

**1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8.  
УПРАВЛЕНИЕ  
АВТОТРАНСПОРТОМ**

**Инструкция по эксплуатации  
для варианта поставки  
Стандарт**

Москва  
Фирма "1С"  
2026

## **ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ (495) 223-04-04, 231-20-02**

Сервисное обслуживание программных продуктов, содержащих конфигурацию "Управление автотранспортом Стандарт", и поддержка пользователей в части работы с платформой "1С:Предприятие" осуществляется по договору Информационно-технологического сопровождения "1С:Предприятие" (далее 1С:ИТС/КП) с дополнительными тарифными планами 1С:Комплекта поддержки – "1С:КП Отраслевой ПРОФ, 1-я Категория", или "1С:КП Отраслевой Базовый, 1-я Категория".

Основное отличие уровней поддержки "1С:КП Отраслевой" заключается в том, что уровень "ПРОФ" дает возможность обратиться на линию консультации разработчика по вопросам ведения учета неограниченное количество раз, а по уровню "Базовый" – только одна консультация в месяц. Подробнее о составе и условиях "1С:КП Отраслевой" см. на <https://portal.1c.ru/app/branch>.

1С:ИТС/КП – официальная поддержка, которую фирма "1С" совместно со своими партнерами оказывает пользователям на регулярной основе. Поддержка включает в себя Сервисы "1С" и услуги официальных партнеров фирмы "1С". Подробная информация об 1С:ИТС/КП см. на <https://its.1c.ru>, о Сервисах "1С" см. на <https://portal.1c.ru/>.

В комплект основной поставки "1С:Предприятие 8. Управление автотранспортом Стандарт" включаются купоны на льготное сопровождение по договору 1С:ИТС/КП и по 1С:КП Отраслевому. Стоимость льготного периода сопровождения включена в стоимость поставки. То есть, после регистрации комплекта и оформления льготного периода сопровождения 1С:ИТС/КП и активации льготного периода 1С:КП Отраслевой, пользователь имеет право пользоваться официальной поддержкой без дополнительной оплаты на срок льготного периода.

Номер телефона линии консультаций фирмы "1С" (495) 956–11–81, адрес электронной почты [v8@1c.ru](mailto:v8@1c.ru).

В части, относящейся к работе непосредственно с "1С:Управление автотранспортом Стандарт" техническую поддержку оказывает партнер-разработчик компания "1С-Рарус" с 10:00 до 18:00 по московскому времени, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по распоряжению московских предприятий):

- название сервиса в системе 1С-Коннект: ЛК 1С:Управление автотранспортом Стандарт;
- телефон линии консультаций: (495) 223-04-04, 231-20-02;
- адрес электронной почты: [auto@rarus.ru](mailto:auto@rarus.ru);

Пользователи, активировавшие 1С:КП Отраслевой, обслуживаются партнером-разработчиком в соответствии с регламентами, базирующимися на принципах системы менеджмента качества. Контроль за качеством обслуживания осуществляется фирмой "1С", при необходимости можно обратиться к ответственному менеджеру фирмы "1С" по адресу электронной почты: [itsotr@1c.ru](mailto:itsotr@1c.ru).

Пользователи получают обновления по платформе "1С:Предприятие" и конфигурации "Управление автотранспортом Стандарт" через партнеров-франчайзи, разработчика и на сайте "1С" в разделе интернет-поддержки пользователей: <https://releases.1c.ru/>.

По окончании льготного периода сопровождение по платформе "1С:Предприятие" и конфигурации "Управление автотранспортом Стандарт" осуществляется на платной основе, для его получения необходимо оформить договор 1С:ИТС/КП и 1С:КП Отраслевой соответствующей Категории (уровня "ПРОФ" или "Базовый") на платной основе.

Для оформления договора 1С:ИТС/КП и 1С:КП Отраслевого обращайтесь к обслуживающему вас партнеру фирмы "1С", или к рекомендованному фирмой "1С" Центром Сопровождения и Сервис-партнерам в Вашем регионе, со списком можно ознакомиться на странице <https://its.1c.ru/zakaz>.

**МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!**

Данная книга является частью описания программного продукта "1С:Предприятие 8. Управление автотранспортом Стандарт", который представляет собой совокупность технологической платформы "1С:Предприятие 8" и конфигурации (прикладного решения) "Управление автотранспортом Стандарт". В книге изложен порядок настройки прикладного решения и доступа пользователей.

Издание не является полной документацией по программному продукту. Для использования решения необходимо наличие других книг, включенных в комплект поставки:

### **По технологической платформе "1С:Предприятие 8":**

- "1С:Предприятие 8.3. Руководство пользователя". Книга содержит описание общих приемов работы с программными продуктами системы "1С:Предприятие 8".
- "1С:Предприятие 8.3. Руководство администратора". В книгу входят сведения об установке платформы и административной настройке системы.
- "1С:Предприятие 8.3. Руководство разработчика" (в двух частях). Книга содержит сведения по разработке прикладных решений в системе "1С:Предприятие 8.3", в том числе описание синтаксиса встроенного языка и языка запросов. Книга необходима для изменения конфигурации под особенности учета конкретной организации.

Документация по платформе "1С:Предприятие 8" и конфигурации "Управление автотранспортом Стандарт" в электронном виде доступна пользователям при соблюдении условий сопровождения на сайте Информационно-технологического сопровождения [its.1c.ru](http://its.1c.ru) в соответствующих разделах:

- [Инструкции по разработке на 1С – Платформа 1С:Предприятие. Документация;](#)
- [Инструкции по учету в программах 1С – Документация для пользователей 1С.](#)

# Оглавление

<b>Глава 1</b> .....	15
<b>Транспорт</b> .....	15
1.1. Регистрационные документы.....	15
1.2. Статусы.....	16
1.3. Путевые листы .....	17
1.3.1.    Путевой лист .....	17
1.3.2.    Журнал путевых листов .....	18
1.4. Разрядка на выпуск ТС .....	19
1.5. Диспозиция ТС.....	20
1.6. Заказы на ТС.....	21
1.6.1.    Заказы на ТС.....	21
1.6.2.    Причины закрытия заказов .....	22
1.6.3.    Закрытие заказов на ТС .....	23
1.6.4.    Маршрутные листы .....	23
1.6.5.    Ведомость по заказам на ТС .....	24
1.6.6.    Анализ заказов на ТС .....	25
1.6.7.    Причины закрытия заказов .....	26
1.7. Транспортные средства, оборудование .....	27
1.7.1.    Транспортные средства и оборудование.....	27
1.7.2.    Модели транспортных средств и оборудования.....	28
1.7.3.    Типы транспортных средств .....	28
1.7.4.    Типы кузовов.....	29
1.7.5.    Колонны транспортных средств .....	30
1.7.6.    Цвета транспортных средств.....	31
1.7.7.    Параметры выработки транспортных средств и водителей ..	32
1.7.8.    Режимы работы транспортных средств .....	33
1.7.9.    Состояния ТС .....	33
1.7.10.   Состав ТС .....	34
1.7.11.   Экипаж ТС.....	35
1.7.12.   Виды документов на транспортные средства и водителей....	36

1.7.13.	Виды перевозок.....	37
1.7.14.	Виды транспортных средств .....	37
1.7.15.	Номенклатура грузов .....	38
1.7.16.	Ставки по транспортному налогу .....	39
1.7.17.	Ввод начальных показаний .....	40
1.8.	Адреса и маршруты .....	41
1.8.1.	Пункты назначения .....	41
1.8.2.	Расстояния между пунктами .....	42
1.8.3.	Маршруты.....	42
1.9.	Планирование работы ТС .....	44
1.10.	Электронные перевозочные документы .....	46
1.10.1.	Настройки для обмена электронными перевозочными документами .....	47
	Настройки подключения к 1С-ЭПД .....	47
1.10.2.	Общие принципы работы с электронными перевозочными документами .....	49
1.10.3.	Электронный путевой лист .....	49
1.10.4.	Электронная транспортная накладная .....	51
1.10.5.	Заказ (заявка).....	54
1.11.	Панель функций.....	55
1.12.	Отчеты .....	56
1.12.1.	Документы по путевым листам и разнарядкам .....	57
1.12.2.	Выработка транспортных средств .....	58
1.12.3.	Наработка оборудования в моточасах.....	58
1.12.4.	Пробег ТС.....	59
1.12.5.	Простои.....	60
1.12.6.	Карточка работы транспортных средств.....	60
1.12.7.	Карточка работы транспортных средств (расширенный).....	61
1.12.8.	Списочный состав ТС.....	62
1.12.9.	Ведомость технико-эксплуатационных показателей .....	63
1.12.10.	Изменение местоположения транспортных средств .....	65
1.12.11.	Расчетная ведомость по транспортному налогу .....	66
1.12.12.	Задания путевых листов .....	67
1.12.13.	Контроль путевых листов по показаниям одометра .....	68
1.12.14.	Показатели выполнения маршрутных листов .....	69
1.12.15.	Обороты по маршрутному листу .....	70
1.12.16.	Отчет по состояниям ТС .....	71

**Глава 2..... 73**

**Услуги..... 73**

2.1. Товарно-транспортный документ .....	73
2.2. Реализация услуг .....	74
2.3. Счета на оплату покупателю .....	75
2.4. Счет-фактура выданный .....	76
2.5. Счет на оплату поставщика .....	77
2.6. Прейскуранты и тарифы .....	78
2.6.1. Прейскуранты на транспортные услуги .....	78
2.6.2. Тарифы на транспортные услуги .....	79
2.6.3. Действующие прейскуранты .....	80
2.7. Оказанные транспортные услуги .....	80
2.8. Предоставленные и выставленные услуги .....	81
2.9. Невыставленные услуги (сводный) .....	82
2.10. Реестр оказанных транспортных услуг .....	83

**Глава 3..... 85**

**Горюче-смазочные материалы..... 85**

3.1. Автозаправочные станции .....	85
3.2. Номенклатура ГСМ, ТЖ и энергии .....	86
3.3. Топливные карты .....	87
3.4. Условия эксплуатации .....	88
3.5. Температурные коэффициенты изменения норм расхода ГСМ .....	89
3.6. Аналоги ГСМ .....	89
3.7. Ввод остатков ГСМ и ТЖ .....	90
3.8. Заправка ГСМ .....	91
3.9. Слив ГСМ .....	92

3.10.	Инвентаризация ГСМ в ТС.....	93
3.11.	Подсистема учета технических жидкостей.....	94
3.11.1.	Операции с техническими жидкостями.....	95
3.11.2.	Анализ оборота технических жидкостей.....	96
3.12.	Изменение линейных норм расхода топлива.....	97
3.13.	Отчеты.....	98
3.13.1.	Ведомость движения ГСМ и ТЖ.....	98
3.13.2.	Ведомость прихода-расхода ГСМ и ТЖ на ТС.....	99
3.13.3.	Заправки ГСМ.....	100
3.13.4.	Ведомость сравнения расхода ГСМ по водителям.....	101
3.13.5.	Ведомость выдачи талонов ГСМ.....	102
3.13.6.	Остатки ГСМ и ТЖ на ТС.....	103
3.13.7.	Расшифровка расхода ГСМ.....	104

## **Глава 4..... 106**

### **Ремонты и агрегаты ..... 106**

4.1.	Виды обслуживания транспортных средств.....	106
4.2.	Работы по ремонту транспортных средств.....	107
4.3.	Заявки на ремонт.....	108
4.4.	Ремонтный лист.....	109
4.5.	Закрытие заявок на ремонты.....	110
4.6.	Выдача расходных материалов.....	111
4.7.	Макеты транспортных средств.....	112
4.8.	Изменение счетчиков.....	113
4.9.	Учет агрегатов.....	113
4.9.1.	Типы агрегатов.....	113
4.9.2.	Модели агрегатов.....	114
4.9.3.	Места установки шин.....	115
4.9.4.	Агрегаты.....	115
4.9.5.	Ввод начальных данных по агрегатам.....	116
4.9.6.	Поступление агрегатов.....	117

4.9.7.	Инвентаризация агрегатов .....	117
4.9.8.	Операции с агрегатами .....	118
4.9.9.	Перемещение агрегатов.....	119
4.9.10.	Списание агрегатов.....	120
4.10.	Отчеты .....	121
4.10.1.	Заявки на ремонт.....	121
4.10.2.	Ведомость работ по заявкам на ремонт .....	122
4.10.3.	Ведомость по ремонтам и обслуживанию .....	123
4.10.4.	Ведомость расхода з/ч и работ на ТС.....	124
4.10.5.	Приближение сроков ТО .....	125
4.10.6.	График ТО .....	126
4.10.7.	Рейтинг ТС по затратам на ремонт.....	127
4.10.8.	Износ шин и агрегатов .....	128
4.10.9.	Приближение срока износа шин.....	129
4.10.10.	Приближение срока износа агрегатов .....	130
4.10.11.	Остатки агрегатов на складах .....	131
4.10.12.	Остатки и обороты агрегатов на складах .....	132
4.10.13.	Установленные на ТС агрегаты .....	133
4.10.14.	Страховые выплаты и ремонты .....	133

## **Глава 5..... 135**

### **Безопасность дорожного движения ..... 135**

5.1. ДТП .....	135
5.1.1. Причины ДТП .....	135
5.1.2. Дорожно-транспортные происшествия .....	136
5.2. Штрафы.....	137
5.2.1. Штраф .....	137
5.2.2. Характеры нарушений ПДД.....	138
5.3. Отчеты по ДТП и штрафам .....	138
5.3.1. Отчет по дорожно-транспортным происшествиям .....	138
5.3.2. Статистика по ДТП и штрафам .....	139
5.3.3. Рейтинг водителей по ДТП .....	140
5.3.4. Форма учета ДТП владельцами ТС .....	141
5.3.5. Штрафы .....	142

<b>Глава 6</b> .....	145
----------------------	-----

<b>Склад</b> .....	145
--------------------	-----

6.1. Партионный учет .....	145
----------------------------	-----

6.2. Склады (места хранения).....	146
-----------------------------------	-----

6.3. Номенклатура .....	147
-------------------------	-----

6.4. Поступление материалов и услуг .....	147
---	-----

6.5. Перемещение материалов.....	148
----------------------------------	-----

6.6. Возврат товаров.....	149
---------------------------	-----

6.7. Доверенность.....	150
------------------------	-----

6.8. Инвентаризация материалов на складе .....	151
--	-----

6.9. Оприходование материалов .....	152
-------------------------------------	-----

6.10. Списание материалов .....	153
---------------------------------	-----

6.11. Минимальные остатки номенклатуры.....	154
---	-----

6.12. Отчеты .....	155
--------------------	-----

6.12.1. Ведомость движения материалов .....	155
---	-----

6.12.2. Минимальные остатки номенклатуры .....	156
--	-----

6.12.3. Остатки товаров на складах .....	157
--	-----

<b>Глава 7</b> .....	159
----------------------	-----

<b>Персонал</b> .....	159
-----------------------	-----

7.1. Сотрудники.....	159
----------------------	-----

7.2. Учет рабочего времени .....	160
----------------------------------	-----

7.2.1. Производственные календари.....	160
--	-----

7.2.2. Графики работы .....	161
-----------------------------	-----

7.2.3. Смены .....	164
--------------------	-----

7.2.4. Виды использования рабочего времени.....	164
---	-----

7.2.5. Корректировка рабочего времени .....	165
---	-----

7.2.6. Табели учета рабочего времени водителей.....	166
---	-----

7.3. Учет зарплаты .....	168
7.3.1. Начисления .....	168
7.3.2. Удержания .....	170
7.3.3. Тарифы зарплаты .....	171
7.3.4. Тарифные планы начисления зарплаты .....	173
7.3.5. Начисление зарплаты .....	174
7.3.6. Начисление премий .....	175
7.3.7. Начисление удержаний .....	176
7.4. Командировки организаций .....	177
7.5. Отчеты .....	178
7.5.1. Сводная ведомость по начисленной зарплате .....	178
7.5.2. Ведомость работы водителей .....	179
7.5.3. Карточка учета работы водителя .....	180
7.5.4. Документы ТС и сотрудников .....	181

## **Глава 8..... 183**

### **Доходы и расходы ..... 183**

8.1. Настройка учета доходов и расходов .....	183
8.2. Планы применения затрат .....	184
8.3. Распределение доходов и расходов .....	185
8.4. Прочие доходы и расходы .....	187
8.5. Отчеты .....	188
8.5.1. Расходы на ТС .....	188
8.5.2. Прибыль по ТС .....	188
8.5.3. Прибыль по контрагентам .....	189
8.5.4. Анализ финансовых результатов .....	189

## **Глава 9..... 191**

### **Нормативно-справочная информация ..... 191**

9.1. Настройка и обновление общих классификаторов .....	191
9.1.1. Классификатор стран мира .....	192

9.1.2.	Адресный классификатор.....	192
9.1.3.	Виды контактной информации .....	194
9.1.4.	Банки и банковские счета.....	195
9.1.5.	Виды документов физических лиц.....	197
9.1.6.	Классификатор единиц измерения .....	198
9.1.7.	Валюты .....	199
9.1.8.	Обновление классификаторов.....	199
9.2.	Предприятие .....	200
9.2.1.	Организации .....	200
9.2.2.	Подразделения организаций .....	201
9.2.3.	Гаражи и места стоянки.....	202
9.2.4.	Склады (места хранения) .....	202
9.2.5.	Физические лица .....	203
9.2.6.	Пользователи .....	204
9.3.	Номенклатура .....	205
9.3.1.	Номенклатура .....	205
9.3.2.	Аналоги номенклатуры .....	206
9.3.3.	Номенклатурные группы.....	207
9.3.4.	Номенклатура грузов .....	208
9.3.5.	Способы определения массы .....	208
9.3.6.	Заполнение цен номенклатуры .....	209
9.4.	Договоры контрагентов.....	209
9.5.	Контрагенты .....	210
9.6.	Выгрузка и загрузка данных из Excel.....	210

## **Глава 10..... 213**

### **АРМ (автоматизированные рабочие места)..... 213**

10.1.	АРМ Диспетчера .....	214
10.1.1.	Страница "Заказы на ТС" .....	215
10.1.2.	Страница "Маршрутные листы" .....	216
10.1.3.	Страница "Путевые листы" .....	217
10.1.4.	Планировщик .....	218
10.1.5.	Подбор транспортных средств.....	219
10.2.	АРМ механика .....	220

**Глава 11..... 221**

**Управление взаимоотношениями с клиентами (CRM)221**

11.1.	Настройка программы.....	221
11.2.	Взаимодействия.....	221
11.2.1.	Заполнение документов взаимодействия.....	223
11.2.2.	Отражение взаимодействий в программе.....	225
11.2.3.	Запланированное взаимодействие.....	226
11.2.4.	Встреча.....	227
11.2.5.	Сообщение SMS.....	228
11.2.6.	Телефонный звонок.....	229
11.2.7.	Электронные письма.....	230
11.2.8.	Шаблоны сообщений.....	231
11.3.	Задачи.....	232

**Глава 12..... 235**

**Администрирование..... 235**

12.1.	Администрирование подсистемы БСП.....	235
12.1.1.	Поддержка и обслуживание информационной базы.....	235
	Контроль состояния информационной базы.....	235
12.1.2.	Общие настройки.....	237
12.1.3.	Настройки пользователей и прав.....	238
12.1.4.	Настройки раздела "Организер".....	239
	Настройка почтового агента.....	239
12.1.5.	Настройки работы с файлами.....	240
12.1.6.	Настройки печатных форм, отчетов и обработок.....	241
12.2.	Учет оригиналов первичных документов.....	242
12.2.1.	Этапы работы.....	243
	С исходящими документами.....	244
	С входящими документами.....	245
12.2.2.	Настройка программы.....	245
12.2.3.	Работа в списках документов.....	246
12.2.4.	Учет оригиналов первичных документов.....	247
12.2.5.	Роли для учета оригиналов первичных документов.....	248

12.3.	Администрирование подсистемы "Управление автотранспортом"	249
12.3.1.	Настройки программы	249
12.3.2.	Установка прав и настроек	250
12.4.	Сервис	251
12.4.1.	Корректировка записей регистров	251
12.4.2.	Ввод остатков	252
12.5.	Обращение в техническую поддержку	254
12.5.1.	Регистрация программного продукта	254
12.5.2.	Обратная связь	255
12.5.3.	Журнал обращений	256



# ГЛАВА 1

---

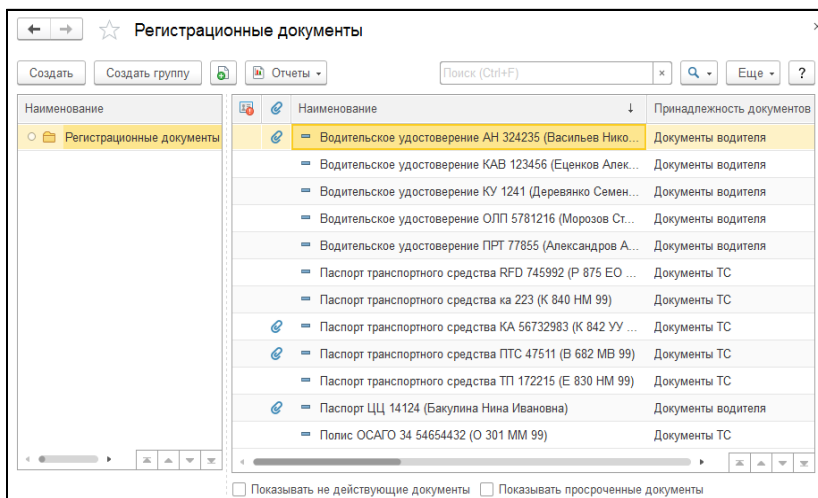
## ТРАНСПОРТ

В этой главе описаны инструменты совместного решения "ТС:Управление автотранспортом Стандарт" (справочники, документы и отчеты), которые служат для управления и анализа работы транспортных средств (ТС).

Для доступа к этим инструментам выберите требуемый объект раздела "Транспорт".

### 1.1. РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Справочник "Регистрационные документы" предназначен для хранения информации обо всех документах ТС (например: страховые полисы, ПТС, талоны техосмотра и т. д.), а также обо всех документах водителей (например: водительское удостоверение, медицинская справка, виза и т. д.), необходимых для выполнения транспортных перевозок.



## 1.2. СТАТУСЫ

Справочник "Статусы" содержит перечень predetermined статусов, установка которых выполняется при проведении документов "Путевые листы" на основании данных о перевозке грузов. В справочник могут быть добавлены произвольные статусы.

Наименование	Действует на "Путевые листы"
Контроль транспорта	✓
Медосмотр	✓
Медосмотр (после рейса)	✓
Не пройдено	
Не рассчитан	✓
Новый	
Отмена рейса	✓
Оформление	✓
Показания (выезд)	✓
Показания (заезд)	✓
Пройдено	
Рассчитан	✓

## 1.3. ПУТЕВЫЕ ЛИСТЫ

### 1.3.1. Путевой лист

Документ "Путевой лист" является первичным для учета работы транспортных средств.

Путевой лист выписывается при выходе автомобиля в рейс и обрабатывается при возвращении автомобиля. Таким образом, документ "Путевой лист" формируется в два этапа:

- выписка путевого листа. Документ формируется (записывается и проводится), но не рассчитывается. Остаются незаполненными некоторые реквизиты, связанные с фактическим выполнением рейса (одометр при возвращении, остаток топлива при возвращении и др.);

- обработка, расчет и проведение путевого листа. В сформированном ранее документе заполняются незаполненные ранее реквизиты, связанные с фактическим выполнением рейса. Программа рассчитывает параметры выработки (автомобиля и водителей), а также нормативный и фактический расход топлива.

Путевые листы

Создать [иконки] Печать [иконка] Отчеты [иконка] Изменить выделенные [иконка] Подписать [иконка] Поиск (Ctrl+F) [иконка] Еще [иконка] ?

Организация: [поле] Подразделение: [поле] Вид ПЛ: [поле] Водитель: [поле] ТС: [поле]

Номер	Дата	Статус	Дата выезда	Дата возвращения	ТС
TR000000006	08.02.2025 0:00:00	Рассчитан	08.02.2025 6:00:00	11.02.2025 15:00:00	E854TI15 (SCANIA 94 D 260)
RI000000003	08.02.2025 0:00:00	Рассчитан	08.02.2025 9:15:00	24.02.2025 19:15:00	K840HM99 (Audi A6 2.8 quattro)
TR000000007	09.02.2025 0:00:00	Не рассчитан	09.02.2025 19:00:00	09.02.2025 23:00:00	K844HM99 (ГАЗ-32213 "Газель")
TR000000008	10.02.2025 0:00:00	Не рассчитан	10.02.2025 9:15:00	10.02.2025 19:20:00	K844HM99 (ГАЗ-32213 "Газель")
TR000000011	13.02.2025 0:00:00	Рассчитан	13.02.2025 8:00:00	15.02.2025 17:00:00	O301MM99 (ГАЗ-221400 "Газель")
TR000000013	13.02.2025 0:00:00	Рассчитан	13.02.2025 8:00:00	13.02.2025 18:00:00	H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)
TR000000016	15.02.2025 15:08:57	Рассчитан	14.02.2025 23:00:00	15.02.2025 2:00:00	P875EO55 (SCANIA 94 D 260)
CO000000002	20.02.2025 0:00:00	Рассчитан	20.02.2025 8:00:00	20.02.2025 17:30:00	H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)
TR000000020	13.01.2025 0:00:00	Рассчитан	22.02.2025 9:15:00	25.02.2025 17:30:00	B682MB99 (КамАЗ-5320)
CO000000003	03.03.2025 0:00:00	Рассчитан	03.03.2025 8:00:00	03.03.2025 17:00:00	H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)
TR000000001	10.09.2025 16:02:20	Рассчитан	10.09.2025 8:00:00	10.09.2025 17:00:00	T125TM15 (Volvo F-8932)

Одометр выезд / возврат: 80 570,0 / 90 198,0    Остаток выезд / возврат: 7 637,000 / 4 637,000    Расход по норме / по факту: 1 502,000 / 3 000,000

### 1.3.2. Журнал путевых листов

Отчет "Журнал путевых листов" позволяет сформировать реестр путевых листов и соответствует типовой межотраслевой форме N 8, утвержденной постановлением Госкомстата России от 28.11.97, N 78.

Если установлен флажок "Печатать обложку", то формируемый реестр имеет заголовок ("обложку"). С помощью формы, открывающейся по кнопке "Сортировка", можно задать поле

формы отчета, по которому следует выполнить сортировку, и указать направление сортировки.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

Номер путевого листа	Дата выдачи путевого листа	Водитель			Подпись	
		фамилия, имя, отчество	табельный номер	Гаражный номер	водителя в получении путевого листа	диспетчера и дата приема путевого листа и документов от водителя
1	2	3	4	5	6	7
РИ000000005	24.02.2025	Еценков Александр Габраилович		9	РИ-001	
ТР000000020	22.02.2025	Дервянко Семен Семенович		2	00007	
С0000000002	20.02.2025	Тракторов Виктор Федорович		10	СПС-00023	
ТР000000016	14.02.2025	Морозов Степан Владимирович		л2	107	
ТР000000013	13.02.2025	Тракторов Андрей Федорович		11	СПС-00024	
ТР000000011	13.02.2025	Дервянко Семен Семенович		2	00001	
ТР000000008	10.02.2025	Дервянко Семен Семенович		2	00005	
ТР000000007	09.02.2025	Дервянко Семен Семенович		2	00005	
РИ000000003	08.02.2025	Еценков Александр Габраилович		9	РИ-001	

#### 1.4. РАЗНАРЯДКА НА ВЫПУСК ТС

Документ "Разнарядка на выпуск ТС" предназначен для планирования работы ТС по разнарядке. В дальнейшем документ используется при пакетной выписке путевых листов.

← → ☆ Разрядка на выпуск ТС TP00000001 от 13.08.2025 13:04:51

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть [Иконки] Разрядка [Иконки] Отчеты [Иконки] [Еще] [?]

Номер: TP00000001 от: 13.08.2025 13:04:51 Организация: Транспортно-экспедиционная компани

Подразделение: Колонна:

Разрядка

[Добавить] [↑] [↓] [Заполнить] [Статусы] [Информация]  Разделять сотрудников поменно

N	ТС	Модель	Оборудование 1	Водитель	Дата выезда
		Режим работы ТС	Оборудование 2	Водитель 2	Дата возвр.
1	E830HM99 (MA3-7916)	MA3-7916	A780AA777 (Отопитель)	Васильев Николай...	13.08.2025
		Круглосуточный			14.08.2025
2	B682MB99 (КамАЗ-5320)	КамАЗ-5320	E718PC30 (Подъемный...		13.08.2025
			K122KP83 (Прицеп-сам...		13.08.2025
3	E854TI15 (SCANIA 94 D 260)	SCANIA 94 D 260			13.08.2025
					13.08.2025
4	K 848 KO 99	BA3-2105			13.08.2025
					13.08.2025

Комментарий: Ответственный: Деточкин (Администратор)

## 1.5. ДИСПОЗИЦИЯ ТС

Документ "Диспозиция ТС" предназначен для учета состояния и местонахождения автомобиля.

← → ☆ Диспозиция ТС TP00000002 от 27.01.2025 15:36:02

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть [Иконки] [Еще] [?]

