

1С:Розница 8.
**Магазин строительных и
отделочных материалов**

Инструкция по эксплуатации

Москва
Фирма "1С"
2026

ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

(495) 231-22-45

Сервисное обслуживание программных продуктов, содержащих конфигурацию "Магазин строительных и отделочных материалов" (далее 1С:Магазин строительных и отделочных материалов) и поддержка пользователей в части работы с платформой "1С:Предприятие" осуществляется по договору Информационно-технологического сопровождения "1С:Предприятие" (далее 1С:ИТС/КП) с дополнительными тарифными планами 1С:Комплекта поддержки – "1С:КП Отраслевой ПРОФ, 2-я Категория", или "1С:КП Отраслевой Базовый, 2-я Категория".

Основное отличие уровней поддержки "1С:КП Отраслевой" заключается в том, что уровень "ПРОФ" дает возможность обратиться на линию консультации разработчика по вопросам ведения учета неограниченное количество раз, а по уровню "Базовый" – только одна консультация в месяц. Подробнее о составе и условиях "1С:КП Отраслевой" см. на <https://portal.1c.ru/app/branch>.

1С:ИТС/КП – официальная поддержка, которую фирма "1С" совместно со своими партнерами оказывает пользователям на регулярной основе. Поддержка включает в себя Сервисы "1С" и услуги официальных партнеров фирмы "1С". Подробная информация об 1С:ИТС/КП см. на <https://its.1c.ru>, о Сервисах "1С" см. на <https://portal.1c.ru/>.

В комплект основной поставки "1С:Магазин строительных и отделочных материалов" включаются купоны на льготное сопровождение по договору 1С:ИТС/КП и по 1С:КП Отраслевому. Стоимость льготного периода сопровождения включена в стоимость поставки. То есть, после регистрации комплекта и оформления льготного периода сопровождения 1С:ИТС/КП и активации льготного периода 1С:КП Отраслевой, пользователь имеет право пользоваться официальной поддержкой без дополнительной оплаты на срок льготного периода.

Номер телефона линии консультаций фирмы "1С" (495) 956–11–81, адрес электронной почты v8@1c.ru.

В части, относящейся к работе непосредственно с "1С:Магазин строительных и отделочных материалов", техническую поддержку оказывает партнер-разработчик компания "1С-Рарус" с 9:00 до 18:00 по московскому времени, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по распорядку московских предприятий):

- название сервиса в системе 1С-Коннект: ЛК 1С:Отраслевые решения на 1С:Розница
- телефон линии консультаций: (495) 231-22-45
- адрес электронной почты: rs@rarus.ru

Пользователи, активировавшие 1С:КП Отраслевой, обслуживаются партнером-разработчиком в соответствии с регламентами, базирующимися на принципах системы менеджмента качества. Контроль за качеством обслуживания осуществляется фирмой "1С", при необходимости можно обратиться к ответственному менеджеру фирмы "1С" по адресу электронной почты: itsotr@1c.ru.

Пользователи получают обновления по платформе "1С:Предприятие", типовым конфигурациям и "1С: Магазин строительных и отделочных материалов", через партнеров-франчайзи, разработчика и на сайте "1С" в разделе интернет-поддержки пользователей: <https://releases.1c.ru/>.

По окончании льготного периода сопровождение по платформе "1С:Предприятие", типовым конфигурациям и "Магазин строительных и отделочных материалов" осуществляется на платной основе, для его получения необходимо оформить договор 1С:ИТС/КП и 1С:КП Отраслевой 2-й Категории (уровня "ПРОФ" или "Базовый") на платной основе.

Для оформления договора 1С:ИТС/КП и 1С:КП Отраслевого обращайтесь к обслуживающему вас партнеру фирмы "1С", или к рекомендованным фирмой "1С" Центрам Сопровождения и Сервис-партнерам в Вашем регионе, со списком можно ознакомиться на странице <https://its.1c.ru/zakaz>.

МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!

Данная книга является описанием программного продукта «1С:Розница 8. Магазин строительных и отделочных материалов», который представляет собой совокупность типовой конфигурации «Розница» на платформе «1С:Предприятие 8» и конфигурации (прикладного решения) «Магазин строительных и отделочных материалов».

Издание не является полной документацией по программному продукту. Для использования продукта необходимо наличие других книг, включаемых в комплект поставки:

По технологической платформе "1С:Предприятие 8":

- "1С:Предприятие 8.3. Руководство пользователя". Книга содержит описание общих приемов работы с программными продуктами системы "1С:Предприятие 8".
- "1С:Предприятие 8.3. Руководство администратора". В книгу входят сведения об установке платформы и административной настройке системы.
- "1С:Предприятие 8.3. Руководство разработчика" (в двух частях). Книга содержит сведения о разработке прикладных решений в системе "1С:Предприятие 8.3", в том числе описание синтаксиса встроенного языка и языка запросов. Книга необходима для изменения конфигурации под особенности учета конкретной организации.

По конфигурации "Розница"

- "1С:Предприятие 8. Конфигурация "Розница". Редакция 3.0. Описание". В книге рассмотрены возможности и порядок использования указанной конфигурации.

Документация по платформе "1С:Предприятие 8", конфигурациям "Розница" и "Магазин строительных и отделочных материалов" в электронном виде доступна пользователям при соблюдении условий сопровождения на сайте Информационно-технологического сопровождения its.1c.ru в соответствующих разделах:

- [Инструкции по разработке на 1С – Платформа 1С:Предприятие. Документация;](#)
- [Инструкции по учету в программах 1С – Документация для пользователей 1С.](#)

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	8
Глава 1.....	9
Настройка работы пользователя в конфигурации	9
1.1. Раздел настроек «Общее».....	10
1.2. Раздел настроек «Продажи».....	11
1.3. Раздел настроек «Закупки»	12
1.4. Настройка обмена данными с информационной системой контроля оборота маркированной продукции	13
Глава 2.....	16
Номенклатура.....	16
2.1. Категории номенклатуры	16
2.1.1. Шаблоны наименований.....	18
2.2. Ведение мерного учета	19
2.3. Номенклатура	21

2.3.1. Отраслевые реквизиты номенклатуры.....	22
2.4. Помощник создания товаров.....	22
2.5. Штрихкоды номенклатуры.....	23
2.6. Механизм учета товаров, продаваемых совместно	25
2.7. Работа с электронными документами	25
2.7.1. Настройки выгрузки/загрузки данных.....	26
2.7.2. Загрузка данных из табличного документа	26
2.7.3. Выгрузка данных в файл.....	28
2.7.4. Групповая загрузка данных из табличного документа	29
Глава 3.....	30
Продажи.....	30
3.1. Заказы покупателей.....	31
3.1.1. Номенклатура, отсутствующая в базе.....	31
3.2. Цены, скидки, программы лояльности клиентов	31
3.2.1. Автоматическая установка цен по поступлению товаров.....	31
3.2.2. Скидки и наценки	33
3.2.3. Дополнительные условия предоставления скидок	34
3.3. Розничные продажи	35
3.3.1. Рабочее место кассира (РМК).....	35
3.3.2. Настройки РМК	36

3.3.3. Дополнительные возможности при подборе товаров.....	38
3.3.4. Продажа мерных товаров	38
3.3.5. Проверка цены товара.....	40
3.4. Работа с удаленными складами	40
3.4.1. Настройка справочников	40
3.4.2. Продажа с удаленного склада	42
3.4.3. Отложенная отгрузка	43
3.4.4. Расход отложенной отгрузки.....	43
3.4.5. Контроль отгрузки.....	44
3.5. Информационный киоск.....	45
3.5.1. Прайс-листы информационного киоска	47
Глава 4.....	49
Закупки	49
4.1. Поступление товаров.....	49
4.1.1. Контроль уникальности входящих документов	50
4.1.2. Создание номенклатуры	51
4.1.3. Добавление номенклатуры с признаком ведения мерного учета.....	52
Глава 5.....	54
Склад.....	54
5.1. Работа с мерными товарами при формировании документов движения товаров.....	54
5.1.1. Разбиение и создание мерных товаров.....	55
5.2. Печать этикеток и ценников	55

Глава 6.....	57
Примеры ведения учета	57
6.1. Создание карточки номенклатуры.....	59
6.2. Создание заказа покупателя	59
6.3. Оформление заказа поставщику	60
6.4. Поступление товаров	61
6.5. Приемка и регистрация поступившего товара.....	63
6.6. Оплата поставщику	63
6.7. Установка цен на товар.....	64
6.8. Печать этикеток и ценников.....	65
6.9. Реализация товаров с основного склада.....	66
6.10. Оплата покупки мелким оптом	67
6.11. Перемещение товаров в торговый зал.....	68
6.12. Оформление розничных продаж.....	69
6.13. Проведение инвентаризации	76
6.13.1. Списание запасов	78
6.13.2. Оприходование запасов	78

ВВЕДЕНИЕ

Программный продукт «1С:Розница 8. Магазин строительных и отделочных материалов» (далее «1С:Магазин строительных и отделочных материалов») предназначен для автоматизации бизнес-процессов розничных торговых точек (магазинов), которые могут входить в распределенную розничную сеть торгового предприятия. Данная система позволяет автоматизировать учет товарных запасов на складах магазинов и учет денежных средств в кассах розничных торговых точек.

Программа разработана на основе конфигурации «Розница» и поставляется пользователям с уже внесенными изменениями после выхода нового релиза конфигурации «Розница».

При разработке конфигураций были использованы общие механизмы из «1С:Библиотеки стандартных подсистем» (БСП).

ГЛАВА 1.

НАСТРОЙКА РАБОТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ В КОНФИГУРАЦИИ

При начале работы с программой необходимо заполнить данные о фирме. Подробнее о заполнении этих данных см. в руководстве конфигурации «Розница».

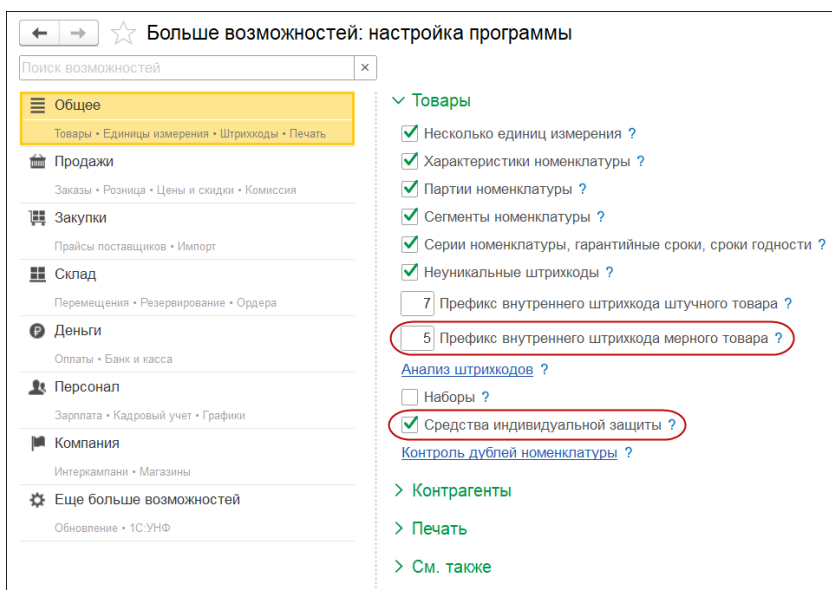
Переход к настройкам учета по разделам выполняется в разделе **Настройки** по гиперссылке **Еще больше возможностей**.

В данной главе будут рассмотрены настройки, связанные с доработками конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов» в части ведения учета работы розничной сети.

1.1. РАЗДЕЛ НАСТРОЕК «ОБЩЕЕ»

В разделе настроек **Общее** содержатся настройки работы с товарами (подробное описание см. в руководстве конфигурации «Розница»).

В конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов» предусмотрена торговля товарами, которые могут иметь обособленный порулонный (мерный) учет. Настройка **Префикс внутреннего штрихкода мерного товара**, позволяет указать префикс штрихкода, используемый для идентификации мерных товаров. В поле **Наименование** характеристики мерного товара генерируется новый штрихкод с префиксом, заданным для этого типа товаров.



← → ☆ Больше возможностей: настройка программы

Поиск возможностей

- Общее
 - Товары • Единицы измерения • Штрихкоды • Печать
- Продажи
 - Заказы • Розница • Цены и скидки • Комиссия
- Закупки
 - Прайсы поставщиков • Импорт
- Склад
 - Перемещения • Резервирование • Ордера
- Деньги
 - Оплаты • Банк и касса
- Персонал
 - Зарплата • Кадровый учет • Графики
- Компания
 - Интеркомпании • Магазины
- Еще больше возможностей
 - Обновление • 1С:УНФ

Товары

- Несколько единиц измерения ?
- Характеристики номенклатуры ?
- Партии номенклатуры ?
- Сегменты номенклатуры ?
- Серии номенклатуры, гарантийные сроки, сроки годности ?
- Неуникальные штрихкоды ?
- Префикс внутреннего штрихкода штучного товара ?
- Префикс внутреннего штрихкода мерного товара ?
- [Анализ штрихкодов ?](#)
- Наборы ?
- Средства индивидуальной защиты ?
- [Контроль дублей номенклатуры ?](#)

> Контрагенты

> Печать

> См. также

Настройка **Средства индивидуальной защиты** позволяет вести учет товаров, являющихся средствами индивидуальной защиты (согласно постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2020 г. N 521), в отношении которых устанавливается обязанность указания в кассовом чеке и бланке строгой отчетности, предусмотренных Федеральным законом «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», дополнительного обязательного реквизита **Код товара**.

