатков на складах, перемещения между ними и проведения инвентаризации.

8.1 Документы

Перемещение

Документ предназначен для отражения в программе фактов перемещения между складами.

В документе перемещение существует три хозяйственные операции:

- *Между производственными складами* – на одном убыло, а на другом прибыло;
- *На производственный склад* – с одного не убыло, а на другой прибыло;
- *С производственного склада* – с одного убыло, а на другой не прибыло;

Основное		Товары (1)		Дополнительно	
Номер:	0000000000004	Дата:	25.01.2024 10:13:53	Хозяйственная операция:	Между производственными складами
Отправитель:	Склад сырь	Организация:	ООО "Милк Дэйри"	Статус:	Принято
Получатель:	Склад брака	Дата поступления:	25.01.2024 00:00		

Фактические потери рассчитываются в регистре сведения Нормативные значения потерь. Доступно для ручного изменения.

Передача готовой продукции

Документ отражает список элементов, в которых отображаются передачи готовой продукции между складами. Может быть создан на основании производственного документа **Производство продукции**.

Основное		Товары (1)		Дополнительно	
Номер:	0000000000005	Дата:	13.06.2024 16:30:20	Организация:	ООО "Милк Дэйри"
Отправитель:	Цех производства	Получатель:	Склад сырья		

Заявка на поставку материалов

Документ предназначен для оформления в системе потребности к выполнению производственных процессов и управления исполнением этой потребности.

The screenshot shows a web application window titled "Заявка на поставку материалов 0000000000003 от 24.05.2024 11:19:52". The interface includes a navigation bar with "Основное" and "Связанные документы" tabs. Below the navigation bar are buttons for "Провести и закрыть", "Создать на основании", "Отчеты", and "Еще". The main content area has tabs for "Основное", "Материалы (1)", and "Дополнительно". The "Основное" tab is active, displaying a form with the following fields: "Номер: 0000000000003", "Дата: 24.05.2024 11:19:52", "Статус: Выполнена", "Подразделение: Приемно-аппаратный цех", "Организация: ООО 'Милк Дэйри'", and "Склад: Цех производства".

По команде **Заполнить по плану производства** будет предложен на выбор плана производства, по которому нужно заполнить документ. После выбора документа табличная часть **Материалы** будет заполнена данными из Плана производства на день, указанный в Заявке на поставку материалов в поле Дата на вкладке Основное.

По команде **Создать на основании** можно создать связанные документы **Корректировка заявки на поставку, Поступление и передача давальческих материалов и продукции, Приобретение материалов.**

По ссылке **Связанные документы** можно просмотреть документы, связанные с этим документом.

Корректировка заявки на поставку материалов

Документ предназначен для изменения документа **Заявка на поставку материалов.**

По команде **Заполнить по плану производства** будет предложен на выбор плана производства, по которому нужно заполнить документ. После выбора документа табличная часть **Материалы** будет заполнена данными из **Плана производства** на день, указанный в **Заявке на поставку материалов** в поле **Дата** на вкладке **Основное.**

Корректировка заявки на поставку материалов может быть создан на основании Заявки на приобретение материалов.

Акт о расхождениях после перемещения

Документ предназначен для отражения расхождений при перемещении.

Акт о расхождениях после перемещения можно также создать из документа Перемещение по команде **Создать на основании.**

При создании документа **Акт о расхождениях после перемещения** на вкладке **Основное** все поля заполняются автоматически, нужно указать только **Дату.**

The screenshot shows a web application window titled "Акт о расхождениях после перемещения 0000000000003 от 11...". The interface includes a navigation bar with "Основное" and "Связанные документы" tabs. Below the navigation bar are buttons for "Провести и закрыть", "Перемещение", "Накладная на перемещение", "Отчеты", and "Еще". The main content area has tabs for "Основное", "Товары (1)", and "Дополнительно". The "Основное" tab is active, displaying a form with the following fields: "Номер: 0000000000003", "Дата: 11.04.2024 10:43:03", "Организация: ООО 'Милк Дэйри'", "Отправитель: Склад сырья", "Документ перемещения: Перемещение 000С", and "Получатель: Цех производства".