Номер: TP00000002 от: 27.01.2025 15:36:02 Организация: Транспортно-экспедицио

ТС: E830HM99 (MA3-7916) MA3-7916 Контрагент: ООО "Тритекс"

Состояние: Выполнение заказа Заказ: Заказ на ТС C000000000

Период с: 27.01.2025 15:36 по: 28.01.2025 00:00 Местоположение: Москва

Комментарий: Ответственный: Деточкин (Администратор)

Данный документ выполняет движения по регистру "Состояние ТС" и предназначен для установки произвольных данных по состоянию автомобиля, в отличие от документов "Путевой лист", "Ремонтный лист" и "Разрядка на выпуск ТС", которые устанавливают predetermined состояния автомобилей. Информацию о состоянии автомобилей можно посмотреть с помощью обработки "Планирование работы ТС".

Существует возможность создания документа "Диспозиция ТС" с открытой датой завершения. Считается, что установленное состояние без даты завершения действует бессрочно или до установки нового состояния.

## **1.6. ЗАКАЗЫ НА ТС**

В этом разделе рассмотрены документы для учета принятых заказов на использование транспортных средств.

### **1.6.1. Заказы на ТС**

Документ "Заказы на ТС" служит для регистрации предварительных заявок на использование транспортных средств, а также для планирования использования транспортных средств.

← → ☆ Заказ на ТС TP00000011 от 12.02.2025 9:00:00

Основное    Взаимодействия    Задачи    Мои заметки    Присоединенные файлы    Текущее состояние выполнения заказов    Еще.....

Провести и закрыть    Печать    Отчеты

Номер: TP00000011 от: 12.02.2025 9:00:00

Заказ от: Контрагента    ООО "Молочная радость"    Организация: Транспортно-экспедиционная компания

Конт. лицо:    Договор: Договор 1

Основное    Товары (1)    Услуги (1)    ЭПД    Дополнительно

Параметры отправления		Параметры прибытия	
Отправитель:	ООО "Автомолот"	Получатель:	ЗАО "Кондитерские изделия"
Контактное лицо:		Контактное лицо:	
Адрес:	Аэропорт Шереметьево	Адрес:	Аэропорт Пулково
Отправление с:	12.02.2025 08:00	Прибытие с:	12.02.2025 08:00
Отправление по:	12.02.2025 18:00	Прибытие по:	12.02.2025 18:00
Стоянка:		Стоянка:	

НДС в сумме: 213,33    Всего с НДС: 1 280,00    RUB

Комментарий:    Ответственный: Дюточкин (Администратор)

Поля диалогового окна документа рассмотрены в таблице.

## 1.6.2. Причины закрытия заказов

Справочник "Причины закрытия заказов" используется при заполнении документа "Закрытие заказов на ТС" для указания причины, по которой произошло нештатное закрытие заказа.

🏠 ← → ☆ Причины закрытия заказов

Создать    Найти...    Отменить поиск    Еще    ?

Код	Наименование
000000001	Закрыт успешно
000000002	Невозможность выполнения в срок
000000001	Отказ заказчика

### 1.6.3. Закрытие заказов на ТС

Документ "Закрытие заказов на ТС" служит для закрытия неотработанных заказов на транспортные средства, которые не могут быть закрыты маршрутным листом.

← → ☆ **Закрытие заказов на ТС** TP000000007 от 20.02.2025 0:00:00

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

**Провести и закрыть** **Отчеты** **Еще** **?**

Номер: TP000000007 от: 20.02.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная

Заказчик: ООО "Молочная радость"

Заказы (1)

**Добавить** **Заполнить** **Еще**

N	Заказ на ТС	Причина закрытия
1	Заказ на ТС TP000000007 от 20.02.2025 1:04:36	Отказ заказчика

Комментарий:  ... Ответственный: Деточкин (Администратор)

### 1.6.4. Маршрутные листы

Документ "Маршрутный лист" служит для задания маршрутов движения автомобилей.

← → ☆ Маршрутный лист ТР000000006 от 07.02.2025 10:00:00

Основное Взаимодействия Задачи Мои заметки Присоединенные файлы

Провести и закрыть [Иконки] Операция - [Иконки] Печать - [Иконки] Отчеты - [Иконки] Еще - ?

Номер: ТР000000006 от: 07.02.2025 10:00:00 Отправлен 07.02.2025 в 15:07

Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО Выполнен 07.02.2025 в 15:07

Основное Маршрут ЭПД Дополнительно

[Иконки] Пункт Груз Удалить [Иконки] Дерево Список Заполнить - [Иконки]

	Пункт \ Заказ \ Номенклатура	Время, чч:мм	Количество	Стоянка, чч:мм	Прибытие план	время	Окно с
		Расстояние, км	Колич. упаковок	Операция	Прибытие факт	время	Окно по
✓	⊖ Курский вокзал	0:05			07.02.2025	00:00	
		2:30	200		07.02.2025	15:07	
✓	⊕ Заказ на ТС ТР000000006 от ...		200	Погрузка			07.02.2025 00:00
							07.02.2025 23:59
✓	⊖ Казанский вокзал			1:00	07.02.2025	00:05	
					07.02.2025	15:07	
✓	⊕ Заказ на ТС ТР000000006 от ...			1:00			07.02.2025 08:00
			200	Разгрузка			07.02.2025 20:00

Σ Всего: 2,3 км / 1:05 / 6 000 кг / 15 м3 / мест 200

Комментарий: [Поле] Ответственный: Деточкин (Администратор)

## 1.6.5. Ведомость по заказам на ТС

Отчет "Ведомость по заказам на ТС" отображает список заказов на транспортные средства (ТС). Сведения выводятся в виде группировок по ссылочным полям. Отчет имеет стандартные показатели для всех отчетов вида "Остатки и обороты". Добавлены показатели по параметру выработки.

Ниже показан пример сформированного отчета.

← → ☆ **Ведомость по заказам на ТС** [Print] [Copy] [Paste] [Refresh] [Close]

01.02.2025 [Calendar] -- 28.02.2025 [Calendar] [Filter] Номенклатура: [Dropdown] Заказ на ТС: [Dropdown] [Filter]

Заказчик: [Text]

**Сформировать** [Настройки...] [Folder] [Search] [Refresh] [Print] [Zoom] [Export] [Sum] [Введите...] [Еще]

Параметры: Период 01.02.2025 - 28.02.2025

Заказ на ТС	Состояние
Номенклатура	
Заказ на ТС TP000000001 от 28.01.2025 12:00:00	Открыт
Газобетон D500	Открыт
Заказ на ТС TP000000002 от 03.02.2025 0:00:00	Выполнен
Бензин АИ-92	Выполнен
Заказ на ТС TP000000003 от 04.02.2025 9:48:49	Выполнен
Кондитерские изделия	Выполнен
Заказ на ТС TP000000004 от 06.02.2025 12:00:00	Выполнен
Газобетон D500	Выполнен
Заказ на ТС TP000000006 от 07.02.2025 9:25:45	Выполнен
Кондитерские изделия	Выполнен
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	Выполнен
Заказ на ТС TP000000007 от 08.02.2025 0:00:00	Выполнен
Газобетон D500	Выполнен
Заказ на ТС TP000000010 от 09.02.2025 10:40:16	Выполнен
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	Выполнен
Заказ на ТС TP000000028 от 11.02.2025 0:00:00	Открыт
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	Открыт
Заказ на ТС TP000000029 от 11.02.2025 0:00:00	Открыт
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	Открыт

### 1.6.6. Анализ заказов на ТС

Отчет "Анализ заказов на ТС" предназначен для получения информации о текущем состоянии выполнения заказов на ТС.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ Анализ заказов на ТС

01.02.2025 - 28.02.2025

Выполненные частично заказы  Заказчик: ...

Заказ на ТС: ...  Невыполненные заказы  Груз: ...

Выполненные заказы

**Сформировать** Настройки... Разворачивать до -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Выполненные заказы: Да  
 Выполненные частично заказы: Да  
 Невыполненные заказы: Да

Заказ на ТС	Заказано	Выполнено	Отменено	Осталось выполнить
Груз				
Заказ на ТС ТР000000002 от 03.02.2025 0:00:00	10,000	10,000		
Бензин АИ-92	10,000	10,000		
Заказ на ТС ТР000000003 от 04.02.2025 9:48:49	1 000,000	1 000,000		
Кондитерские изделия	1 000,000	1 000,000		
Заказ на ТС ТР000000004 от 06.02.2025 12:00:00	20,000	20,000		
Газобетон D500	20,000	20,000		
Заказ на ТС ТР000000006 от 07.02.2025 9:25:45	11 000,000	11 000,000		
Кондитерские изделия	1 000,000	1 000,000		
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	10 000,000	10 000,000		
Заказ на ТС ТР000000007 от 08.02.2025 0:00:00	10,000		10,000	
Газобетон D500	10,000		10,000	
Заказ на ТС ТР000000010 от 09.02.2025 10:40:16	10 000,000	10 000,000		
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	10 000,000	10 000,000		
Заказ на ТС ТР000000028 от 11.02.2025 0:00:00	10 000,000			10 000,000
Молочные продукты (молоко, творог, сметана, кефир, йогурт, ряженка, сливки)	10 000,000			10 000,000

## 1.6.7. Причины закрытия заказов

Данный отчет позволяет получить информацию о причинах закрытия заказов на ТС.

← → ☆ Причины закрытия заказов

01.02.2025 - 28.02.2025

Контрагент: ...  Причина закрытия: ...

Организация: ...

**Сформировать** Настройки... Разворачивать до -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

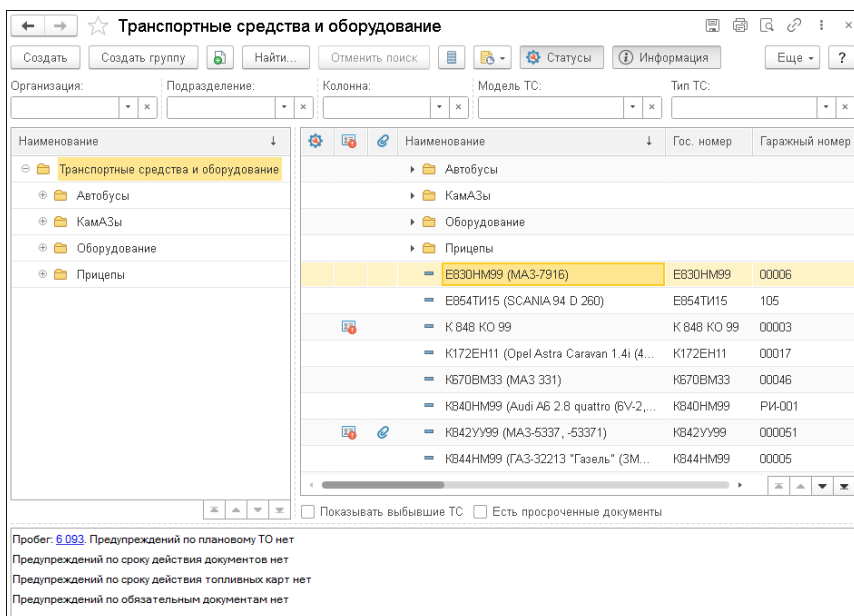
Организация	Заказ	Закрытие заказа	Причина закрытия	Контрагент	Груз	Количес- тво
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	ТР000000007 от 08.02.2025	ТР000000001 от 08.02.2025	Отказ заказчика	ООО "Автомолот"	Газобетон D500	10,000
	ТР000000019 от 14.02.2025	ТР000000002 от 14.02.2025	Отказ заказчика	ЗАО "Кондитерские изделия"	Кондитерские изделия	2 700,000

## 1.7. ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, ОБОРУДОВАНИЕ

В этом разделе рассмотрены справочники, содержащие информацию об автотранспортном парке, оборудовании, агрегатах, а также документы, предназначенные для заполнения справочников.

### 1.7.1. Транспортные средства и оборудование

Справочник "Транспортные средства и оборудование" предназначен для хранения информации обо всех транспортных средствах, использующихся в компании, и об оборудовании, устанавливаемом на транспортных средствах.



Транспортные средства и оборудование

Создать Создать группу Найти... Отменить поиск Статусы Информация Еще ?

Организация: Подразделение: Колонна: Модель ТС: Тип ТС:

Наименование	Наименование	Гос. номер	Гаражный номер
Транспортные средства и оборудование	Автобусы		
Автобусы	КамАЗы		
КамАЗы	Оборудование		
Оборудование	Прицепы		
Прицепы	Е830НМ99 (МАЗ-7916)	Е830НМ99	00006
	Е854Т115 (SCANIA 94 D 260)	Е854Т115	105
	К 848 КО 99	К 848 КО 99	00003
	К172ЕН11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4...	К172ЕН11	00017
	К670ВМ33 (МАЗ 331)	К670ВМ33	00046
	К840НМ99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,...	К840НМ99	РИ-001
	К842У99 (МАЗ-5337, -53371)	К842У99	000051
	К844НМ99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМ...	К844НМ99	00005

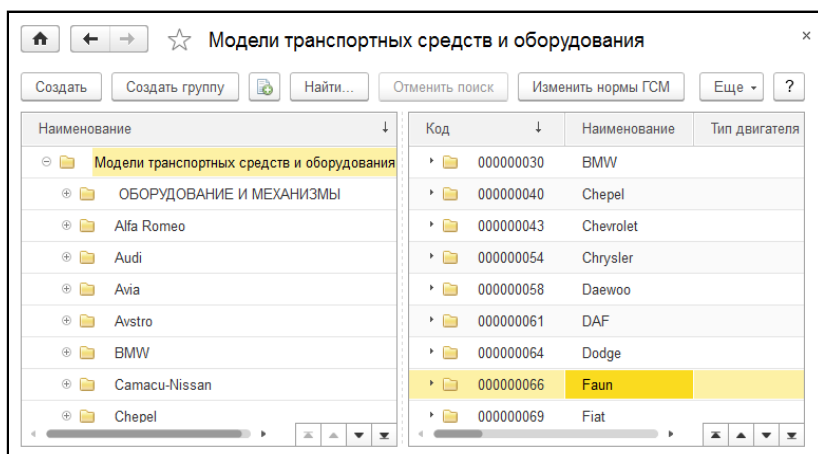
Показывать вышедшие ТС  Есть просроченные документы

Пробег: 6.093. Предупреждений по плану ТО нет  
Предупреждений по сроку действия документов нет  
Предупреждений по сроку действия топливных карт нет  
Предупреждений по обязательным документам нет

### 1.7.2. Модели транспортных средств и оборудования

Справочник "Модели транспортных средств и оборудования" предназначен для хранения информации обо всех моделях транспортных средств предприятия.

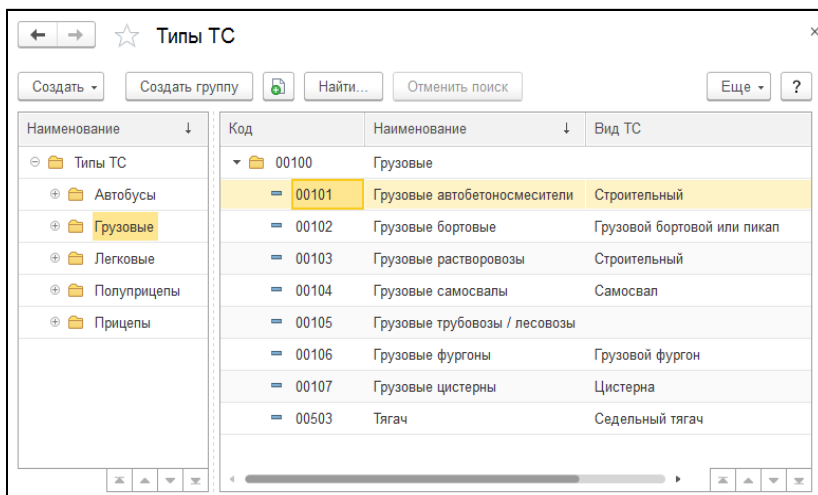
В справочнике можно объединять модели в произвольные группы и подгруппы, например, по фирмам-производителям.



### 1.7.3. Типы транспортных средств

Справочник "Типы транспортных средств" предназначен для хранения информации обо всех типах транспортных средств предприятия. Данные справочника используются при формировании отчетов для различных уровней аналитики.

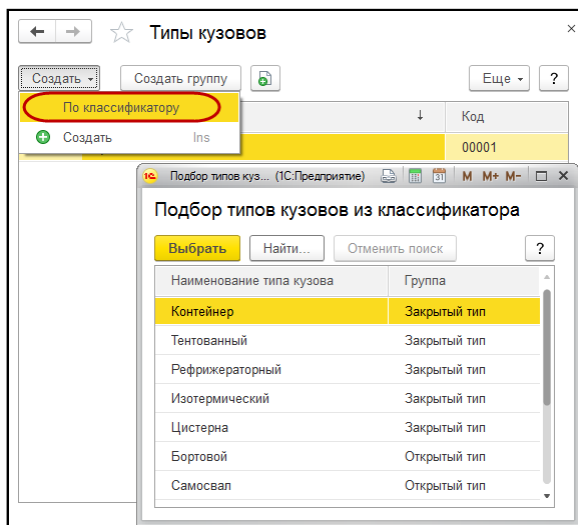
В справочнике можно объединять типы транспортных средств в произвольные группы и подгруппы.



#### 1.7.4. Типы кузовов

Справочник "Типы кузовов" содержит список используемых типов кузовов транспортных средств.

При создании нового элемента справочника можно воспользоваться загрузкой из классификатора (меню кнопки "Создать").



### 1.7.5. Колонны транспортных средств

Справочник "Колонны транспортных средств" предназначен для хранения информации и ведения аналитического учета по колоннам. Данные справочника используются при формировании отчетов для различных уровней аналитики.

В справочнике можно объединять колонны в произвольные группы и подгруппы.

Информация справочника "Колонны транспортных средств" используется в справочнике "Транспортные средства и оборудование", для указания принадлежности автомобиля к колонне.

Код	Наименование
000000006	Автобусы
000000003	Колонна бортовых автомобилей
Гл0000001	Колонна рефрижераторов
000000001	Колонна самосвалов
000000005	Колонна спецтехники
000000002	Служебный автотранспорт
000000004	Спец. оборудование

### 1.7.6. Цвета транспортных средств

Справочник "Цвета ТС" содержит информацию о цвете автомобилей и используется в справочнике "Транспортные средства и оборудование".

Код	Наименование	Цвет по спецификации
0000000002	Белый	Белый
0000000006	Желтый	Желтый
0000000004	Зеленый металлик	Зеленый
0000000003	Синий	
0000000001	Темно-малиновый	Вишневый
0000000005	Черный	Черный

## 1.7.7. Параметры выработки транспортных средств и водителей

Справочник "Параметры выработки ТС и водителей" предназначен для хранения списка параметров выработки, которые рассчитываются при обработке путевых листов. Справочник содержит ряд предопределенных элементов: их можно изменить, но нельзя удалить.

### Внимание!

Не рекомендуется переименовывать предопределенные элементы справочника, так как в программе для каждого такого параметра настроены специальные алгоритмы расчета выработки.

Код	Наименование	Действует на ТС	Действует на сотрудников	Временной
000000001	Вес груза	✓	✓	
000000002	Время в наряде	✓	✓	✓
000000003	Время в простое	✓	✓	✓
000000004	Время в простое с вкл двигателем	✓		✓
000000005	Время в работе	✓	✓	✓
000000006	Время в ремонте	✓	✓	✓
000001007	Время дневное	✓	✓	✓
000000007	Время ночное	✓	✓	✓
000001008	Время работы в выходные дни		✓	✓
000000008	Время работы в праздничные дни	✓	✓	✓
000000009	Время специальной работы	✓	✓	✓

### 1.7.8. Режимы работы транспортных средств

В справочнике "Режимы работы ТС" содержится информация о различных режимах работы транспортных средств, характеризующихся временем выезда и возврата, а также сменой.

Код	Наименование	Начало	Окончание	Продолжительность
000000001	Основной режим	09:15	17:30	08:15
000000002	Вторая смена	19:00	23:00	04:00

### 1.7.9. Состояния ТС

Справочник "Состояния ТС" предназначен для хранения информации обо всех видах состояния автотранспорта.

← → ☆ Состояния ТС

Создать Создать группу Найти... Отменить поиск

Фильтр: [ ] x

Наименование ↓	Код	Цвет	Наименование ↓
☉ Состояния ТС	▶ Гл0000001		Простой
⊕ Простой	▶ Гл0000002		Прочее
⊕ Прочее	00000009		Выбыло
	00000010		Выполнение заказа
	00000012		Заблокирован
	00000013		Заявка на ремонт
	00000004		На капитальном ремонте
	00000005		На консервации исправен
	00000006		На консервации не исправен
	00000007		На среднем ремонте
	00000008		На текущем ремонте
	00000001		Оформлено задание
	00000014		Перекрытие трассы
	00000016		Подготовка к выбытию
	00000011		Сформирован маршрутный лист
	00000003		Сформирован путевой лист
	00000002		Сформирована разрядка

### 1.7.10. Состав ТС

В регистре сведений "Состав ТС" хранится список оборудования и прицепов, установленных на ТС.

Прицеп/Оборудование	В составе (ТС)
Отопитель (А 780 АА 777)	Е 830 НМ 99
А 720 АА 777	К 842 УУ 99
Подъемный механизм (Е 718 РС 30)	В 682 МВ 99
А 781 АА 777	С 522 ТО 22
Р 711 РУ 12	Т 332 РУ 21
К 122 КР 83	В 682 МВ 99

### 1.7.11. Экипаж ТС

В регистре сведений "Экипаж ТС" хранится список водителей, закрепленных за ТС.

ТС	Сотрудник	Член экипажа
К 670 ВМ 33	Александр Александр Александрович	Основной водитель
К 472 ММ 82	Александр Александр Александрович	Основной водитель
Т 332 РУ 21	Александр Александр Александрович	Основной водитель
В 682 МВ 99	Бакулина Нина Ивановна	Основное сопроводительное лицо
Е 830 НМ 99	Васи	
К 472 ММ 82	Васи	
Е 830 НМ 99	Дени	
К 670 ВМ 33	Дере	
О 301 ММ 99	Дере	
К 844 НМ 99	Дере	

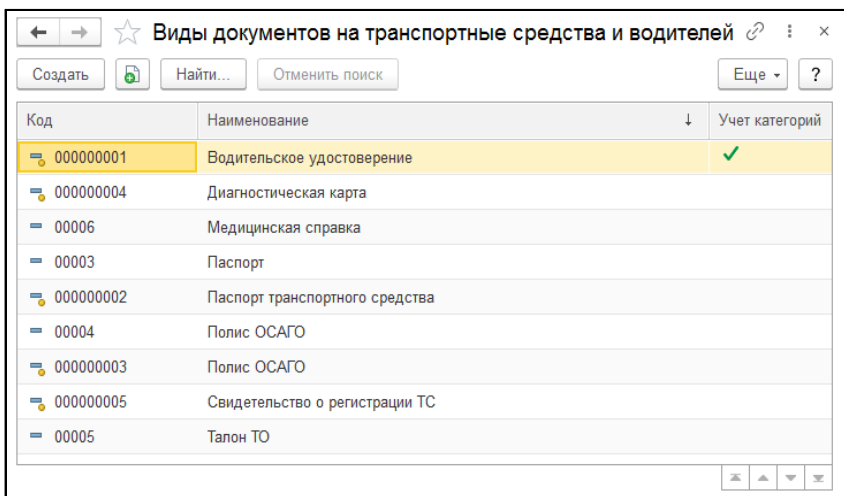
  

Экипаж ТС	
ТС:	К 670 ВМ 33 ... MA3 331
Сотрудник:	Александр Александр Александрович ...
Член экипажа:	Основной водитель

## 1.7.12. Виды документов на транспортные средства и водителей

Справочник "Виды документов на транспортные средства и водителей" предназначен для хранения информации обо всех видах регистрационных документов, необходимых для выполнения транспортных перевозок. Это могут быть полисы ОСАГО, ПТС, водительские удостоверения, медицинские справки и т.д. Эти данные используются в справочниках, связанных с регистрационными документами на водителей и транспортные средства.

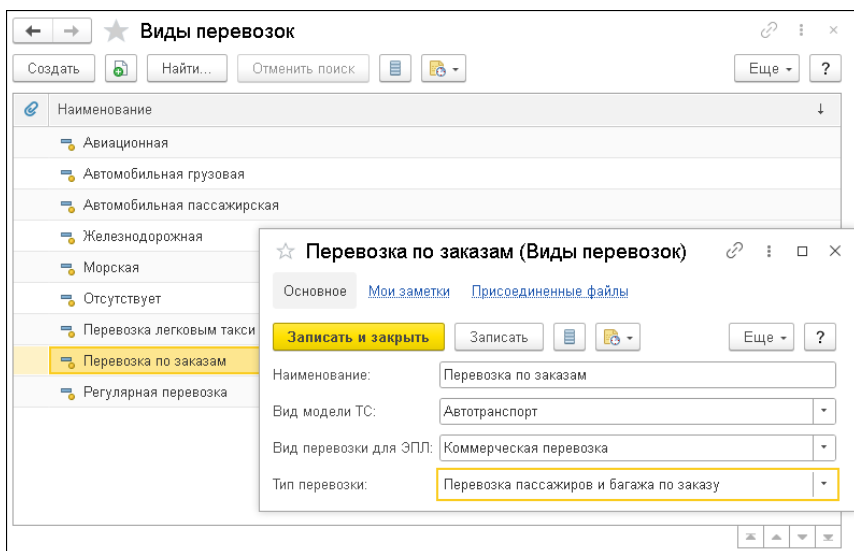
Некоторые элементы справочника "Виды документов на транспортные средства и водителей" являются predetermined, т.е. их можно изменить, но нельзя удалить. Реквизиты predetermined элементов попадают в печатные формы путевых листов как реквизиты водительского удостоверения и паспорта транспортного средства.



Код	Наименование	Учет категорий
00000001	Водительское удостоверение	✓
00000004	Диагностическая карта	
00006	Медицинская справка	
00003	Паспорт	
000000002	Паспорт транспортного средства	
00004	Полис ОСАГО	
000000003	Полис ОСАГО	
000000005	Свидетельство о регистрации ТС	
00005	Талон ТО	

### 1.7.13. Виды перевозок

В справочнике "Виды перевозок" содержится информация об основных видах перевозок. Данная классификация используется в документе "Товарно-транспортный документ" при печати товарно-транспортной накладной.



### 1.7.14. Виды транспортных средств

Справочник "Классификатор видов транспортных средств" содержит коды видов транспортных средств, которые используются в декларации по транспортному налогу.

Код	Наименование
40100	Воздушные транспортные средства
40200	Водные транспортные средства
41000	Воздушные суда
41100	Самолеты
41110	Самолеты пассажирские и грузовые
41111	- самолеты пассажирские и грузовые
41120	Самолеты прочие
41121	- самолеты пожарные
41122	- самолеты аварийно-технической службы

### 1.7.15. Номенклатура грузов

Регистр сведений "Номенклатура грузов" предназначен для хранения информации о номенклатуре, используемой в перевозках с дополнительными реквизитами.

Номенклатура	Ед.	Длина, м	Ширина, м	Высота, м	Объем, м3
Амортизатор задний	шт				0,054
Бензин АИ-92	л				0,001
Брус	т	2,000	0,400	0,500	0,400
Газобетон D500	шт	0,625	0,250	0,200	0,031
Карбюратор	шт				0,032
Кирпич	шт	0,400	0,200	0,100	0,008
Кондитерские изделия	кг	0,200	0,300	0,100	0,006
Лимонад кавказский 2л	шт				0,002

### 1.7.16. Ставки по транспортному налогу

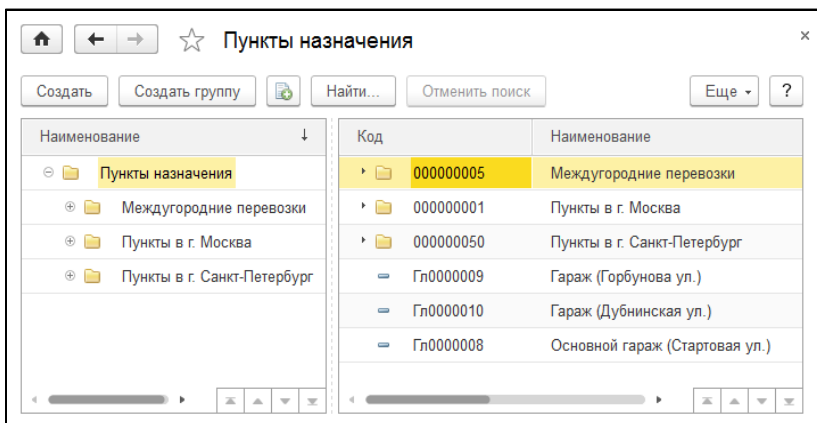
В справочнике "Ставки по транспортному налогу" содержится информация о ставках транспортного налога в зависимости от вида и мощности ТС. Каждому транспортному средству задается определенная ставка и затем эта информация используется при формировании декларации по транспортному налогу.