Подробнее см. раздел «Отраслевые реквизиты номенклатуры» данного руководства.

1.2. РАЗДЕЛ НАСТРОЕК «ПРОДАЖИ»

Раздел предназначен для настройки параметров продаж и установки настроек для ведения учета розничных продаж и комиссионной торговли.

← → ☆ Больше возможностей: настройка программы

Поиск возможностей x

- Общее
 - Товары • Единицы измерения • Штрихкоды • Печать
- Продажи**
 - Заказы • Розница • Цены и скидки • Комиссия
- Закупки
 - Прайсы поставщиков • Импорт
- Склад
 - Перемещения • Резервирование • Ордера
- Деньги
 - Оплаты • Банк и касса
- Персонал
 - Зарплата • Кадровый учет • Графики
- Компания
 - Интеркампания • Магазины
- Еще больше возможностей
 - Обновление • ТС-УИФ

Оптовые и розничные [продажи](#), [комиссионная](#) и [интернет-торговля](#).

✓ **Продажи**

- Сборка заказов покупателей ?
- Виды заказов покупателей ?
- Заполнение даты отгрузки в новых заказах покупателя: [<Настройка не выполнена> ?](#)
- Передача товаров на комиссию ?
- Прием товаров на комиссию ?
 - Запрет комиссионных партий без владельца ?
- Агентские услуги ?
 - Агентские платежи и разделение выручки ?
- Корректировки реализаций ?
- Планирование продаж ?
- Печать этикеток и ценников ?
- Маршрутные листы ?
- Учитывать характеристики при подборе сопутствующих товаров ?
[Настройка поиска ассоциаций ?](#)
- Разрешить возврат мерного отрезка ?

> Розничные продажи

> Цены и скидки

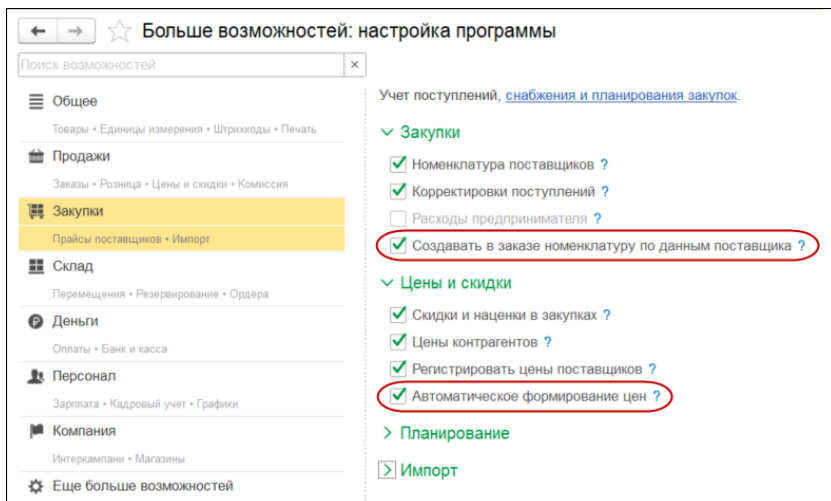
> Расчеты с покупателями

- Информационный киоск
 - Использовать информационный киоск ?
[Настройка информационного киоска ?](#)

> См. также: [Администрирование](#)

1.3. РАЗДЕЛ НАСТРОЕК «ЗАКУПКИ»

Раздел **Закупки** предназначен для настройки параметров учета закупок, в том числе импортных.



1.4. НАСТРОЙКА ОБМЕНА ДАННЫМИ С ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ КОНТРОЛЯ ОБОРОТА МАРКИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИИ

Решение «Розница 8. Магазин строительных и отделочных материалов» работает с маркировкой строительных материалов. В программе выполняется обмен с системами контроля оборота маркированной продукции.

Для возможности учета маркировки строительных материалов в разделе **Настройки – Маркировка – Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...)** надо установить флажок для вида продукции **Строительные материалы** и заполнить настройки обмена с информационной системой мониторинга и прослеживания (ИС МП).

← →
Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...)
⋮ ×

Вести учет маркируемой продукции:

Виды продукции	Производство	Вывод из оборота
<input type="checkbox"/> Соковая продукция	действует	действует
<input checked="" type="checkbox"/> Строительные материалы	действует	нет данных
<input type="checkbox"/> Табачная продукция	действует	действует
<input type="checkbox"/> Телефоны и ноутбуки	01.09.2025	нет данных
<input type="checkbox"/> Технические средства реабилитации	действует	действует
<input type="checkbox"/> Титановая металлопродукция	действует	нет данных
<input type="checkbox"/> Товары из натурального меха	действует	нет данных
<input type="checkbox"/> Товары легкой промышленности и одежда	действует	действует
<input type="checkbox"/> Товары легкой промышленности и одежда 2025	действует	действует
<input type="checkbox"/> Упакованная вода	действует	действует

Килограмм: ▾

Единица измерения, имеющая код по ОКЕИ 166. Используется для пересчета всех единиц измерения веса в килограммы, для обмена с ГИС МТ.

Литр: ▾

Единица измерения, имеющая код по ОКЕИ 112. Используется для пересчета всех единиц измерения объема в литры, для обмена с ГИС МТ.

В результате в карточке номенклатуры можно будет выбрать категорию товара с видом продукции, для которого осуществляется обмен с ИС МП. Подробнее об интеграции с ИС МП (обувь, одежда, табак...) см. на портале 1С:ИТС.

← → ☆ Мерный товар (Категория номенклатуры) * 🔗 ⋮ ×

Основное [Характеристики](#) [Серии](#) [Шаблоны наименований](#) [Ед. изм.](#) [Отчеты](#) [Серии номенклатуры](#)

Записать и закрыть

Тип: ?

Наименование:

В группе: -

Ед. изм.: Запрет дробного количества при подборе ?

Шаблон ценника:

Свойства номенклатуры

Наименование

Свойства характеристик

Наименование	Сортировать

- > Учетная информация (Основное направление, По средней, 20%)
- > Акцизы
- > Закупка и производство (Закупка)
- ✓ **Продукция ИС**
- Вид продукции ИС:
- > Хранение (Основной склад)
- > Прайс-лист

ГЛАВА 2.

НОМЕНКЛАТУРА

В прикладном решении «Розница 8. Магазин строительных и отделочных материалов» выполняются регистрация и хранение номенклатуры товаров и услуг.

2.1. КАТЕГОРИИ НОМЕНКЛАТУРЫ

Классификация номенклатуры по категориям определяется спецификой предприятия. Категория присваивается каждой номенклатуре для систематизации товаров. Один элемент номенклатуры может входить только в одну категорию.

Категория определяет свойства и характеристики, которыми будут обладать подчиненные ей номенклатурные позиции.

Категории номенклатуры хранятся в справочнике **Категории номенклатуры**. Справочник доступен из раздела **Компания – Все справочники – группа Общее**.

Подробное описание работы с данным справочником приведено в руководстве конфигурации «Розница».

Форма элемента справочника **Категории номенклатуры** показана на рисунке ниже.

← → ☆ Инструменты (Категория номенклатуры)

Основное [Характеристики](#) [Серии](#) [Шаблоны наименований](#) [Ед. изм.](#) [Отчеты](#) [Серии номенклатуры](#)

Записать и закрыть

Тип: ?

Наименование:

В группе: ▾

Ед. изм.: ▾ Запрет дробного количества при подборе ?

Шаблон ценника: ▾

Свойства номенклатуры **Свойства характеристик**

Наименование

Наименование	Сортировать

> Учетная информация (Основное направление, По средней, 20%)
> Акцизы
> Закупка и производство (Закупка)
> Хранение (Основной склад)
> Прайс-лист

2.1.1. Шаблоны наименований

В разрезе категорий номенклатуры ведется учет шаблонов наименований (переход к ним выполняется по соответствующей гиперссылке в карточке категории номенклатуры). Шаблоны наименований это инструмент, который позволит автоматически формировать наименования номенклатуры и характеристик.

Каждый шаблон состоит из блоков, которые включают в себя параметр и сопроводительный текст. Подробнее о работе с шаблонами наименований см. в руководстве конфигурации «Розница».

В конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов» реализована возможность использования отраслевых реквизитов в качестве параметров шаблона.

Кроме того, возможности механизма расширены и позволяют использовать шаблоны при создании номенклатурных позиций, отсутствующих в базе, по данным поставщика. Включение этой возможности управляется флажком **Использовать при создании номенклатуры**. Установленный флажок позволяет настроить значения реквизитов по умолчанию, которые будут использоваться при создании номенклатуры. Также при установленном флажке появляется возможность использования **Наименования поставщика** в качестве параметра шаблона. Дополнительно см. раздел «Номенклатура, отсутствующая в базе» данного руководства.

← → ☆ Мерный товар (Категория номенклатуры)

Основное **Шаблоны наименований** Характеристики Серии Ед. изм. Отчеты Серии номенклатуры

Шаблоны наименований

Создать шаблон Создать шаблон для ↕

Наименование

← . Страна происхождения [СтранаПроисхождения]Поставщик [Поставщик] для номенклатуры

☆ , Страна происхождения [СтранаПроисхождения]Поставщик [Пос... ↻ ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾ ?

- Компонируйте шаблон из **(Блоков)**
- Объединяйте в **(Блоках)** **[Параметры]** и разделители (пробелы, запятые и т.д.)
- Итоговое наименование зависит от того заполнен параметр или нет

Например: `{{Наименование}}{ арт. [Артикул]}`

Добавить параметр ▾

Страна происхождения [СтранаПроисхождения]{{Поставщик [Поставщик]}}

Пример наименования: Страна происхождения РоссияПоставщик ООО "Наталья"

Использовать при создании номенклатуры: ?

Реквизиты для заполнения Дополнительные реквизиты

Добавить ↕ ↕ Заполнить ▾ × Еще ▾

N	Реквизит	Значение
1	Размер рулона	30

2.2. ВЕДЕНИЕ МЕРНОГО УЧЕТА

При использовании индивидуальных характеристик для номенклатуры, становится доступным установка флажка **Вести мерный учет** (этот флажок определяет ведение учета товаров по мерам). Мерные товары – товары, которые поставляются и хранятся в рулонах (линолеум, ткани, шторы и т. д.). Ведение учета по мерам не является обязательным.

Если для категории номенклатуры установлен признак ведения мерного учета, на форме соответствующего элемента справочника **Характеристики номенклатуры** добавляется поле **Мера** и отображение текущего остатка товара. Реквизит **Мера** хранит первоначальный размер рулона, этот реквизит обязателен для заполнения.

Флажок **Обрезок** автоматически устанавливается, когда остаток рулона становится меньше нормы остатка и его можно характеризовать как обрезок (подробнее см. раздел «Отраслевые реквизиты номенклатуры» данного руководства). На меры с признаком остатка могут быть назначены скидки (см. раздел «Дополнительные условия предоставления скидок» данного руководства).

← → ☆ Мерный товар (Категория номенклатуры)

Основное [Характеристики](#) [Серии](#) [Шаблоны наименований](#) [Ед. изм.](#) [Отчеты](#) [Серии номенклатуры](#)

Записать и закрыть Записать

Тип: ?

Наименование:

В группе: ?

Ед. изм.: ? Запрет дробного количества при подборе ?

Шаблон ценника: ?

Свойства номенклатуры **Свойства характеристик**

Наименование

Наименование	Сортировать
--------------	-------------

Учетная информация (Основное направление, По средней, 20%)

Способ списания: ?

Срок исполнения (дн.): ?

Ставка НДС: ?

Признак предмета расчета: ?

Вести мерный учет ?

- > Акцизы
- > Закупка и производство (Закупка)
- > Хранение (Основной склад)
- > Прайс-лист

☆ 2000000000190 (Характеристика номенклатуры) [🔗](#) [⋮](#) [□](#) [×](#)

Основное [Отчеты](#) [Файлы](#)

Записать и закрыть

Еще ▾ ?

Наименование: 2000000000190 ▾

Наименование для печати: 2000000000190 ▾

Артикул: ?

Параметры мерного товара

Мера: Обрезок Остаток: 30 шт

Свойства и значения

Состав свойств изменяется в карточке Категории номенклатуры

2.3. НОМЕНКЛАТУРА

Справочник **Номенклатура** является центральным справочником торговой системы. В нем хранится вся информация, необходимая для заказа, оприходования и продажи товара, находящегося в ассортименте сети.

Для структурирования данных и уменьшения количества ошибок при ручном вводе информации используется ряд вспомогательных справочников.

2.3.1. Отраслевые реквизиты номенклатуры

Для создания новой карточки номенклатуры нужно нажать кнопку **Создать** в списке номенклатуры. Можно также создать новую карточку на основании уже имеющейся, при этом реквизиты нового элемента заполняются в соответствии с номенклатурой-основанием. Карточка позиции номенклатуры показана на рисунке ниже.

← → ☆ **Линолеум Forbo Eternal Form Sparkle (Номенклатура) ***

Основное | **Характеристики** | Серии | Комплектации | Ед. изм. | Штрихкоды | Цены | Документы | Файлы | Отчеты

Записать и закрыть | Записать | Продать ▾ | Купить ▾ | 🖨️ | ⚙️ Настройка

Категория: Плитка ▾ | 🗑️ ?

Тип: Запас ?