Установка нормативных остатков на складе

Документ устанавливает минимальное количество товаров или материалов, которое должно находиться на складе для обеспечения производственного процесса.

Передача смены

Обработка предназначена для регистрации факта закрытия смены и передачи информации об остатках новой смене.

Инвентаризация

Документ предназначен для выравнивания остатков на складах – по нему формируются документы **Списание недостач товаров** и **Оприходование излишков товаров**.

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Качество
5	Молоко ГП (арт.Мilk ...	Жирность 2.5%	Молоко ГП № 1 от 09...	
6	Молоко смешанное (...	<характеристики не и...	Молочное сырье № ...	
7	Молоко смешанное (...	<характеристики не и...	<серии не использую...	
8	Молоко смешанное (...	<характеристики не и...	Молоко сырье №2	
9	Молоко-сырье (арт.1)	<характеристики не и...	<серии не использую...	
10	Молоко-сырье (арт.1)	<характеристики не и...	Молоко сырье №1	
11	Молочное сырье (ар...	<характеристики не и...	Молочное сырье № ...	
12	Молочное сырье (ар...	<характеристики не и...	Молочное сырье № ...	
13	Молочное сырье (ар...	<характеристики не и...	Молочное сырье № ...	

При выполнении команды **Заполнить по отбору** заполняются данные о номенклатуре и/или другом элементе, указанном в поле **Отбор**, и стоимости на складе, указанном на вкладке **Основное**. Количество необходимо заполнить по каждой строке. При выполнении команды **Заполнить факт по учету** заполняется количество равное остаткам, чтобы не заполнять вручную те строки, данные по которым сошлись с данными «IC:Молокопереработка MES». При наличии недостач или излишков можно сформировать документ **Списание недостач товаров** или **Оприходование излишков товаров** соответственно. Для этого необходимо применить команду **Документ списание** или **Документ оприходование**.

Документ **Инвентаризация** может быть создан автоматически при **Передаче смены** случае выявления расхождений между фактическим и учетным значениями количества номенклатуры.

Списание недостач товаров

Документ заполняется автоматически.

Вкладка **Основное**:

Номер: 0000000000003 от: 15.05.2024 14:08:59 Вид операции: Списание недостач товаров




Склад: Цех производства Организация: ООО "Милк Дэйри" Подразделение: Цех молочной продукции

Оприходование излишков товаров


Документ заполняется автоматически.



← → ☆ Оприходование излишков товаров 000000000001 от 11... ? x


Основное [Связанные документы](#)

Провести и закрыть    Отчеты ▾ Еще ▾ ?

Основное **Товары (1)** Дополнительно

Номер: 000000000001 от: 11.04.2024 18:46:30  Вид операции: Оприходование излишков товаг ▾

Склад: Цех производства ▾  Организация: ООО "Милк Дэйри" ▾ 

Подразделение: Цех молочной продукции ▾ 

ГЛАВА 9

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ

Подсистема **Управление процессами** предназначена для автоматизированных рабочих мест, контроля производственных операций и этапов производства.

9.1 Документы

Запланированные производственные операции

Запланированные производственные операции представляют собой планы по выполнению определенных производственных операций. Документ позволяет просматривать операции, но без возможности редактирования. Документы создаются из **АРМа Пооперационного планирования производства**.

The screenshot shows a web application window titled "Запланированная производственная операция ...". The interface includes a navigation bar with tabs: "Основное", "Периоды выполнения производственных операций", and "Связанные документы". Below the navigation bar are buttons: "Провести и закрыть" (highlighted in yellow), "Записать", "Провести", "Отчеты", "Еще", and "?".