Ставки по транспортному налогу					
Наименование	Код	Период действия (год)	Регион	↓	Категория
А от 35,01 л.с. / Красноярский край / 2025	000014374	2025	Красноярский край		Мотоциклы и моторо...
D до 200 л.с. / Красноярский край / 2025	000014375	2025	Красноярский край		Автобусы
D от 200,01 л.с. / Красноярский край / 2025	000014376	2025	Красноярский край		Автобусы
С до 100 л.с. / Красноярский край / 2025	000014377	2025	Красноярский край		Автомобили грузовые
С от 100,01 до 150 л.с. / Красноярский кра...	000014378	2025	Красноярский край		Автомобили грузовые
С от 150,01 до 200 л.с. / Красноярский кра...	000014379	2025	Красноярский край		Автомобили грузовые
С от 200,01 до 250 л.с. / Красноярский кра...	000014380	2025	Красноярский край		Автомобили грузовые
С от 250,01 л.с. / Красноярский край / 2025	000014381	2025	Красноярский край		Автомобили грузовые
T / Красноярский край / 2025	000014382	2025	Красноярский край		Другие самоходные ...
ТА до 50 л.с. / Красноярский край / 2025	000014383	2025	Красноярский край		Снегоходы, мотосани
ТА от 50,01 л.с. / Красноярский край / 2025	000014384	2025	Красноярский край		Снегоходы, мотосани
W до 100 л.с. / Красноярский край / 2025	000014385	2025	Красноярский край		Катера, моторные по...

### 1.7.17. Ввод начальных показаний

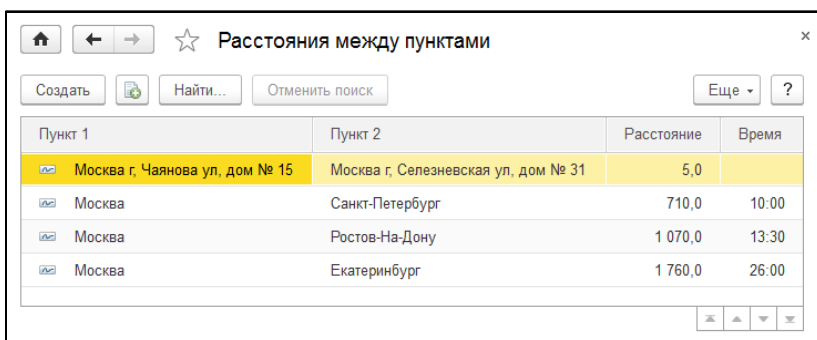
Документ "Ввод начальных показаний" предназначен для установки значений одометров и счетчиков моточасов на определенную дату. Этот документ должен быть заполнен в начале работы с программой.





## 1.8.2. Расстояния между пунктами

В регистре сведений "Расстояния между пунктами" хранятся данные о расстояниях между пунктами движения.



## 1.8.3. Маршруты

Справочник "Маршруты" предназначен для хранения информации об основных маршрутах движения автомобилей. Данные этого справочника используются при заполнении таких

документов, как "Заказ на ТС", "Путевой лист", а также в справочниках "Прейскуранты на транспортные услуги" и "Тарифы з/п водителей".

Редактирование и ввод новой информации о маршруте производится в следующем диалоговом окне.

Москва - Санкт-Петербург (Маршруты) (1С:Предприятие)

### Москва - Санкт-Петербург (Маршруты)

Основное [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** Записать

Еще ?

Статус: **Действует** Не действует

Наименование: Москва - Санкт-Петербург

№ маршрута: Код: 000000006

Входит в группу: Межгород ... x

Расстояние: 1 420,0 Время в пути: 20:00

Условие работы: ▾

#### Пункты следования

Добавить Парные Одиночные Еще ▾

N	Пункт отправления	Пункт прибытия	Расстояние	Время в пути
1	Москва	Санкт-Петербург	710,0	10:00
2	Санкт-Петербург	Москва	710,0	10:00

## 1.9. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ТС

Обработка "Планирование работы ТС" предназначена для отражения текущих состояний транспортных средств и ввода документов для планирования состояний.

В табличной части обработки формируется отчет в виде диаграммы Ганта. Также дополнительно выводится дерево состояний ТС. Отбор позволяет гибко настроить фильтрацию по планируемым данным.

Цвет полос на диаграмме зависит от цвета состояния ТС.

В справочнике "Состояния ТС" в поле "Краткое наименование" пользователь может задать значение для отображения в интервалах диаграммы Ганта. Если такое значение не задано, для состояний ТС на диаграмме можно включить их расшифровку установкой флажка "Легенда" на форме обработки.

Диаграмму можно выводить в виде иерархического списка либо без иерархии.

Диаграмма Ганта выводит интервалы состояний ТС с уровнями иерархии:

1. ТС (транспортные средства). Выводятся с сортировкой по основному представлению, указанному в учетной политике. По ТС выводятся итоговые интервалы по состояниям, пересечения интервалов отображаются красным цветом. При двойном клике на интервал открывается форма соответствующего документа. При двойном клике на пустое место между интервалами вызывается диалог ввода нового документа на соответствующий период (выбранная дата диаграммы).
2. Состояния ТС. Для каждого состояния выводятся итоговые интервалы по документам, пересечения интервалов

отображаются красным цветом. При двойном клике на интервал открывается форма соответствующего документа.

### Важно!

Состояние, дата завершения которого не установлена в документе "Диспозиция ТС", считается действующим до начала следующего состояния.

Планирование работы ТС

Обновить Печать

Период с: 22.02.2025 по: 26.02.2025 Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО

Отбор

Отображать неактивные ТС  Отображать выбывшие ТС  Отображать оборудование, прицепы

Добавить новый элемент Сгруппировать условия Удалить Свойства элемента пользовательских настроек

Представление

Отбор

- Вид модели ТС В списке Автотрансп... При... Оборудова...
- Вид состояния Равно
- Колонна Равно
- Тип ТС Равно

Создать документ Масштаб: Авто С иерархией Без иерархии Легенда:

ТС / Состояние	Документ	Начало	22 Сб	23 Вс	24 Пн	25 Вт	26 Ср
⊕ E718PC30 (Подъемный меха... E720PC30 (Подъемный меха...		22.02.2025 9:15:00	Путевой лист				
⊕ E830NM99 (МАЗ-7916) E854TI15 (SCANIA 94 D 260) K 848 KO 99		22.02.2025 8:00:00	На тек. рем.				
⊕ K122KP83 (Прицеп-самосвал... K472MM82 (КамАЗ-55111) K670BM33 (МАЗ 331)		22.02.2025 9:15:00	Путевой лист				
⊕ K172EH11 (Oriel Astra Carava... K472MM82 (КамАЗ-55111)		23.02.2025 7:00:00	Выйсковой лист				

Сформирован ...  
На текущем р...  
Сформирован...

## 1.10. ЭЛЕКТРОННЫЕ ПЕРЕВОЗОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Решение "1С:Управление автотранспортом Стандарт" поддерживает работу с перевозочными документами в электронном виде:

- электронная транспортная накладная;
- электронная сопроводительная ведомость;
- электронный заказ-наряд;
- электронный путевой лист;
- электронный договор фрахтования;
- электронный заказ (заявка).

Электронный документооборот (ЭДО) в грузоперевозках организован через ГИС ЭПД – единую федеральную информационную систему, обеспечивающую формирование, получение, обработку, обмен и хранение электронных перевозочных документов. Подробнее о работе с ГИС ЭПД можно ознакомиться в статье: <https://mintrans.gov.ru/activities/214/312>.

Для работы с ГИС ЭПД в решение "1С:Управление автотранспортом Стандарт" встроена Библиотека электронных документов (1С:БЭД). Описание библиотеки приведено на сайте 1С:ИТС.

Для электронного путевого листа (ЭПЛ) и электронной транспортной накладной (ЭТрН) в решении "1С:Управление автотранспортом Стандарт" предусмотрены более широкие функциональные возможности, чем в 1С:БЭД:

- данные для ЭПД заполняются автоматически из общих справочников;
- работа выполняется в привычных формах документов;
- предусмотрена возможность заполнения документов БЭД по документам "1С:Управление автотранспортом Стандарт"

("Заказ на ТС", "Маршрутный лист", "Путевой лист")  
и наоборот и т.д.

Далее в этом разделе приведено подробное описание работы с этими документами.

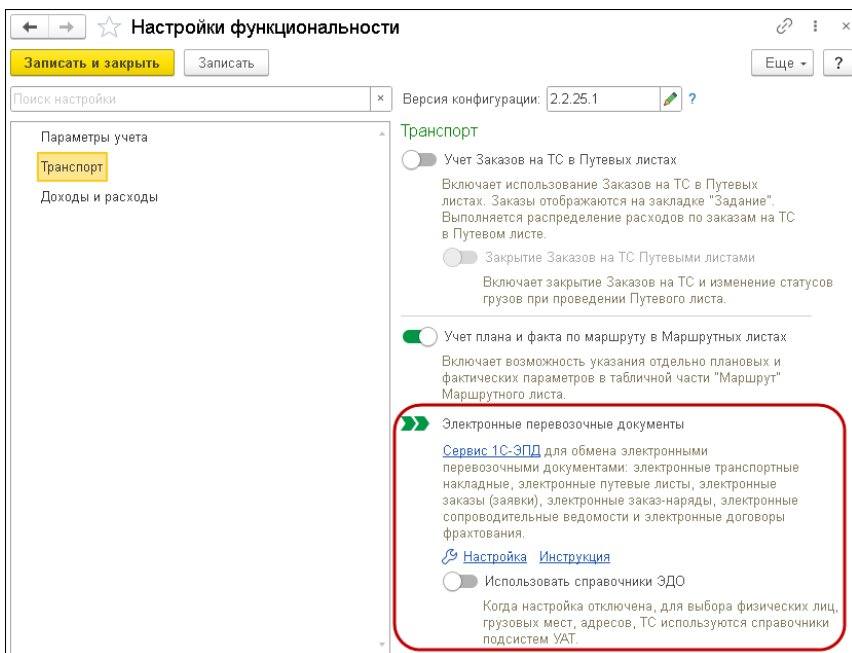
Данные для ЭПД заполняются автоматически из общих справочников.

### **1.10.1. Настройки для обмена электронными перевозочными документами**

#### **Настройки подключения к 1С-ЭПД**

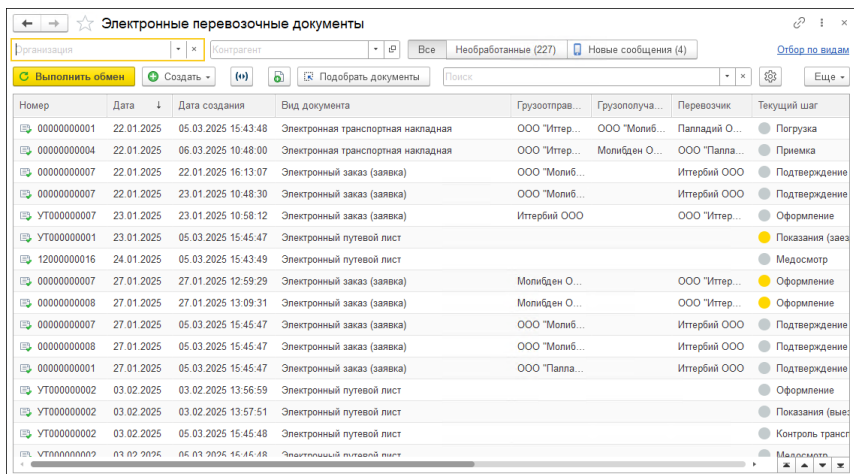
Для обмена электронными перевозочными документами (ЭПД) каждому участнику перевозки необходимо быть подключенным к сервису 1С-ЭПД.

К настройкам использования сервиса 1С-ЭПД можно перейти из раздела "Транспорт" настроек функциональности ("Администрирование" – "Настройки программы" – "Настройки функциональности" – «Транспорт»):



## 1.10.2. Общие принципы работы с электронными перевозочными документами

К списку ЭПД можно перейти из меню "Транспорт" – "Сервис" – "Электронные перевозочные документы".



Номер	Дата	Дата создания	Вид документа	Грузотрав...	Грузополуча...	Перевозчик	Текущий шаг
0000000001	22.01.2025	05.03.2025 15:43:48	Электронная транспортная накладная	ООО "Итер...	ООО "Молиб...	Палладий О...	Погрузка
0000000004	22.01.2025	06.03.2025 10:48:00	Электронная транспортная накладная	ООО "Итер...	Молибден О...	ООО "Палла...	Премка
0000000007	22.01.2025	22.01.2025 16:13:07	Электронный заказ (заявка)	ООО "Молиб...		Итербий ООО	Подтверждение
0000000007	22.01.2025	23.01.2025 10:48:30	Электронный заказ (заявка)	ООО "Молиб...		Итербий ООО	Подтверждение
УТ00000007	23.01.2025	23.01.2025 10:58:12	Электронный заказ (заявка)	Итербий ООО		ООО "Итер...	Оформление
УТ00000001	23.01.2025	05.03.2025 15:45:47	Электронный путевой лист				Показания (зае...
1200000016	24.01.2025	05.03.2025 15:43:49	Электронный путевой лист				Медосмотр
0000000007	27.01.2025	27.01.2025 12:59:29	Электронный заказ (заявка)	Молибден О...		ООО "Итер...	Оформление
0000000008	27.01.2025	27.01.2025 13:09:31	Электронный заказ (заявка)	Молибден О...		ООО "Итер...	Оформление
0000000007	27.01.2025	05.03.2025 15:45:47	Электронный заказ (заявка)	ООО "Молиб...		Итербий ООО	Подтверждение
0000000008	27.01.2025	05.03.2025 15:45:47	Электронный заказ (заявка)	ООО "Молиб...		Итербий ООО	Подтверждение
УТ00000002	03.02.2025	03.02.2025 13:56:59	Электронный путевой лист				Оформление
УТ00000002	03.02.2025	03.02.2025 13:57:51	Электронный путевой лист				Показания (выс...
УТ00000002	03.02.2025	05.03.2025 15:45:48	Электронный путевой лист				Контроль тран...
УТ00000002	03.02.2025	05.03.2025 15:45:48	Электронный путевой лист				Медосмотр...

## 1.10.3. Электронный путевой лист

Электронный путевой лист (ЭПЛ) – это документ для учёта, контроля работы и состояния здоровья водителя, пробега, маршрута и технического состояния транспортного средства.

С одним "Путевым листом" в "1С:Управление автотранспортом Стандарт" может быть связан один или несколько ЭПЛ. Несколько ЭПЛ создается в таких случаях:

- отдельный ЭПЛ на каждого водителя (при этом доступен вариант, когда в одном ЭПЛ много водителей);
- создание нового "Путевого листа" при необходимости корректировки реквизитов (например, изменении водителя,

медицинской организации и т.д.), если ЭПЛ уже был отправлен ранее в ГИС ЭПД.

Создание ЭПЛ осуществляется:

- через механизм "Ввод на основании";
- из списка ЭПД;
- по кнопке "Подписать" на форме списка и документа "Путевой лист".

← → ☆ **Электронный путевой лист (создание) \*** 🔗 Обсуждение ⋮ ×

Основное [Связанные документы ЭПД](#)

**Отправить** Записать Проверить Еще ▾

○ ● ● ● ●

Оформление Медосмотр Контроль транспорта Показания (выезд) Показания (заезд)

Номер:

Дата путевого листа:  📅

Признак начала рейса:   ?

Вид перевозки:  ▾

Вид транспортного сообщения:  ▾

Грузоотправители:

**Оформитель:**  ▾ 📄

Статус:  ▾

Медосмотр:

Техконтроль транспорта:

Внесение показаний одометра:

Транспортное средство:  ▾ 📄

Водители: [Кузьма Денисов](#)

Последнейший медосмотр:   ?

Путевой лист сформирован:

Дата использования:  📅

Комментарий:

#### 1.10.4. Электронная транспортная накладная

Участниками взаимодействия при обмене электронной транспортной накладной (ЭТрН) являются:

- грузоотправитель;
- перевозчик;
- грузополучатель.

С описанием схемы взаимодействия между участниками перевозки можно ознакомиться на сайте 1С:ИТС.

Грузоотправителем может выступать любая программа, в которой настроен обмен ЭПД.

В конфигурации "Управление автотранспортом Стандарт" грузоотправитель может создать ЭТрН следующими способами:

- из списка ЭПД;
- на основании связанных с ЭТрН документов:
  - "Заказ на ТС",
  - "Маршрутный лист",
  - "Путевой лист",
- по кнопке "Оформить ЭТрН" на закладке "ЭД" перечисленных выше документов.

В открывшейся форме заполняются сведения, которые необходимы для оформления перевозки.

← → ☆ Электронная транспортная накладная ... 🔗 Обсуждение ⋮ ×

Основное [Связанные документы ЭПД](#)

**Отправить** Записать Проверить 📄 👤 Иные получатели документа Еще ▾

● — ● — ● — ●

Оформление Погрузка Приемка Разгрузка

Номер: 00000000003

Дата: 15.08.2025

Номер заказа (заявки): ЦБ000000002 ?

Дата заказа (заявки): 15.08.2025

По доверенности за грузоотправителя:  ?

Грузоотправитель: Полет Стрижей ООО 📄

Является:  экспедитором  грузополучателем

Грузополучатель: Тест Копейка ООО 📄

Адрес места доставки груза: 256032, Краснодарский край, Краснодар ▾ ...

Сведения о грузе: [1 груз на 39 900 руб.](#)

Сведения о сопроводительных документах: [<заполнение необязательно> ?](#)

Указания грузоотправителя по особым условиям: [Сведения заполнены](#)

Перевозчик: Ласточкин Полет ООО 📄

Водители: [Павел Малинкин](#)

Отправлять QR-код водителям:

Сведения о транспортном средстве: АВ 398 ПТ, MAN 48м3, 20т (Грузовой автомобиль обще ... 📄

Сведения о приеме груза перевозчиком: [Сведения заполнены](#)

Отметки грузоотправителя: [<заполнение необязательно> ?](#)

Комментарий:


## 1.10.5. Заказ (заявка)


Сторонами документа являются грузоотправитель и перевозчик.

Также документ может формировать "Агент", т.е. посредник между грузоотправителем и перевозчиком. В заявке агент будет являться лицом, уполномоченным грузоотправителем.

← → ☆ Электронный заказ № УТ000000021 от 12.05.2025


Основное [Связанные документы ЭПД](#)

**Отправить** Записать Проверить  Иные получатели





Оформление Подтверждение

Номер:



Дата:  


Тип документа:   ?


По доверенности за грузоотправителя:  ?


Грузоотправитель:   

Уполномоченные лица: [<заполнение обязательно> ?](#)

Перевозчик:   



Подача транспортного средства:  

Предельная дата подачи:  

Адрес пункта подачи транспортного средства:  

Адреса пунктов погрузки и выгрузки: [2 адреса](#)

Описание груза: [1 груз](#)

Параметры транспортного средства:   

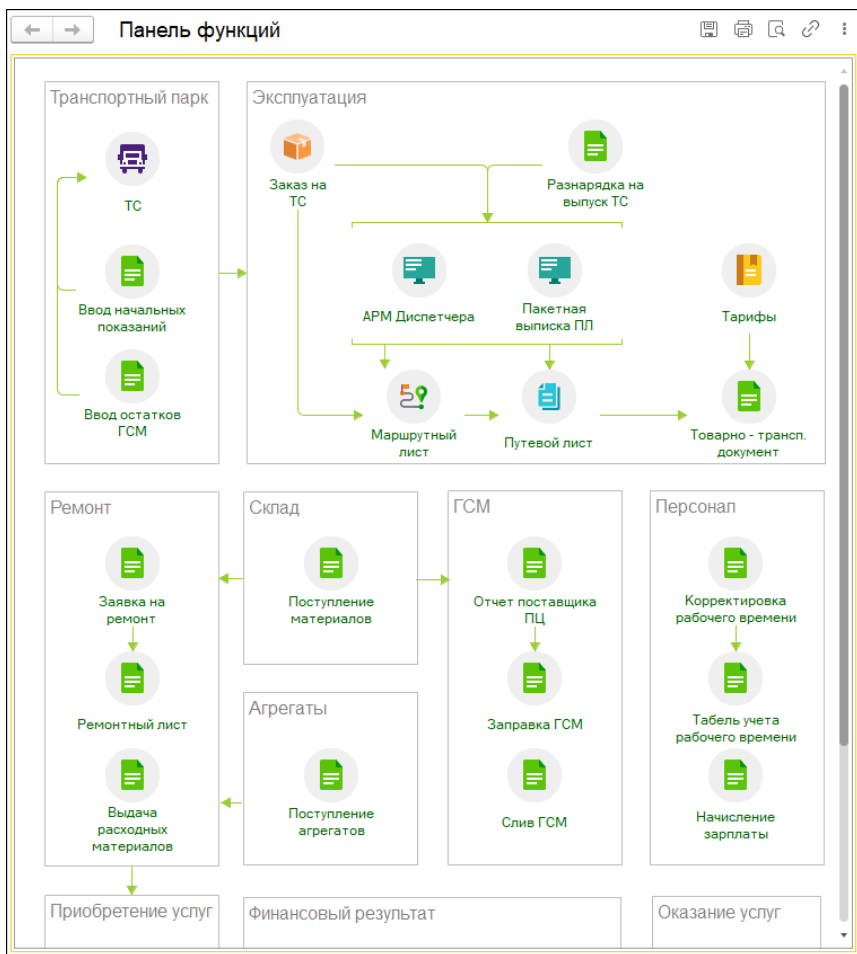
Указания грузоотправителя: [Сведения заполнены](#)

Договор на перевозку груза: [№ 1 от 06.05.2025 \(руб.\) 1 от 06.05.2025 ?](#)

## **1.11. ПАНЕЛЬ ФУНКЦИЙ**

Обработка "Панель функций" предназначена для отображения схемы работы основных подсистем программы. "Панель функций" выведена на рабочий стол.

Схема работы отражает последовательность ввода документов в информационную базу и взаимосвязь основных объектов подсистемы между собой. Схема может использоваться для первоначального знакомства с функциями программы и для навигации по объектам программы.



## 1.12. ОТЧЕТЫ

В этом разделе содержатся отчеты, предназначенные для получения информации о результатах работы транспортных средств.

### 1.12.1. Документы по путевым листам и разнарядкам

Отчет "Документы по путевым листам и разнарядкам" позволяет получить информацию о документах водителей и ТС, в привязке к путевым листам и разнарядкам.

Отчет строится по таким путевым листам и разнарядкам, дата возвращения по которым удовлетворяет периоду отчета. В отчете отображаются документы водителей и ТС, указанных в этих путевых листах и разнарядках.

Просроченные документы ТС и водителей выделяются красным, если в настройках отчета установлен флажок "Выделять отрицательные". В настройках отчета можно установить отбор по виду документа: "Путевой лист" или "Разнарядка на выпуск ТС".

Документ	Количество	Осталось дней	Действует до
ТС / Сотрудник			
Документ водителя / ТС			
Путевой лист TP000000020 от 13.01.2025 0:00:00	9		
B662MB99 (КамАЗ-5320)	3		
Толпнивая карта, 7000001100000018719	1		
Диагностическая карта, Серия В, №4710	1	1 428	26.01.2029
Паспорт транспортного средства, Серия ПТС, №47511	1		
Деревляно Семен Семенович	4		
Толпнивая карта, 7000001100000017855	1		
Толпнивая карта, 7000001100000018399	1		
Водительское удостоверение, Серия КУ, №1241	1		
Медицинская справка, Серия ФЦ, №85471	1	1 013	08.12.2027
Еценков Александр Габрилович	2		
Водительское удостоверение, Серия КАВ, №123456	1		
Медицинская справка, Серия ЕЕ, №987456	1	685	14.01.2027
Путевой лист TP000000002 от 01.02.2025 0:00:00	1		
Макулин Сергей Петрович	1		
Толпнивая карта, 7000001100000017951	1		
Путевой лист C0000000001 от 01.02.2025 0:00:00	2		
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	1		
Толпнивая карта, 7000001100000018348	1		
Тракторова Виктор Федорович	1		
Толпнивая карта, 7741155444111	1		

### 1.12.2. Выработка транспортных средств

Отчет "Выработка транспортных средств" служит для наиболее общего анализа работы транспортных средств.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Параметр выработки ТС	Модель ТС	Количество
Вес груза		36,000
B652M999 (КамАЗ-5320)	КамАЗ-5320	5,000
E854T115 (SCANIA 94 D 260)	SCANIA 94 D 260	10,000
O301M999 (ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026, 10-4L-2,445-100-4M))	ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026, 10-4L-2,445-100-4M)	11,000
P875EO55 (SCANIA 94 D 260)	SCANIA 94 D 260	10,000
Время в наряде		336,15
B652M999 (КамАЗ-5320)	КамАЗ-5320	33,00
E854T115 (SCANIA 94 D 260)	SCANIA 94 D 260	37,00
K670M33 (МАЗ 331)	МАЗ 331	9,00
K340M999 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))	Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A)	189,45
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	Трактор ЭТЦ 1609	19,30
H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	Трактор ЭТЦ 1609	24,00
O301M999 (ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026, 10-4L-2,445-100-4M))	ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026, 10-4L-2,445-100-4M)	21,00
P875EO55 (SCANIA 94 D 260)	SCANIA 94 D 260	3,00
Время в простое		9,40
K340M999 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))	Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A)	0,40
O301M999 (ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026, 10-4L-2,445-100-4M))	ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026, 10-4L-2,445-100-4M)	9,00
Время в простое с вкл двигателями		2,00
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	Трактор ЭТЦ 1609	1,00
H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	Трактор ЭТЦ 1609	1,00

### 1.12.3. Наробotka оборудования в моточасах

Отчет "Наробotka оборудования в моточасах" служит для получения информации о наработке в моточасах транспортных средств и оборудования.

← → ☆ **Наработка оборудования в моточасах** [Print] [Refresh] [Link] [Help] [Close]

01.02.2025 - 28.02.2025 [Filter]  Отображать выбывшие ТС  Оборудование: [Dropdown]

**Сформировать** [Настройки...] [Refresh] [Print] [Refresh] [Разворачивать до] [Print] [Refresh] [Download] [Email] [Sum] [Введите...] [Еще...]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Организация	Начальная выработка	Выработка до периода	Выработка за период	Выработка всего
Оборудование				
СтройПромСервис ООО			6.00	16.21
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)			6.21	6.21
H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)		6.00	4.00	10.00
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	500.00		6.00	506.00
E716PC30 (Подъемный механизм)	500.00			500.00
H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)			6.00	6.00
<b>Итого</b>	<b>500.00</b>	<b>6.00</b>	<b>16.21</b>	<b>522.21</b>

## 1.12.4. Пробег ТС

Отчет "Пробег ТС" служит для анализа пробегов транспортных средств.

← → ☆ **Пробег ТС** [Print] [Refresh] [Link] [Help] [Close]

01.02.2025 - 28.02.2025 [Filter]  Организация: [Dropdown]  ТС: [Dropdown]

Отображать выбывшие ТС

**Сформировать** [Настройки...] [Refresh] [Print] [Refresh] [Разворачивать до] [Print] [Refresh] [Download] [Email] [Sum] [Введите...] [Еще...]

**Пробег ТС**

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Организация	ТС	Модель ТС	Пробег за период	Пробег с начала экспл.
РосИнтер/ ООО			15 654,1	94 498
K844M99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))		Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A)	15 654,1	94 498
СтройПромСервис ООО			71	779
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)		Трактор ЭТЦ 1609	71	71
H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)		Трактор ЭТЦ 1609		708
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО			6 730	77 658,7
B682M99 (КамАЗ-5320)		КамАЗ-5320	1 000	6 632
E820M99 (МАЗ-7916)		МАЗ-7916		1 974,8
E854T115 (SCANIA 94 D 260)		SCANIA 94 D 260	90	10 050
K122KP83 (Прицеп-самосвал 85651 с боковой разгрузкой)		Прицеп-самосвал 85651 с боковой разгрузкой	1 000	1 010
K172EH11 (Oriel Astra Caravan 1.4i (4L-1,389-82-5M))		Oriel Astra Caravan 1.4i (4L-1,389-82-5M)		1 471,9
K670M33 (МАЗ 331)		МАЗ 331	1 800	1 800
K771MA777 (Karus-180)		Karus-180		500
K775MA777 (Karus-180)		Karus-180		500
K842Y99 (МАЗ-5337-53371)		МАЗ-5337-53371		1 000
K844M99 (ГАЗ-32213 "Газель" (3M3-4026.10-4L-2,445-100-5M))		ГАЗ-32213 "Газель" (3M3-4026.10-4L-2,445-100-5M)	920	2 120
O301M99 (ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026.10-4L-2,445-100-4M))		ГАЗ-221400 "Газель" (3M3-4026.10-4L-2,445-100-4M)	1 920	3 122
P875E055 (SCANIA 94 D 260)		SCANIA 94 D 260		10 000
T238TFS8 (КамАЗ-5320)		КамАЗ-5320		36 238
T779KP83 (КамАЗ-53202)		КамАЗ-53202		1 200
<b>Итого</b>			<b>22 455,1</b>	<b>172 935,7</b>

## 1.12.5. Простои

Отчет "Простои" служит для получения информации о простоях транспортных средств в различных разрезах аналитики.

Организация	Вид простоя	ТС	Модель ТС	Водитель	Время, ч.мин
Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025 Отображать выбывшие ТС: Нет					
РосИнтерУ ООО					60 600:40
Перекрытие трассы					60 600:40
K340NM99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))		Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A)		Еценков Александр Габрилович	60 600:40
Стройпромсервис ООО					60 602:00
Простой					1:00
#124CB99 (Трактор ЭТЦ 1609)		Трактор ЭТЦ 1609		Тракторов Андрей Федорович	1:00
Простой по технической неисправности					60 601:00
#123CB99 (Трактор ЭТЦ 1609)		Трактор ЭТЦ 1609		Тракторов Виктор Федорович	60 601:00
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО					121 209:00
Простой					121 209:00
0301MM99 (ГАЗ-221400 "Газель" (ЗМЗ-4026-10-4L-2,445-100-4M))		ГАЗ-221400 "Газель" (ЗМЗ-4026-10-4L-2,445-100-4M)		Деревяно Семен Семенович	121 209:00
Итого					242 411.40

## 1.12.6. Карточка работы транспортных средств

Отчет "Карточка работы ТС" позволяет получить информацию о работе автомобилей по путевым листам.