Наименование: Плитка для стен Керамин (Keramin) АЛИОТ 20X30 ▾

Наименование для печати: Плитка для стен Керамин (Keramin) АЛИОТ 20X30 ▾

Добавить изображение

> Акцизы Остатки

> Учетная информация (Основное направление, По средней, 20%) Нет остатков

> Закупка и производство (Закупка)

✓ **Средство индивидуальной защиты**

Средство индивидуальной защиты

Номенклатура является средством индивидуальной защиты согласно постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2020 г. N 521

Код медицинского изделия: ... ?

✓ **Хранение (Основной склад)**

Склад: Основной склад ▾ | 🗑️ ?

> Прайс-лист

✓ **Учет мерных товаров**

✓ Вести мерный учет ?


✓ Использовать коэффициент пересчета 🗑️

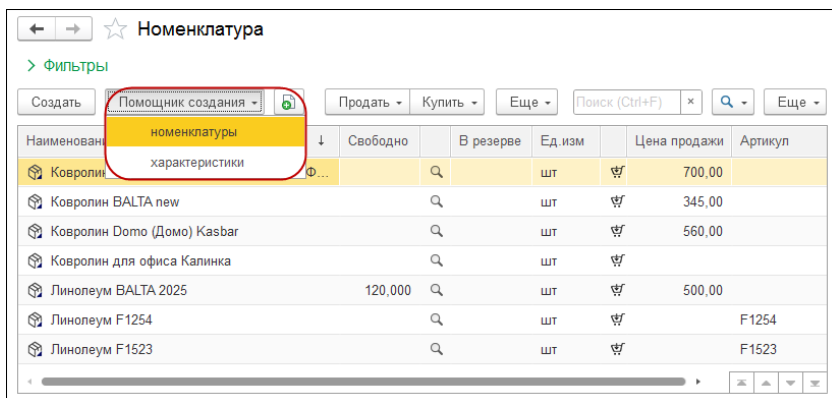
Норма остатка: 🗑️

Размер рулона: 🗑️

2.4. ПОМОЩНИК СОЗДАНИЯ ТОВАРОВ

Для упрощения создания номенклатуры или характеристик номенклатуры можно воспользоваться обработкой **Помощник создания номенклатуры**. Обработка доступна:

- в документах **Приходная накладная** из командной панели табличной части **Товары** по кнопке **Добавить – Помощник создания**;
- в документах **Оприходование запасов** из командной панели табличной части **Запасы** по кнопке **Добавить – Помощник создания**;
- в документах **Установка цен** из командной панели табличной части **Товары, услуги** по кнопке  – **Добавить** или **Подобрать номенклатуру**;
- при создании номенклатуры отсутствующей в базе;
- из командной панели формы списка справочника **Номенклатура** по кнопке **Помощник создания**.



2.5. ШТРИХКОДЫ НОМЕНКЛАТУРЫ

В решении есть возможность ввода штрихкодов номенклатуры. Штрихкоды используются для быстрого заполнения информации о товарах в документ с использованием сканера штрихкодов.

Штрихкоды хранятся в справочнике **Штрихкоды**, в разделе **Главное – Все справочники**. Информация о штрихкодах конкретного товара отображается в карточке товара по ссылке **Штрихкоды** на панели навигации.

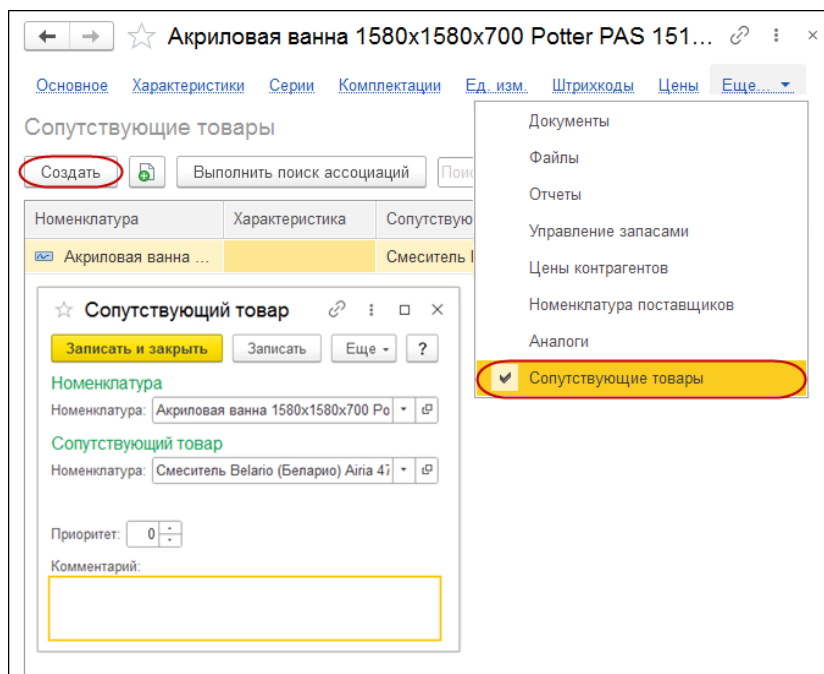
Подробное описание работы с данным справочником приведено в руководстве конфигурации «Розница».

2.6. МЕХАНИЗМ УЧЕТА ТОВАРОВ, ПРОДАВАЕМЫХ СОВМЕСТНО

Для повышения эффективности продаж сопутствующих товаров реализован механизм учета товаров, продаваемых совместно.

Данный механизм позволяет в ручном или автоматическом режиме подобрать список товаров, продаваемых совместно. Для автоматического режима заполнения совместных товаров используется механизм поиска ассоциаций.

Список товаров, продаваемых совместно, доступен для просмотра и редактирования из карточки номенклатуры по гиперссылке **Сопутствующие товары**.



← → ☆ Акриловая ванна 1580x1580x700 Potter PAS 151... 🔗 ⋮ ×

[Основное](#) [Характеристики](#) [Серии](#) [Комплектации](#) [Ед. изм.](#) [Штрихкоды](#) [Цены](#) [Еще...](#)

Сопутствующие товары

Создать 📄 Выполнить поиск ассоциаций 🔍

Номенклатура	Характеристика	Сопутствующий товар
☑️ Акриловая ванна ...		Смеситель I

☆ **Сопутствующий товар** 🔗 ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ?

Номенклатура
Номенклатура: Акриловая ванна 1580x1580x700 Po

Сопутствующий товар
Номенклатура: Смеситель Belario (Беларпо) Airia 4i

Приоритет: 0

Комментарий:

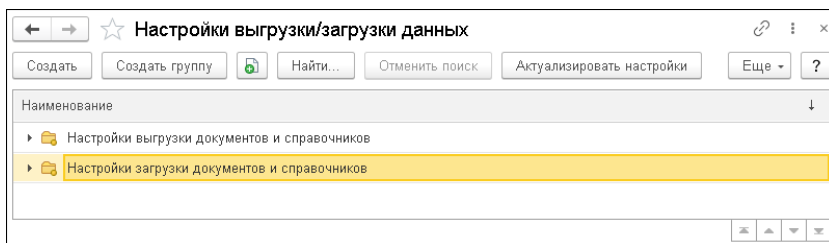
- Документы
- Файлы
- Отчеты
- Управление запасами
- Цены контрагентов
- Номенклатура поставщиков
- Аналоги
- Сопутствующие товары**

2.7. РАБОТА С ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

Для сокращения ошибок и повышения эффективности работы менеджеров по созданию новых элементов справочников и новых документов в конфигурации реализован механизм работы с электронными документами. Данный механизм предназначен для загрузки в конфигурацию и выгрузки из конфигурации электронных документов. Механизм имеет гибкую настройку правил загрузки и выгрузки, что в свою очередь позволяет работать практически с любыми электронными документами.

2.7.1. Настройки выгрузки/загрузки данных

Справочник **Настройки выгрузки/загрузки данных** хранит настройки для выгрузки или загрузки данных. Выгрузка реализована для справочников (целиком) и табличных частей для отдельных документов. Загрузка реализована для табличных частей отдельных документов, справочников и регистров сведений.



2.7.2. Загрузка данных из табличного документа

Обработка **Загрузка данных из табличного документа** предназначена для загрузки данных в справочники, регистры сведений и табличные части документов из внешнего файла.

Запуск обработки из документа

Использование обработки **Загрузка данных из табличного документа** при работе с документами осуществляется в следующем порядке:

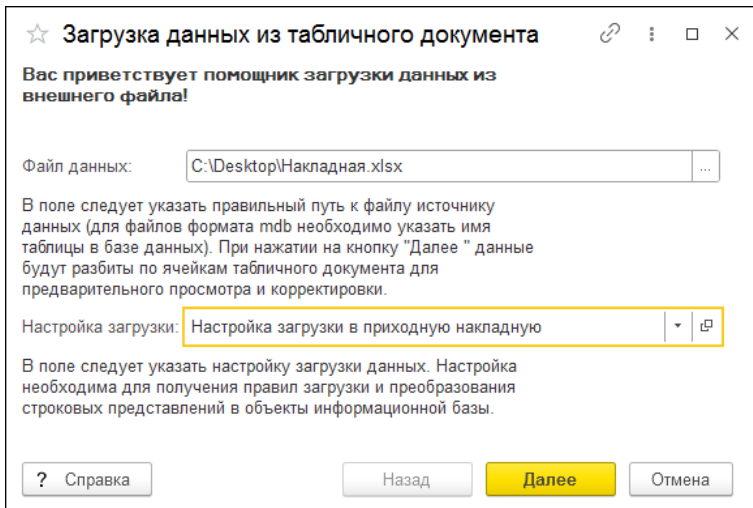
1. Нажать на кнопку **Загрузка из файла**, расположенную в командном меню формы документа.

The screenshot shows the 'Приходная накладная (создание)' form. The 'Загрузка из файла' button is circled in red. The form includes fields for 'Поставщик', 'Договор', 'Заказ', 'Склад', and 'Организация'. It also has a table for 'Товары' and a 'Комментарий' field.

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Коэффициент меры	Ед.	Цена прошлой закупки	Старая цена	Цена	% изменения	Скидка
...											

Скидка, %: 0.00 НДС: 0.00
Скидка, Σ: 0.00 Всего: 0.00

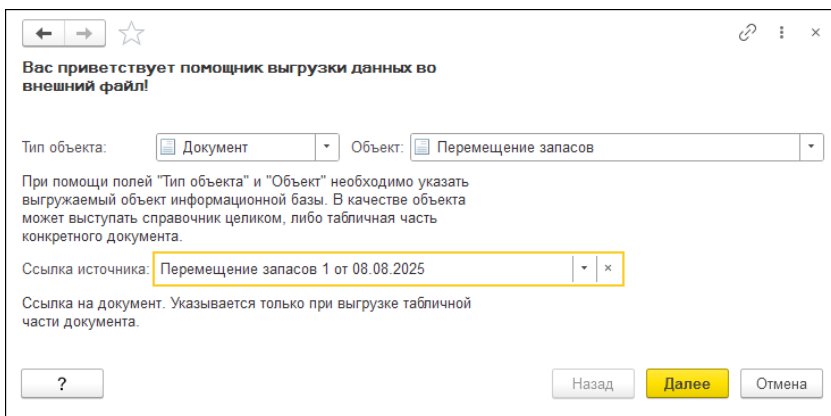
В результате произойдет запуск **Помощника загрузки данных**.



2.7.3. Выгрузка данных в файл

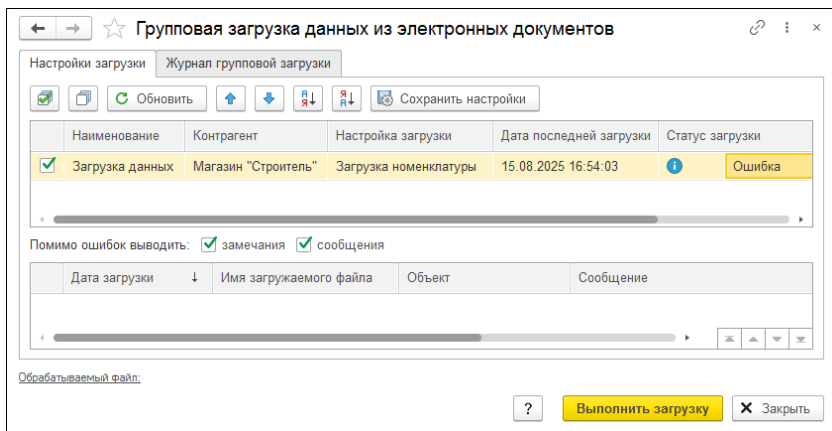
Обработка **Выгрузка данных в файл** предназначена для выгрузки данных справочника или табличной части документа во внешний файл формата dbf.

При запуске обработки **Выгрузка данных в файл** появляется окно **Помощника выгрузки данных**.



2.7.4. Групповая загрузка данных из табличного документа

Для уменьшения количества действий, выполняемых пользователем при загрузке большого количества накладных, может быть использована обработка **Групповая загрузка данных из табличного документа (Закупки – Сервис)**. С помощью этой обработки можно выполнить групповую загрузку данных из электронных документов.



ГЛАВА 3.

ПРОДАЖИ

Конфигурация «Магазин строительных и отделочных материалов» предоставляет возможность оформления розничных продаж непосредственно из торгового зала магазина или по предварительному заказу покупателя, а также продаж мелким оптом.

Розничные продажи могут оформляться как в специализированном интерфейсе **Рабочее место кассира** (РМК), так и из списка документов **Чек ККМ**. Оформление розничной покупки из списка документов позволяет легко переключаться на оформление продаж мелким оптом с помощью документа **Расходная накладная** и использовать полнотекстовый поиск по справочнику номенклатуры.