Key data fields include:

- Номер: 00МС-000011
- Дата: 08.08.2024 0:00:00
- Статус: Выполнена (закрыто поле)

Below these are tabs for "Основное", "Побочный и промежуточный выпуск", "Материалы (2)", and "Дополнительно". A sub-tab "номенклатура" is active, showing a "список номенклатуры".

Organization: Вымя да рога

Сведения о номенклатуре

- Номенклатура: Смешанное молоко (арт.Milk mixed)
- Характеристика: Жирность 2.5%
- Серия: Норм. смесь № 27 от 08.08.24
- Качество: (empty field)
- Количество упаковок: 2 000,000
- Количество: 2 000,000 кг

Производственная информация

- Задание на производство: Задание на производство 000000048 от 08.08.2024 23:59:59
- Рабочий центр: Нормализ_2
- Этап производства: Смешивание на молоко
- Производственная операция: Смешивание (Закрывающая)
- Время выполнения: 8,0 ч

Выполнение производственных операций

Документ **Выполнение производственных операций** отражает факт выполненных производственных операций. Создается автоматически из АРМов **Оператора** и **Управления загрузкой производства**. Имеется возможность корректировки данных в документах.

9.2 Автоматизированные рабочие места

АРМ Пооперационного планирования производства

АРМ позволяет автоматизировать процесс планирования производства. На вкладке **Задание на производство** выбираются документы **Задание на производство**. Есть возможность заполнить их за

период, с дополнительным отбором по **Подразделению** и **Виду рабочего центра**. По кнопке Заполнить происходит заполнение списком *Заданий на производство* по выбранным отборам.

Задание на производство

Задание на производство	Период	Подразделение	Вид рабочего центра
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000001 от 15.04.2024 14:00:01	01.03.2024 - 31.05.2024	Отдел производства	Производственные цеха
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000002 от 17.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000003 от 17.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000004 от 21.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000005 от 21.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000006 от 21.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000007 от 21.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000008 от 21.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000009 от 23.05.2024 23:59:59			
<input checked="" type="checkbox"/> Задание на производство 000000010 от 24.05.2024 23:59:59			

По отмеченным галочкой заданиям на производство будет вестись планирование производство. Опциями пометить/отменить все можно пометать весь список.

По кнопке *Добавить* вручную добавляются задания на производство из всего списка **Заданий на производство**. Уже выбранные **Задания на производство** не отображаются в списке для ручного заполнения списка для планирования операций.

По команде *Запланировать операции* происходит автоматическое планирование операций. В этом случае автоматически откроется окно **План операций**.

В Плане операций время выполнения автоматически заполняется данными из **Производственной операции**. Время выполнения доступно для корректирования. Дата выполнения заполняется с учетом **Графика доступности рабочего центра**. При нажатии *Сформировать* автоматическое создание документов в документах *Запланированные производственные операции*. Документам автоматически присваивается статус *Запланирована*. Если какая-либо операция была запланирована ранее, то она отобразится в поле *Запланированная операция*.

АРМ Оператора

АРМ позволяет запускать и завершать технологические операции, фиксировать данные с производственных линий и другого оборудования. При выборе вида рабочего центра происходит отображение документов *Запланированная производственная операция* со статусом *К выполнению*.

Сменить вид РСЦ

Дата, Номер	Рабочий центр	Операция, Статус	Время выполнения	Номенклатура	Количество
01.08.2024 12:00, МДМС-000079	Фасовочный центр	Упаковка, К выполнено		Йогурт фасованный (арт рас...	500,000
08.08.2024 12:00, 00МС-000019	Фасовочный центр	Сепарация, К выполнено		Сливки ГП (арт Cream Fresh...	500,000
08.08.2024 12:00, 00МС-000026	Фасовочный центр	Упаковка, Выполняется		Йогурт фасованный (арт рас...	1 000,000
08.08.2024 12:00, 00МС-000027	Фасовочный центр	Упаковка, К выполнено		Резерва фасованная (арт R...	1 000,000
08.08.2024 12:00, 00МС-000028	Фасовочный центр	Упаковка, К выполнено		Йогурт фасованный (арт рас...	1 000,000
08.08.2024 12:00, 00МС-000029	Фасовочный центр	Упаковка, К выполнено		Резерва фасованная (арт R...	1 000,000
	Фасовочный центр				1 000,000