← → ☆ Карточка работы ТС

01.02.2025 - 28.02.2025 TC: Организация, где находится ТС:

Отображать выбывшие ТС

Сформировать Настройки... Разворачивать до - Введите... ? Еще -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

ТС	Путевой лист	Водитель	Пробег, наработка м/ч за период	Спидометр, сч. м/ч		Расход горючего					
				Выезд	Возврат	Остаток при выезде	Выдано	Сдано	Расход по норме	Расход по факту	Остаток
B682MB99 (КамАЗ-5320)	Путевой лист TR000000020 от 13.01.2025 0:00:00	Дервянко Семен Семенович	1 000	5 632,000	6 632,000	1 500,000			1 343,963	1 343,963	
E854T115 (SCANIA 94 D 260)	Путевой лист TR000000002 от 01.02.2025 0:00:00	Мацулин Сергей Петрович	90	1 340,000	1 430,000		350,000		22,210	22,210	
	Путевой лист TR000000006 от 08.02.2025 0:00:00	Мацулин Сергей Петрович		1 430,000	1 430,000	75,700	250,000				
K670BM33 (МАЗ 331)	Путевой лист TR000000003 от 04.02.2025 0:00:00	Дервянко Семен Семенович	900	18 302,000	19 202,000	10,000	200,000		154,530	154,530	
KW40NM99 (Audi A6 2.8 quattro (BV-2.711-193-5A))	Путевой лист RИ000000002 от 06.02.2025 0:00:00	Еценков Александр Габрилович	15 654,1	78 843,900	89 078,000		130		2 443	8 095	
	Путевой лист RИ000000003 от 08.02.2025 0:00:00	Еценков Александр Габрилович	5 420	79 450,000	84 870,000	10 037	100		846	2 500	

### 1.12.7. Карточка работы транспортных средств (расширенный)

Отчет "Карточка работы ТС (расширенный)" позволяет получить более подробную информацию, по сравнению с отчетом "Карточка работы ТС", о работе автомобилей по путевым листам.

Карточка работы ТС (расширенный)

01.02.2025 - 28.02.2025 TC: Организация, где находится ТС:

Отображать выбывшие ТС

Сформировать Настройки... Разворачивать до - Введите... ? Еще -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

ТС			Пробег	Спидометр, сч м/ч		Расход горючего			Расход по норме
Путевой лист	Водитель	Прицепы	Выезд	Возврат	Остаток (выезд)	Выдано	Сдано		
В662МВ99 (КамАЗ.6320)			1 000	5 632,000	6 632,000			1 343,963	
№ПТ000000020 от 13.01.2025	Дереванко Семен Семенович	К122КР83 (Прицеп-самосвал 85651 с боковой разгрузкой)	1 000	5 632,000	6 632,000	1 500,000		1 343,963	
Е854ТМ115 (SCANIA 94 D 260)			90	1 340,000	1 430,000		350,000	22,210	
№ПТ000000002 от 01.02.2025	Мацулин Сергей Петрович		90	1 340,000	1 430,000		100,000	22,210	
№ПТ000000006 от 08.02.2025	Мацулин Сергей Петрович			1 430,000	1 430,000	75,700	250,000		
К670ВМ33 (МАЗ 331)			900	18 302,000	19 202,000		200,000	154,530	
№ПТ000000003 от 04.02.2025	Дереванко Семен Семенович		900	18 302,000	19 202,000	10,000	200,000	154,530	
К640МВ99 (Audi A6 2.8 quattro (BV-2.771-193-5A))			15 654,1	78 843,900	89 078,000		130	2 443	
№ПР1000000002 от 06.02.2025	Еценков Александр Габрилович		606,1	78 843,900	79 450,000		102	95	
№ПР1000000003 от 08.02.2025	Еценков Александр Габрилович		5 420	79 450,000	84 870,000	10 037	100	846	
№ПР1000000005 от	Еценков Александр		9 628	79 450,000	89 078,000	10 137		1 502	

## 1.12.8. Списочный состав ТС

Отчет "Списочный состав ТС" отображает первоначальные сведения о транспортных средствах. Сведения выводятся в виде группировок по ссылочным полям. Ресурсы выводятся в виде дополнительных полей.

← → ☆ **Списочный состав ТС** [Иконки: печать, лупа, ссылка, настройки, закрытие]

На начало дня: Начало завтрашнего дня [календарь]  Подразделение: [выпадающий список]

Отображать вышедшие ТС  Колонна: [выпадающий список]

Вид модели ТС: Автотранспорт [выпадающий список]  Гараж: [выпадающий список]

Организация: [выпадающий список]

**Сформировать** [Настройки...] [Иконки: печать, лупа, ссылка, настройки, закрытие] 250 000 [Σ] [Еще -]

Параметры: На начало дня: 10.04.2021  
 Отображать вышедшие ТС: Нет  
 Отбор: Вид модели ТС Равно "Автотранспорт"

Организация	Транспортное средство	Гаражный номер	Гос. номер	Колонна	Подразделение	Гараж
РосинтерУ ООО	В 680 МВ 99		В 680 МВ 99	Колонна бортовых: автомобилей	Транспортный отдел	
	К 840 НМ 99	РН-001	К 840 НМ 99	Служебный автотранспорт	Транспортный отдел	Основной гараж (Стартовая ул.)
Стройпромервис ООО	Н 123 СВ 69 Трактор ЭТЦ 1609	СПС-00023	Н 123 СВ 69	Колонна спецтехники	Транспортный отдел	
	Н 124 СВ 69 Трактор ЭТЦ 1609	СПС-00024	Н 124 СВ 69	Колонна спецтехники	Транспортный отдел	
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	В 682 МВ 99	00007	В 682 МВ 99	Колонна самосвалов	Транспортный цех	Основной гараж (Стартовая ул.)
	Е 830 НМ 99	00006	Е 830 НМ 99	Колонна бортовых: автомобилей	Транспортный цех	Основной гараж (Стартовая ул.)
	Е 854 ТИ 15	105	Е 854 ТИ 15	Колонна рефрижераторов	Транспортный цех	
	К 172 ЕН 11	00017	К 172 ЕН 11	Служебный автотранспорт	Диспетчерская	Основной гараж (Стартовая ул.)
	К 472 ММ 82	41	К 472 ММ 82	Колонна спецтехники	Транспортный цех	
	К 670 ВМ 33	00046	К 670 ВМ 33	Колонна самосвалов	Бухгалтерия	
К 771 МА 777	00086	К 771 МА 777	Автобусы	Транспортный цех		

### 1.12.9. Ведомость технико-эксплуатационных показателей

Отчет "Ведомость ТЭП" позволяет получить информацию о технико-эксплуатационных показателях работы транспортных средств.

Отчет отображает детально по каждому ТС информацию за период. Показатели, выводимые в отчете:

- "Время в наряде", "Время в работе", "Время в ремонте", "Перевезено", "Грузооборот", "Ездох с грузом", "Пробег общий", "Пробег с грузом", "Пробег порожний", "Расход топлива" – по данным из регистров учета "Выработка транспортных средств" и "Фактический и нормативный расход ГСМ в ТС".
- "КПП" (коэффициент порожнего пробега) – доля порожнего пробега от общего. Рассчитывается по формуле:  

$$КПП = \frac{Ппор}{Побщ} = \frac{(Побщ - Пгр)}{Побщ}$$

где Ппор – порожний пробег, Пгр – пробег с грузом, Побщ – общий пробег.

- "Автодней в хозяйстве" – общее количество дней эксплуатации ТС за период отчета;
- "Автодней в работе" – количество дней по "Путевым листам" при условии нахождения ТС в колонне, указанной в параметрах отчета;
- "Автодней в ремонте" – количество дней по "Ремонтным листам".
  - \* Кроме дней, когда выписаны и "Путевой лист" и "Ремонтный лист". В этом случае приоритетным считается "Путевой лист" и нахождение в ремонте не учитывается.
- "КИП" (коэффициент использования автопарка) – доля автодней в работе от автодней в хозяйстве. Рассчитывается по формуле:  
$$\text{КИП} = \text{АДр} / \text{АДх}$$
где АДр – количество автодней в работе, АДх – количество автодней в хозяйстве.
- "КТГ" (коэффициент технической готовности автопарка) – показывает степень готовности автомобилей для выполнения перевозок. Рассчитывается по формуле:  
$$\text{КТГ} = \text{АДи} / \text{АДх} = (\text{АДх} - \text{АДрем}) / \text{АДх}$$
где АДи – количество автодней исправных автомобилей, АДрем – количество автодней в ремонте, АДх – количество автодней в хозяйстве.

Вариант отчета "Сводные ТЭП" отображает в свернутом виде по организациям информацию за период о показателях использования автопарка. Показатели, выводимые в отчете:

- "Автодней в хозяйстве", "Автодней в работе", "Автодней в ремонте", "КИП", "КТГ" – аналогично варианту отчета "Ведомость ТЭП".
- "КВЛ" (коэффициент выхода на линию) – коэффициент использования автопарка без учета выходных дней.

Рассчитывается по формуле:

$$\text{КВЛ} = \text{АДр} / (\text{АДх} - \text{АДвд}),$$

где АДр – количество автодней в работе, АДх – количество автодней в хозяйстве, АДвд – количество выходных автодней.

\* Выходные автодни считаются по индивидуальному графику работы каждого ТС. Если график не указан, то все дни считаются рабочими.

Ведомость ТЭП

01.02.2025 – 28.02.2025

Организация: \_\_\_\_\_

Отображать выбывшие ТС:  Тип ТС: \_\_\_\_\_

Колонна: \_\_\_\_\_ ТС: \_\_\_\_\_

Сформировать | Настройки... | Разворачивать до -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Организация:  
 Отображать выбывшие ТС: Нет  
 Автодней в хозяйстве Больше "0"

ТС	Модель	Продолжительность работы			Грузооборот			Пробег, км	
		Время в наряде	Время в работе	Время в ремонте	Перевезено, т	Грузооборот, т.км	Ездок с грузом	Пробег общий	В том числе Пробег с грузом
A720AA777 (Прицеп-дача)	Прицеп-дача								
A744AA777 (Подъемный механизм)	Подъемный механизм								
A780AA777 (Отопитель)	Отопитель								
A781AA777 (Компрессор)	Компрессор								
B680M99 (КамАЗ-5320)	КамАЗ-5320								
B632M99 (КамАЗ-5320)	КамАЗ-5320	33.00	31.00	69.00	5,000	5 000,000	1	1 000,0	1 000,0
E719PC30 (Подъемный механизм)	Подъемный механизм								
E720PC30 (Подъемный механизм)	Подъемный механизм								
E830M99 (МАЗ-7916)	МАЗ-7916			57.00					
E854T115 (SCANIA 94 D 260)	SCANIA 94 D 260	37.00	26.21		10,000	355,000	2	90,0	71,0
K 848 КО 99	ВАЗ-2105								
K122KR83 (Прицеп-самосвал 85651 с боковой разгрузкой)	Прицеп-самосвал 85651 с боковой разгрузкой		31.00					1 000,0	1 000,0
K172EH11 (Орей Astra Saraval 1.4i (4L-1.389-82-5M))	Орей Astra Saraval 1.4i (4L-1.389-82-5M)								
K472MM82 (КамАЗ-55111)	КамАЗ-55111								
K670BM33 (МАЗ 331)	МАЗ 331	9.00	8.15	10.00			1	1 800,0	900,0

### 1.12.10. Изменение местоположения транспортных средств

Отчет "Изменение местоположения ТС" позволяет получить информацию об истории изменения местоположения транспортных средств.

Изменения местоположения ТС

01.01.2025 - 19.08.2025

Отображать выбывшие ТС

Сформировать

Настройки...

Разворачивать до

Введите...

Еще

Параметры: Период: 01.01.2025 - 19.08.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

ТС	Период	Организация	Подразделение	Колонна
K670BM33 (MA3 331)	16.07.2025	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Транспортный цех	Служебный автотранспорт
O301MM99 (FA3-221400 "Газель" (ЗМЭ-4026.10-4L-2.445-100-4M))	01.08.2025	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Бухгалтерия	Колонна спецтехники
O321MM99 (Daewoo Nexia 1.5 GL (4L-1,498-75-5M))	18.08.2025	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Мастерская	

## 1.12.11. Расчетная ведомость по транспортному налогу

Отчет "Расчетная ведомость по транспортному налогу" отображает список транспортных средств с расчетом налоговых платежей по транспортному налогу за указанный год. Отчет отображает информацию сводно по всем ТС с учетом установленных отборов. В настройках отчета можно установить отбор по организации, подразделению, колонне и ТС. По умолчанию отчет формируется за предыдущий год.

В отчет попадают сведения о ТС, в карточке которых на закладке "Бух. учет" включен флажок "Начислять транспортный налог" и настроены параметры расчета транспортного налога (см. "Транспортные средства и оборудование").

Для корректного отображения данных необходимо:

1. Заполнить/обновить ставки транспортного налога в справочнике "Ставки по транспортному налогу" по кнопке "Загрузить ставки". При этом, если интернет-поддержка не подключена, будет вызван диалог подключения, в котором необходимо указать данные авторизации. Подключение к интернет-поддержке – необходимое условие для загрузки ставок.



Задания путевых листов

01.02.2025 - 28.02.2025

Выполнено: Да

Сформировать

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Отображать выбывшие ТС: Нет  
 Выполнено Равно "Да"

Путевой лист	Общий пробег по ПЛ	Расхождение общего пробега/наработ ки	За ездуку			Всего		
			Пробег с грузом, км	Пробег порожний, км	Пробег	Вес груза, т	Количество км груз всего	Количество км порожний всего
<b>Е854Т115 (SCANIA 94 D 260)</b>								
Путевой лист ТР000000002 от 01.02.2025 0.00.00	90,0		19,0	71,0	71,0	10,000	71	71
Путевой лист ТР000000006 от 08.02.2025 0.00.00						5,000		
<b>К670ВМ33 (МАЗ 331)</b>								
Путевой лист ТР000000003 от 04.02.2025 0.00.00	900,0			900,0	900,0	900		900
<b>К840НМ99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2.771-193-5A))</b>								
Путевой лист РИ000000003 от 08.02.2025 0.00.00	5 420,0			15 048,0	15 048,0			15 048
Путевой лист РИ000000005 от 28.02.2025 17.02.59	9 628,0			9 628,0	9 628,0			9 628
<b>К844НМ99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4L-2,445-100-5М))</b>								
Путевой лист ТР000000004 от 05.02.2025 0.00.00	1 920,0			3 272,0	8,0	3 280	5,800	3 272
Путевой лист ТР000000005 от 07.02.2025 0.00.00	500,0			1 912,0	8,0	1 920	5,800	1 912
Путевой лист ТР000000007 от 09.02.2025 0.00.00	180,0			500,0				500
Путевой лист ТР000000008 от 10.02.2025 0.00.00	680,0			180,0				180
				680,0				680

### 1.12.13. Контроль путевых листов по показаниям одометра

Отчет "Контроль путевых листов по показаниям одометра" позволяет выявить путевые листы, в которых пробег при выезде и возвращении отличается от данных регистра накопления "Выработка транспортных средств". Таких несовпадений в учете быть не должно. Причины расхождений могут быть следующие:

- Предыдущий путевой лист не был полностью обработан или в него не был внесен весь пробег.
- Задним числом исправлялись данные в предыдущих путевых листах, а в последующие путевые листы не были внесены соответствующие изменения.
- После внесения изменений все последующие путевые листы по этому автомобилю не были перепроведены.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

**Контроль путевых листов по показаниям одометра**

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Отображать выбывшие ТС: Нет  
 Отображать только расхождения: Да

Дата выезда	Время выезда	Номер путевого листа	ТС	Одометр выезда		Одометр возвращения	
				По путевому листу	По данным учета	По путевому листу	По данным учета
01.02.2025	08:00	TR000000002	E854TI15 (SCANIA 94 D 260)	1 340	0	1 430	1 430
01.02.2025	08:00	S0000000001	N123CV69 (Трактор ЗТЦ 1609)	10	0	11,35	11,35
04.02.2025	08:00	TR000000003	K670BM33 (МАЗ 331)	18 302	17 000	19 202	19 202
13.02.2025	08:00	TR000000013	N124CV69 (Трактор ЗТЦ 1609)	40	30	46	46
20.02.2025	08:00	S0000000002	N123CV69 (Трактор ЗТЦ 1609)	11,35	10	16,35	16,35

### 1.12.14. Показатели выполнения маршрутных листов

Отчет предназначен для анализа отклонения факта от плана по маршрутным листам в разрезе посещенных точек, времени прибытия/убытия, ожидания и стоянки. С помощью данного отчета можно оценить работу водителей и соблюдение условий доставки, которые предъявляются клиентами.

Варианты отчета:

- "По перевозчикам и водителям". Данные отображаются в разрезе перевозчиков, водителей и маршрутных листов. Уровень детальных записей – уровень пункта.
- "По пунктам назначения". Данные отображаются в разрезе пунктов и маршрутных листов.
- "По контрагентам и заказам на ТС". Данные отображаются в разрезе контрагентов, перевозчиков и маршрутных листов. Уровень детальных записей – уровень заказа (в пункте), что позволяет отображать в отчете временные окна.

- "Без группировок". Этот вариант отчета предназначен для самостоятельной настройки группировок пользователем.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

Screenshot of a software interface showing a report titled "Показатели выполнения маршрутных листов". The interface includes a header with navigation buttons, a toolbar with "Сформировать", "Настройки...", and other options, and a main table with columns for route sheet, driver, carrier, point, order, time, and arrival dates.

Маршрутный лист	Водитель	Перевозчик	Пункт	Заказ на ТС	Временное окно	Прибытие план	Прибытие факт
Маршрутный лист ТР000000001 от 01.02.2025 0:00:00	Васильев Николай Иванович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Москва		00:00 - 23:59	01.02.2025 6:00:00	01.02.2025 6:05:00
Маршрутный лист ТР000000001 от 01.02.2025 0:00:00	Васильев Николай Иванович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Санкт-Петербург		00:00 - 23:59	01.02.2025 16:00:00	01.02.2025 16:37:00
Маршрутный лист ТР000000007 от 09.02.2025 11:00:00	Мацулин Сергей Петрович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	ТРЦ "Атриум"	Заказ на ТС ТР000000010 от 09.02.2025 10:40:16	00:00 - 23:59	09.02.2025 0:00:00	09.02.2025 15:08:00
Маршрутный лист ТР000000007 от 09.02.2025 11:00:00	Мацулин Сергей Петрович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Президент-Отель	Заказ на ТС ТР000000010 от 09.02.2025 10:40:16	07:00 - 22:00	09.02.2025 0:14:00	09.02.2025 15:08:00
Маршрутный лист ТР000000009 от 15.02.2025 18:00:00	Морозов Степан Владимирович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Курский вокзал	Заказ на ТС ТР000000020 от 15.02.2025 15:40:05	00:00 - 23:59	15.02.2025 0:00:00	15.02.2025 15:10:00
Маршрутный лист ТР000000009 от 15.02.2025 18:00:00	Морозов Степан Владимирович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Президент-Отель	Заказ на ТС ТР000000020 от 15.02.2025 15:40:05	07:00 - 22:00	15.02.2025 0:08:00	15.02.2025 15:10:00
Маршрутный лист ТР000000008 от 07.02.2025 10:00:00	Морозов Степан Владимирович	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	Курский вокзал	Заказ на ТС ТР000000008 от 07.02.2025 9:25:45	00:00 - 23:59	07.02.2025 0:00:00	07.02.2025 15:07:00

### 1.12.15. Обороты по маршрутному листу

Отчет "Обороты по маршрутному листу" предназначен для получения информации по выполненным маршрутным листам. Отображает информацию о параметрах перевезенных грузов, а также пройденном расстоянии и времени в пути в разрезе ТС, водителей и сопровождающих лиц. Сведения выводятся в виде группировок по ссылочным полям. Ресурсы выводятся в виде дополнительных полей.

Обороты по маршрутному листу

01.02.2025 - 28.02.2025

TC: [ ] Водитель 2: [ ]

Отображать вышедшие ТС Водитель 1: [ ] Маршрутный лист: [ ]

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать вышедшие ТС: Нет

Период	Водитель 1	Водитель 2	Сотрудник 1	Сотрудник 2	Расстояние, км	Время в пути, мин	Количество заказов	Перевезенный вес, кг	Перевезенный объем, м3
01.02.2025					2 373,200	2 126	7	24 560,200	61,000
	Васильев Николай Иванович	Деревяно Семен Семенович			891,000	900	1		
	Васильев Николай Иванович	Деревяно Семен Семенович	Денисов Кузьма Федорович	Тракторов Андрей Федорович	700,000	600	1	3 400,000	1,000
	Деревяно Семен Семенович	Еценков Александр Габрилович	Багулина Нина Ивановна		59,900	35	1	10,200	10,000
	Мачулин Сергей Петрович	Голенищева Татьяна Сергеевна			6,600	8	1	5 000,000	5,000
	Морозов Степан Владимирович				7,700	8	2	16 000,000	35,000
	Петров Виктор Сергеевич				708,000	575	1	150,000	10,000
Итого					2 373,200	2 126	7	24 560,200	61,000

## 1.12.16. Отчет по состояниям ТС

"Отчет по состояниям ТС" предназначен для формирования истории изменения состояния транспортных средств.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ Отчет по состояниям ТС

01.02.2025 – 28.02.2025 Состояние: Регистратор: TC:

Сформировать Настройки... Разворачивать до Введите... Еще

### Отчет по состояниям ТС

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

ТС						
Дата	Состояние	Регистратор	Контрагент	Заказ	Местоположение	Дата окончания
<b>В682МВ99 (КамАЗ.5320)</b>						
03.02.2025 9:00:00	Сформирован маршрутный лист	Маршрутный лист ТР000000003 от 03.02.2025 0:00:00				03.02.2025 9:58:00
04.02.2025 10:00:00	Сформирован маршрутный лист	Маршрутный лист ТР000000004 от 04.02.2025 10:00:00				04.02.2025 10:00:00
07.02.2025 20:00:00	На текущем ремонте	Ремонтный лист ТР000000003 от 07.02.2025 15:00:00			Рем. зона	07.02.2025 22:00:00
07.02.2025 20:00:00	На текущем ремонте	Заявка на ремонт ТР000000004 от 07.02.2025 0:00:00			Рем. зона	07.02.2025 22:00:00
08.02.2025 10:00:00	На текущем ремонте	Ремонтный лист ТР000000004 от 08.02.2025 12:00:00			Рем. зона	10.02.2025 20:00:00
09.02.2025 8:00:00	На текущем ремонте	Заявка на ремонт ТР000000007 от 08.02.2025 8:00:00			Рем. зона	11.02.2025 20:00:00
14.02.2025 8:00:00	На среднем ремонте	Ремонтный лист ТР000000011 от 14.02.2025 0:00:00			Рем. зона	14.02.2025 17:00:00
22.02.2025 9:15:00	Сформирован путевой лист	Путевой лист ТР000000020 от 13.01.2025 0:00:00	ЗАО "Кондитерские изделия"			25.02.2025 17:29:59
<b>Е71ВРС30 (Подъемный механизм)</b>						
22.02.2025 9:15:00	Сформирован путевой лист	Путевой лист ТР000000020 от 13.01.2025 0:00:00	ЗАО "Кондитерские изделия"			25.02.2025 17:29:59

## ГЛАВА 2

---

# УСЛУГИ

Подсистема предназначена для учета тарифов и преЙскурантов на транспортные услуги, расчета стоимости услуг, отражения факта оказания и оплаты услуг.

### 2.1. ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНЫЙ ДОКУМЕНТ

Документ "Товарно-транспортный документ" – аналог "бумажных" документов (ТТН и талоны заказчиков), которые отражают работу автомобиля у заказчика и заверяются им. Товарно-транспортные документы вводятся в таблицу закладки ТТД путевого листа автомобиля (см. "Путевой лист").

Редактирование и ввод новой информации о товарно-транспортном документе производится в следующем диалоговом окне.

← → ☆ Товарно-транспортный документ ТР000000003 от 05.02.2025 0:00:00

Основное Задачи Мои заметки Присовоенные файлы

Провести и закрыть [Иконки] Печать [Отчеты] [Еще ?]

Номер: ТР000000003 от: 05.02.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Тран" [Еще]

Контрагент: ООО "Тритекс" Договор: № 4 от 13.01.2025 (RUB) [Еще]

Выработка (2) Стоимость (6) ТТН ТН Дополнительно

[Добавить] [Навигация] [Заполнить] [Еще]

N	Путевой лист	Груз	Ездок	Вес груза, т	Погр.-разгр. работы, т	Пробег с грузом	Параметр в
	Этап	Время работы	Операций	Объем, м3	Простой под погрузкой	Порожний пробег	Количество
	Маршрут	Подача			Простой под разгрузкой	Спец. работы	
1	Путевой лист ТР000000004 ...	Молочные продукты...	1	4,300		956,000	
		8:00				4,000	
	Москва - Санкт-Петербург	1:00				<a href="#">Редактировать</a>	
2	Путевой лист ТР000000004 ...	Молочные продукты...	1	1,500		956,000	
		3:00				4,000	
	Москва - Санкт-Петербург	1:00				<a href="#">Редактировать</a>	

Документ без НДС. Всего 187 076,28 RUB [Еще]

Комментарий: [Поле] Ответственный: Детошкин (Администратор) [Еще]

## 2.2. РЕАЛИЗАЦИЯ УСЛУГ

Документ "Реализация услуг" подписывается и заверяется печатями двумя сторонами: организацией (реквизит "Организация"), оказывавшей услуги предоставления автотранспорта и строительной техники, и заказчиком (реквизит "Контрагент"). Также заполняется реквизит "Договор", по которому оказывались услуги и будет производиться оплата.



← → ☆ Счет на оплату покупателю TP00000003 от 21.02.2025 10:04:47 🔗 ⓘ ✕

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Записать и закрыть 📄 📄 📄 📄 📄 Печать 📄 Отчеты 📄 Еще ?

Номер: TP000000003 от: 21.02.2025 10:04:47 📅

Организация: Транспортно-экспедиционная компа ... 📄 Банк. счет: Банк Крымский (Расчетный) ... 📄

Контрагент: ООО "Тритекс" ... 📄 Договор: № 4 от 13.01.2025 (RUB) ... 📄

Услуги Дополнительно

Добавить ⬆️ ⬆️ Заполнить 📄 ⚙️ Настройки Еще ?

N	Номенклатура	Содержание	Количество	Цена	Сумма	Ставка НДС
1	Аренда бензовоза	Аренда бензовоза	1,000	3 580,00	3 580,00	20%
2	Транспортные услуги	Транспортные услуги	2,000	1 250,00	2 500,00	20%

НДС в сумме: 1 013,34 Всего с НДС: 6 080,00 RUB 📄

Комментарий: ... Ответственный: Деточкин (Администратор) ... 📄

## 2.4. СЧЕТ-ФАКТУРА ВЫДАННЫЙ

Документ "Счет-фактура выданный" предназначен для подготовки и выписки бумажного счета-фактуры по реализации услуг. Документ может создаваться в цепочке документов: "Счет на оплату покупателю" – "Реализация услуг" – "Счет-фактура выданный". Весь комплект документов создается в одной системе. На форме документа "Реализация услуг" имеется кнопка "Выписать счет-фактуру". Также документ "Счет-фактура выданный" может быть создан отдельно.

← → ☆ Счет-фактура выданный TP0000000001 от 20.02.2025 17:59:00 🔗 ⓘ ✕

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** 📄 📄 📄 ⚙️ 🖨️ Печать 📄 Отчеты 📄 Еще ?

Номер: TP0000000001 от: 20.02.2025 17:59:00 Вид счета-фактуры: На реализацию

Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Трансер" Подразделение:

Контрагент: ЗАО "Кондитерские изделия" Договор: Договор с покупателем

Документы-основания: [Реализация услуг TP0000000003 от 20.02.2025 17:59:00](#) [Изменить](#)

Код вида операции: 01 Реализация товаров, работ, услуг и операции, приравненные к ней

Составлен:  На бумажном носителе  В электронном виде

Выставлен (передан контрагенту): 23.02.2025

**Платежно-расчетные документы (1)**

Добавить ⬆️ ⬆️ Еще

N	Дата	Номер
1	23.02.2025	22341125

НДС в сумме: 9 023,37 Всего с НДС: 54 140,20 RUB

Комментарий: Ответственный: Брыкин (Администратор)

## 2.5. СЧЕТ НА ОПЛАТУ ПОСТАВЩИКА

Документ "Счет на оплату поставщика" предназначен для фиксации предварительной договоренности о приобретении у поставщика услуг и может являться документом, на основании которого производится оплата и получение услуг.

← → ☆ Счет на оплату поставщика TP000000002 от 11.02.2025 13:21:33 🔗 ⓘ ✕

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Записать и закрыть 📄 📄 📄 ⏏️ 📄 📄 📄 Счет 📄 Отчеты 📄

Еще ?