Основное назначение программы – обеспечить быстрое оформление покупки.

В данной главе приведено описание отраслевых доработок объектов и механизмов раздела **Продажи**. Описание объектов и механизмов конфигурации «Розница», связанных с оформлением продаж, приведено в соответствующем руководстве этого решения.

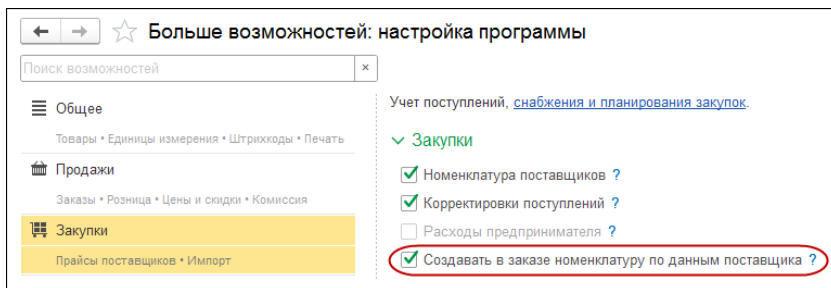
3.1. ЗАКАЗЫ ПОКУПАТЕЛЕЙ

Документ **Заказ покупателя** предназначен для регистрации намерений покупателя приобрести товары, услуги.

Подробное описание работы с данным документом приведено в руководстве конфигурации «Розница».

3.1.1. Номенклатура, отсутствующая в базе

При создании документа **Заказ покупателя** существует возможность заказа номенклатуры, которая не была создана в базе. Использование данного механизма возможно при установке флажка **Создавать в заказе номенклатуру по данным поставщика** в настройках закупок (**Настройки – Еще больше возможностей – Закупки**).



3.2. ЦЕНЫ, СКИДКИ, ПРОГРАММЫ ЛОЯЛЬНОСТИ КЛИЕНТОВ

3.2.1. Автоматическая установка цен по поступлению товаров

В торговой розничной сети могут быть приняты различные способы назначения розничных цен. Подробно механизм ценообразования описан в соответствующем руководстве конфигурации «Розница».

Если на предприятии применяется централизованное назначение розничных цен, цены номенклатуры, назначенные документом **Установка цен** в управляющей системе или в центральном узле РИБ конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов», передаются в магазин.

Если в настройках раздела **Закупки** установлен флажок **Автоматическое формирование цен**, в системе будет производиться автоматическое формирование документа **Установка цен** при проведении документа поступления.

Если механизм включен, то на форме документа **Приходная накладная** отображается ссылка **Автоформирование цен**, с помощью которой необходимо указать вид цен в документе. Именно для этого вида цен и зависимых от него видов будет формироваться документ установки цен.

← → ☆ Приходная накладная 3 от 07.08.2025

Основное [Файлы](#) [Отчеты](#)

Провести и закрыть | Записать | Провести | | | | Создать на основании | | Настройка | Еще | ?

Поставщик: База "Инвентарь" | Номер: НФРТ-000003 | от: 07.08.2025 17:36:53

Договор: Договор по умолчанию | Вх. номер: | от: . . .

Заказ: | Операция: Поступление от поставщика

Склад: Склад магазина "Строитель" | Организация: ООО "Стройматериалы"

[Расхождения](#) | [Подписи и другие реквизиты](#)

Автоформирование цен | [НДС в сумме](#)

Автоформирование цен

Вид цен: Цена продажи

№	Номенклатура	характеристика	Серия	Количество	Козфици цент	Ед.	Старая цена	Цена
1	Акриловая ванна 150x90x65 Акватика ГОТИКА	<Не используется>		56,000		шт	12 000,00	12 000,00
2	Акриловая ванна 1580x1580x700 Potter PAS 1515 II B1	<Не используется>		34,000		шт	14 344,00	14 344,00
3	Акриловая ванна 175x80x74 Акватика АВРОПА	<Не используется>		49,000		шт	17 600,00	17 600,00
4	Ванна стальная Gala Gala Blanco 120x70	<Не используется>		27,000		шт	13 500,00	13 500,00

Комментарий

УПД ? | Счет-фактура №: | от: . . . | [создать](#) | Основание: [выбрать](#) | Скидка, %: 0,00 | НДС: 397 766,00

Скидка, Σ: 0,00 | Всего: 2 386 596,00

3.2.2. Скидки и наценки

В решении можно автоматически назначать скидки при продаже покупателю. Автоматические скидки могут быть предоставлены процентом или суммой во всем документе либо только в определенной строке.

Для хранения и редактирования видов автоматических скидок используется рабочее место **Скидки и наценки**, которое можно вызвать из раздела **Продажи** по гиперссылке **Скидки**.

Для добавления нового вида автоматических скидок требуется перейти на закладку **Автоматические скидки** и нажать кнопку **Создать**.

← → ☆ 5% (Сумма в документе >= 5 000 руб.) (Вид автоматической скидки, наценки) 🔗 ⓘ ✕

Записать и закрыть Записать

Опт Розница **Везде** предоставить: процентов

При продаже При возврате

Применять скидку: На весь документ 5,00 %

Уменьшать на сумму оплаты баллами Стоимость товара, оплаченная бонусами, не учитывается при расчете суммы скидки.

Условия предоставления Уточнения и ограничения Дополнительно

Заполните список: если скидка (наценка) предоставляется при соблюдении определенных условий. Например, сумма документа > 3000 или количество одного товара >= 10. Если список условий не заполнен, то скидка (наценка) предоставляется без проверки условий.

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) ✕ Еще ▾

N	Условие предоставления
1	Сумма в документе >= 5 000 руб.

Наименование: 5% (Сумма в документе >= 5 000 руб.) Действует:

Подробное описание создания скидок и механизмов их применения приведено в руководстве конфигурации «Розница».

3.2.3. Дополнительные условия предоставления скидок

В дополнение к системе скидок конфигурации «Розница» в программе «Магазин строительных и отделочных материалов» поддерживаются следующие дополнительные условия предоставления скидок:

- при предоставлении скидки в виде подарка реализована возможность указывать подарки без характеристик. Выбрать характеристики можно будет при выдаче подарка. Можно настроить отображение списка подарков в РМК в виде дерева и фильтровать список по остаткам. Настройки отображения подарков можно установить в разделе **Настройки – Администрирование – Поддержка оборудования – Настройки РМК – Интерфейс;**

← → **Настройки рабочего места кассира *** ⋮ ×

Сохранить настройки Выгрузка/загрузка настроек ▾

Наименование:

Общие настройки | Окно приложения | Горячие клавиши | Быстрые товары

- Продажи
- Заказы
- Маркетинговые акции
- Виды оплат
- Шаблоны штрихкодов
- Формирование чека
- Настройки печати
- Интерфейс

Палитра товаров: × ⌵

Закрывать подбор при выборе товара

Использовать расширенную форму подбора

Разрешить быстрое добавление пакета

Номенклатура, выполняющая роль пакета: ⌵ ⌵

Отображать:

- Артикул
- Код
- Нумерацию строк
- Остаток
- Наименование для печати

Заменяет наименование для номенклатуры и характеристик

Отображение скидки в таблице товаров:

- Показывать только характеристики в наличии
- Интерактивно оповещать о сопутствующих товарах

[Настроить окно приложения](#)

Изменение масштаба, ориентации и расположения панелей.

Отображать в корзине палитры: ▾

Строка быстрого добавления товара

Использование строки быстрого поиска для добавления товара при наличии подключенной клавиатуры.

Пользователь с расширенным набором прав (в детальном режиме): ⌵ ×

Текст, определяющий к кому обратиться для повышения прав при выполнении операции. Например: "Для удаления товара обратитесь к"

Скрыть цифровую клавиатуру

- Выводить характеристики для подарка в виде дерева
- Раскрыть группы характеристик при открытии

3.3. РОЗНИЧНЫЕ ПРОДАЖИ

3.3.1. Рабочее место кассира (РМК)

Рабочее место кассира (РМК) предназначено для быстрой и удобной регистрации продаж (в т. ч. по заказам), расчета сдачи и работы с возвратами в режиме «единого окна».

Подробнее об РМК:

<https://its.1c.ru/db/metod81#content:7888:hdoc>.

Открыть РМК можно с помощью одноименной гиперссылки в подразделе **Розничные продажи** раздела **Продажи**. Если выполнить предварительные настройки, то РМК может запускаться и автоматически – в момент открытия программы пользователем.

Описание объектов и механизмов конфигурации «Розница», связанных с оформлением продаж, приведено в соответствующем руководстве этого решения. В данной главе приведено описание отраслевых доработок объектов и механизмов раздела **Продажи**.

3.3.2. Настройки РМК

Предварительная настройка РМК выполняется пользователем с правами администратора.

К настройкам РМК можно перейти из раздела **Настройки – Администрирование Поддержка оборудования**.

Все настройки РМК распределены по функциональным группам, раскрывая которые, администратор сможет достаточно гибко настроить рабочее место. Здесь можно задать правила распределения продаж по организациям и ККМ, условия контроля и ограничения продаж конкретных товаров, возможность использования замены товаров, сервера лояльности, определенных способов оплаты, настройку вида автоматически сформированного чека, формы подбора товаров и прочие особенности, важные при работе в РМК.

К отраслевым доработкам относятся следующие настройки, расположенные в группе **Интерфейс**:

- **Показывать только характеристики в наличии** – при установленной настройке в форме выбора будут отображаться только характеристики, имеющиеся в наличии;

-
- **Интерактивно оповещать о сопутствующих товарах** – настройка влияет на отображение формы выбора сопутствующих товаров при пробитии чека;
 - **Выводить характеристики для подарка в виде дерева** – при выдаче подарков добавлена возможность отображения характеристик в виде дерева;
 - **Раскрыть группы характеристик при открытии** – при установленной настройке группы характеристик номенклатуры при подборе будут отображаться в развернутом виде.

Для управления процессом продажи предусмотрены функциональные клавиши. Для каждой функциональной клавиши существует возможность быстрого ввода с помощью назначенных горячих клавиш на клавиатуре. Назначение горячих клавиш выполняется на закладке **Горячие клавиши** на форме настроек РМК.

Для работы с отраслевым функционалом можно настроить комбинации клавиш для следующих кнопок:

- **Показать совместные товары.** Переход к форме выбора сопутствующих товаров;
- **Проверить цену текущего товара.** Проверка цены товара путем сканирования без добавления его в товары;
- **Продолжить оплату чека.** Продолжить оплату чека при выборе сопутствующих товаров;
- **Перенести подарки;**
- **Отбор подарков по остаткам.**

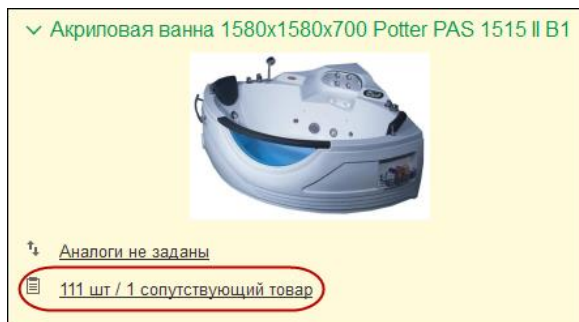
Функционал, соответствующий описанным горячим клавишам, рассмотрен в этом разделе далее.

3.3.3. Дополнительные возможности при подборе товаров

В зависимости от установки настройки **Использовать расширенную форму подбора** в РМК может использоваться простая и расширенная форма подбора товаров. В зависимости от выбранного варианта формы подбора могут присутствовать некоторые функциональные особенности работы с формой.

Подбор товаров, продаваемых совместно

С помощью ссылки, характеризующей наличие товаров, продаваемых совместно с текущей номенклатурой, из расширенной формы подбора товаров можно перейти к информации о сопутствующей номенклатуре и подобрать соответствующие номенклатурные позиции (о сопутствующих товарах см. раздел «Механизм учета товаров, продаваемых совместно» данного руководства). Ссылка отображается при установке соответствующей настройки для этого типа формы подбора (подробнее см. в руководстве конфигурации «Розница»).



3.3.4. Продажа мерных товаров

Если кассир пробивает товар с признаком мерного учета и если при этом списывается не весь рулон (характеристика), а только часть, то при проведении чека автоматически выполняется проверка: если остаток рулона меньше нормы остатка, указанной в карточке товара, то для данной характеристики устанавливается флажок **Обрезок**. Далее при выборе характеристики с признаком **Обрезок** автоматически устанавливается скидка на остатки мерных товаров, если она была назначена (дополнительно см. раздел «Ведение мерного учета» данного руководства).

3.3.5. Проверка цены товара

Существует возможность проверить цену товара путем сканирования без добавления его в товары. Функционал запускается из меню **Еще – Проверка цены** формы РМК.



3.4. РАБОТА С УДАЛЕННЫМИ СКЛАДАМИ

Для предприятий, торгующих крупногабаритными строительными материалами, хранение запасов часто организуется на территориально удаленных складах. В этом разделе рассматривается функционал, обеспечивающий продажу товаров с таких удаленных складов, включая особенности работы с отложенной отгрузкой.

3.4.1. Настройка справочников

В справочнике **Склады и магазины** для удаленного склада устанавливается дополнительный признак **Удаленный** (при переходе конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов» с редакции 2.3 на редакцию 3.0 этот признак переносится, если был указан в карточке склада – **Территориально удаленный склад**).

В карточке магазина указывается **Склад временного хранения** – структурная единица, на которую будут перемещаться товары для отложенной отгрузки.