Материалы операции:

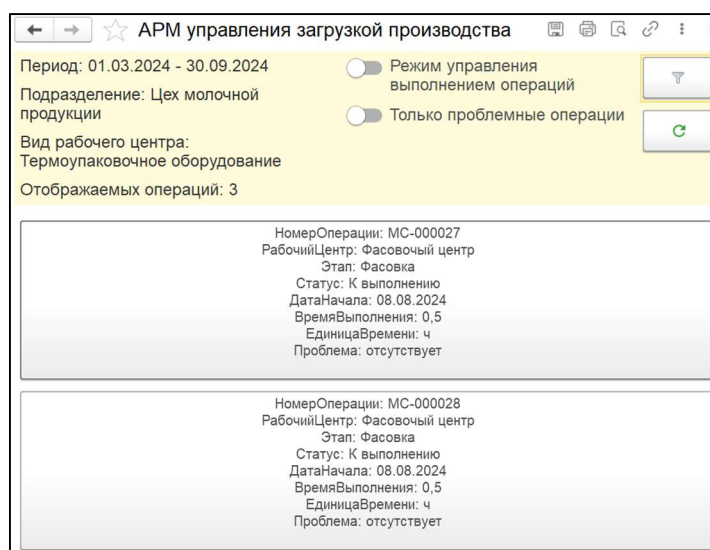
Группа	Номенклатура	Кол-во план
Производство	Йогурт фасованный (арт packaged yogurt)	500,000
Материал	Йогурт сквашенный (арт fermented yogurt)	1 000,000

В окне взаимодействия с операцией есть возможность начать взаимодействовать с ней. Пропуск и завершение операции приведет к её финалу, и она пропадет из списка. Список доступных операций зависит от указанных возможностей взаимодействия в **Производственной операции**. В самом низу находится окно информирования пользователя. Оно осуществляется через сообщение. После начала выполнения операции она отобразится в документе **Выполнение производственных операций**. Ей будет присвоен статус, соответствующий её статусу.

При нажатии на **Лабораторный анализ** у лаборанта будет сформировано распоряжение на проведение лабораторного анализа.

АРМ Управления загрузкой производства

АРМ Управления загрузкой производства нужен для просмотра состояния производственных операций.



Только проблемные операции отображает операции, которые имеют вышедший срок выполнения.

Режим управления выполнением операций позволяет открывать операции в режиме **АРМа Оператора** и проводить операции над ними.

В настройках АРМа можно настроить отображение операций. За указанный **Период** будут отображаться производственные операции. По указанному **Подразделению** и **Виду рабочего центра** будет идти отбор операций. Вид отображаемых операций влияет на вид АРМа.

Опция **При приостановке операций обрабатывать следующую операцию** открывает возможность выходить из операции при приостановке выполнения операции.

В **Режиме управления выполнением операций** выполняется переход в режим управления оператором и допускается выполнение действий над процедурами.

АРМ Администратора Tetra Pak® PlantMaster

Блок **Интеграция ТРМ** (Tetra Pak PlantMaster) состоит из разделов:

- *Внешние таблицы ТРМ;*
- *НСИ и настройки;*
- *Таблицы для формирования документов;*
- *Таблица соответствий;*
- *Управление интеграций.*

ГЛАВА 10

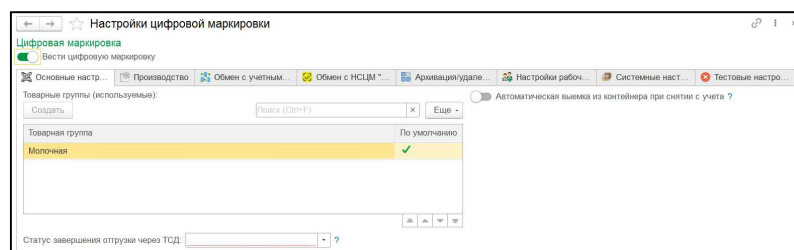
ЦИФРОВАЯ МАРКИРОВКА

Функционал «**Цифровая маркировка**» предназначен для по-экземплярного учета продукции, интеграции с автоматизированными производственными линиями и «Честный знак».