Номер: TP000000002 от: 11.02.2025 13:21:33 📅

Организация: Транспортно-экспедиционная компания ⓘ Банк. счет: Банк Крымский (Расчетный) ⓘ

Контрагент: АЗС "LKL-OIL" ⓘ Договор: № 12 от 13.01.2025 (RUB) ⓘ

Материалы (1) Услуги (1) Дополнительно

Добавить ⬆️ ⬆️ Заполнить 📄 Подбор 📄

Еще -

N	Номенклатура	Количество	Ед.	Цена	Сумма	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего
1	Бензин АИ-95	11 000,000	л	26,80	294 800,00	20%	49 133,33	294 800,00

НДС в сумме: 51 533,33 Всего с НДС: 309 200,00 RUB ⓘ

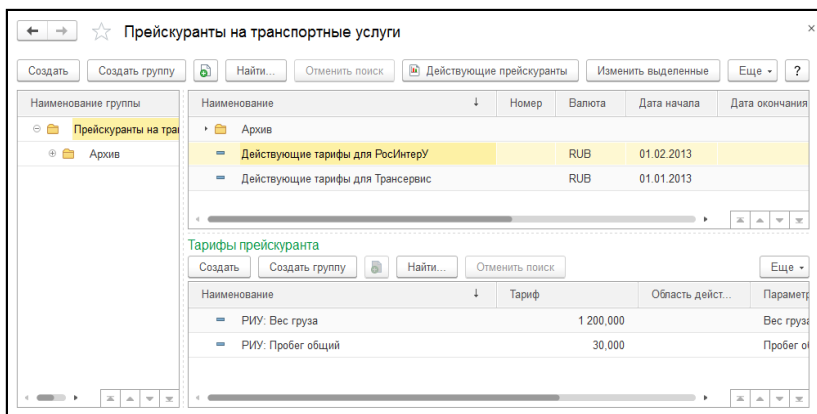
Комментарий: Заполнен на основании Поступление ма ... Ответственный: Новикова (Экономист) ⓘ

## 2.6. ПРЕЙСКУРАНТЫ И ТАРИФЫ

В этом разделе рассмотрены справочники, содержащие информацию о прейскурантах и тарифах, согласно которым ведется расчет стоимости оказанных транспортных услуг.

### 2.6.1. Прейскуранты на транспортные услуги

Справочник "Прейскуранты на транспортные услуги" предназначен для хранения информации обо всех прейскурантах и тарифах, согласно которым ведется расчет стоимости оказываемых транспортных услуг.



## 2.6.2. Тарифы на транспортные услуги

Справочник "Тарифы на транспортные услуги" содержит информацию о тарифах, согласно которым ведется расчет стоимости оказанных транспортных услуг. Как уже говорилось выше, справочник "Тарифы на транспортные услуги" подчинен справочнику "Прейскуранты на транспортные услуги".

Прейскурант	Наименование	Тариф	Сложный	Метод расчета
Действующие тарифы для Трансервис	Процентный тариф за пройденный путь	10,000		Процентом от суммы
Действующие тарифы для РосИнтерУ	Процентный тариф за тоннаж	20,000		Процентом от суммы
Действующие тарифы для Трансервис	Прочие			
Действующие тарифы для РосИнтерУ	РИУ: Вес груза	1 200,000		По параметру выбраб.
Действующие тарифы для РосИнтерУ	РИУ: Пробег общий	30,000		По параметру выбраб.
Действующие тарифы для Трансервис	Тариф Пробег общий ЗАО Кондитерские...	34,990		По параметру выбраб.
Действующие тарифы для Трансервис	Тарифы ЗАО "Кондитерские изделия"			
Действующие тарифы для Трансервис	Тн км	5,500		По параметру выбраб.
Действующие тарифы для Трансервис	Тритекс E854TI15 договор USD	277,000		По параметру выбраб.



Ведомость может быть построена только для выбранной организации.

По кнопке "Сформировать" выполняется построение отчета, в соответствии с текущей настройкой.

Оказанные транспортные услуги

01.02.2025 - 28.02.2025

Контрагент: Заказ:


Организация: Услуга:

Сформировать

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

Получатель услуг	Контрагент	Регистратор	Путевой лист	Услуга	Количество	Сумма	Сумма без НДС	Сумма (взаиморасчеты)
Контрагент	88 479,900					1 009 975,68	926 168,08	1 009 975,68
ЗАО "Кондитерские изделия"	21 768,800					355 779,40	344 412,73	355 779,40
Заказ на ТС ТР000000003 от 04.02.2025 9:48:49	1,000				1,000	4 500,00	3 750,00	4 500,00
Транспортные услуги	1,000				1,000	4 500,00	3 750,00	4 500,00
Товарно-транспортный документ ТР000000009 от 08.02.2025 0:00:00	401,000				401,000	15 016,00	15 016,00	15 016,00
Путевой лист ТР000000047 от 28.01.2025 0:00:00	401,000				401,000	15 016,00	15 016,00	15 016,00
За выполненные ездки	1,000				1,000	20,00	20,00	20,00
За пройденный путь	400,000				400,000	14 996,00	14 996,00	14 996,00
Товарно-транспортный документ ТР000000010 от 10.02.2025 0:00:00	1 361,000				1 361,000	51 006,40	51 006,40	51 006,40
Путевой лист ТР000000008 от 10.02.2025 0:00:00	1 361,000				1 361,000	51 006,40	51 006,40	51 006,40
За выполненные ездки	1,000				1,000	20,00	20,00	20,00
За пройденный путь	1 360,000				1 360,000	50 986,40	50 986,40	50 986,40
Заказ на ТС ТР000000016 от 12.02.2025 16:07:57	1,000				1,000	2 500,00	2 083,33	2 500,00
Транспортные услуги	1,000				1,000	2 500,00	2 083,33	2 500,00
Заказ на ТС ТР000000018 от 13.02.2025 0:00:00	7,000				7,000	31 500,00	26 250,00	31 500,00
Транспортные услуги	7,000				7,000	31 500,00	26 250,00	31 500,00
Транспортные услуги	7,000				7,000	31 500,00	26 250,00	31 500,00

## 2.8. ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ И ВЫСТАВЛЕННЫЕ УСЛУГИ

Отчет "Предоставленные и выставленные услуги" позволяет проанализировать информацию о предоставленных и выставленных услугах. С помощью кнопки  можно выбрать формируемый вариант отчета:

- вариант отчета "Предоставленные и выставленные услуги" отображает количество и сумму предоставленных и выставленных услуг за указанный период.

- вариант отчета "Невыставленные услуги" отображает количество и сумму предоставленных, но не выставленных услуг на указанную дату.

Сумма отображается в валюте взаиморасчетов и валюте регламентированного отчета. Сумма НДС отображается в валюте регламентированного учета.

Предоставленные и выставленные услуги

01.02.2025 - 28.02.2025

Организация: \_\_\_\_\_ Контрагент: \_\_\_\_\_

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
На начало дня:

Контрагент	Договор контрагента	Номенклатура	Начальный остаток			Приход				Расход	
			Количество	Сумма (упр)	Сумма (регп)	Сумма НДС	Количество	Сумма (упр)	Сумма (регп)	Сумма НДС	Количество
ЗАО "Кондитерские изделия"	Договор с покупателем					21 768,8	355 779,40	355 779,40	11 366,67		121,0
		За выполненные ездки				21 768,8	355 779,40	355 779,40	11 366,67		121,0
		За перевезенный объем				3,0	60,00	60,00			
		За пройденный путь				7 033,8	31 749,00	31 749,00			
		За тоннаж				14 710,0	255 570,40	255 570,40			
		Транспортные услуги				5,0	200,00	200,00			
		Транспортные услуги				17,0	63 200,00	63 200,00	11 366,67		121,0
ООО "Автомолот"	Договор с покупателем № 1010					1 131,0	50 534,40	50 534,40	3 009,98		65,0
		За выполненные ездки				1 131,0	50 534,40	50 534,40	3 009,98		65,0
		За выполненные операции				2,0	40,00	40,00			
		За пройденный путь				1 129,0	32 194,40	32 194,40			
		Транспортные услуги				7,0	18 060,00	18 060,00	3 009,98		65,0
ООО "Молочная радость"	Договор 1		1 108,0	14 101,10	14 101,10	2 350,19	1 112,0	22 441,10	22 441,10	3 740,18	
		За выполненные ездки	1 108,0	14 101,10	14 101,10	2 350,19	1 112,0	22 441,10	22 441,10	3 740,18	
		За перевезенный объем	2,0	40,00	40,00	6,67	2,0	40,00	40,00	6,67	
		За перевезенный объем	460,0	2 325,00	2 325,00	387,50	460,0	2 325,00	2 325,00	387,50	
		За пройденный путь	630,0	9 674,10	9 674,10	1 612,35	630,0	9 674,10	9 674,10	1 612,35	
		За тоннаж	10,0	400,00	400,00	66,67	10,0	400,00	400,00	66,67	
		Почасовая оплата	6,0	1 662,00	1 662,00	277,00	6,0	1 662,00	1 662,00	277,00	
		Транспортные услуги				4,0	8 340,00	8 340,00			
ООО "Тригекс"	№ 4 от 13.01.2025 (RUB)					44 468,1	581 220,78	581 220,78	65 690,77		
		Аренда бензовоза				44 468,1	581 220,78	581 220,78	65 690,77		
						1,0	3 580,00	3 580,00			596,67

## 2.9. НЕВЫСТАВЛЕННЫЕ УСЛУГИ (СВОДНЫЙ)

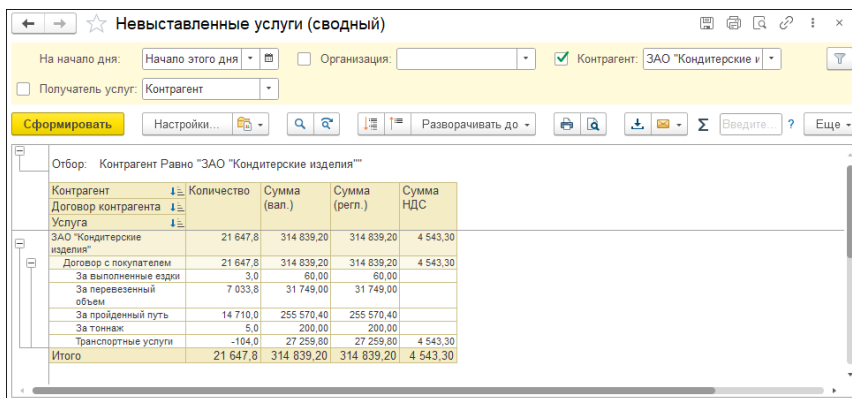
Отчет отображает предоставленные, но еще не выставленные услуги на начало указанного дня.

Сумма отображается в отчете в валюте взаиморасчетов и валюте регламентированного отчета.

Сумма НДС отображается в валюте регламентированного учета.

В отчете отсутствует возможность вывода регистратора и периода. Для отображения этих полей рекомендуется воспользоваться отчетом "Предоставленные и выставленные услуги" в варианте "Невыставленные услуги" (см. "Предоставленные и выставленные услуги").

Пример сформированного отчета приведен ниже.



Отбор: Контрагент Равно "ЗАО "Кондитерские изделия""

Контрагент	Количество	Сумма (вал.)	Сумма (рег.)	Сумма НДС
Договор контрагента				
Услуга				
ЗАО "Кондитерские изделия"	21 647,8	314 839,20	314 839,20	4 543,30
Договор с покупателем	21 647,8	314 839,20	314 839,20	4 543,30
За выполненные ездки	3,0	60,00	60,00	
За перевезенный объем	7 033,8	31 749,00	31 749,00	
За пройденный путь	14 710,0	255 570,40	255 570,40	
За тоннаж	5,0	200,00	200,00	
Транспортные услуги	-104,0	27 259,80	27 259,80	4 543,30
Итого	21 647,8	314 839,20	314 839,20	4 543,30

## 2.10. РЕЕСТР ОКАЗАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

Отчет "Реестр оказанных транспортных услуг" служит для анализа оказанных транспортных услуг. Данный отчет можно использовать в качестве реестра-расшифровки к счету за транспортные услуги.

Ведомость может быть построена только для выбранной организации.

По нажатию кнопки "Сформировать" выполняется построение отчета, в соответствии с текущей настройкой.

← → ☆ **Реестр оказанных транспортных услуг** [Иконки: печать, поиск, ссылка, меню]

01.02.2025 [календарь] - 28.02.2025 [календарь] [выбор даты] Контрагент: ЗАО "Кондитерские изд" [выбор контрагента] TC: [выбор ТС] [фильтр]

Организация: Транспортно-экспедиционная комп [выбор организации]  Подпись и печать

**Сформировать** [Настройки...] [Иконки: поиск, навигация] [Разворачивать до] [Иконки: печать, поиск, загрузка] [Введите...] [Еще]

### Реестр оказанных транспортных услуг

Период: Февраль 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" - далее Исполнитель и Заказчик ЗАО "Кондитерские изделия" - далее Заказчик утвердили настоящий реестр транспортных услуг, оказанных исполнителем заказчику. Услуги, приведенные в реестре, оказаны в полной мере, с надлежащим качеством

ТС	№ п/л, заказа на ТС	Дата п/л, заказа на ТС	Параметр выработки	Количество	Сумма	Сумма НДС	Всего
<b>Итого по заказам или без распределения по ТС:</b>					56 833,33	11 366,67	68 200,00
<b>Итого по ТС "B682M99 (КамАЗ-5320)":</b>					<b>221 567,00</b>		<b>221 567,00</b>
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	Вес груза	5,000	200,00		200,00
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	Количество ездов	1,000	20,00		20,00
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	м3 км	7 030,000	31 635,00		31 635,00
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	Объем груза	3,800	114,00		114,00
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	Пробег общий	1 850,000	64 731,50		64 731,50
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	Пробег с грузом	1 850,000	73 981,50		73 981,50
B682M99 (КамАЗ-5320)	TR000000020	13.01.25	Тн км	9 250,000	50 875,00		50 875,00
<b>Итого по ТС "K844H99 (ГАЗ-32213 "Газель") (ЗМ3-4026.10-4L-2,44 S-100-5M)":</b>					<b>61 006,40</b>		<b>61 006,40</b>
K844H99 (ГАЗ-32213 "Газель") (ЗМ3-4026.10-4L-2,44 S-100-5M)	TR000000008	10.02.25	Количество ездов	1,000	20,00		20,00

## ГЛАВА 3

---

# ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В этой главе описаны инструменты совместного решения "1С:Управление автотранспортом Стандарт" (справочники, документы и отчеты), которые служат для учета горюче-смазочных материалов (ГСМ).

Для доступа к этим инструментам выберите раздел "ГСМ".

Учет расхода ГСМ ведется в разрезе организаций и колонн.

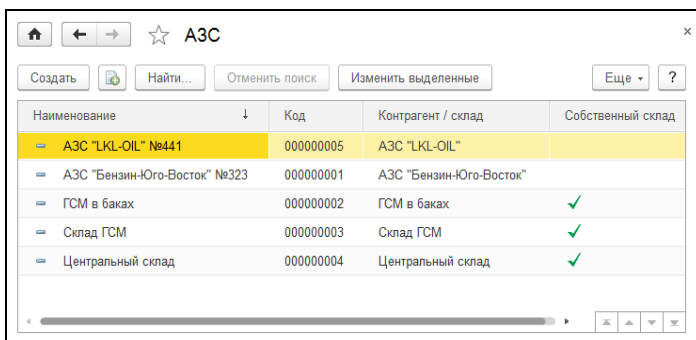
### **Важно!**

При проведении документов, которые выполняют движения по подсистеме ГСМ, данные об организации и колонне заполняются, исходя из принадлежности ТС на дату документа.

### 3.1. АВТОЗАПРАВОЧНЫЕ СТАНЦИИ

Справочник "АЗС" предназначен для хранения информации об автозаправочных станциях, на которых выполняются заправки горюче-смазочными материалами. Данные этого справочника

используются в документах "Заправка ГСМ" и отчетах по движению ГСМ.



The screenshot shows a software window titled "АЗС" (Gas Station). It contains a table with the following data:

Наименование	Код	Контрагент / склад	Собственный склад
→ АЗС "LKL-OIL" №441	000000005	АЗС "LKL-OIL"	
= АЗС "Бензин-Юго-Восток" №323	000000001	АЗС "Бензин-Юго-Восток"	
= ГСМ в баках	000000002	ГСМ в баках	✓
= Склад ГСМ	000000003	Склад ГСМ	✓
= Центральный склад	000000004	Центральный склад	✓

### 3.2. НОМЕНКЛАТУРА ГСМ, ТЖ И ЭНЕРГИИ

Регистр сведений "Номенклатура ГСМ, ТЖ и энергии" предназначен для хранения информации обо всех используемых горюче-смазочных материалах (топливо, талоны на ГСМ, присадки и технические жидкости, в т. ч. масла и смазочные материалы, а также об электроэнергии. Данные этого справочника используются в справочнике "Модели транспортных средств и оборудования", документах "Заправки ГСМ" и отчетах по движению ГСМ.

Номенклатура	Группа ГСМ	Литровый талон	Номинал талона	ГСМ Талона	Плотность	Учет ос...
Дизтопливо	Топливо				0,500000	
Моторное масло Geleg...	Присадки и технические жидк...					
Талоны АИ-95	Талоны		20,00	Бензин АИ-95		
Бензин АИ-95	Топливо					
Талоны Дизтопливо	Талоны	✓	5,00	Дизтопливо		
Бензин АИ-92	Топливо					
Сжиженный природный ...	Топливо					
Сжиженный нефтяной газ	Топливо					
Антиконденсат (Clear V...	Присадки и технические жидк...					
Антифриз ARAL ANTIFR...	Присадки и технические жидк...					
Антифриз 4L concentra...	Присадки и технические жидк...					

### 3.3. ТОПЛИВНЫЕ КАРТЫ

Справочник "Топливные карты" предназначен для хранения информации обо всех картах безналичной оплаты, используемых для обслуживания автомобилей, например, для заправки топливом. Топливная карта может выдаваться водителю или закрепляться за автомобилем – этот факт отражается при создании карты. Информация справочника используется в документах "Заправка ГСМ".

← → ☆ Топливные карты

Создать Найти... Отменить поиск Просроченные Аннулированные Изменить выделенные Еще ?

	Номер карты ↓	Осн.	Кому выдана	Кем выдана	Статус	Срок действия
⊖	257216973	✓	К 844 НМ 99	ГСМ в баках		
⊖	7000001100000017812		К 844 НМ 99	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000017813		Е 830 НМ 99	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000017820	✓	К 472 ММ 82	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000017847		К 840 НМ 99	АЗС "LKL-OIL"		
⊖	7000001100000017855		Деревяно Семен Семенович	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000017898	✓	О 301 ММ 99	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000017951	✓	Мачулин Сергей Петрович	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000018161	✓	К 172 ЕН 11	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000018348	✓	Н 123 СВ 69 Трактор ЭТЦ 1609	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000018399		Деревяно Семен Семенович	АЗС "LKL-OIL" №441		
⊖	7000001100000018655	✓	К 670 ВМ 33	АЗС "LKL-OIL" №441		

### 3.4. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Справочник "Условия эксплуатации" предназначен для хранения информации об условиях эксплуатации, для которых изменяется нормативный расход топлива. Данные этого справочника используются при заполнении и расчете документов "Путевой лист".

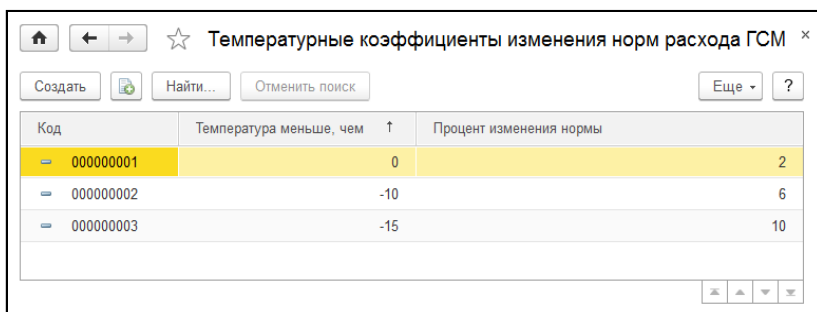
🏠 ← → ☆ Условия эксплуатации

Создать Найти... Отменить поиск Еще ?

Наименование ↓	Код	Коэффициент, %	Действует на ТС со счетчиком м/ч
⊖ Работа в городе	000000001	20,0	
⊖ Работа в городе 10%	000000004	10,0	
⊖ Работа в городе 20%	000000003	20,0	
⊖ Работа в городе 30%	000000005	30,0	
⊖ Тяжелые условия	000000002	25,0	

### 3.5. ТЕМПЕРАТУРНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ ИЗМЕНЕНИЯ НОРМ РАСХОДА ГСМ

Справочник "Температурные коэффициенты изменения норм расхода ГСМ" предназначен для хранения информации об изменении нормы расхода топлива в зависимости от изменения температуры воздуха. Данные этого справочника используются при заполнении и расчете документов "Путевой лист".

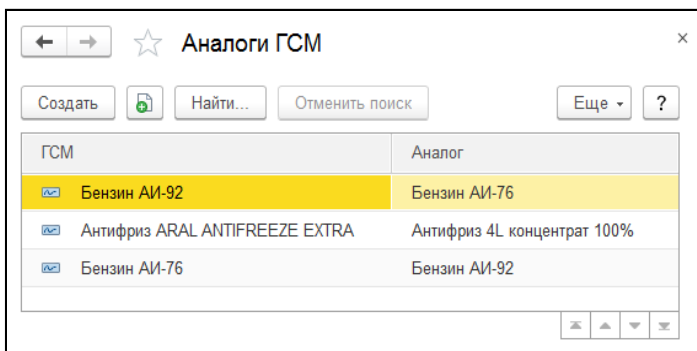


The screenshot shows a web browser window with the title "Температурные коэффициенты изменения норм расхода ГСМ". The interface includes a search bar with buttons for "Создать", "Найти...", and "Отменить поиск", along with a "Еще" dropdown and a help icon. Below the search bar is a table with three columns: "Код", "Температура меньше, чем", and "Процент изменения нормы". The table contains three rows of data.

Код	Температура меньше, чем	Процент изменения нормы
00000001	0	2
00000002	-10	6
00000003	-15	10

### 3.6. АНАЛОГИ ГСМ

В регистре "Аналоги ГСМ" хранится список взаимозаменяемых аналогов ГСМ.



### 3.7. ВВОД ОСТАТКОВ ГСМ И ТЖ

Документ "Ввод остатков ГСМ и ТЖ" предназначен для учета остатков ГСМ и технических жидкостей, которые были в транспортных средствах и оборудовании на момент начала работы с программой.

Редактирование и ввод новой информации об остатках ГСМ и ТЖ производится в следующем диалоговом окне.

← → ☆ Ввод остатков ГСМ и ТЖ TP00-000004 от 10.01.2025 0:00:00

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Отчеты

Номер: TP00-000004 от: 10.01.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная

Колонна: Подразделение:

Топливо (2)

Добавить Заполнить

N	ТС	ГСМ / ТЖ	Количество	Сумма	Ставка НДС
1	T125TM15 (Volvo F-8932)	Бензин АИ-95	500,000		
2	T125TM15 (Volvo F-8932)	Сжиженный природный газ	500,000		

Комментарий: Ответственный:

### 3.8. ЗАПРАВКА ГСМ

Документ "Заправка ГСМ" предназначен для учета заливок автомобилей ГСМ. В документе реализованы следующие виды заливок:

- за наличные;
- по топливной карте;
- по топливной карте со склада;
- от поставщика;
- со склада;
- по талонам.

Редактирование и ввод новой информации о заливке ГСМ производится в отдельном диалоговом окне.

← → ☆ **Заправка ГСМ ТР00000091 от 11.02.2025 11:27:04** 🔗 ⓘ ✕

Основное **Задачи** Мои заметки Присоединенные файлы

**Провести и закрыть** 📁 📄 📄 📄 📄 📄 📄 Отчеты ▾

Еще ▾ ?

Номер: ТР00000091 от: 11.02.2025 11:27:04 📅

Организация: Транспортно-экспедиционная компания ... ⓘ Вид заправки: Заправка за наличные ▾

АЗС: АЗС "Бензин-Юго-Восток" №323 ... ⓘ Договор: № 12412 от 15.01.2025 (RUB) ... ⓘ

Заправки (1) Дополнительно

Без разбивания | Список

Дата заправки: 11.02.2025 00:00 📅

ТС: К670ВМ33 (МАЗ 331) ▾ ⓘ МАЗ 331 ⓘ Цена: 25,20 📄

Колонна: Колонна самосвалов ▾ ⓘ Сумма: 252,00 📄

Водитель: Деревянко Семен Семенович ▾ ⓘ Ставка НДС: 20% ▾

ГСМ: Дизтопливо ▾ ⓘ Сумма НДС: 42,00 📄

Количество: 10,000 📄 Плотность: 0,000000 📄 Валюта: RUB

Путевой лист: ▾ × ⓘ

НДС в сумме: 42,00 | Всего с НДС: 252,00 ⓘ

Комментарий: ... Ответственный: Детошкин (Администратор) ▾ ⓘ

### 3.9. СЛИВ ГСМ

Документ "Слив ГСМ" предназначен для регистрации операций по сливу ГСМ из бака автомобиля на склад, на другое транспортное средство или же на АЗС.

Если необходимо оформить перелив топлива с одного автомобиля на другой, то вначале требуется оформить возврат топлива с первого автомобиля на склад, а затем заправку со склада на второй автомобиль. Оформление "Слива ГСМ" с одного ТС на другое возможно и для аналогов основного и дополнительного топлива.

Редактирование и ввод новой информации о сливе ГСМ производится в следующем диалоговом окне.

The screenshot shows a software window titled "Слив ГСМ ТР00-000002 от 11.02.2025 12:20:03". The window contains the following fields and controls:

- Buttons: "Провести и закрыть" (yellow), "Слив ГСМ", "Отчеты", "Еще", "?".
- Form fields:
  - Номер: ТР00-000002
  - от: 11.02.2025 12:20:03 (highlighted)
  - Организация: Транспортно-экспедиционная
  - Вид операции: На склад
  - Подразделение: (empty)
  - ТС: К670ВМ33 (МАЗ 331) / МАЗ 331
  - ГСМ: Дизтопливо
  - Склад: Склад ГСМ
  - Количество: 5,000
  - Остаток: 150,470
  - Плотность: 0,000000
  - Комментарий: (empty)
  - Ответственный: Деточкин (Администратор)

### 3.10. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ГСМ В ТС

Документ "Инвентаризация ГСМ в ТС" предназначен для проведения инвентаризации горюче-смазочных материалов в ТС.

← → ☆ Инвентаризация ГСМ в ТС TP00-0000 от 28.02.2025 8:00:01

Основное **Задачи** Мои заметки Присвоенные файлы

**Записать и закрыть** [Иконки] Инвентаризация [Иконка] Отчеты [Иконка] [Еще] [?]

Номер: TP00-0000 от: 28.02.2025 8:00:01 Организация: Транспортно-экспедиционная комп [Иконка]

Склад: [Иконка] Подразделение: [Иконка]

Учитывать ТС, вышедшие из эксплуатации Колонна: [Иконка]

ГСМ в ТС (19) Дополнительно

[Добавить] [Иконки] Заполнить [Иконка] [Еще]

N	ТС	ГСМ	Ед. изм.	Цена	Отклонение	Количество	Учет. количество	Сумма
1	O301MM99 (ГАЗ-221400...	Бензин АИ-92	л	24,55		89,810	89,810	2 205,07
2	K844NM99 (ГАЗ-32213 "...	Бензин АИ-92	л	20,30	1,809		-1,809	
3	K842UY99 (МАЗ-5337, ...	Бензин АИ-95	л	23,26		174,073	174,073	4 048,84
4	E830NM99 (МАЗ-7916)	Бензин АИ-95	л	20,94		169,543	169,543	3 551,03
5	B682MB99 (КамАЗ-5320)	Бензин АИ-95	л	19,63		110,000	110,000	2 159,00
6	K172EH11 (Opel Astra C...	Бензин АИ-95	л	22,03		52,500	52,500	1 156,78
7	K775MA777 (Ikarus-180)	Бензин АИ-95	л	25,09		10,000	10,000	250,85

Всего: 179 620,04 RUB Всего по учету: 179 583,31 RUB

Комментарий: [Иконка] Ответственный: Деточкин (Администратор) [Иконка]

### 3.11. ПОДСИСТЕМА УЧЕТА ТЕХНИЧЕСКИХ ЖИДКОСТЕЙ

Подсистема учета технических жидкостей (ТЖ) конфигурации "Управление автотранспортом Стандарт" предназначена для учета различного вида операций с техническими жидкостями и присадками на автотранспортном предприятии. К техническим жидкостям относятся группы ГСМ с типом "Присадки и технические жидкости".

Нормы расхода технических жидкостей указываются в форме элемента справочника "Модели ТС и оборудования" на закладке "Нормы расхода ТЖ" (см. "Модели транспортных средств и оборудования"). Нормы расхода содержатся в регистре сведений "Нормы расхода технических жидкостей".

Поддерживаются следующие способы указания норм расхода ТЖ:

- на расход основного топлива;
- на моточас.