← →
☆ Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель")

Основное
Отчеты
Кассы ККМ
График работы

Записать и закрыть
Записать
Создать на основании ▾

Наименование:

Тип: ?

Возможна розничная торговля.
Для чеков ККМ и отчетов о розничных продажах можно отключить, либо настроить исключение контроля остатков в [настройках программы](#).

Группа: ▾ ☐

Вид цен списания: ▾ ☐ ?

Розничный вид цен: ▾ ☐

Удаленный: ?

[> Ордерный учет](#)
[> Печать](#)
☒ Адреса, телефоны
[> Дополнительные реквизиты](#)
[Типовые схемы учета розничных продаж](#)
[Настроить округления сумм](#)

← →
☆ Магазин "Строитель"

Основное
Отчеты
Кассы ККМ
График работы

Записать и закрыть
Записать
Создать на основании ▾

Наименование:

Тип: ?

Объект аналитики объединяющий группу структурных единиц (склады, торговые точки).
Не участвует в движениях. Может быть выбран в качестве основного магазина или группы в настройках пользователя.
Имеет только один уровень вложенности элементов.

Группа: ▾ ☐

Вид цен списания: ▾ ☐ ?

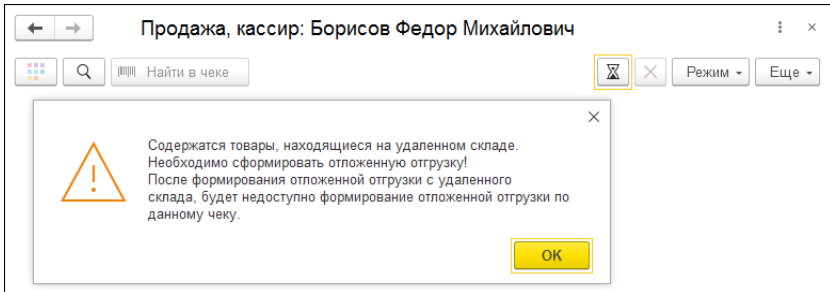
Розничный вид цен: ▾ ☐

Склад временного хранения: ▾ ☐ ?

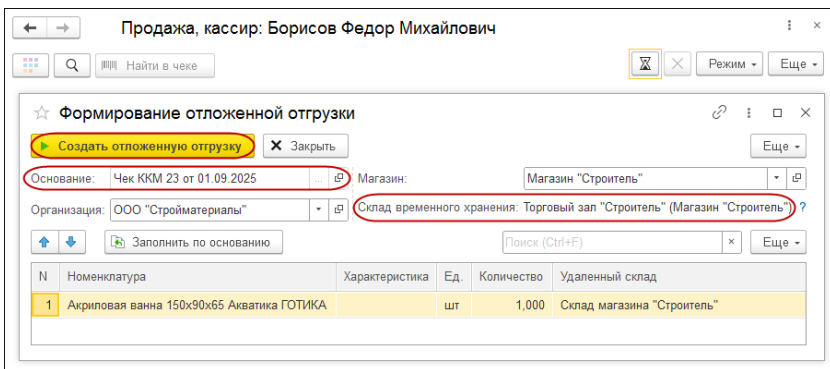
[> Адреса, телефоны](#)
[> Дополнительные реквизиты](#)
[Типовые схемы учета розничных продаж](#)
[Настроить округления сумм](#)

3.4.2. Продажа с удаленного склада

В РМК при пробитии чека выполняется проверка: если в табличной части есть товары, которые отгружаются со склада с признаком **Удаленный**, система выдает предупреждение об этом и необходимости создать документ **Отложенная отгрузка**.



Необходимо нажать кнопку **OK** для подтверждения создания отложенной отгрузки. После этого откроется обработка формирования документа, в которой табличная часть автоматически заполнится данными из чека, включая **Склад временного хранения** и **Удаленный склад** (см. раздел «Настройка справочников» данного руководства).



3.4.3. Отложенная отгрузка

Документ **Отложенная отгрузка** (Меню – Продажи – Продажи – Отложенная отгрузка) предназначен для прихода на **Склад временного хранения** крупногабаритных строительных материалов. Этот документ оформляется на основании **Чека ККМ** или **Расходной накладной**.

← → ☆ Отложенная отгрузка 000000002 от 01.09.2025 10:46:13

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | ? | Еще -

Основание: [Чек ККМ 23 от 01.09.2025](#) | Организация: ООО "Стройматериалы" | Магазин: Магазин "Строитель" | Склад временного хранения: Торговый зал "Строитель" (Магазин "Строитель") ?

Номер: 000000002 | Дата: 01.09.2025 10:46:13

Запасы | Дополнительно

↑ ↓ | Заполнить по основанию | Поиск (Ctrl+F) | Еще -

N	Номенклатура	Характеристика	Ед.	Количество	Удаленный склад
1	Акриловая ванна 150x90x65	Акватика ГОТИКА	шт	1,000	Склад магазина "Строитель"

Комментарий

3.4.4. Расход отложенной отгрузки

Документ **Расход отложенной отгрузки** (Меню – Продажи – Продажи – Расход отложенной отгрузки) предназначен для расхода отложенной отгрузки со **Склада временного хранения**, подтверждает факт отгрузки товара покупателю.

Оформляется на основании документа **Отложенная отгрузка** (см. раздел «Отложенная отгрузка» данного руководства).

Реквизиты документа **Расход отложенной отгрузки** идентичны реквизитам документа **Отложенная отгрузка**, рассмотренные в предыдущем разделе. За исключением реквизита **Основание**, в данном случае им является документ **Отложенная отгрузка**.

В табличной части закладки **Запасы** имеется возможность удалять строки и редактировать только количество товаров, которое необходимо расходовать со **Склада временного хранения**. Максимальное количество товара в документе **Расход отложенной отгрузки** не может превышать количество товара, указанное в документе **Отложенная отгрузка**.

Кнопка **Заполнить по основанию** позволяет перезаполнить табличную часть данными из документа основания, если вносились изменения вручную.

← → ☆ Расход отложенной отгрузки 000000002 от 01.09.2025 10:46:13

Провести и закрыть Записать Провести ?

Основание: **Отложенная отгрузка 000000002 от 01.09.2025 10:46:13** Организация: ООО "Стройматериалы"

Номер: 000000002 Магазин: Магазин "Строитель"

Дата: 01.09.2025 10:46:13 Склад временного хранения: Торговый зал "Строитель" (Магазин "Строитель")

Запасы Дополнительно

↑ ↓ Заполнить по основанию Поиск (Ctrl+F) Еще -

N	Номенклатура	Характеристика	Ед.	Количество	Удаленный склад
1	Акриловая ванна 150x90x65 Аквадика ГОТИКА		шт	1,000	Склад магазина "Строитель"

Комментарий

3.4.5. Контроль отгрузки

Отследить оформленные и произведенные отгрузки можно с помощью отчета **Движения товаров по ордерным складам**. Более подробное описание отчета см. в руководстве конфигурации «Розница».

В отчете имеются следующие поля, касающиеся отгрузок:

- **Нач. остаток.** Количество товара, которое имеется на складе временного хранения;
- **К оформлению.** Количество товара необходимое для отгрузки, оприходованное на **Склад временного хранения**. Сформирован и проведен документ **Отложенная отгрузка**;

- **Оформлено.** Количество отгруженного товара со Склада **временного хранения**. Проведен документ **Расход отложенной отгрузки**;
- **Кон. остаток.** Осталось отгрузить, в случае если была частичная отгрузка. В документе **Расход отложенной отгрузки** количество товара было указано меньше, чем в документе основании.

← → ☆ Движения товаров по ордерным складам

01.09.2025 - 30.09.2025 Организация: Номенклатура:

Количество товаров: В единицах хранения Склад:

Сформировать Настройки... Разворачивать до Отправить

Номенклатура	Оформление отгрузки			Оформление отгрузки			Итого		
	нач	к	оформлено	оформлено	кон	остаток	нач	к	оформлено
Акриловая ванна 150x90x65 Аквадика	5,000			1,000		4,000			
ГОТИКА									
Отложенная отгрузка 000000002 от 01.09.2025 10:48:13			1,000	1,000				1,000	1,000
Отложенная отгрузка 000000003 от 01.09.2025 11:08:27			1,000		1,000			1,000	1,000
Отложенная отгрузка 000000004 от 01.09.2025 12:21:50			3,000		3,000			3,000	3,000
Итого			5,000	1,000	4,000			5,000	1,000

3.5. ИНФОРМАЦИОННЫЙ КИОСК

Программа предусматривает возможность использования клиентами информационного киоска – автоматизированного программно-аппаратного комплекса, предназначенного для предоставления справочной информации без привлечения обслуживающего персонала.

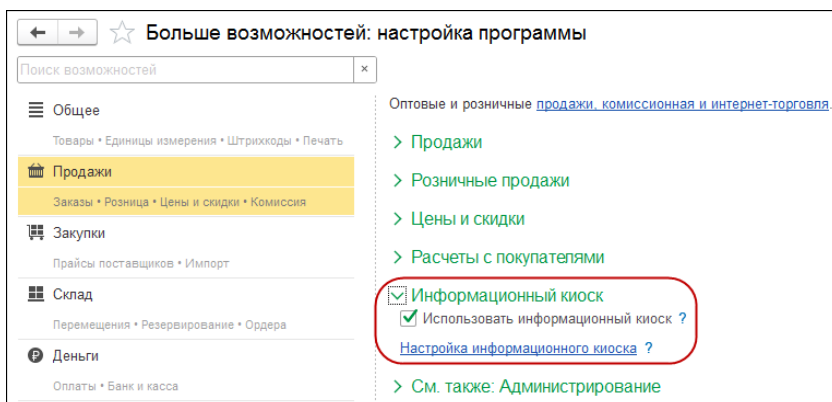
Работа с информационным киоском выполняется посредством использования обработки **Информационный киоск**. Данная обработка предоставляет клиентам следующие возможности:

- получение информации о товарах: описание товара, картинка, актуальная цена, действующие акции на товар, остатки в текущем магазине и в других магазинах сети;
- получение информации о маркетинговых акциях;

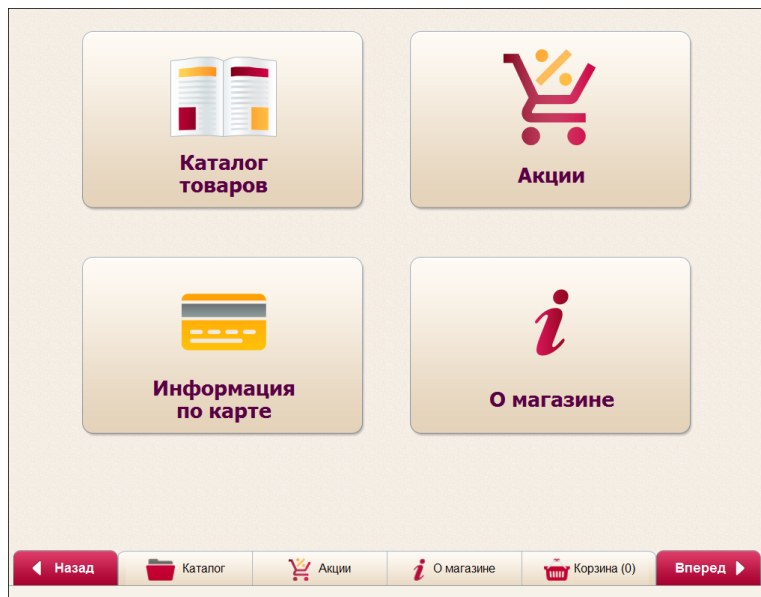
- вывод данных по дисконтной карте клиента;
- получение информации по текущему магазину и другим магазинам сети;
- заполнение корзины покупателя и оформление заказа клиента.

Информационный киоск поддерживает работу со сканерами штрихкодов и сканерами магнитных кодов.

Использование информационного киоска включается при помощи флажка **Использовать информационный киоск (Настройки – Еще больше возможностей – Продажи – Информационный киоск)**.



Начальная форма работы с информационным киоском имеет следующий вид.



3.5.1. Прайс-листы информационного киоска

Справочник **Прайс-листы информационного киоска** позволяет ограничить количество номенклатуры, отображаемой в каталоге информационного киоска. Для использования данного справочника должна быть установлена настройка работы информационного киоска **Заполнять каталог информационного киоска содержимым справочника Прайс-лист** (см. описание настроек в разделе «Информационный киоск» данного руководства).

Каталог

Нажмите на поле для вызова клавиатуры

Поиск

Материалы

Мерные товары

Плитка

Полиматериалы

Сантехника

Сертификаты

Спец одежда

Строительные
инструменты

Назад

Каталог

Акции

Меню

О магазине

Корзина (0)

Вперед

ГЛАВА 4.

ЗАКУПКИ

Объекты раздела **Закупки** позволяют управлять операциями закупок и снабжения, такими как учет себестоимости товаров, параметры анализа пересортицы и т. д.

С описанием работы подсистемы управления запасами и закупками можно ознакомиться в руководстве конфигурации «Розница». В данной главе рассмотрены отраслевые доработки объектов и механизмов этой подсистемы, применяемые в конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов».

4.1. ПОСТУПЛЕНИЕ ТОВАРОВ

Для отражения в учете поступления товаров от поставщиков служит документ **Приходная накладная (Поступление от поставщика)**, который может быть создан на основании документа **Заказ поставщику**.

Список документов поступления можно открыть по ссылке
Приходные накладные (Закупки – Закупки).

← → ☆ Приходная накладная 3 от 07.08.2025

Основное [Файлы](#) [Отчеты](#)

Провести и закрыть ?