Для использования функционала, необходимо активировать константу **Вести цифровую маркировку**. После активации константы станут доступны дополнительные реквизиты и объекты конфигурации.

10.1 Настройки цифровой маркировки

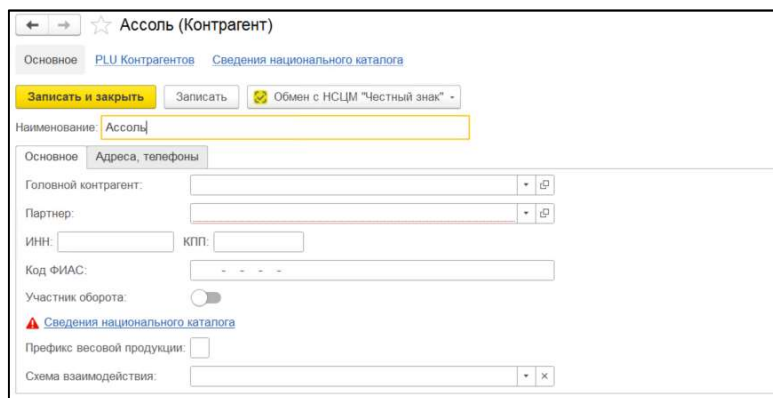
Перед началом работы необходимо настроить параметры в разделе **Настройки цифровой маркировки** подсистемы **Администрирование**.



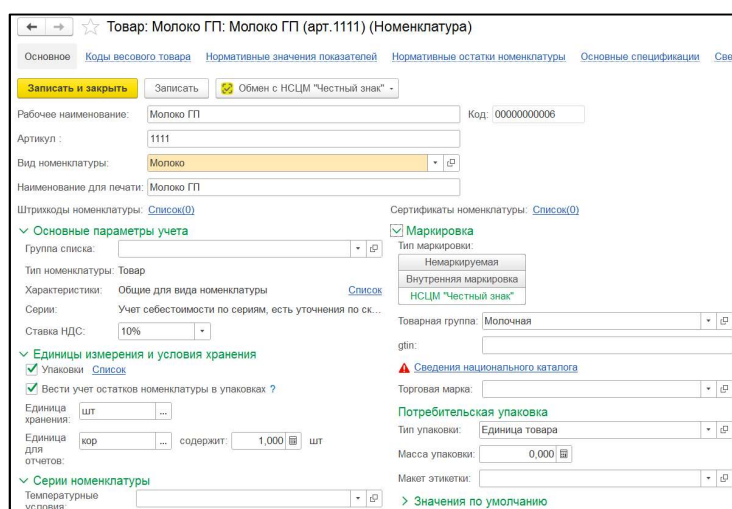
10.2 НСИ

В карточке **Организации**, во вкладке **Основная** появляются реквизиты **OMSID** и **GLN**. Заполнение поля **OMSID** позволит автоматически использовать данный реквизит при создании настройки подключения с последующей регистрацией установки экземпляра интеграционного решения, для текущей организации.