☆ КамАЗ-5320 (Модели транспортных средств и оборудования)

Основное [Мои заметки](#) [Нормы расхода ГСМ и энергии](#) [Нормы расхода технических жидкостей](#) [Еще...](#)

**Записать и закрыть** Записать Еще ?

Наименование: КамАЗ-5320 Код: 000000604

Входит в группу: КамАЗ

Вид модели ТС: Автотранспорт Одометр Счетчик моточасов

Тип ТС: Тягач Категория по ЕЭК: Категория N3

Марка: КАМАЗ

Основное	Создать	Найти...	Отменить поиск	Еще
Характеристики				
Нормы расхода ГСМ				
Нормы расхода ТЖ				
Нормы ТО				

Дата установки ↓	ТЖ	Норма, л/100л осн.	Норма, л/100л доп.	Норма на моточас, л/ч
21.03.2025	Антифриз ARAL AN...	3,00		3,00
21.03.2025	Вытеснитель влаги...	1,00		1,00

### 3.11.1. Операции с техническими жидкостями

Для учета операций с техническими жидкостями на транспортных средствах предусмотрен документ "Операции с техническими жидкостями)".



Обороты технических жидкостей

01.02.2025 - 28.02.2025

Тех. жидкость: TC.

Сформировать Настройки Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

Организация	Приход	Расход по факту	Расход по норме
ТС			
Тех. жидкость			
РосИлтепу ООО	1	1	
K840NM99 (Audi A6 2.8 quattro (BV-2,771-193-5A))	1	1	
Антифриз 4L концентрат 100%	1	1	
Стройпромсервис ООО	1,600	2,589	1,289
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	1,000	1,641	0,791
Вытеснитель влаги из бензина Fuel Protect	1,000	1,641	0,791
H124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	0,600	0,948	0,498
Вытеснитель влаги из бензина Fuel Protect	0,600	0,948	0,498
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	220,800	95,044	61,924
A744AA777 (Подъемный механизм)	11,000	10,950	
Антифриз ARAL ANTFREEZE EXTRA	11,000	10,950	
B662MB99 (КамАЗ-5320)	197,000	64,609	53,759
Антифриз 4L концентрат 100%	5,000	8,350	
Антифриз ARAL ANTFREEZE EXTRA	192,000	42,819	40,319
Вытеснитель влаги из бензина Fuel Protect		13,440	13,440
E830NM99 (МАЗ-7916)	5,000	4,800	
Антифриз ARAL ANTFREEZE EXTRA	5,000	4,800	
E864TV115 (SCANIA 94 D 280)		0,777	0,777
Вытеснитель влаги из бензина Fuel Protect		0,333	0,333

### 3.12. ИЗМЕНЕНИЕ ЛИНЕЙНЫХ НОРМ РАСХОДА ТОПЛИВА

Обработка "Изменение норм расхода топлива для моделей и ТС" предназначена для пакетного изменения линейных норм расхода топлива, сезонных коэффициентов, а также надбавок на климат-контроль и кондиционер для моделей ТС и ТС.

← → ☆ Изменение норм расхода топлива для моделей и ТС 🔗 ⋮ ×

▶ Выполнить
Еще ▾
?

Настройки

Отбор

Дата изменения:

15.08.2025
📅

**Линейные нормы**

Изменять линейные нормы

На процент
Новое значение

2,00
📄

**Надбавки**

Изменять сезонные надбавки

Новое значение:

0,0
📄

%

Изменять надбавки на климат-контроль и кондиционер

Новое значение:

0,0
📄

%

**Вид топлива**

Изменять норму основного топлива

Изменять норму дополнительного топлива

📄
📄

📄
Заполнить

Группа / Модель
<span style="font-size: 0.8em;">⊕</span> <span style="font-size: 0.8em;">📁</span> <span style="background-color: #FFD700; padding: 2px 5px; border: 1px solid black;">ОБОРУДОВАНИЕ И МЕХАНИЗМЫ</span>
<span style="font-size: 0.8em;">⊕</span> <span style="font-size: 0.8em;">📁</span> Alfa Romeo
<span style="font-size: 0.8em;">⊖</span> <span style="font-size: 0.8em;">📁</span> Audi
<input type="checkbox"/> = Audi 100 2.3 (5L-2,309-133-5M)
<input type="checkbox"/> = Audi 80 1.6 (4L-1,595-75-5M)

### 3.13. ОТЧЕТЫ

В этом разделе содержатся отчеты, предназначенные для получения информации по учету горюче-смазочных материалов.

#### 3.13.1. Ведомость движения ГСМ и ТЖ

Данный отчет служит для анализа произведенных заправок транспортных средств и оборудования ГСМ. Отчет можно использовать в качестве акта сверки с АЗС.

Ведомость движения ГСМ и ТЖ

01.01.2025 - 15.08.2025

ТС:   ТС выбыло: Нет

Организация:   ГСМ/ТЖ: Бензин АИИ-95  Группа ГСМ:

Колонна:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.01.2025 - 15.08.2025  
 Отбор: ГСМ/ТЖ Равно "Бензин АИИ-95" И  
 ТС выбыло Равно "Нет"

Группа ГСМ	Нач. остаток	Ввод нач. остатков	Выдано Наливом	Талоны	Наличные	Топливная карта	Поставщик	Возврат на склад	Расход горючего Норма	Расход горючего Факт
Топливо	500,000	500,000	10 230,000	1,473	341,000	610,000			3 116,234	8 768,234
Бензин АИИ-95	500,000	500,000	10 230,000	1,473	341,000	610,000			3 116,234	8 768,234
Е830НМ99 (МАЗ-7916)					10,000					
К172ЕН11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1,309-62-5lit))										
К775МА777 (Камаз-180)					10,000					
К840НМ99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))										
К842У99 (МАЗ-5337, -53371)										
T125TМ15 (Volvo F-9932)		500,000								
Колонна бортовых автомобилей				1,473	331,000	370,000			496,044	496,044
Е830НМ99 (МАЗ-7916)					300,000	350,000			496,044	496,044
К842У99 (МАЗ-5337, -53371)				1,473	31,000	20,000				
Служебный автотранспорт			10 230,000			240,000			2 620,190	8 272,190
К172ЕН11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1,309-62-5lit))						200,000			139,190	139,190

### 3.13.2. Ведомость прихода-расхода ГСМ и ТЖ на ТС

Отчет "Ведомость прихода-расхода ГСМ и ТЖ на ТС" предназначен для получения сводной информации о приходе и расходе ГСМ и ТЖ на транспортные средства в количественном и суммовом выражении.

Отчет может быть сформирован за любой интервал времени. Если период не выбран, то отчет будет формироваться по всем данным.

Если в настройках отчета выбрана группировка по организации, то показатели расхода ГСМ и ТЖ будут иметь такое количество знаков после запятой, какое указано в настройках учетной политики организации.

← → ☆ **Ведомость прихода-расхода ГСМ на ТС** [Иконки: печать, лупа, ссылка, меню]

01.02.2025 - 28.02.2025 [Календарь] TC: [Выбор] Группа ГСМ: [Выбор]

Организация: [Выбор] ГСМ/ГК: [Выбор]

**Сформировать** [Настройки...] [Иконки: печать, лупа, ссылка, меню] Разворачивать до [Иконки: печать, лупа, ссылка, меню] [Введите...] [Еще]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Вид ГСМ ГСМ/ГК ТС	Нач. остаток	Стоимость		Приход		Расход		
		Количество	без НДС (регн)	Количество	без НДС (регн)	Количество	без НДС (регн)	
ГСМ	3 464,041	50 469,25	50 469,25	12 404,473	443 394,14	443 394,14	10 072,208	352 044,50
Бензин АИИ-92	221,075	5 294,17	5 294,17	892,000	21 459,66	21 459,66	295,800	6 555,18
K044MM99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026 10-4L-2.445-100-5M))	181,500	4 269,18	4 269,18	392,000	10 660,00	10 660,00		
O301MM99 (ГАЗ-221400 "Газель" (ЗМЗ-4026 10-4L-2.445-100-4M))	39,575	1 024,99	1 024,99	500,000	10 791,66	10 791,66	295,800	6 555,18
Бензин АИИ-95	816,766	8 077,88	8 077,88	10 192,473	387 681,90	387 681,90	8 095,000	308 707,62
E030MM99 (МАЗ-7916)	153,956	3 014,97	3 014,97					
K172EH11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1.389-82-5M))	60,810	1 317,55	1 317,55					
K775MA777 (Ikarus-180)				10,000	246,67	246,67		
K840MM99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2.771-193-5A))	102	3 745,36	3 745,36	10 130	386 313,56	386 313,56	8 095	308 707,62
K042Y999 (МАЗ-5337, -5337i)				52,473	1 121,67	1 121,67		
T125TM15 (Volvo F-8952)	500,000							
Дизтопливо	1 926,200	37 097,20	37 097,20	1 320,000	34 252,58	34 252,58	1 681,408	36 781,70
B680MB99 (КамАЗ-5320)	100	320,00	320,00					
B682MB99 (КамАЗ-5320)	1 500,000	32 875,00	32 875,00				1 343,963	29 455,19
E718PC30 (Подъемный механизм)	100,000	2 191,67	2 191,67					
E854TM15 (SCANIA 94 D 260)				350,000	7 670,84	7 670,84	22,210	486,77

### 3.13.3. Заправки ГСМ

Отчет "Заправки ГСМ" предназначен для получения детализированной информации о заправках ГСМ. Отчет может быть сформирован за любой интервал времени. Если период не выбран, то отчет будет формироваться по всем данным. Данный отчет можно использовать как акт сверки с АЗС.

← → ☆ **Заправки ГСМ** [Иконки: печать, масштаб, поиск, ссылка, закрытие]

01.02.2025 - 28.02.2025 [Календарь] [Фильтры: АЗС, ТС, Вид заправки, ГСМ, Группа ГСМ, Организация]

**Сформировать** [Настройки...] [Разворачивать до] [Иконки: печать, поиск, загрузка, суммирование, подсказка, еще]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Организация	Количество	Стоимость (упр)	Стоимость (рег)
РосИнтеру ООО	10 130	455 850,00	455 850,00
Бензин АИЛ-95	10 130	455 850,00	455 850,00
КБ40Н159 (Audi A6 2.8 quattro (BV-2,771-193-5A))	10 130	455 850,00	455 850,00
Центральный склад	10 130	455 850,00	455 850,00
Заправка ГСМ РИ0000000003 от 06.02.2025 10:15:00	30	1 350,00	1 350,00
Заправка ГСМ РИ0000000004 от 07.02.2025 0:00:00	10 000	450 000,00	450 000,00
Заправка ГСМ РИ0000000005 от 08.02.2025 9:15:00	100	4 500,00	4 500,00
Стройпромсервис ООО	430 000	14 048,00	14 048,00
Дистолтливо	430 000	14 048,00	14 048,00
Н123СВ69 (Трактор ЭТЦ 1609)	370,000	12 470,00	12 470,00
АЗС "Бензин-Юго-Восток" №323	370,000	12 470,00	12 470,00
Заправка ГСМ С0000000001 от 01.02.2025 8:20:00	200,000	5 160,00	5 160,00
Заправка ГСМ С0000000005 от 20.02.2025 8:00:00	170,000	7 310,00	7 310,00
Н124СВ69 (Трактор ЭТЦ 1609)	60,000	1 578,00	1 578,00
АЗС "ЛК-ОК" №441	60,000	1 578,00	1 578,00
Заправка ГСМ С0000000003 от 03.02.2025 12:00:00	20,000	528,00	528,00
Заправка ГСМ С0000000004 от 13.02.2025 8:00:00	40,000	1 052,00	1 052,00

### 3.13.4. Ведомость сравнения расхода ГСМ по водителям

Отчет "Ведомость сравнения расхода ГСМ по водителям" предназначен для сравнения расхода ГСМ по водителям, работающим на одном и том же автомобиле.

Используя настройки (см. "Приложение 1"), данный отчет можно сформировать в разрезе организаций и колонн.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ **Ведомость сравнения расхода ГСМ по водителям** [Print] [Copy] [Find] [Share] [Close]

01.02.2025 – 28.02.2025 ...  ГСМ:   Водитель:  [Filter]

Отображать выбывшие ТС  Группа ГСМ:   ТС:

**Сформировать** [Настройки...] [Print] [Copy] [Find] [Share] [Refresh] [Zoom] [Print] [Zoom] [Download] [Email] [Sum] [Введите...] [Еще]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

ТС	Расход по норме	Расход по факту	Экономия	Экономия %	Пережог	Пережог %
Группа ГСМ						
ГСМ						
Водитель						
A744AA777 (Подземный механизм)		10,950			10,950	
Присадки и технические жидкости		10,950			10,950	
Антифриз ARAL ANTIFREEZE EXTRA		10,950			10,950	
Денисов Кузьма Федорович		10,950			10,950	
B682M899 (КамАЗ-5320)	1 397,722	1 408,572			10,850	0,8
Присадки и технические жидкости	53,759	64,609			10,850	20,2
Антифриз 4L концентрат 100%		8,350			8,350	
Деревяно Семен Семенович		8,350			8,350	
Антифриз ARAL ANTIFREEZE EXTRA	40,319	42,819			2,500	6,2
Деревяно Семен Семенович	40,319	42,819			2,500	6,2
Вытеснитель влаги из бензина Fuel Protect		13,440			13,440	
Деревяно Семен Семенович		13,440			13,440	
Топливо	1 343,963	1 343,963				
Дизтопливо	1 343,963	1 343,963				
Деревяно Семен Семенович	1 343,963	1 343,963				
E830M99 (МАЗ-7916)		4,800			4,800	
Присадки и технические жидкости		4,800			4,800	
Антифриз ARAL ANTIFREEZE EXTRA		4,800			4,800	
Деревяно Семен Семенович		4,800			4,800	
E854T115 (SCANIA 94 D 260)	22,987	22,987				

### 3.13.5. Ведомость выдачи талонов ГСМ

Отчет "Ведомость выдачи талонов ГСМ" предназначен для анализа произведенных заправок ГСМ по талонам.

Ведомость может быть построена как для выбранной организации, так и по всем организациям сразу.

← → ☆ **Ведомость выдачи талонов ГСМ** [Print] [Copy] [Paste] [Refresh] [Close]

01.02.2025 - 28.02.2025 Водитель: [Select]  ТС вышло: Нет [Filter]

ТС: [Select]

**Сформировать** [Настройки...] [Print] [Refresh] [Разворачивать до] [Print] [Filter] [Download] [Email] [Sum] [Введите...] [Еще]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Отбор: ТС вышло Равно "Нет"

ГСМ Талона							Итого	
Талон							Итого	
Дата выдачи талона	Номинал талона	Номер талона	Путевой лист	ТС	Водитель	Количество литров	Количество талонов	
Бензин АИ-95							1,473	2
Бензин АИ-95							1,473	2
Заправка ГСМ ТР0000000024 от 05.02.2025 0:00:00 20,00							1,473	2
Дизтопливо							75,000	15
Дизтопливо							75,000	15
Заправка ГСМ ТР0000000024 от 05.02.2025 0:00:00 5,00 1							75,000	15
Итого							76,473	17

### 3.13.6. Остатки ГСМ и ТЖ на ТС

Отчет "Остатки ГСМ и ТЖ на ТС" предназначен для анализа остатков ГСМ и технических жидкостей на ТС.

← → ☆ **Остатки ГСМ и ТЖ на ТС** [Иконки: печать, лупа, ссылка, информация, закрытие]

На начало дня: **Начало завращен** [календарь]  Организация: [выбор]  ТС: [выбор] [фильтр]

Отображать выбывшие ТС  ГСМ/ТЖ: [выбор]  Группа ГСМ: [выбор]

**Сформировать** [Настройки...] [Иконки: печать, лупа, сортировка] [Разворачивать до] [Иконки: печать, лупа, загрузка, почта, суммирование] [Введите...] [Еще >]

Параметры: На начало дня: 16.08.2025  
Отображать выбывшие ТС: Да

Группа ГСМ	ГСМ/ТЖ	ТС	Количество	Стоимость без НДС (упр)	Стоимость без НДС (регп)	Стоимость (регп)	Сумма НДС (регп)
Топливо			5 788,311	144 060,29	144 060,29	168 028,82	23 968,53
Бензин АИ-92			817,275	20 198,65	20 198,65	22 003,22	1 804,57
K844NM99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026-10-4L-2,445-100-5M))			573,500	14 937,18	14 937,18	15 689,45	752,27
O301MM99 (ГАЗ-321400 "Газель" (ЗМЗ-4026-10-4L-2,445-100-4M))			243,775	5 261,47	5 261,47	6 313,77	1 052,30
Бензин АИ-95			2 914,239	87 052,16	87 052,16	102 829,52	15 777,36
E830NM99 (МАЗ-7916)			153,956	3 014,97	3 014,97	3 617,96	602,99
K172EH11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1,389-82-5M))			60,810	1 317,55	1 317,55	1 581,06	263,51
K775MA777 (KiaNus-180)			10,000	246,67	246,67	296	49,33
K349NM99 (Audi A8 2.0 quattro (BV-2,771-193-5A))			2 137	81 351,30	81 351,30	95 998,5	14 647,20
K842YU99 (МАЗ-5337-53371)			52,473	1 121,67	1 121,67	1 336	214,33
T125TM15 (Volvo F-8932)			500,000				
Дизельтопливо			1 556,797	36 809,48	36 809,48	43 196,08	6 386,60
B660MB99 (КамАЗ-5320)			100	320,00	320,00	320	
B662MB99 (КамАЗ-5320)			156,037	3 419,81	3 419,81	4 103,77	683,96
E718PC33 (Подъемный механизм)			100,000	2 191,67	2 191,67	2 630	430,33
E654T115 (SCANIA 94 D 260)			327,790	7 184,07	7 184,07	8 620,88	1 436,81
K472MM82 (КамАЗ-55111)			20,000	4 331,00	4 331,00	5 196,81	865,81
K670BM33 (МАЗ 331)			145,470	1 685,21	1 685,21	1 974,36	289,15
K932EP99 (ЗИЛ-ИМЗ-585)			146,000				
N123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)			329,300	11 966,58	11 966,58	14 359,9	2 393,32
N124CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)			27,200	596,14	596,14	715,36	119,22
P876E055 (SCANIA 94 D 260)			170,000	4 315,00	4 315,00	4 315	
CS22T022 (ЯАЗ-5267 (6L-10,35-258-6M))			25,000	583,33	583,33	700	116,67
T779XP63 (КамАЗ-53202)			10,000	216,67	216,67	260	43,33
Сжиженный природный газ			500,000				
T125TM15 (Volvo F-8932)			500,000				
<b>Итого</b>			<b>5 788,311</b>	<b>144 060,29</b>	<b>144 060,29</b>	<b>168 028,82</b>	<b>23 968,53</b>

### 3.13.7. Расшифровка расхода ГСМ

Отчет "Расшифровка расхода ГСМ" отображает нормативный расход ГСМ по "Путевым листам" с детализацией по видам норм.

Отчёт формируется по данным регистра "Расшифровка расхода ГСМ в ТС". Для вывода в отчёт расшифровки по ранее созданным документам следует вручную запустить отложенное обновление "Путевых листов".



## ГЛАВА 4

---

# РЕМОНТЫ И АГРЕГАТЫ

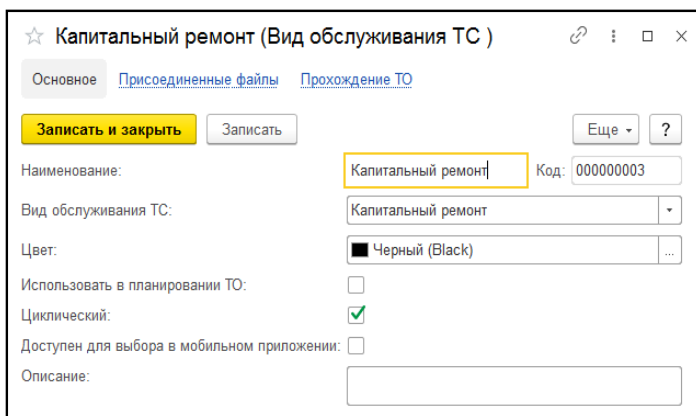
В этой главе описаны инструменты совместного решения "1С:Управление автотранспортом Стандарт" (справочники, документы и отчеты), которые служат для учета ремонтов транспортных средств, а также для учета агрегатов и операций с ними.

Для доступа к этим инструментам выберите требуемый пункт раздела "Управление ремонтами и учет агрегатов".

### 4.1. ВИДЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Справочник "Виды обслуживания ТС" предназначен для классификации работ при проведении ТО, планово-профилактических работ, ремонтов и т.д. Данные этого справочника используются в документах "Заявка на ремонт", "Ремонтный лист" и в справочнике "Модели ТС и оборудования" при настройке периодичности прохождения планового технического обслуживания. Для того чтобы вид

обслуживания был доступен для использования в плановом ТО, на форме соответствующего элемента справочника "Вид обслуживания ТС" должен быть установлен флажок "Использовать в планировании ТО".



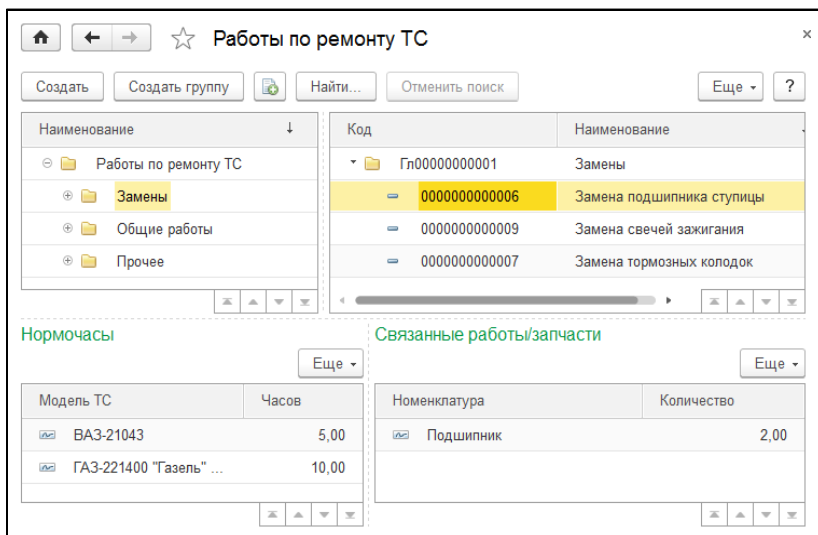
The screenshot shows a web application window titled "☆ Капитальный ремонт (Вид обслуживания ТС)". The window has a standard browser-like header with a star icon, a share icon, and window control buttons. Below the title bar, there are three tabs: "Основное" (selected), "Присоединенные файлы", and "Прохождение ТО". The main content area contains several form fields and controls:

- A yellow button labeled "Записать и закрыть" and a grey button labeled "Записать".
- A dropdown menu labeled "Еще" and a question mark icon.
- A text input field for "Наименование:" containing "Капитальный ремонт".
- A text input field for "Код:" containing "000000003".
- A dropdown menu for "Вид обслуживания ТС:" containing "Капитальный ремонт".
- A color selection field for "Цвет:" showing a black square and the text "Черный (Black)".
- A checkbox for "Использовать в планировании ТО:" which is unchecked.
- A checkbox for "Циклический:" which is checked.
- A checkbox for "Доступен для выбора в мобильном приложении:" which is unchecked.
- A text input field for "Описание:" which is empty.

## 4.2. РАБОТЫ ПО РЕМОНТУ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Справочник "Работы по ремонту ТС" предназначен для хранения информации о работах по ремонту транспортных средств. Справочник является иерархическим, что позволяет группировать работы по различным признакам. Данные этого справочника используются в документах "Ремонтные листы".

В окне просмотра списка для выделенной работы можно просмотреть нормочасы на данную работу для различных моделей транспортных средств.



### 4.3. ЗАЯВКИ НА РЕМОНТ

Документ "Заявка на ремонт" служит для учета заявок на ремонт транспортных средств, регистрации неисправностей, формирования лимитно-заборной карты и планирования ремонтов.

Редактирование и ввод новой информации о предварительном заказе производится в следующем диалоговом окне.



← → ☆ Ремонтный лист С000000002 от 18.02.2025 7:30:00

Основное Задачи Мои заметки Присоединенные файлы

Провести и закрыть Печать Отчеты

Номер: С000000002 от: 18.02.2025 7:30:00 Способ ремонта: Автосервис Собственная рем. зона  Выполнен

Организация: Стройпромсервис ООО Склад: Центральный склад

ТС: Н123СВ69 (Трактор ЭТЦ) Трактор ЭТЦ 1609

Основное Работы З/ч и материалы Шины Аккумуляторы Прочие агрегаты Исполнители (1) Дополнительно

Заявка на ремонт:

**Вид ремонта**

Вид ремонта 1: Изменения показаний приборов 13,00  Время в работе

Вид ремонта 2:

Вид ремонта 3:

**Период ремонта** **Измененные показания приборов**

Начало: 18.02.2025 09:00 Одометр был изменен:  Новое значение: 0,000

Окончание: 18.02.2025 18:00 Счетчик моточасов был изменен:  Новое значение: 10,000

**Причина обращения**

Комментарий: Ответственный: Брыкин (Администратор)

## 4.5. ЗАКРЫТИЕ ЗАЯВОК НА РЕМОНТЫ

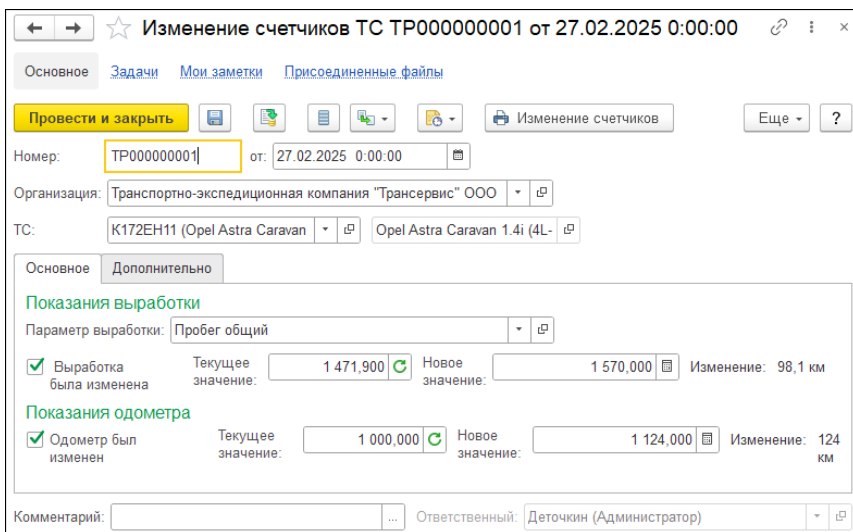
Документ "Закрытие заявок на ремонты" служит для закрытия невыполненных работ по заявкам на ремонт.










## 4.8. ИЗМЕНЕНИЕ СЧЕТЧИКОВ

Документ "Изменение счетчиков" служит для инвентаризации показаний выработки, одометра и счетчика моточасов транспортного средства.



← → ☆ Изменение счетчиков ТС TP00000001 от 27.02.2025 0:00:00

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть      Изменение счетчиков Еще ▾ ?

Номер: TP00000001 от: 27.02.2025 0:00:00

Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО

ТС: K172EH11 (Opel Astra Caravan) Opel Astra Caravan 1.4i (4L)

Основное **Дополнительно**

**Показания выработки**

Параметр выработки: Пробег общий

Выработка была изменена Текущее значение: 1 471,900 Новое значение: 1 570,000 Изменение: 98,1 км

**Показания одометра**

Одометр был изменен Текущее значение: 1 000,000 Новое значение: 1 124,000 Изменение: 124 км

Комментарий: ... Ответственный: Деточкин (Администратор)

## 4.9. УЧЕТ АГРЕГАТОВ

### 4.9.1. Типы агрегатов

Справочник "Типы агрегатов" предназначен для хранения списка используемых на предприятии агрегатов транспортных средств.

Справочник "Типы агрегатов" содержит следующие предопределенные значения:

- шина;

- аккумулятор;
- аптечка.

Код	Наименование
00000002	Аккумулятор
00000003	Аптечка
00000004	Огнетушитель
00000001	Шина

#### 4.9.2. Модели агрегатов

Справочник "Модели агрегатов" предназначен для классификации агрегатов (шины, аккумуляторы, аптечки, огнетушители) по их техническим характеристикам.

Наименование	Код	Наименование	Производитель
Гл0000005	Аккумуляторы		
Гл0000009	Аптечки		
Гл0000012	Огнетушители		
Гля0000004	Шины		

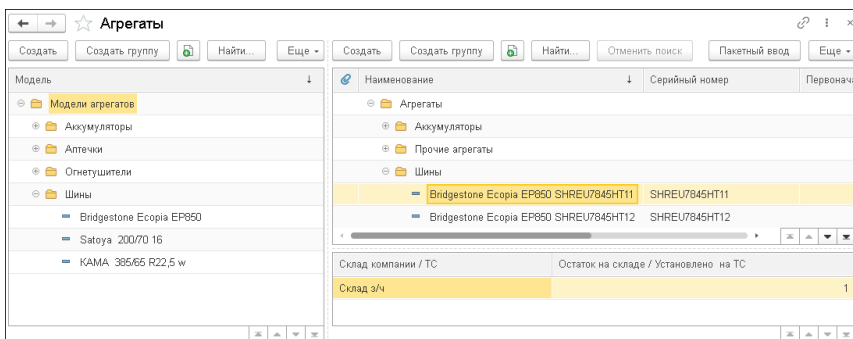
### 4.9.3. Места установки шин

Справочник "Места установки шин" предназначен для хранения информации о местах установки шин на транспортные средства.