Поставщик: База "Инвентарь" Номер: НФРТ-000003 от: 07.08.2025 17:36:53

Договор: Договор по умолчанию Вх. номер: от: . . .

Заказ: Операция: Поступление от поставщика

Склад: Склад магазина "Строитель" Организация: ООО "Стройматериалы"

[Расхождения](#) [Подписи и другие реквизиты](#)

[Автоформирование цен](#) [НДС в сумме](#)

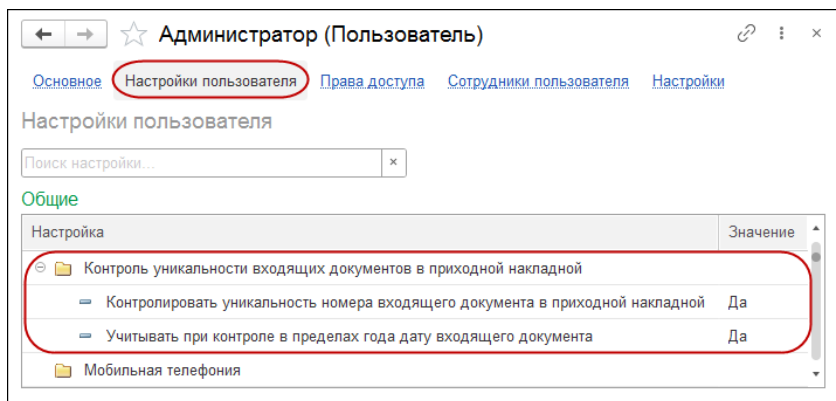
Товары (4)

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Кэффицент	Ед.	Старая цена	Цена
1	Акриловая ванна 150x90x65 Аквадика ГОТИКА	<Не используется>		56,000		шт	12 000,00	12 000,00
2	Акриловая ванна 1580x1580x70 Potter PAS 1515 II B1	<Не используется>		34,000		шт	14 344,00	14 344,00
3	Акриловая ванна 175x80x74 Аквадика АВРОРА	<Не используется>		49,000		шт	17 600,00	17 600,00
4	Ванна стальная Gala Gala Blanco 120x70	<Не используется>		27,000		шт	13 500,00	13 500,00

В данном разделе описаны отраслевые особенности работы с этим документом.

4.1.1. Контроль уникальности входящих документов

Чтобы исключить возможность повторного ввода документа поступления на основании одной и той же накладной поставщика, предусмотрена возможность контроля подобных ситуаций. Данный контроль в базе настраивается индивидуально для каждого пользователя группой прав **Контроль уникальности входящих документов в приходной накладной.**



4.1.2. Создание номенклатуры

При поступлении большого количества нового товара на создание каждой позиции номенклатуры затрачивается довольно большое количество времени. Для решения этой проблемы в программе предусмотрена сервисная обработка **Создание номенклатуры**.

Данная обработка позволяет сократить затрачиваемое время и трудоемкость на создание большого количества номенклатурных позиций. Наиболее эффективная работа достигается путем последовательного создания номенклатурных позиций с минимальными изменениями в реквизитах или без изменений вообще.

Обработка **Создание номенклатуры** вызывается при помощи одноименной кнопки в командной панели табличной части документа **Приходная накладная**. При обращении к ней происходит запуск **Помощника создания номенклатуры**, посредством которого пользователь, задав необходимые параметры, создаст новые номенклатурные позиции, характеристики номенклатуры, назначит цены и распечатает ценники.

← → ☆ Приходная накладная 3 от 07.08.2025

Основное **Файлы** Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Настройка Еще ?

Поставщик: База "Инвентарь" Номер: НФРТ-000003 от: 07.08.2025 17:36:53

Договор: Договор по умолчанию Вх. номер: от: . . .

Заказ: Операция: Поступление от поставщика

Склад: Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель") Организация: ООО "Стройматериалы"

Расхождения Подписи и другие реквизиты

Автоформирование цен НДС в сумме

Товары (4) Услуги Оплата (Вручную) Дополнительно

Добавить Подобрать Загрузка из файла **Создание номенклатуры** Подобрать Еще

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Коэффициент меры	Ед	Цена прошлой закупки
1	Акриловая ванна 150x90x65 Аква						
2	Акриловая ванна 1580x1580x700 Р						
3	Акриловая ванна 175x80x74 Аква						
4	Ванна стальная Gala Gala Blanco 1						

Комментарий

УПД ? Счет-фактура №:

397 766,00
2 386 596,00

← → ☆ Помощник создания номенклатуры

Шаг 1 из 3. Предварительная настройка

Выбор режима создания номенклатуры

- Создание номенклатуры и ее характеристик ?
- Выбор номенклатуры и создание ее характеристик ?
- Создание множества номенклатур и их характеристик ?

Дополнительные опции

Этап с выбором изображения: ?

Печать ценника: ?



Шаблон:

Организация:

Продолжить Отмена

4.1.3. Добавление номенклатуры с признаком ведения мерного учета

При добавлении номенклатурной позиции в табличную часть **Товары** в документе **Поступление товаров**, если для товара установлен признак ведения мерного учета (см. раздел «Ведение мерного учета» данного руководства), необходимо указать сформированную характеристику.

☆ 200000000473 (Характеристика номенклатуры)    

Основное [Отчеты](#) [Файлы](#)

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾

?

Наименование: 2000000000473 ▾

Наименование для печати: 2000000000473 ▾

Артикул: ?

Параметры мерного товара

Мера:  Обрезок Остаток: 0 шт

Добавить изображение

Свойства и значения

--

Состав свойств изменяется в карточке Категории номенклатуры

Недействительна:

ГЛАВА 5.

СКЛАД

В разделе **Склад** отраслевого решения автоматизировано отражение хозяйственных операций по приемке, перемещению, отгрузке, списанию и оприходованию товаров, а также оформление внутренних операций с товаром: резервирование, комплектация, инвентаризация товаров.

5.1. РАБОТА С МЕРНЫМИ ТОВАРАМИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ ДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ

В конфигурации «Магазин строительных и отделочных материалов» предусмотрена работа с мерными товарами в документах движения товаров: **Приходная накладная**, **Расходная накладная**, **Чек ККМ** (при продаже в РМК), **Перемещение запасов**. Подробнее о работе с этими документами см. в руководстве конфигурации «Розница».)

5.1.1. Разбиение и создание мерных товаров

При создании документа **Приходная накладная** на основании заказа поставщику появляется обработка **Разбиение и создание мерных товаров**. Данная обработка предназначена для разбиения по рулонам и создания характеристик мерных товаров.

← → ☆ Приходная накладная 18 от 26.08.2025

Основное [Файлы](#) [Отчеты](#)

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Еще ?

Поставщик: База "Инвентарь" Номер: НФРТ-000018 от: 26.08.2025 12:31:30

Договор: Договор по умолчанию Вх. номер: от: . . .

Заказ: Заказ поставщику 4 от 26.08.2025 Операция: Поступление от поставщика

Склад: Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель") Организация: ООО "Стройматериалы"

[Расклад](#) [Подписи и другие реквизиты](#)

[Автоформирование цен](#) [НДС в сумме](#)

Товары (3) Услуги Оплата (Вручную) Дополнительно

Добавить Подобрать Загрузка из файла Создание номенклатуры Еще

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Коэффициент меры	Ед.	Цена прошлой закупки	Старая цена	Цена	% изменения
1	Линолеум BALTA 2025	2000000000688		1,000	40,00	шт			100,00	
2	Линолеум BALTA 2025	2000000000695		1,000	40,00	шт			100,00	
3	Линолеум BALTA 2025	2000000000701		1,000	40,00	шт			100,00	

Комментарий

УПД ? Счет-фактура №: от: . . . создать Основание: Снидка, %: 0,00 НДС: 2 000,01

Снидка, Σ: 0,00 Всего: 12 000,00

5.2. ПЕЧАТЬ ЭТИКЕТОК И ЦЕННИКОВ

Печать ценников и этикеток производится с помощью специального сервиса **Печать этикеток и ценников**, который можно запустить по одноименной ссылке из подраздела **Сервис** разделов **Продажи** и **Склад**, а также из меню **Печать документов**:

- **Установка цен;**
- **Приходная накладная;**
- **Перемещение запасов.**

Предусмотрена возможность печати ценников и этикеток из справочников **Номенклатура** и **Категории номенклатуры**.

При вызове сервиса из документа список товаров для печати ценников или этикеток сформируется в соответствии с табличной частью документа и заполнится назначенными или действующими розничными ценами в зависимости от настройки применения цен в данном магазине. При вызове сервиса из документа **Установка цен** пользователь может выбрать один из использованных в документе видов цен.

Печать этикеток и ценников по объекту

Торговый объект: Магазин "Строитель" Печать ценников Печать этикеток Еще -

Вид цены: Розничная цена Цены на дату: 19.08.2025 17:34:42 Печать на обычном принтере Каждая этикетка на новом листе

Вид цены акционный: Печать Перезаполнить Отбор Подобрать товары... Установить

Выбран	Номенклатура	Характеристика	Партия	Серия	Ед. изм.	Штрихкод	Цена	Шаблон печати	Количество
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000169				2000000000169		Ценник акционный	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000350				2000000000350		Ценник акционный	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000367				2000000000367		Ценник акционный	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000374				2000000000374		Ценник акционный	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000381				2000000000381		Ценник акционный	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000398				2000000000398		Ценник акционный	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Линолеум Forbo Colorex EC	2000000000404				2000000000404		Ценник акционный	1

При печати ценников на товар цены печатаются на указанную пользователем дату. По умолчанию используется текущая дата на момент открытия формы обработки печати.

По умолчанию будут распечатаны один ценник по каждой товарной строке и этикетки в количестве, равном указанному в документе.

Подробное описание сервиса **Печать этикеток и ценников** приведено в руководстве конфигурации «Розница».

ГЛАВА 6.

ПРИМЕРЫ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА

В этой главе описываются типичные задачи, которые требуется решать сотрудникам магазина, и показывается, как решаются эти задачи при использовании решения «1С:Магазин строительных и отделочных материалов».

В рамках решения поставленной задачи рассматриваются только наиболее важные особенности работы документов, справочников, отчетов и обработок. Полное описание содержится в основной части данного руководства, а также в руководстве конфигурации «Розница».

Мы предполагаем, что все сотрудники магазина, работающие с решением, обладают правами на выполнение действий, входящих в их обязанности. Также считаем, что в программе выполнены все необходимые для решения поставленной задачи настройки.

Все исходные данные, соответствующие начальному моменту решения нашей задачи, уже содержатся в демонстрационной базе данных, поставляемой вместе с решением «1С:Магазин строительных и отделочных материалов». Все документы проведены, так что при изучении каждого этапа решения задачи достаточно будет открывать и изучать соответствующие диалоговые окна.

В качестве примера использования решения решим следующие задачи:

- создадим номенклатуру «Рукавицы брезентовые»;
- создадим заказ покупателя;
- создадим заказ поставщику;
- оформим поступление товаров на склад предприятия;
- зафиксируем оплату поставщику;
- установим цену на товар;
- введем документ реализации товара с основного склада;
- зафиксируем поступление денежных средств в кассу ККМ;
- выполним перемещение товара с основного склада в торговый зал.
- оформим продажу товара из торгового зала в режиме РМК;
- выполним инвентаризацию товаров на складе.

Для регистрации заказа покупателя в системе создается документ **Заказ покупателя** (раздел **Продажи – группа Продажи – Заказы покупателей**).

← → ☆ **Заказ покупателя** ⓘ ⋮ ×

Основное **Файлы** **Отчеты** **Заказы покупателей с сайта**

Провести и закрыть **Записать** **Провести** **Создать на основании** **Настройка** **Еще** **?**

Вид и состояние: Основной | Не обработан | Номер: <Авто> от: 20.08.2025 0:00:00

Покупатель: Дальстрой | Должен нам 0,00 Р | Организация: ООО "Стройматериалы"

Договор: Основной договор | [Банковский счет, подписи и другие реквизиты](#)

[Отгрузка 25.08.2025 - Оплата <Не заполнено>](#) + Калькуляция [Сводно о заказе](#) | [Цена продажи - НДС в сумме](#)

Товары, услуги (3) | Доставка | Оплата (Вручную) | Скидки | Дополнительно

Добавить **Подобрать** **Загрузка из файла** **Заполнить** **Еще**

Склад (резерв): Склад магазина "Строитель" (Мага) |

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Ед.	В резерв	Цена	Скидка ...	Скидка руч.	Оплачено
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый		10,000	шт		100,00	% су...	% су...	
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный		10,000	шт		100,00	% су...	% су...	
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный		10,000	шт		100,00	% су...	% су...	

Комментарий ...

Скидка руч., %: 0,00 | НДС: 500,01

Скидка руч., Σ: 0,00 | Всего: 3 000,00

6.3. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА ПОСТАВЩИКУ

Документ **Заказ поставщику** (**Закупки – Закупки – Заказы поставщикам**) предназначен для фиксации согласованного с поставщиком заказа товаров. Кроме списка товаров в документе фиксируются согласованные цены, срок и место поставки заказанных товаров.

На остатках нашего магазина «Строитель» товара «Рукавицы брезентовые» нет в наличии. Поэтому закажем его у поставщика.

Поскольку товар «Рукавицы брезентовые» новый и заказывается впервые документ **Заказ поставщику** можно создать вручную. Документ заказа поставщику может быть введен и на основании заказа покупателя. В таком случае товар поставщика будет распределен под конкретный заказ покупателя (данные о размещении заказов можно посмотреть при помощи отчета **Размещение заказов**).