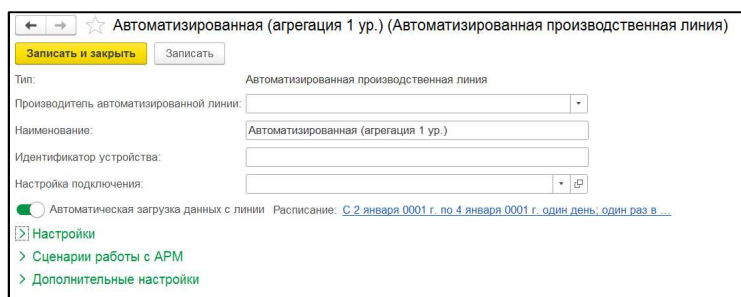
В карточке **Контрагента**, во вкладке **Основное** появляются реквизиты **Участник оборота**, **Сведения национального каталога**, **Префикс весовой продукции** и **Схема взаимодействия**



В карточке номенклатуры разработан раздел **Маркировка**, включающий в себя реквизиты для работы с НСЦМ «Честный знак» и кодами маркировки.



В элементе справочника **Производственные линии**, при использовании механизма **Цифровая маркировка**, становятся доступны группы: **Настройки** и **Сценарии работы с АРМ**.



Группа **Настройки** включает в себя допустимые комбинации настроек при работе с автоматизированной линией (наличие агрегации, резервируемый запас, возможные расписания и условия обмена)

Агрегация:

Резервируемый запас, %:

Расписание обмена информацией с линией

Линия использует типографские коды

Сериализация типографских кодов

Не передавать в работу при нехватке зарезервированных кодов

Используется ручная агрегация Количество копий этикетки короба при печати:

Максимально допустимый вес к взвешиванию:

Минимально допустимый вес к взвешиванию:

Интервал обновления текущего веса:

Используется дополнительное оборудование:

Логирование ошибок

В группе **Сценарии работы с АРМ** задаются созданные сценарии для производственных линий, тем самым при работе в посту укладки на определенной линии, сценарий поста укладки назначается исходя из заданного соответствия в данном справочнике.

Сценарии работы с АРМ

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Номенклатура	Сценарий работы поста укладки
Молоко ГП (арт. 1111)	По вместимости

Настройки сценариев работ...

Записать и закрыть Записать Еще ?

Номенклатура: Молоко ГП (арт. 1111)

Производственная линия: Ручная линия (ар. ур. 2)

Сценарий работы поста укладки: По вместимости

Справочник **Макеты этикеток** предназначен для хранения информации обо всех макетах этикеток.

Макеты этикеток

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Наименование	Тип макета упаковки
КМ Единица товара	Первичная

Регистр сведений **Ветеринарно-сопроводительные документы** необходим для использования ветеринарно-сопроводительных документов, при отправке отчетов о вводе в оборот в НСЦМ «Честный знак», для товара, подлежащего ветеринарному контролю.

Ветеринарно-сопроводительные документы

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Документ учета	Номенклатура	Серия номенклатуры	Номер
...	Молоко ГП (арт. 1111)	Молоко ГП № 5 от 19.06.24	B662-A004-23D9-46D7-A333-2C6D-C292-AF16

Ветеринарно-сопроводительные документы

Записать и закрыть Записать Еще ?

Документ учета: ...

Номенклатура: Молоко ГП (арт. 1111)

Серия номенклатуры: Молоко ГП № 5 от 19.06.24

Номер: B662-A004-23D9-46D7-A333-2C6D-C292-AF16

При условии использования товара с типом - **Ввезен в РФ (Импорт)**, отчеты, отправляемые в ЦРПТ, в обязательном порядке должны содержать номер декларации на товары.

Декларации на товары

Создать

Наименование

Декларация на товары № 1111111/122222/2333333 от 25.06.2024

Декларация на товары № 1111111...

Записать и закрыть Записать Еще ?

Номер №: 1111111/122222/2333333 от: 25.06.2024

При мелкосерийном производстве и ручной укладке и агрегации экземпляров продукции в транспортные упаковки используется автоматизированное рабочее место **Пост укладки**. В системе

существуют различные вариации работы поста укладки, так называемые **Сценарии работы поста укладки**.