Код	Наименование
ЗАП	Запаска
ЗЛ	Заднее левое колесо
ЗЛВ	Заднее левое внутреннее колесо
ЗЛН	Заднее левое наружное колесо
ЗП	Заднее правое колесо
ЗПВ	Заднее правое внутреннее колесо
ЗПН	Заднее правое наружное колесо

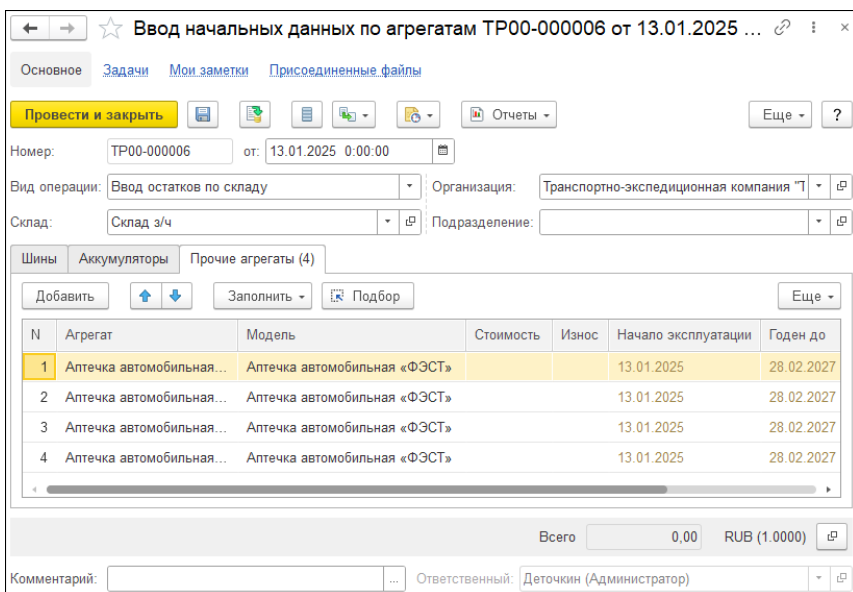
### 4.9.4. Агрегаты

Справочник "Агрегаты" предназначен для ведения учета агрегатов.



## 4.9.5. Ввод начальных данных по агрегатам

Документ "Ввод начальных данных по агрегатам" предназначен для ввода начальных остатков по шинам, аккумуляторам и другим агрегатам на автотранспортных средствах, оборудовании и складах.



#### 4.9.6. Поступление агрегатов

Документ "Поступление агрегатов" служит для учета поступления на склад шин, аккумуляторов и прочих агрегатов.

Поступление агрегатов РИ000000001 от 28.01.2025 0:00:00

Основное | Задачи | Мои заметки | Присоединенные файлы

Провести и закрыть | Поступление | Отчеты

Номер: РИ000000001 от: 28.01.2025 0:00:00 Склад: Центральный склад

Организация: РосИнтерУ ООО Подразделение:

Контрагент: ООО "Автозапчасть" Договор: Основной на поставку запчастей и аг

Шины | Аккумуляторы (8) | Прочие агрегаты (18) | Дополнительно

Добавить | Заполнить | Подбор

N	Агрегат	Модель	Цена	Начало эксплуатации	Годен до
1	Аккумулятор Bosch S4 Silver ...	Аккумулятор Bosch S4 Silver...		13.01.2025	28.02.2027
2	Аккумулятор Bosch S4 Silver ...	Аккумулятор Bosch S4 Silver...		13.01.2025	28.02.2027
3	Аккумулятор Bosch S4 Silver ...	Аккумулятор Bosch S4 Silver...		13.01.2025	28.02.2027
4	Аккумулятор Bosch S4 Silver ...	Аккумулятор Bosch S4 Silver...		13.01.2025	28.02.2027

Всего 0,00 RUB

Комментарий: Ответственный: Брыкин (Администратор)

#### 4.9.7. Инвентаризация агрегатов

Документ "Инвентаризация агрегатов" предназначен для проведения инвентаризации агрегатов на складе или на ТС. При помощи кнопки "Вид операции" выбирается операция: "Инвентаризация на складах" или "Инвентаризация на ТС".

← → ☆ **Инвентаризация агрегатов TP00000003 от 01.02.2025 12:10:57** 🔗 ⓘ ✕

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** 📄 📄 📄 - 📄 - 📄 Инвентаризация 📄 Отчеты - ⌵ Еще - ?

Номер: TP00000003 от: 01.02.2025 12:10:57 Вид операции: Инвентаризация на складах ⌵

Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Трансерв" ⌵ ⓘ Подразделение: ⌵ ⓘ

Склад: Центральный склад ⌵ ⓘ

Агрегаты на складах (26)

Добавить ⬆️ ⬆️ ⬆️ Заполнить - ⌵ Еще -

N	Агрегат	Наличие	Учет. наличие
1	Satoya 200/70 16 RTS21	✓	✓
2	BOSCH 90BSH357	✓	✓
3	BOSCH 90BSH358	✓	✓
4	BOSCH 90BSH359	✓	✓
5	BOSCH 90BSH360	✓	✓
6	Аптечка AA-CTC1 CTC АВТО Автомобильная (пласт. чемоданчик)AA-CTC1150082	✓	✓
7	Аптечка AA-CTC1 CTC АВТО Автомобильная (пласт. чемоданчик)AA-CTC1150083	✓	✓

Комментарий: ⓘ Ответственный: Деточкин (Администратор) ⌵ ⓘ

#### 4.9.8. Операции с агрегатами

Документ "Операции с агрегатами" предназначен для операций установки и снятия с ТС агрегатов (оборудования), отличных от шин и аккумуляторов.

← → ☆ **Операции с агрегатами РИ000000001 от 01.02.2025 14:46:38** 🔗 ⋮ ✕

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть 📄 📁 📄 📄 - 📄 - 📄 - 📄 - Операции с агрегатами ⌵ ?

Номер:  от:  🗑️ Организация:  ⌵ 🗑️

Склад отправитель:  ⌵ 🗑️ Подразделение:  ⌵ 🗑️

Склад получатель:  ⌵ 🗑️

Прочие агрегаты (3)

⬆️ ⬆️  ⌵

N	ТС	Агрегат	Состояние
1	K840NM99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-...	Огнетушитель ОП-2 (з)1	Установлено в работе
2	K 848 KO 99	Огнетушитель ОП-2 (з)2	Установлено в работе
3	K840NM99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-...	Аптечка АА-СТС1 СТС АВТО Автомобильная ...	Установлено в работе

Комментарий:  ... Ответственный:  ⌵ 🗑️

#### 4.9.9. Перемещение агрегатов

Документ "Перемещение агрегатов" служит для учета перемещения шин, аккумуляторов и прочих агрегатов между складами.



← → ☆ Списание агрегатов РИ00-000001 от 23.02.2025 10:12:28

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Списание Отчеты

Номер: РИ00-000001 от: 23.02.2025 10:12:28 Организация: РосИнтерУ ООО

Склад: Склад шин №2  Возврат на склад:

Шины (6) Аккумуляторы Прочие агрегаты Дополнительно

Добавить Подбор

N	Агрегат	Серийный номер	Модель
1	Satoya 200/70 16 UBN1256	UBN1256	Satoya 200/70 16
2	Satoya 200/70 16 UBN1257	UBN1257	Satoya 200/70 16
3	Satoya 200/70 16 UBN1258	UBN1258	Satoya 200/70 16
4	Satoya 200/70 16 UBN1259	UBN1259	Satoya 200/70 16
5	Satoya 200/70 16 UBN1275	UBN1275	Satoya 200/70 16
6	Satoya 200/70 16 UBN1280	UBN1280	Satoya 200/70 16

Комментарий: Списание использованного огнетушителя ... Ответственный: Брыкин (Администратор)

## 4.10. ОТЧЕТЫ

В этом разделе содержатся отчеты, предназначенные для получения информации об обслуживании транспортных средств.

### 4.10.1. Заявки на ремонт

Отчет "Заявки на ремонт" позволяет получить сводную информацию о материалах по заявкам на ремонт ТС в количественном выражении.

← → ☆ Заявки на ремонт

01.02.2025 – 28.02.2025

Склад:  ТСВыбыло: Нет

Номенклатура:  ТС:

Сформировать

Настройки... Разворачивать до -

Введите... ? Еще -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отбор: ТСВыбыло Равно "Нет"

ТС	Количество	Количество (в ед. хранения остатков)	Остаток (в ед. хранения остатков)	Мин. остаток (в ед. хранения остатков)
Запчасти / работы				
Номенклатура	Единица измерения			
B682MB99 (КамАЗ-5320)		30,000	30,000	20,000
Работы по ремонту		26,000	26,000	
Диагностика двигателя		26,000	26,000	
Зап. части		4,000	4,000	20,000
Свечи зажигания	шт	4,000	4,000	20,000
K 848 KO 99		4,000	4,000	150 827,000
Работы по ремонту		1,000	1,000	
Балансировка дисков		1,000	1,000	
Зап. части		3,000	3,000	150 827,000
Дизтопливо	л	2,000	2,000	150 825,000
Левое переднее крыло	шт	1,000	1,000	2,000
ВАЗ-2105		1,000	1,000	
KB70BM33 (МАЗ 331)		92,000	92,000	
Работы по ремонту		92,000	92,000	
Диагностика двигателя		70,000	70,000	
Замена подшипника ступицы		22,000	22,000	

#### 4.10.2. Ведомость работ по заявкам на ремонт

Отчет "Ведомость работ по заявкам на ремонт" позволяет получить сводную информацию о материалах по заявкам на ремонт ТС (в количественном и суммовом выражении).

← → ☆ **Ведомость работ по заявкам на ремонт** [Print] [Refresh] [Home] [Help] [Close]

01.02.2025 - 28.02.2025 [Calendar] [Filter] [No menu] [TC выбыло: Нет] [Filter]

Заявка на ремонт: [Dropdown]

**Сформировать** [Настройки...] [Print] [Refresh] [Home] [Help] [Close]

Разворачивать до - [Print] [Refresh] [Home] [Help] [Close]

Введите... [?] [Еще -]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отбор: ТС выбыло Равно "Нет"

ТС	↓ План	↓ Начальный	Приход	Выполнено	Отменено	Остаток выполнить
Заявка на ремонт	↓ остаток					
Номенклатура	↓ остаток					
Регистратор	↓ остаток					
6682M999 (КамАЗ-5320)	1,000	26,000		25,000		2,000
Заявка на ремонт TP000000011 от 16.01.2025 0:00:00	1,000					1,000
Диагностика двигателя	1,000					1,000
Заявка на ремонт TP000000004 от 07.02.2025 0:00:00		1,000				1,000
Диагностика двигателя		1,000				1,000
Заявка на ремонт TP000000007 от 08.02.2025 8:00:00			25,000	25,000		
Диагностика двигателя			25,000	25,000		
К 848 КО 99	1,000				1,000	
Заявка на ремонт TP000000006 от 07.02.2025 0:00:00	1,000				1,000	
Балансировка дисков	1,000				1,000	
КВ70BM33 (МАЗ 331)	72,000	92,000		20,000	20,000	124,000
Заявка на ремонт TP000000010 от 16.01.2025 0:00:00	72,000					72,000
Диагностика двигателя	50,000					50,000
Замена подшипника ступицы	22,000					22,000
Заявка на ремонт TP000000003 от 03.02.2025 0:00:00		72,000		20,000		52,000
Диагностика двигателя		50,000		10,000		40,000

### 4.10.3. Ведомость по ремонтам и обслуживанию

Отчет "Ведомость по ремонтам и обслуживанию" позволяет получить информацию о выполненных и выполняющихся ремонтах транспортных средств.



Ведомость расхода з/ч и работ на ТС

01.02.2025 - 28.02.2025

Автосервис: TC: TC (гос. номер): TC выбыло: Нет

Сформировать

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Отбор: TC выбыло Равно "Нет"

ТС	Склад	Количество	Стоимость без НДС (регн)	Стоимость без НДС (упр)
<b>В882М99 (КамАЗ-5320)</b>				
Балансировка колесчатого вала. Развесовка шатунно-поршневой группы	Склад з/ч	16,000		
Высоковольтные кабели	Центральный склад	4,000	610,17	610,17
Диагностика двигателя	Склад з/ч	2,000		
Диагностика двигателя	Центральный склад	26,000		
Замена свечей зажигания	Центральный склад	1,000		
Работы ТО1	Склад з/ч	1,000		
Свечи зажигания	Центральный склад	4,000	1 830,51	1 830,51
<b>Е830М99 (МАЗ-7916)</b>				
		10,000	2 126,04	2 126,04
Гайка	Склад з/ч	9,000	42,71	42,71
заменить фильтр тонкой очистки топлива		1,000	2 083,33	2 083,33
<b>К 848 КО 99</b>				
		2,000	233,90	233,90
Антиконденсат (Clear Vue ANTFOG) Turtle Wax	Склад ГСМ	2,000	233,90	233,90
<b>К870М33 (МАЗ 331)</b>				
Диагностика двигателя	Склад з/ч	10,000	42,37	42,37
Замена подшипника ступицы	Склад з/ч	10,000		
Подшипник	Склад з/ч	2,000	42,37	42,37
<b>К840М99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2.771-193-5A))</b>				
		2,000		
Замена шин	Склад шин	2,000		
<b>К044М99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026-10-4Л-2,445-100-5М))</b>				
		34,000	322,03	322,03
Антикоррозийная обработка	Центральный склад	1,000		

#### 4.10.5. Приближение сроков ТО

Данный отчет позволяет получить данные по проведению ТО.

Возможны следующие варианты отчета:

- "Невыполненные ТО". Отчет позволяет получить список транспортных средств, у которых на дату отчета не выполнено плановое техническое обслуживание. В отчете отображаются все ТО с плановой датой меньше или равной дате отчета. При расчете плановой даты ТО к дате последнего ТО прибавляется число дней до следующего ТО. Для периодических ТО число дней определяется из норм ТО. Если для планирования ТО используется параметр выработки, то количество дней рассчитывается по среднесуточному значению выработки данного

транспортного средства. Расчет плановой даты ТО всегда происходит без учета допуска. В отчет можно вывести данные с учетом выбывших ТС, а также показать детализацию работ и запчастей.

← → ☆ Невыполненные ТО

На начало дня: Начало завращеного

Склад: Вид ТО: Организация: ТС:

Отображать выбывшие ТС

Показать детализацию работ и запчастей

Сформировать

ТС	Модель	Вид ТО	Параметр выработки	Выработка с начала эксплуатации	Выработка при последнем ТО	Дата последнего ТО	Выработка после последнего ТО	Норма выработки
K172EH11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1.389-82-5M))	Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1.389-82-5M)	ТО1	Пробег общий	1 471,9		08.01.2025	1 471,9	1 000,0
K174EH11 (Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1.389-82-5M))	Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1.389-82-5M)	ТО1	Пробег общий	991,9		12.02.2025	991,9	1 000,0
T238TTS8 (КамАЗ-5320)	КамАЗ-5320	ТО2	Пробег общий	36 238,0		25.12.2024	36 238	10 000,0

#### 4.10.6. График ТО

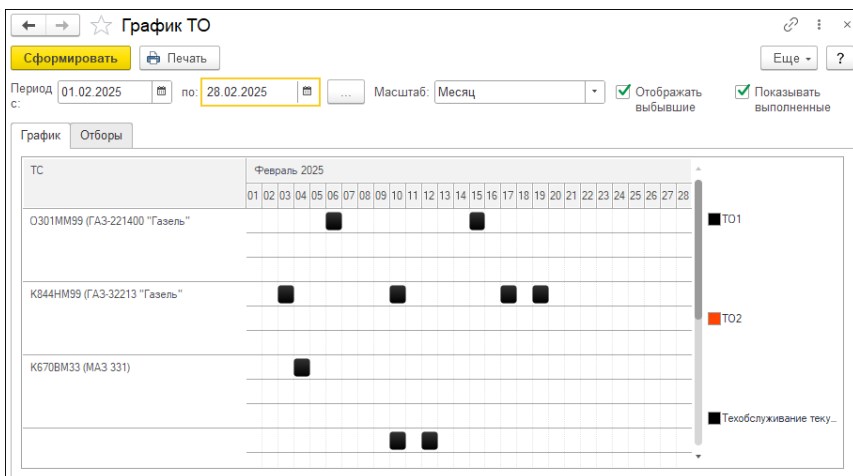
Отчет позволяет отобразить на диаграмме Ганта список транспортных средств, для которых необходимо запланировать техническое обслуживание.

В отчете отображаются все ТО с плановой датой, попадающей в период отчета.

Плановая дата ТО рассчитывается по аналогии с отчетом "Планирование ТО".

В отчет можно вывести данные с учетом выбывших ТС и выполненных ТО.

На закладке "Отборы" можно установить отбор по организации.



#### 4.10.7. Рейтинг ТС по затратам на ремонт

Отчет "Рейтинг ТС по затратам на ремонт" служит для анализа информации об установленных запасных частях и выполненных работах по транспортным средствам с сортировкой по убыванию общей стоимости ремонта. Также, при помощи данного отчета, можно получить данные о пробеге ТС за период отчета и удельной стоимости (на 1 км) пробега, отнесенной к общей стоимости затрат на ремонт.

Рейтинг ТС по затратам на ремонт

01.02.2025 - 28.02.2025

Организация: TC:

Образжать выбывшие ТС

Сформировать

Настройки... Разворачивать до

Введите... Еще

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Образжать выбывшие ТС: Нет

Организация ТС	Пробег	Стоимость без НДС (упр)			1 км пробега	Стоимость без НДС (рег)			1 км пробега
		Работы по ремонту	Запчасти	Всего		Работы по ремонту	Запчасти	Всего	
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	6 730	7 333,33	14 723,64	22 056,97	3,28	7 333,33	14 723,64	22 056,97	3,28
О301M99 (ГАЗ-221400 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-4М))	1 920	5 250,00	125,00	5 375,00	2,80	5 250,00	125,00	5 375,00	2,80
B682M99 (КамАЗ-5320)	1 000	2 440,68	2 440,68	2 440,68	2,44	2 440,68	2 440,68	2 440,68	2,44
K844M99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-5М))	920		322,03	322,03	0,35		322,03	322,03	0,35
K670M33 (КАЗ 331)	1 800		42,37	42,37	0,02		42,37	42,37	0,02
E830M99 (КАЗ.7916)	90	2 083,33	42,71	2 126,04		2 083,33	42,71	2 126,04	
K 848 КО 99			233,90	233,90			233,90	233,90	
K122KP3 (Прицеп-самосвал 85651 с боковой разгрузкой)	1 000								
T125TM15 (Volvo F-8932)			11 516,95	11 516,95			11 516,95	11 516,95	
Росинтеп ООО	15 654,1								
K840M99 (Audi A6 2.8 quattro (BV-2.771-193-5A))	15 654,1								
Стройпромсервис ООО	71								
H123CB69 (Трактор ЭТЦ 1609)	71								
<b>Итого</b>	<b>22 455,1</b>	<b>7 333,33</b>	<b>14 723,64</b>	<b>22 056,97</b>	<b>0,98</b>	<b>7 333,33</b>	<b>14 723,64</b>	<b>22 056,97</b>	<b>0,98</b>

#### 4.10.8. Износ шин и агрегатов

Отчет "Износ шин и агрегатов" предназначен для анализа пробега и износа шин за определенный период в разрезе транспортных средств и моделей шин.

← → ☆ Износ шин и агрегатов

01.02.2025 – 28.02.2025 Шина/Агрегат: TC выбыло: Нет

Отображать снятые шины  TC: Серийный номер:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Отображать снятые шины: Нет  
 Отбор: TC выбыло Равно "Нет"

Организация	Выработка за период	Износ за период	Выработка всего	Износ всего	Норма выработки	Дата производства	Срок службы, месяцев	Годен до
РосИнтерь ООО	62 616,400	17 230,680	62 616,400	17 230,680	5 000,000	04/24	36	03/27
КВ40НМ99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2.771-193-5A))	62 616,400	17 230,680	62 616,400	17 230,680	5 000,000	04/24	36	03/27
UBN1276	15 654,100	5 711,040	15 654,100	5 711,040	5 000,000	04/24	36	03/27
Bridgestone Escoria EP850UBN1276	15 654,100	5 711,040	15 654,100	5 711,040	5 000,000	04/24	36	03/27
UBN1277	15 654,100	5 711,040	15 654,100	5 711,040	5 000,000	04/24	36	03/27
Bridgestone Escoria EP850UBN1277	15 654,100	5 711,040	15 654,100	5 711,040	5 000,000	04/24	36	03/27
UBN1278	15 654,100	5 711,040	15 654,100	5 711,040	5 000,000	04/24	36	03/27
Bridgestone Escoria EP850 UBN1278	15 654,100	5 711,040	15 654,100	5 711,040	5 000,000	04/24	36	03/27
UBN1279	15 654,100	97 560	15 654,100	97 560	5 000,000	04/24	36	03/27
Bridgestone Escoria EP850 UBN1279	15 654,100	97 560	15 654,100	97 560	5 000,000	04/24	36	03/27
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	38 954,350	1 156,400	45 358,350	2 493,960	5 000,000	04/24	36	03/27
RTS24	180,000	936,000	4 180,000	1 336,000	5 000,000	04/24	36	03/27
Satoya 200/70 16 RTS24	45,000	234,000	45,000	234,000	5 000,000	04/24	36	03/27
RTS25	45,000	234,000	45,000	234,000	5 000,000	04/24	36	03/27
Satoya 200/70 16 RTS25	45,000	234,000	45,000	234,000	5 000,000	04/24	36	03/27
RTS26	45,000	234,000	45,000	234,000	5 000,000	04/24	36	03/27
Satoya 200/70 16 RTS26	45,000	234,000	45,000	234,000	5 000,000	04/24	36	03/27
RTS27	45,000	234,000	45,000	234,000	5 000,000	04/24	36	03/27

#### 4.10.9. Приближение срока износа шин

Отчет "Приближение срока износа шин" предназначен для анализа данных по тем шинам, у которых до полного износа осталось не более заданного в отчете количества выработки, или не более заданного количества дней до окончания срока службы.

← → ☆ Приближение срока износа шин

На начало дня: 19.08.2025  Отображать списанные шины  Модель шины:

Отображать вышедшие ТС  Остаток выработки:

Отображать снятые шины  Дней осталось:

Шина:

ТС (текущее):

**Сформировать**

Параметры: На начало дня: 19.08.2025  
 Отображать вышедшие ТС: Нет  
 Отображать снятые шины: Нет  
 Отображать списанные шины: Нет  
 Отбор: Остаток выработки Меньше "5 000"

ТС (текущее)	Количество	Норма выработки	Текущая выработка	Остаток выработки	Дата производства	Срок службы, месяцев	Годен до	Дней осталось	Степень износа расчетная, %
Шина									
КАМА 385/65 R22.5 w фу482jp10	4	5 000	2 202,00	2 798,00	04/24	36	03/27	589	86,1
КАМА 385/65 R22.5 w фу482jp11	4	5 000	2 202,00	2 798,00	04/24	36	03/27	589	44
B882MB99 (КАМА3-5320)	12				04/24				
Satoya 200/70 16 RTS24	3	5 000	8 242,00	-3 242,00	04/24	36	03/27	589	659,4
Satoya 200/70 16 RTS25	3	5 000	8 242,00	-3 242,00	04/24	36	03/27	589	164,8
Satoya 200/70 16 RTS26	3	5 000	8 242,00	-3 242,00	04/24	36	03/27	589	164,8
Satoya 200/70 16 RTS27	3	5 000	8 242,00	-3 242,00	04/24	36	03/27	589	164,8
E654T115 (SCANIA 94 D 260)	8				04/24				
Bridgestone Ecopia EP850 TUE701	2	5 000	1 090,00	3 910,00	04/24	36	03/27	589	87,2
Bridgestone Ecopia EP850 TUE702	2	5 000	1 090,00	3 910,00	04/24	36	03/27	589	21,8
Bridgestone Ecopia EP850 TUE703	2	5 000	1 090,00	3 910,00	04/24	36	03/27	589	21,8
Bridgestone Ecopia EP850 TUE704	2	5 000	1 090,00	3 910,00	04/24	36	03/27	589	21,8
KB70BM33 (МАЗ 331)	4				04/24				
									72

#### 4.10.10. Приближение срока износа агрегатов

Отчет "Приближение срока износа агрегатов" предназначен для анализа данных по тем агрегатам, у которых до полного износа осталось не более заданного в отчете количества дней.

← → ☆ Приближение срока износа агрегатов

На начало дня: 19.08.2025  Отображать выбывшие ТС  Тип агрегата:

Агрегаты с пустым сроком годности  Дней осталось:   Агрегат:

**Сформировать** Настройки...     Разворачивать до     Введите...?

Параметры: На начало дня: 19.08.2025  
Агрегаты с пустым сроком годности: Нет  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Тип агрегата	Склад / ТС	Агрегат	Количество, шт	Дней осталось
Аккумулятор			27	
B652M999 (КамАЗ-5320)			1	
Аккумулятор Bosch S4 Silver (ASIA)BS455894456		28.02.2027	1	558
E854TI15 (SCANIA 94 D 260)			1	
Аккумулятор Varta Blue DynamicRYDF805E12		28.02.2027	1	558
K 648 KO 99			1	
Аккумулятор Varta Blue DynamicURGPE752		28.02.2027	1	558
O301MM99 (ГАЗ-221400 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-4М))			1	
Аккумулятор Bosch S5 Silver Plusryevcvbu5741fges110		28.02.2027	1	558
Склад 3/ч			8	
BOSCH 907720		28.02.2027	1	558
BOSCH 907721		28.02.2027	1	558
BOSCH 907722		28.02.2027	1	558
BOSCH 907723		28.02.2027	1	558
BOSCH 907724		28.02.2027	1	558
Аккумулятор Varta Blue DynamicTUR785B2		28.02.2027	1	558
Аккумулятор Varta Blue DynamicTUR785B3		28.02.2027	1	558

#### 4.10.11. Остатки агрегатов на складах

Отчет "Остатки агрегатов на складах" предназначен для анализа остатков агрегатов на складах организации. В настройках отчета можно задать отбор по складу и типу агрегатов. Для агрегатов типа "Шина" можно задать показатель отчета "Пробег" – фактический пробег шин на момент формирования отчета.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ **Остатки агрегатов на складах** [Иконки]

На начало дня:   Склад:   Тип агрегата:

**Сформировать** [Настройки...] [Иконки] [Разворачивать до] [Иконки] [Введите] [Еще]

Параметры: На начало дня: 20.08.2025  
Отбор: Склад Равно "Склад з/ч" И Тип агрегата Равно "Шина"

Склад	Количество	Текущая выработка
Склад з/ч	6,000	4 404,00
Шина	6,000	4 404,00
Bridgestone Ecopia EP850 SHREU7845HT11	1,000	
Bridgestone Ecopia EP850 SHREU7845HT12	1,000	
Bridgestone Ecopia EP850 SHREU7845HT13	1,000	
Bridgestone Ecopia EP850 SHREU7845HT14	1,000	
КАМА 385/65 R22.5 w фу482jp10	1,000	2 202,00
КАМА 385/65 R22.5 w фу482jp11	1,000	2 202,00
<b>Итого</b>	<b>6,000</b>	<b>4 404,00</b>

#### 4.10.12. Остатки и обороты агрегатов на складах

Отчет "Остатки и обороты агрегатов на складах" показывает остатки агрегатов на складах на начало заданного периода, приход, расход и остатки на конец периода в количественном выражении.

← → ☆ **Остатки и обороты агрегатов на складах** [Иконки]

-   Склад:   Модель:

Тип агрегата:

**Сформировать** [Настройки...] [Иконки] [Разворачивать до] [Иконки] [Введите] [Еще]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

Склад	Количество	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток	Текущая выработка
Склад з/ч	19				19	
Аккумулятор	8				8	
Аптечка	7				7	
Шина	4				4	
Склад шин	11		11			62 616,4
Аккумулятор	5		5			
Шина	6		6			62 616,4
Склад шин №2	27	1	8		20	
Аккумулятор	5	1	1		5	
Шина	22		7		15	
Центральный склад	28	6	10		24	
Аккумулятор	8	4	2		10	
Аптечка	7		1		6	
Опнетиштель	13	1	7		7	
Шина		1			1	
<b>Итого</b>	<b>85</b>	<b>7</b>	<b>29</b>	<b>63</b>	<b>62 616,4</b>	

#### 4.10.13. Установленные на ТС агрегаты

Отчет "Установленные на ТС агрегаты" предназначен для анализа агрегатов, установленных на ТС.