При оформлении документа **Заказ поставщику** указываются состояние, дата исполнения заказа, контрагент-поставщик товаров и договор, в рамках которого оформляется документ. В поле **Организация** указывается собственная организация, от имени которой оформляется документ.

← → ☆ **Заказ поставщику**
🔗 ⓘ ✕

Основное
Файлы
Отчеты

Провести и закрыть
Записать
Провести
📄 ⚙️ 🖨️
Создать на основании ▾ 📄
Еще ▾ ?

Состояние: В работе Номер: <Авто> от: 20.08.2025 0:00:00 🗑️

Поставщик: База "Инвентарь" Мы должны 4 909 891.00 Р № вх. документа: от: .. 🗑️

Договор: Договор по умолчанию Организация: ООО "Стройматериалы" 🗑️

Заказ покупателя: Заказ покупателя 5 от 20.08.2025 🗑️ [НДС в сумме](#)

Поступление: 25.08.2025 🗑️

Товары и услуги (3) Дополнительно

Склад (резерв): Склад магазина "Строитель" (Mag) 🗑️

Добавить
🔍 📄
Подобрать
Загрузка из файла
📄 📄 📄
Изменить
Еще ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Количество	Ед.	Цена	Скидка	Сумма	% НДС
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый	20,000	шт	65,00	% сумма	1 300,00	20%
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный	20,000	шт	65,00	% сумма	1 300,00	20%
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный	20,000	шт	65,00	% сумма	1 300,00	20%

Комментарий ...

Скидка, %: 0,00 🗑️

Скидка, Σ: 0,00 🗑️

НДС: 650.01

Всего: 3 900.00

Основание: [выбрать](#)

6.4. ПОСТУПЛЕНИЕ ТОВАРОВ

Факт поступления товаров от сторонних поставщиков регистрируется с помощью документа **Приходная накладная**. Поступление товаров может быть оформлено на основании документа **Заказ поставщику**, что мы и сделаем в нашем примере (кнопка **Создать на основании** на командной панели документа **Заказ поставщику**).

Реквизиты документа заполняются данными документа-основания.

← → ☆ Приходная накладная
🔗 ⓘ ✕

Основное
Файлы
Отчеты

Провести и закрыть
Записать
Провести
📄 📄 📄
Создать на основании ▾
📄
Еще ▾ ?

Поставщик: База "Инвентарь" ▾ ⓘ Мы должны 4 909 891,00 ₽ Номер: <Авто> от: 20.08.2025 0:00:00 📅

Договор: Договор по умолчанию ▾ ⓘ Бх. номер: от: . . . 📅

Заказ: Заказ поставщику 2 от 20.08.2025 ▾ ⓘ ⓘ Операция: Поступление от поставщика ▾

Склад: Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель") ▾ ⓘ Организация: ООО "Стройматериалы" ▾ ⓘ

[Расхождения](#)
[Подписать и другие реквизиты](#)

[Автоформирование цен](#)
[Цены для Инвентарь · НДС в сумме](#)

Товары (3)
Услуги
Оплата (Вручную)
Дополнительно

Добавить
🔍 📄
Подобрать
Загрузка из файла
Создания номенклатуры
📄 📄 📄
Еще ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Коэффициент меры	Ед	Цена прошлой закупки	Старая цена	Цена
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый		20,000		шт		100,00	65,00
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный		20,000		шт		100,00	65,00
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный		20,000		шт		100,00	65,00

Комментарий
...

УПД ?
Счет-фактура №: от: . . . 📅 [создать](#)
Основание: [Заказ пос...](#)

Скидка, %: 0,00 📄
Скидка, Σ: 0,00 📄
НДС: 650,01

Всего: 3 900,00

Информация о товарах может быть занесена в документ **Приходная накладная** путем загрузки данных электронных документов (например, из электронных накладных поставщика). Сервис доступен по кнопке **Загрузка из файла** закладки **Товары**. Подробнее см. раздел «Работа с электронными документами» данного руководства.

После заполнения всех данных проведем документ.

6.5. ПРИЕМКА И РЕГИСТРАЦИЯ ПОСТУПИВШЕГО ТОВАРА

Склад магазина «Строитель» использует ордерную схему при поступлении товаров. В этом случае документы регламентного учета создает менеджер, а кладовщик подбирает товар по складским документам. При этом документами регламентированного учета формируются списки товаров, необходимых к принятию на склад. Фактическая же операция с товарным остатком на складе производится кладовщиком с помощью ордеров. Преимущество данной организации работы на складе в том, что информация о ценах поставщиков сотрудникам склада недоступна. Сотрудники склада реализуют лишь количественный учет движений и остатков по складу.

Фактически поступившее количество товара регистрируется кладовщиком с помощью документа **Приходный ордер**.

← → ☆ Приходный ордер

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Настройка Еще ?

Склад: Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель") Номер: <Авто> от: 20.08.2025 0:00:00

Поставщик: № вх. документа: от: . .

Организация: ООО "Стройматериалы"

[Подписи и другие реквизиты](#)

Запасы (3) Дополнительно

Добавить Подобрать

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Коэффициент меры	Ед.
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый		20,000		шт
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный		20,000		шт
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный		20,000		шт

Комментарий

Основание: [Заказ поставщику 2 от 20.08.2025](#)

6.6. ОПЛАТА ПОСТАВЩИКУ

Фиксация оплаты поставщику выполняется при помощи документа **Расход из кассы** с видом операции **Поставщику**. Документ введем на основании **Приходной накладной**. При этом реквизиты документа **Расход из кассы** заполняются по документу-основанию.

← → ☆ Расход из кассы 2 от 20.08.2025

Основное | [Файлы](#) | [Отчеты](#)

Провести и закрыть | Записать | Провести | | | | Создать на основании | Еще | ?

Касса: Основная касса | Номер: НФРТ-000002 | от: 20.08.2025 17:40:37

Поставщик: База "Инвентарь" | Операция: Поставщику

Статья: Оплата поставщикам | Организация: ООО "Стройматериалы"

Сумма: 3 900,00 | [Подписи и другие реквизиты](#)

Расшифровка платежа | Дополнительно

Редактирование | Отчет | | |

N	Договор / Статья ДДС	Способ	Заказ / Документ к зачету	Сумма	НДС	Счет на оплату
1	Договор по умолчанию	Вручную	Заказ поставщику 2 от 20.08.2025	3 900,00	650,01	
			Приходная накладная 13 от 20.08.2025		20%	

Комментарий

Основание: [Приходная накладная 13 от 20.08.2025](#)

6.7. УСТАНОВКА ЦЕН НА ТОВАР

В магазине «Строитель» используется вид цен **Розничная**.

Для вида цены **Розничная** установлен тип **Динамический (формула)** и заданы соответствующие формулы расчета (подробно о способах назначения розничных цен и о настройке видов цен см. руководство конфигурации «Розница»).

Для установки цены на товар «Рукавицы брезентовые» на основании документа **Приходная накладная** введем документ **Установка цен** (кнопка **Создать на основании – Установка цен**). При этом документ установки цен заполнится номенклатурой документа-основания, и в нем будет содержаться соответствующий состав видов цен для установки. Этот состав можно изменить, перейдя на закладку **Виды цен**.

Номенклатура	Характеристика	Цена закупки		Ед. изм.	Розничная цена		Ед. изм.
		Цена старая	% Изменения		Цена новая	% Изменения	
Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый	65,00		65,00		98,00	шт
Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный	65,00		65,00		98,00	шт
Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный	65,00		65,00		98,00	шт

6.8. ПЕЧАТЬ ЭТИКЕТОК И ЦЕННИКОВ

После установки цен для товаров можно распечатать ценники и этикетки по заранее созданным в системе шаблонам.

При вызове сервиса из меню **Печать** документа список товаров для печати ценников или этикеток сформируется в соответствии с табличной частью документа и заполнится назначенными или действующими розничными ценами в зависимости от настройки применения цен в данном магазине. При вызове сервиса из документа **Установка цен** пользователь может выбрать один из использованных в документе видов цен.

← → ☆ Печать этикеток и ценников по объекту 🔗 ⓘ ✕

Торговый объект: Печать ценников Печать этикеток Еще ▾

Вид цены: Розничная цена Цены на дату: 21.08.2025 10:39:13 🗑 Печать на обычном принтере

Вид цены акционный: - Каждая этикетка на новом листе

🖨 Печать
Перезаполнить
Отбор
🛒 Подобрать товары...
🔍
Установить ▾
⬆
⬇
📄

Выбран	Номенклатура	Характеристика	Штрихкод	Цена	Шаблон печати	Количество
<input checked="" type="checkbox"/>	Рукавицы брезентовые			98,00	Ценник малый	
<input checked="" type="checkbox"/>	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый	20000000000527	98,00	Ценник малый	20
<input checked="" type="checkbox"/>	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный	20000000000541	98,00	Ценник малый	20
<input checked="" type="checkbox"/>	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный	20000000000534	98,00	Ценник малый	20

6.9. РЕАЛИЗАЦИЯ ТОВАРОВ С ОСНОВНОГО СКЛАДА

Продажа товара мелким оптом оформляется документом **Расходная накладная** с видом операции **Продажа покупателю**. Введем документ **Расходная накладная** на основании ранее созданного заказа покупателя (см. раздел «Создание заказа покупателя» данного руководства).

Данные заказа покупателя будут перенесены в документ **Расходная накладная**, в т. ч. и рассчитанные скидки.

← → ☆ **Расходная накладная 5 от 21.08.2025** 🔗 ⚙️ ✖

Основное [Файлы](#) [Отчеты](#)

Провести и закрыть | Записать | Провести | 📄 📧 📁 | Создать на основании | 📄 | ⚙️ Настройка | Еще | ?

Покупатель: Дальстрой | Номер: НФРТ-000005 от: 21.08.2025 11:01:42

Договор: Основной договор | Операция: Продажа покупателю

Заказ: Заказ покупателя 5 от 20.08.2025 | Организация: ООО "Стройматериалы"

Склад: Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель") [Банковский счет, подписи и другие реквизиты](#)

[Цена продажи • НДС в сумме](#) 📄

Товары и услуги (3) | Доставка | Оплата (Вручную) | Скидки | Дополнительно

Добавить | 🗑️ 📄 📄 | Подобрать | 👁️ 📄 📄 | Заполнить | 🔄 % Авт. | Изменить | Еще

N	Номенклатура	Характеристика	Количество	Из резерва	Ед.	Цена	Скидка авт.	Скидка руч.	Оплачено
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый	10,000	10,000	шт	100,00	5,00	50,00	% сумма
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный	10,000	10,000	шт	100,00	5,00	50,00	% сумма
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный	10,000	10,000	шт	100,00	5,00	50,00	% сумма

Комментарий: ... | Скидка руч., %: 0,00 | Объем, м³: 0,000000 | НДС: 474,99

УПД | Счет-фактура: [создать](#) | Скидка руч., Σ: 0,00 | Вес брутто (кг): 0,0000 | Всего: 2 850,00

6.10. ОПЛАТА ПОКУПКИ МЕЛКИМ ОПТОМ

Чтобы оформить оплату по реализации, следует в списке документов **Расходные накладные (Продажи – Продажи)** выбрать нужный документ и, нажав кнопку **Создать на основании**, выбрать пункт **Поступление в кассу** (мы будем рассматривать именно этот случай) или **Поступление на счет**. Будет создан документ **Поступление в кассу** по операции **От покупателя**, заполненный по данным документа **Расходная накладная**.

← → ☆ Поступление в кассу 5 от 21.08.2025

Основное [Файлы](#) [Отчеты](#)

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Еще - ?

Касса: Основная касса Номер: НФРТ-000005 от: 21.08.2025 11:36:37

Покупатель: Дальстрой Операция: От покупателя

Статья: Оплата от покупателей Организация: ООО "Стройматериалы"

Сумма: 2 850,00 [Подписи и другие реквизиты](#)

Расшифровка платежа **Дополнительно**

Редактирование **Отчет**

Всего разнесено для оплаты долгов: 2 850 Р (100,00%)

Способ	Сумма	Тип оплаты	Договор	Заказ	Документ
вручную	2 850,00	оплата	Основной договор	5 от 20.08.2025	Расходная накладная 5 от 21.08.2025
	Сумма			2 850,00 Р	
	Включая НДС (20%)			474,99 Р	
	Статья ДДС		Оплата от покупателей		

Комментарий

Счет-фактура: [создать](#) Основание: [Расходная накладная 5 от 21.08.2025](#)

6.11. ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ТОВАРОВ В ТОРГОВЫЙ ЗАЛ

Для оформления продажи в режиме РМК выполним перемещение товаров «Рукавицы брезентовые» в количестве 5 шт. для каждой характеристики с основного склада в торговый зал. Такое перемещение оформляется документом **Перемещение запасов** с видом операции **Перемещение**, которое мы создадим на основании ранее созданной приходной накладной (см. раздел «Поступление товаров» данного руководства).

Шапка документов заполняется данными документа-основания, следует лишь указать склад-получатель (в нашем примере это **Торговый зал «Строитель»**).

← → ☆ **Перемещение запасов 2 от 21.08.2025**
🔗 ⓘ ✕

Основное Файлы

Провести и закрыть
Записать
Провести
📄 📄
Создать на основании ▾
Еще ▾ ?