Справочник **Шаблоны кодов маркировки** предназначен для хранения структуры обрабатываемых кодов маркировки в разрезе товарных групп, с учетом типов упаковок. Данные шаблоны позволяют, при работе со сканером и на ТСД, осуществить форматно-логический контроль используемых кодов, позволяя системе определить случайное сканирование, а также определить сценарий, по которому будет происходить его обработка - КИ и КИТУ разной вложенности обрабатываются системой по-разному.

Код СУЗ	Наименование	Товарная группа	Тип упаковки
A101_A121_A183	Биологически активные добавки к пище	Молочная	Единица товара
20	Молочная продукция	Молочная	Единица товара
18	Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива и слабоалкогольные напитки	Пиво и слабоалкогольные напитки	Единица товара
29	Соковая продукция и безалкогольные напитки	Соковая продукция и безалкогол...	Единица товара
16	Упакованная вода	Упакованная вода	Единица товара

10.3 Цифровая маркировка

Работа с механизмом **Цифровая маркировка** начинается с заказа кодов маркировки из станции управления заказами, для этого используется документ **Заказ кодов маркировки**.

Давальческая схема взаимодействия необходима при заказе кодов маркировки организацией, выступающей в роли производителя товара, используя передаваемое сырье. В этом случае организации-давальцу требуется передать ЭЦП организации-производителю для заказа кодов от имени организации-давальца.

Контрактная схема взаимодействия — это схема, при которой организация-производитель осуществляет заказ кодов маркировки для товара (GTIN принадлежит организации-заказчику), произведенного по контракту для организации-заказчика, с последующим отражением данной схемы взаимодействия в отчетах, отправляемых в СУЗ/ГИС МТ (работа с суб-аккаунтами).

Документ **Постановка на учет** - универсальный документ для постановки полученных кодов маркировки на учет предприятия.

Функционал **Резервирование кодов маркировки** позволяет резервировать определенное количество свободных кодов маркировки для того, чтобы уникальные коды маркировки использовать в рамках одного задания на производство. При резервировании свободных кодов открывается дополнительная форма. Для отмены резервирования необходимо вызвать форму **Резервирование свободных кодов** и отменить резервирование нажав на **Отмена резервирования**, после чего произойдет освобождение не нанесенных кодов маркировки от резерва, с возможностью последующего использования.

Номенклатура	Серия номенклатуры	Количество	Потребность	В резерве	Доступно	Недоступно
Молоко смешанное (арт. 1)	Молоко сырье №7 Единица товара	13 044		13 044		

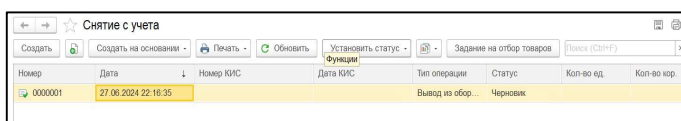
После добавления разрешительной документации необходимо подать указанные сведения путем команды **Обмен с НСЦМ «Честный знак»**. Отправка данных возможна, в том числе и из документа со

статусом **Закрыт** при включенной константе **Отправлять отчеты из закрытых документов** в настройках параметров системы.

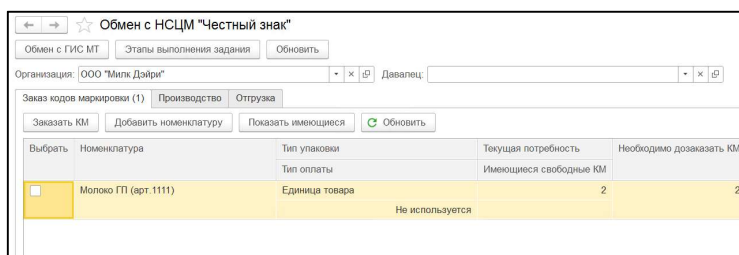
При агрегации экземпляров продукции в транспортные упаковки на узле автоматизированной производственной линии, задание на линию из решения отправляется по REST API в ПО, которое управляет оборудованием. В процессе проведения агрегации продукции на автоматизированной линии, данные по вложенностям кодов маркировки в транспортные упаковки (короба) в онлайн режиме поступают в конфигурацию.