Отправитель: ⓘ Номер: от: 📅

Получатель: ⓘ Операция: ▾

Заказ на перемещение: ⓘ 📄 Организация: ⓘ

[Подписи и другие реквизиты](#)

Запасы (3)
Дополнительно

Добавить
⬆ ⬇ ⬆
Разбить мерные товары
🔍 📄
Подобрать
📄 📄
Еще ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Ед.	Вес, кг
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый		5,000	шт	
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный		5,000	шт	
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный		5,000	шт	

Комментарий ⋮

Всего: **15,000**

Объем, м³: **0,0000000**

Вес брутто, кг: **0,0000**

Основание: [Приходная накладная 13 от 20.08.2025](#) ⓘ ✕

6.12. ОФОРМЛЕНИЕ РОЗНИЧНЫХ ПРОДАЖ

После перемещения товара в торговый зал, мы можем продавать товар в розницу. Для оформления розничных продаж потоковым методом служит специализированный графический интерфейс рабочего места кассира (РМК).

Работа в режиме РМК подразумевает предварительное подключение торгового оборудования (например, фискальный регистратор, сканер штрихкодов, эквайринговый терминал). Описание выполнения настройки и работы с подключаемым оборудованием приведено в руководстве конфигурации «Розница».

Используемый фискальный регистратор должен быть указан в карточке соответствующей кассы ККМ.

☆ ККТ с передачей в ОФД (Склад магазина "Строитель")
🔗 ⋮ □ ×

Основное
Способы оплаты
Отчеты

Записать и закрыть
Записать

Еще ▾
?

Организация: 🔗

Тип: ▾

Торговая точка: ▾ 🔗
в карточке торговой точки можно установить розничный вид цен

Подразделение: ▾ 🔗

Наименование: ▾

Без подключения:

Оборудование: ▾ 🔗

Источник ФИО кассира в чеке: ▾ ?

Заполнять ответственного в чеке из заказа: ?

Серийный номер:

▶ **Настройки автоинкассации:** Создавать выемку при закрытии смены, Создавать поступление в кассу при закрытии смены

▶ **Настройки печати**

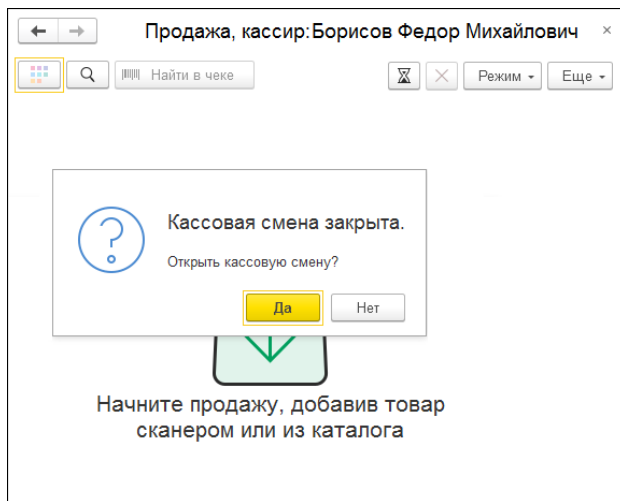
▶ **Настройки авторизации**

▶ **Отправлять чеки**

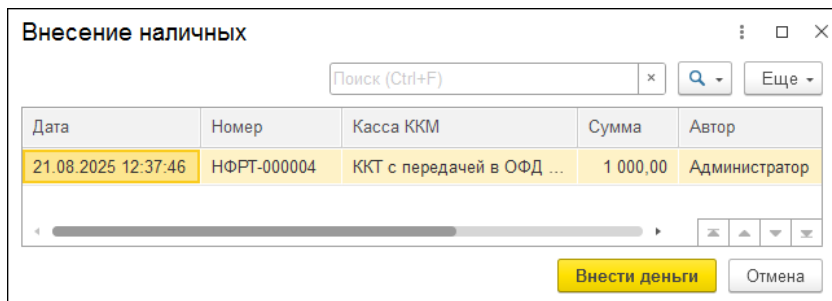
▶ **Сверка данных ОФД**

Ограничение функциональных возможностей кассира при работе в РМК достигается за счет сочетания общих настроек интерфейса РМК и персональных дополнительных прав пользователя. Подробно о настройках программы для работы в режиме РМК см. руководство конфигурации «Розница».

В начале рабочего дня кассир производит открытие смены и затем переходит к регистрации продаж. Окно с запросом об открытии смены всплывает при запуске РМК, если смена не была ранее открыта.



После открытия смены, как правило, требуется зафиксировать внесение в денежный ящик кассы ККМ разменной монеты, выданной из операционной кассы магазина. Для внесения денежных средств надо выбрать команду **Внесение** в подменю **Еще**. При этом становится доступным список оформленных старшим кассиром для выбранной кассы ККМ документов **Расходы из кассы** с операцией **Перемещение в кассу ККМ**, по которым деньги еще не были приняты. Нужно выбрать документ и нажать кнопку **Внести деньги**.



Для оформления передачи денежных средств из кассы ККМ в операционную кассу магазина надо выбрать команду **Выемка** в подменю **Еще**. В рабочей области РМК справа откроется панель ввода суммы выемки.

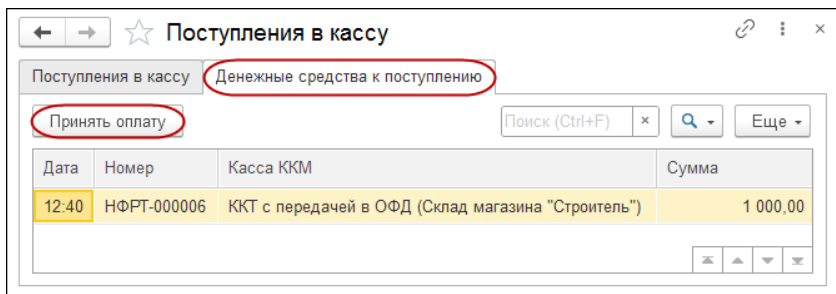
₽
Выемка
1 000,00
Наличные в кассе: 12 000 руб.
Подтвердить Без выемки

7	8	9
4	5	6
1	2	3
00	0	,
X	←	

После ввода суммы нажимаем кнопку **Подтвердить**.

После выполнения данной операции будет создан документ **Выемка наличных**.

В списке документов поступления в кассу на закладке **Денежные средства к поступлению** появится документ с операцией **Розничная выручка** и основанием **Выемка наличных**, который необходимо принять.




Рабочее место кассира в режиме продаж выглядит следующим образом.



Наличие и доступность определенных кнопок зависят от используемой настройки РМК и установленных прав пользователя.

При оформлении продаж на рабочем месте кассира сначала формируется список товаров. К этому списку применяются предварительно настроенные автоматические, управляемые или ручные скидки.

Добавить новый товар можно, считав сканером его штрихкод или подобрав из каталога товаров.

Форма подбора товаров открывается по кнопке .




В открывшейся форме с помощью строки поиска можно быстро найти нужный товар. В колонке **Доступно** отображается свободный остаток по каждой позиции.

На форме подбора товара зададим поиск по наименованию «рукавицы». Если не включать опцию **Использовать расширенную форму подбора**, можно использовать обычный вариант подбора, форма которого показана на рисунке ниже.

Номенклатура	Характеристика	Цена, Р	Упаковка	Доступно	В резерве
Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый	125	шт	20,000	10,000
Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный	125	шт	22,000	10,000
Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный	125	шт	20,000	10,000

Выделим необходимую позицию в списке подобранных товаров и двойным щелчком мыши выберем соответствующую позицию номенклатуры. В результате текущий товар будет перенесен из табличной части формы поиска в таблицу товаров РМК.

Предположим, что покупатель оплачивает покупку наличными. Нажмем кнопку **Наличные** для вызова формы **Оплата наличными**. При оформлении оплаты наличными кассир в этой форме вводит сумму полученных от покупателя денежных средств. Программа рассчитывает сдачу.

Без скидки	375,00
 ?	Данные покупателя
 Скидка	- 18,75
Бонусы	0,00
Сертификаты	0,00
Итого	356,25
Сдача	143,75
Наличные	500,00 
Карта	F7
Кредит	
Сертификат	
Бонусы	
Вернуться к подбору	
Пробить чек	

В случае если покупатель оплачивает покупку платежной картой, с помощью подарочного сертификата или потребительского кредита, предварительно в программе выполняются настройки для возможности такой оплаты. Подробное описание настройки и выполнения различных способов оплаты приведено по ссылке <https://its.1c.ru/db/metod81#content:7888:hdoc:44>.

Сформированный для оплаты список чеков выводится на экран кассира в информационном поле, каждый чек оплачивается отдельно (подробнее см. руководство конфигурации «Розница»).

Формирование чеков производится в разрезе организаций складов в соответствии с настройками распределения продаж товаров по складам и услуг по организациям. Чеки печатаются на печатающих устройствах, подключенных к кассе ККМ соответствующей организации.

Закрытие кассовой смены производится по команде **Закрыть смену (Z-отчёт)** в подменю **Еще**.

Если в кассе КKM установлен флажок **Создавать выемку денег при закрытии смены**, то при закрытии смены надо указать сумму выемки.

В результате закрытия смены автоматически будут выполнены следующие действия:

- будет сформирован и проведен документ **Отчет о розничных продажах**;
- **Кассовая смена** будет переведена в статус **Закрыта**;
- если была указана сумма выемки, то будет создан документ **Выемка наличных** на указанную сумму;
- если в кассе КKM был установлен флажок **Создавать поступление в кассу при закрытии смены**, то будет создан документ **Поступление в кассу** на основании выемки наличных.

6.13. ПРОВЕДЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

В программе есть возможность отражения результатов инвентаризации и оформления печатных форм: инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей (ИНВ-3), сличительная ведомость (ИНВ-19).

Для проведения инвентаризации используется документ **Инвентаризация запасов**. При выявлении расхождений на основании инвентаризации оформляются складские акты: **Оприходование запасов**, **Списание запасов**, **Пересортица запасов**.

Журнал складских актов доступен по команде панели навигации **Складские акты** в разделе **Склад**.

← → ☆ **Складские акты** 🔗 ⋮ ×

Оприходование Списание Пересортица Инвентаризация

Создать Поиск (Ctrl+F)

Дата ↓	Номер	Тип	Склад
📄 08.08.2025	НФРТ-000001	Инвентаризация запасов	Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель")
📄 08.08.2025	НФРТ-000001	Оприходование запасов	Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель")
📄 08.08.2025	НФРТ-000002	Оприходование запасов	Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель")
📄 08.08.2025	НФРТ-000001	Списание запасов	Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель")
📄 08.08.2025	НФРТ-000003	Оприходование запасов	Склад магазина "Строитель" (Магазин "Строитель")

← → ☆ **Инвентаризация запасов 2 от 21.08.2025** 🔗 ⋮ ×

Основное [Файлы](#)

Склад: Номер: от: [на время](#)

Условия заполнения:
 Номенклатура в группе Спец одежда * Организация:

[Подписи и другие реквизиты](#)

Запасы (3)

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Отклонение	Количество	Количество (учет)	Ед.
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый		-5,000	35,000	40,000	шт
2	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный		2,000	42,000	40,000	шт
3	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Черный			40,000	40,000	шт

Комментарий

Излишки:	2,000	Количество (учет):	120,000	Сумма (учет):	3 900,00
Недостачи:	5,000	Количество:	117,000	Сумма:	3 802,50

6.13.1. Списание запасов

Зарегистрируем обнаруженную при инвентаризации склада недостачу документом **Списание запасов**.

Для создания документа выберем пункт **Списание запасов** в выпадающем списке **Создать на основании документа Инвентаризация запасов**.

Списание запасов 2 от 21.08.2025

Основное [Файлы](#)

Провести и закрыть Зapisать Провести Создать на основании Еще

Склад: Склад магазина "Строитель" Номер: НФРТ-000002 от: 21.08.2025 17:03:14

(списание со склада) Организация: ООО "Стройматериалы"

[Подписи и другие реквизиты](#)

Запасы (1) Дополнительно

Добавить Подобрать **Заполнить обрезками рулонов** Еще

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Ед.	Вес, кг	Цена для печати
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 40, Цвет: Серый		5,000	шт		65,00

Комментарий

Всего: 5,000

Основание: [Инвентаризация запасов 2 от 21.08.2025](#)

6.13.2. Оприходование запасов

Для оформления факта оприходования товаров на склад, на основании документа **Инвентаризация запасов** создадим документ **Оприходование запасов**. Табличная часть заполняется выявленными в результате пересчета излишками.

В табличном поле формы документа указывается информация о товаре. Состав этих сведений полностью соответствует составу данных документа **Инвентаризация запасов**.

Если оприходование проводится на основании этого документа, то в табличное поле попадают сведения об излишках товара, полученные по результатам проведенной инвентаризации, включая цены.

← → ☆ Оприходование запасов 4 от 21.08.2025 🔗 ⋮ ×

Основное [Файлы](#)

Провести и закрыть Записать Провести 📄 📄 Еще ▾ ?

Склад: 📄 Номер: от: 📅

Организация: 📄

[Цена продажи](#)
[Подпись клавишника](#)

Запасы (1) Дополнительно

⬆️ ⬇️ ⬆️ 📄 📄 📄 📄 Еще ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Количество	Ед.	Цена	Сумма
1	Рукавицы брезентовые	Размер: 44, Цвет: Черный		2,000	шт	65,00	

Комментарий ⋮

Основание: [Инвентаризация запасов 2 от 21.08.2025](#) 🔗 ×

Количество:	2,000
Сумма:	130,00

Для заметок