В свою очередь при ручной агрегации экземпляров продукции в транспортные упаковки используется автоматизированное рабочее место **Пост укладки**.

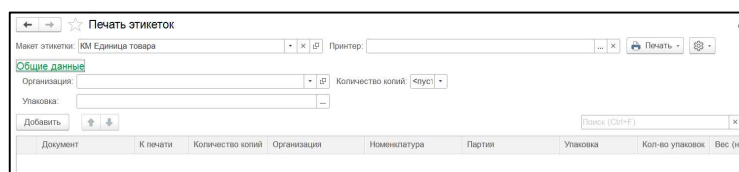
Документ **Снятие с учета** предназначен для снятия с учета организации кодов маркировки, с переходом прав собственности другому юридическому лицу после оформления отчета об отгрузке в ГИС МТ, а также для списания товара по причине брака или лабораторные исследования. В рамках отгрузки, в документе указывается номенклатурно-количественный состав, подлежащий отгрузке контрагенту.



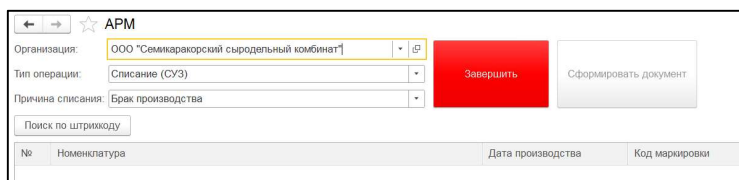
При помощи **АРМ Обмен с НСЦМ «Честный знак»** можно осуществлять взаимодействие с ресурсами ГИС МТ, по заказу кодов маркировки и отправке отчетов, в рамках одного рабочего места.



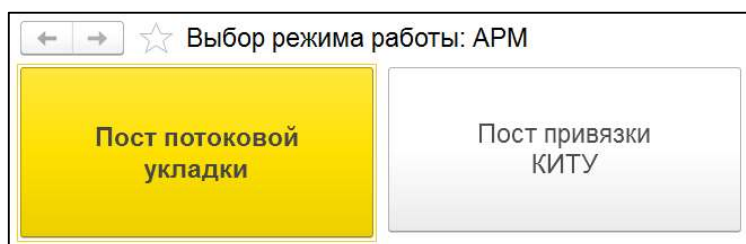
Функционал **Печать этикеток** позволяет напечатать этикетки кодов маркировки для товара, упаковки и контейнера.



Для снятия товара с учета существует автоматизированное рабочее место **АРМ Пост забраковки**.

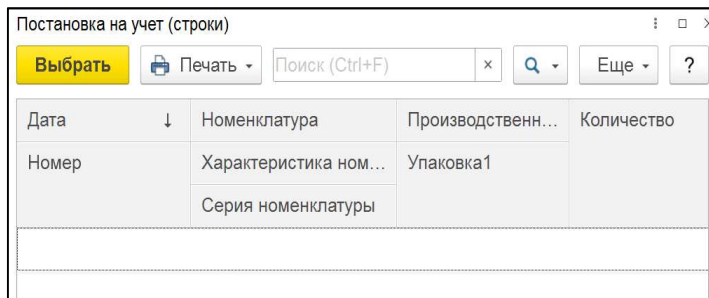


АРМ Пост потоковой укладки предназначен для укладки товара при большом потоке на производственной линии.



В отличие от **АРМ Пост укладки**, **АРМ Пост потоковой укладки** имеет упрощенный интерфейс, и процесс считывания кодов маркировки, что позволяет ускорить укладку.

При мелкосерийном производстве и ручной укладке и агрегации экземпляров продукции в транспортные упаковки используется **АРМ Пост укладки**.



Обработка **Анализ обмена с НДСМ «Честный знак»** предназначена для отправки отчетов в ресурсы ГИС МТ, а также для мониторинга выполнения методов и отображения статусов заданий обмена с ЦРПТ.