Установленные на ТС агрегаты

На начало дня: Начало завтраш  Агрегат:   Состояние агрегата: +2

Тип агрегата:   ТС выбыло: Нет

**Сформировать** Настройки...      Разворачивать до      Введите... ? Еще -

Параметры: На начало дня: 19.08.2025  
Валюта отчета:  
Отбор: ТС выбыло Равно "Нет" И  
Состояние агрегата В списке "Установлено в работе; Установлено в запас"

ТС	Стоимос ть	Валю та
Тип агрегата		
Агрегат		
Огнетушитель		
Агрегат 14, Огнетушитель ОП-2 (s)		RUB
Огнетушитель ОП-2 (s)12		RUB
Шина		
Satoya 2007/70 16 RTS24	50,00	RUB
Satoya 2007/70 16 RTS25	50,00	RUB
Satoya 2007/70 16 RTS26	50,00	RUB
Satoya 2007/70 16 RTS27	50,00	RUB
E854TI15 (SCANIA 94 D 260)		
Аккумулятор		
Аккумулятор Varta Blue DynamicRYDF805E12		RUB
Аптечка		
Аптечка АА-СТС1 СТС АВТО Автомобильная (пласт.чехол)JETBFH447D7h		RUB
Огнетушитель		
Огнетушитель ОУ-3 (5 литров)OПTR185fge10		RUB
Шина		
Bridgestone Ecopia EP850 TUE701	3 900,00	RUB
Bridgestone Ecopia EP850 TUE702	3 900,00	RUB

#### 4.10.14. Страховые выплаты и ремонты

Отчет "Страховые выплаты и ремонты" служит для анализа сумм страховых выплат и стоимости ремонта в результате дорожно-транспортных происшествий.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ **Страховые выплаты и ремонты** [иконки]

01.02.2025 - 28.02.2025 TC: [выпадающий список] Вина: Нет [выпадающий список]

Отображать вышедшие ТС  Водитель: [выпадающий список]  Причина ДТП: [выпадающий список]

**Сформировать** [Настройки...] [Разворачивать до -] [иконки] [Введите...] [Еще -]

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать вышедшие ТС: Нет

ТС	ДТП	Водитель	Вина	Причина ДТП	Сумма ущерба	Сумма выплаченная СК	Разница (ущерб - выплаты СК)	Сумма ремонта	Разница (ущерб - ремонт)
K844NM99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЭМЗ-4026.10-4L-2.445-100-5M))					65 000,00	50 000,00	15 000	52 020,00	12 980
	№ТР0000000005 от 19.02.2025	Деревяно Семен Семенович	Нет	Отказ техники	15 000,00		15 000		15 000
	№ТР0000000004 от 28.02.2025	Деревяно Семен Семенович	Да	Нарушение правил дорожного движения	50 000,00	50 000,00		52 020,00	-2 020
<b>Итого</b>					<b>65 000,00</b>	<b>50 000,00</b>	<b>15 000</b>	<b>52 020,00</b>	<b>12 980</b>

## **ГЛАВА 5**

---

# **БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ**

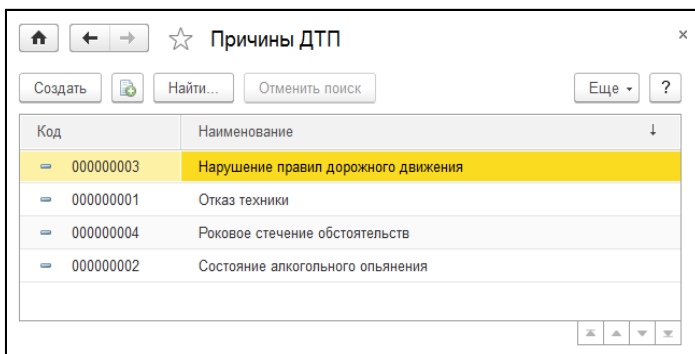
Подсистема "Безопасность дорожного движения" (БДД) предназначена для учета дорожно-транспортных происшествий и штрафов на автотранспортном предприятии.

В данной главе рассмотрены объекты этой подсистемы.

### **5.1. ДТП**

#### **5.1.1. Причины ДТП**

Справочник "Причины ДТП" предназначен для хранения информации о причинах дорожно-транспортных происшествий. Данные справочника используют при заполнении документа "Дорожно-транспортное происшествие" и формировании соответствующих отчетов по ДТП.



## 5.1.2. Дорожно-транспортные происшествия

Документ "Дорожно-транспортное происшествие" предназначен для учета и регистрации дорожно-транспортных происшествий.

В документе на закладке "Участники" указываются данные автомобиля и водителя организации, участвовавшие в ДТП, и список остальных сторонних участников ДТП.

Дорожно-транспортное происшествие ТР000000002 от 02.12.2025 12:27:10

Основное | Задачи | Мои заметки | Присоединенные файлы

Записать и закрыть | [Иконки] | Отчеты

Номер: ТР000000002 | Дата: 02.12.2025 12:27:10 | Организация: Транспортно-экспедиционная к

ТС: K172ЕН11 (Opel Astra Caravan 1.4i) | Opel Astra Caravan 1.4i (4L-1,3i) | Водитель: Морозов Степан | Виновен:

Основные данные | Участники (1) | Ремонты | Раздел 1 | Раздел 2 | Дополнительно

**Независимая экспертиза**

Фирма: ООО "Автомолот" | Компания: СК "РосАвтоСтрах-Гарант"

№ калькуляции: 112 | Дата: 02.12.2025 | № дела: 422 | Дата: 05.12.2025

Сумма ущерба: 11 500,00 | Сумма выплат: 35 500,00

Примечание: | Примечание:

Повреждения: |

Комментарий: | Ответственный: Детошкин (Администратор)

## 5.2. ШТРАФЫ

### 5.2.1. Штраф

Документ "Штраф" предназначен для регистрации факта штрафа за нарушение водителем правил дорожного движения.

В документе указывается следующая информация:

- организация, по которой зафиксирован штраф;
- транспортное средство организации;
- дата нарушения;
- характер нарушения;
- водитель, оштрафованный за ПДД;
- номер постановления акта сотрудника ГИБДД о нарушении;
- сведения об оплате штрафа.

← → ☆ Штраф		🔗 ⓘ ✕	
Основное    Задачи    Мои заметки    Присоединенные файлы			
Записать и закрыть		Еще ?	
Номер: TP000000001	от: 02.02.2025 12:00:00	Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис"	☺
ТС: E830NM99 (MA3-7916)	MA3-7916	Дата нарушения: 02.02.2025 12:36	☺ Штраф проверен
Водитель: Васильев Николай Иванович		Характер нарушения:	☺
Основные данные    Дополнительно			
<b>Постановление</b>		<b>Оплата</b>	
Номер: 000365622		Форма оплаты: Безналичные	☺
Дата: 02.02.2025		Дата: 06.02.2025	☺
Сумма штрафа: 500,00	☺	Сумма оплаты: 250,00	☺
<b>Согласие на удержание</b>		<b>Проверка</b>	
Дата подписания соглашения на удержание: ..	☺	<input checked="" type="checkbox"/> Штраф числится в базе данных ГИБДД	
Дата передачи в бухгалтерию: ..	☺		
<b>Скидка</b>			
Размер скидки: 0,00	☺	Дата скидки: ..	☺ <input type="checkbox"/> Оплата со скидкой
Комментарий:		... Ответственный: Деточкин (Администратор) ☺	

## 5.2.2. Характеры нарушений ПДД

Справочник содержит список характеров нарушений правил дорожного движения. Данные справочника используют при заполнении документа "Штраф".

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a browser-like header with navigation arrows, a star icon, and the title "Характеры нарушений". Below this is a toolbar with buttons for "Создать", a lock icon, a list icon, a search bar with "Поиск (Ctrl+F)", and a dropdown menu labeled "Еще".

The main content is a table with the following columns: "Статья КоАП", "Вид нарушения", "Расшифровка нарушения", and "Код". The first row is highlighted in yellow and contains the text "Наезд на стоп-линию" and the code "000000002". Other rows include "Пересечение сплошной линии" (code 000000004), "Превышение скорости от 20км/ч до 40км/ч" (code 000000001), and "Превышение скорости свыше 40км/ч" (code 000000003).

An overlay window titled "Характер нарушения" is open over the first row. It contains a toolbar with "Записать и закрыть", "Записать", a list icon, and a dropdown menu. Below the toolbar, there are input fields: "Статья КоАП:" with the value "Наезд на стоп-линию", "Код:" with the value "000000002", "Вид нарушения:" (empty), and "Расшифровка нарушения:" (empty).

Статья КоАП	Вид нарушения	Расшифровка нарушения	Код
Наезд на стоп-линию			000000002
Пересечение сплошной линии			000000004
Превышение скорости от 20км/ч до 40км/ч			000000001
Превышение скорости свыше 40км/ч			000000003

## 5.3. ОТЧЕТЫ ПО ДТП И ШТРАФАМ

### 5.3.1. Отчет по дорожно-транспортным происшествиям

Отчет "Дорожно-транспортные происшествия" служит для наиболее общего анализа всех дорожно-транспортных происшествий.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ Дорожно-транспортные происшествия

01.02.2025 -- 28.02.2025 ...  Причина ДТП:  Водитель:   Отображать вышедшие ТС  ТС:  Вина: Да

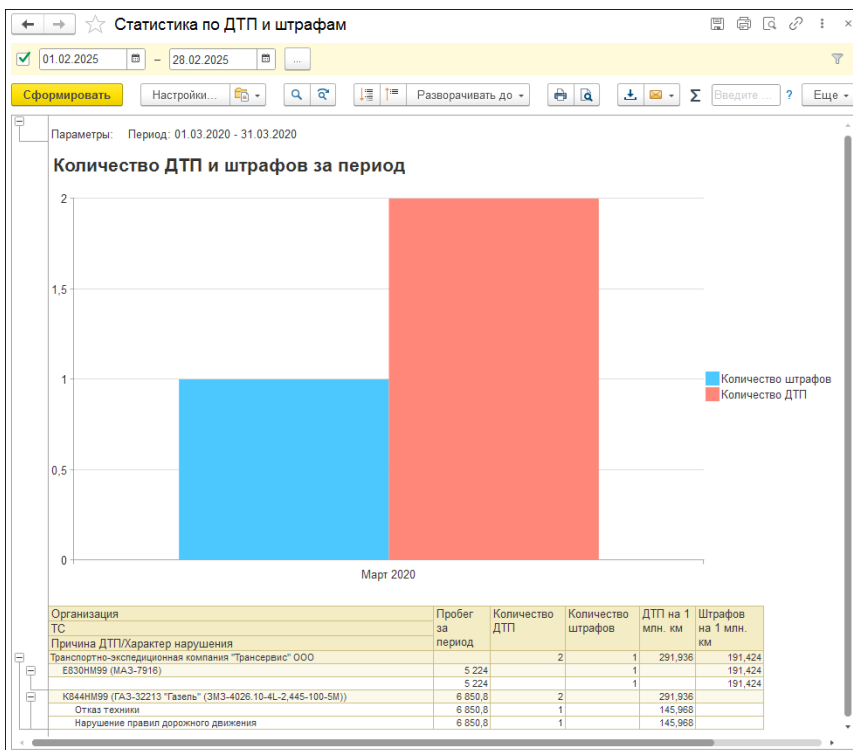
Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать вышедшие ТС: Нет

Причина ДТП ТС	Документ ДТП	Водитель	Вина	Сумма ремонта	Количество ДТП
Нарушение правил дорожного движения				52 020,00	1
К844НМ99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-5М))	№ТР000000004 от 28.02.2025	Деревяно Семен Семенович	Да	52 020,00	1
Отказ ТС/маш					1
К844НМ99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-5М))	№ТР000000005 от 19.02.2025	Деревяно Семен Семенович	Нет		1
Итого				52 020,00	2

### 5.3.2. Статистика по ДТП и штрафам

Отчет "Статистика по ДТП и штрафам" отображает статистику по количеству ДТП и штрафам. Сведения выводятся в виде группировок по ссылочным полям и в виде диаграммы с распределением по месяцам. В отчет попадают записи документов "Дорожно-транспортное происшествие" и "Штраф", записанные на дату, попадающую в период. Также за этот период должен быть пробег на ТС. По этой причине ТС с счетчиком моточасов в отчете не отображаются.



### 5.3.3. Рейтинг водителей по ДТП

Отчет "Рейтинг водителей по ДТП" отображает рейтинг водителей по количеству ДТП и размеру денежных средств, затраченных на ремонт ТС в результате этих ДТП. Сведения выводятся в виде группировок по ссылочным полям. Ресурсы выводятся в виде дополнительных полей.

← → ☆ Рейтинг водителей по ДТП

01.02.2025 – 28.02.2025 ... Организация: Водитель: TC:

Отображать выбывшие ТС  Виновность: Нет  TC:

Сформировать Настройки... Разворачивать до Введите... ? Еще

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать выбывшие ТС: Нет

Водитель	Количество	Сумма ремонта
Причина ДТП		
ТС		
Деревянко Семен Семенович	2	52 020
Нарушение правил дорожного движения	1	52 020
К844М99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-5М))	1	52 020
Отказ водителя	1	
К844М99 (ГАЗ-32213 "Газель" (ЗМЗ-4026.10-4Л-2.445-100-5М))	1	
Итого	2	52 020

### 5.3.4. Форма учета ДТП владельцами ТС

Данный отчет позволяет получить информацию о статистике ДТП в выбранной организации за указанный период.

Отчет состоит из двух разделов:

Раздел 1. Сведения, подлежащие сверке с территориальными органами внутренних дел.

Раздел 2. Сведения внутреннего характера, подлежащие выяснению в процессе проведения служебного расследования.

На рисунке показан пример сформированного отчета:

← → Формы учета ДТП владельцами ТС

Сформировать Печать

Период с: 01.01.2025 по 18.08.2025

Организация: Транспортно-экспледиционная компания "Трансервис" ООО

Форма утверждена Приказом Минтранс РФ от 02.04.95 N 22

### ФОРМА УЧЕТА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫХ ПРОИШЕСТВИЙ ВЛАДЕЛЬЦАМИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

**Раздел 1. Сведения, подлежащие сверке с территориальными органами внутренних дел**

Владелец транспортных средств: Общество с ограниченной ответственностью "Транспортно-экспледиционная компания "Трансервис"  
Адрес: владельцы транспортных средств: 123022, Москва г, 1905 года ул, дом №7, строение 5

№ лп	Учетный номер категории (МВД)	Дата дорожно-транспортного происшествия	Время дорожно-транспортного происшествия	Место дорожно-транспортного происшествия	Вид дорожно-транспортного происшествия	Модель, номерной знак транспортного средства	Фамилия, имя, отчество водителя	Условия и обстоятельства, способствовавшие возникновению ДТП (погодные, дорожные условия, состав и действия участников ДТП)	Выявленные причины дорожно-транспортного происшествия	Последствия дорожно-транспортного происшествия		Примечание
										погибо человек	ранено человек	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	654301	13.01.2025	14.25	Ленинский пр		GA3-32213 "Газель" (3M3-4026-10-4L -2,445-100-5M) K344NМ99	Мацулин Сергей Петрович		Отказ техники			
2		19.02.2025	9.23	Ванучинская улица		GA3-32213 "Газель" (3M3-4026-10-4L -2,445-100-5M) K344NМ99	Деревяно Семен Семенович		Отказ техники			
3	654301	28.02.2025	6.23	ул Селезневская		GA3-32213 "Газель" (3M3-4026-10-4L -2,445-100-5M) K344NМ99	Деревяно Семен Семенович		Нарушение правил дорожного движения			

**Раздел 2. Сведения внутреннего характера, подлежащие выяснению в процессе проведения служебного расследования**

№ лп	Данные о водителе а) фамилия, имя, б) квалификация, стаж работы (всего лет, в	Данные о транспортном средстве: срок эксплуатации, пробег, время	Условия организации и осуществления перевозок, пришедших к ДТП, а) вид груза, вес груза, правильность загрузки	Последствия дорожно-транспортного происшествия		Принятые меры	Примечание
				Сведения о	Материальный ущерб от повреждения		
							Активация: Число актив...

### 5.3.5. Штрафы

Данный отчет отображает информацию по штрафам водителей за нарушение ПДД.

← → ☆ Штрафы

01.02.2025 – 28.02.2025 ... Подразделение: Подразделение сотрудника:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

Водитель	Дата нарушения	Характер нарушения	ТС	Дата оплаты штрафа	Форма оплаты штрафа	Номер постановления	Дата постановления	Дата подписания соглашения на удержание	Дата передачи в бухгалтерию	Колонна
Васильев Николай Иванович										
02.02.2025 12:36:00										
			Е830НМ99 (МАЗ-7916)	06.02.2025	Безналичные	000365622	02.02.2025			Колонна бортовых автомобилей
Морозов Степан Владимирович										
15.02.2025 17:44:00										
		Превышение скорости от 20км/ч до 40км/ч	Р875Е055 (SCANIA 94 D 260)	25.03.2025	Безналичные	000236992	15.02.2025			Колонна рефрижераторов
Итого										



## ГЛАВА 6

---

# СКЛАД

В этой главе описаны возможности совместного решения "1С:Управление автотранспортом Стандарт" (справочники, документы и отчеты), которые служат для складского учета.

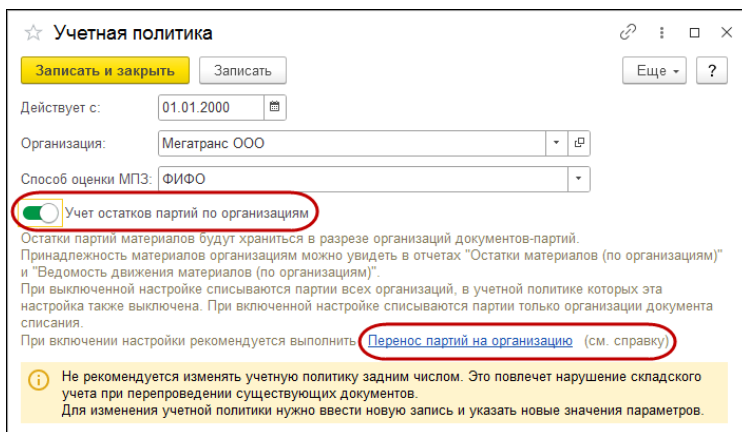
Для доступа к этим инструментам выберите требуемый объект раздела "Склад".

### 6.1. ПАРТИОННЫЙ УЧЕТ

В решении "1С:Управление автотранспортом Стандарт" реализован партионный учет по организациям, входящим в состав автотранспортного предприятия. Учетная политика организаций определяет правила учета остатков запчастей и материалов на складах компании.

Перейти к настройкам учетной политики в программе можно из настроек функциональности ("Администрирование" – "Настройки программы" – "Настройки функциональности" – "Параметры учета" – "Учетная политика" – "Настройка") или из карточки организации на странице "Учетная политика". При

активизации настройки "Учет остатков партий по организациям" в учетной политике материалы, принадлежащие одной организации, не могут быть списаны другой организацией.



☆ Учетная политика

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Действует с: 01.01.2000

Организация: Мегатранс ООО

Способ оценки МПЗ: ФИФО

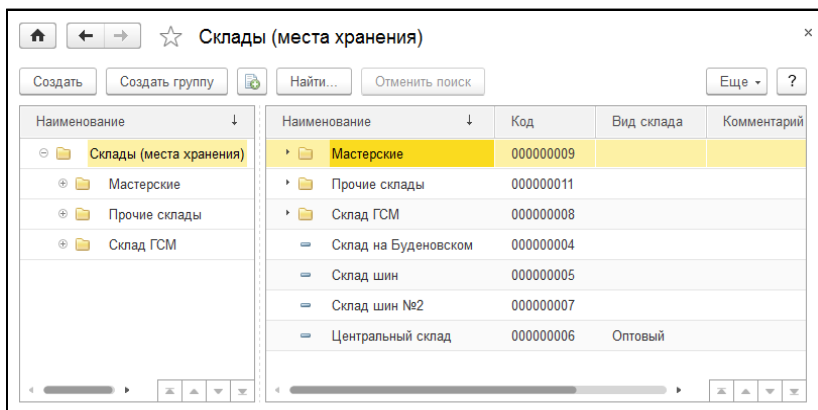
Учет остатков партий по организациям

Остатки партий материалов будут храниться в разрезе организаций документов-партий. Принадлежность материалов организациям можно увидеть в отчетах "Остатки материалов (по организациям)" и "Ведомость движения материалов (по организациям)". При выключенной настройке списываются партии всех организаций, в учетной политике которых эта настройка также выключена. При включенной настройке списываются партии только организации документа списания. При включении настройки рекомендуется выполнить [Перенос партий на организацию](#) (см. справку)

ⓘ Не рекомендуется изменять учетную политику задним числом. Это повлечет нарушение складского учета при перепроведении существующих документов. Для изменения учетной политики нужно ввести новую запись и указать новые значения параметров.

## 6.2. СКЛАДЫ (МЕСТА ХРАНЕНИЯ)

Справочник "Склады (места хранения)" предназначен для ведения списка мест хранения материально-производственных запасов.



### 6.3. НОМЕНКЛАТУРА

Справочник "Номенклатура" рассмотрен в п. 9.3.1 "Номенклатура".

### 6.4. ПОСТУПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ И УСЛУГ

Документ "Поступление материалов и услуг" служит для учета поступления на склад материалов и услуг.

Редактирование и ввод новой информации о поступлении материалов и услуг производится в следующем диалоговом окне.

← → ☆ Поступление материалов и услуг ТР000000021 от 15.08.2025 0:00:00

Основное **Задачи** Мои заметки Присоединенные файлы

Провести и закрыть Печать Отчеты ?

Номер: ТР000000021 от: 15.08.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная компани

Контрагент: ИП Петровский Олег Антонович Договор: № 1 от 13.01.2025 (RUB)

Склад: Склад на Буденовском Счет на оплату:

Материалы (2) Услуги Дополнительно

Добавить Заполнить Подбор Мастер поступления агрегатов

N	Номенклатура	Ед.	Количество	Цена	Сумма	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего
1	Аптечка транспортная...	шт	10,000	1 000,00	10 000,00	20%	1 666,67	10 000,00
2	Автошина Камаз	шт	4,000	4 000,00	16 000,00	20%	2 666,67	16 000,00

НДС в сумме: 4 333,34 Всего с НДС: 26 000,00 RUB

Комментарий: Ответственный: Брыкин (Администратор)

## 6.5. ПЕРЕМЕЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

Документ "Перемещение материалов" служит для учета перемещения материалов между складами.

Редактирование и ввод новой информации о перемещении материалов производится в отдельном диалоговом окне.



← → ☆ Возврат товаров TP00000002 от 28.02.2025 12:00:01

Основное Задачи Мои заметки Присоединенные файлы

Провести и закрыть [Иконки] Возврат товаров [Иконки] Отчеты [Иконки] Еще ?

Номер: TP00000002 от: 28.02.2025 12:00:01 Организация: Транспортно-экспедиционная ком

Склад: Центральный склад Подразделение:

Контрагент: ООО "Автозапчасть" Договор: № 17-22 от 14.01.2025 (RUB)

Материалы (4) Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить Подбор [Иконки] Еще

N	Номенклатура	Ед.	Количество	Цена	Сумма	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего
1	Свечи зажигания	шт	16,000	75,00	1 200,00	20%	200,00	1 200,00
2	Талоны АИ-95	шт	15,000	500,00	7 500,00	20%	1 250,00	7 500,00
3	Трос	шт	5,000	650,00	3 250,00	20%	541,67	3 250,00
4	Подшипник	шт	1,000	230,00	230,00	20%	38,33	230,00

НДС в сумме: 2 030,00 Всего с НДС 12 180,00 RUB

Комментарий: Ответственный: Детошкин (Администратор)

## 6.7. ДОВЕРЕННОСТЬ

Документ "Доверенность" предназначен для оформления доверенностей на товары.

В документ вносятся данные о доверенном лице путем выбора информации о собственных сотрудниках компании из справочника "Сотрудники" или водителях привлеченных перевозчиков из справочника "Физические лица". Тип доверенного лица (сотрудник или физическое лицо) указывается с помощью переключателя на закладке "Основное". Для доверенного лица автоматически заполняются его паспортные данные.



сумма" выводится информация о суммарной себестоимости, рассчитанной на основании введенных в информационную базу документов. В графу "Сумма" заносится реальная суммарная себестоимость, по которой номенклатурная позиция учитывается на складе. На основании этого параметра и фактического количества рассчитывается значение в поле "Цена".

← → ☆ Инвентаризация материалов на складе TP00000003 от 28.02.2025 0... ⌵ ⌵ ×

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** **Инвентаризация** **Отчеты** **Еще** **?**

Номер: TP00000003 от: 28.02.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная ком

Склад: Центральный склад Подразделение:

Материалы (12) **Дополнительно**

**Добавить** **Заполнить** **Подбор** **Еще**

N	Номенклатура	Ед. изм.	Отклонение	Количество	Учет. количество	Цена	Сумма
1	Аккумулятор Varta Blue Dynamic	шт	-1,000	5,000	6,000	2 408,50	12 042,50
2	Подшипник	шт	-4,000	11,000	15,000	94,50	1 039,50
3	Аптечка АА-СТС1 СТС АВТО Авто...	шт	-10,000	30,000	40,000	177,50	5 325,00
4	Огнетушитель ОП-2 (з)1	шт	1,000	40,000	39,000	211,10	8 444,00
5	Аккумулятор Bosch S4 Silver (ASIA)	шт		16,000	16,000	2 095,00	33 520,00
6	Талоны АИ-95	шт	-6,000	180,000	186,000	191,53	34 475,40
7	Амортизатор задний	шт		2,000	2,000	2 610,00	5 220,00

Всего: 891 515,35 RUB Всего по учету: 900 575,50 RUB

Комментарий: Ответственный: Деточкин (Администратор)

## 6.9. ОПРИХОДОВАНИЕ МАТЕРИАЛОВ

Документ "Оприходование материалов" предназначен для оформления факта оприходования материалов на склад. Документ может быть оформлен на основании проведенной инвентаризации или как свободный документ (в случае оформления поступления излишков товаров). Табличная часть

документа заполняется стандартным образом — построчным вводом и подбором по каталогу (справочнику "Номенклатура"). В случае оформления документа на основании документа "Инвентаризация материалов", табличная часть документа "Оприходование материалов" заполняется в соответствии с данными, указанными в документе "Инвентаризация материалов". Цены в документе фиксируются в валюте управленческого учета.

Оприходование материалов ТР000000005 от 21.02.2025 17:46:05

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Оприходование товаров Отчеты

Номер: ТР000000005 от: 21.02.2025 17:46:05

Организация: Транспортно-экспедиционная компания "Т" Подразделение: Транспортный цех

Склад: Центральный склад Документ-основание: Инвентаризация материалов на складе

Материалы (1) [Дополнительно](#)

[Добавить](#) [Заполнить](#) Подбор [Еще](#)

N	Номенклатура	Ед.	Количество	Цена	Сумма
1	Огнетушитель ОП-2 (а)1	шт	1,000	211,10	211,10

Всего: 211,10 RUB

Комментарий:  ... Ответственный: Деточкин (Администратор)

## 6.10. СПИСАНИЕ МАТЕРИАЛОВ

Документ "Списание материалов" служит для учета списания материалов со склада.

Редактирование и ввод новой информации о списании материалов производится в отдельном диалоговом окне.



Минимальные остатки номенклатуры		
Номенклатура	Минимальный остаток	Ед. изм.
Талоны Дизтопливо	10,000	шт
Газобетон D500	10,000	шт
Бензин АИ-92	100,000	л
Аммортизатор передний OPEL	3,000	шт
Аммортизатор передний	5,000	шт
Аммортизатор задний OPEL	3,000	шт
Аммортизатор задний	5,000	шт

## 6.12. ОТЧЕТЫ

В этом разделе содержатся отчеты, предназначенные для получения информации о движении и остатках материалов на складах.

### 6.12.1. Ведомость движения материалов

Отчет "Ведомость движения материалов" позволяет получить сводную информацию об остатках партий товаров (материалов) на складах и приходе и расходе материалов (в количественном и суммовом выражении).

Вариант отчета "Ведомость движения материалов (по организациям)" позволяет получить указанную информацию по организациям.

Ниже приведен пример сформированного отчета.

← → ☆ Ведомость движения материалов

01.02.2025 – 28.02.2025 Склад: Номенклатура:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

Склад Номенклатура	Начальный остаток Количество	Стоимость без НДС (регл)	Приход		Расход		Конечный остаток	
			Количество	Стоимость без НДС (регл)	Количество	Стоимость без НДС (регл)	Количество	Стоимость без НДС (регл)
ГСМ в баках			101 120,000	1 989 729,66			101 120,000	1 989 729
Бензин АИ-95			20,000	441,53			20,000	441
Бензин АИ-98			100,000	2 423,73			100,000	2 423
Дизтопливо			100 000,000	1 966 101,89			100 000,000	1 966 101
Талоны Дизтопливо			1 000,000	20 762,71			1 000,000	20 762
Склад ГСМ			122 445,000	3 914 470,48	230,000	85 726,38	122 215,000	3 828 744
Антикондекат (Clear Vue ANTI FOG) Turtle Wax			150,000	36 567,80	3,000	350,85	147,000	36 216
Антифриз 4L концентрат 100%			740,000	432 542,38	8,000	2 322,99	732,000	430 219
Антифриз ARAL-ANTI-FREEZE EXTRA			300,000	136 694,92	200,000	82 196,61	92,000	54 498
Бензин АИ-92			10,000	227,12			10,000	227
Бензин АИ-95			70 000,000	1 872 344,63			70 000,000	1 872 344
Вытеснитель влаги из бензина Fuel Protect			160,000	131 355,93	6,000	711,86	154,000	130 644
Дизтопливо			50 825,000	1 248 297,02	5,000	144,07	50 820,000	1 248 152
Очиститель инжектора Injection Clean Light			160,000	53 896,31			160,000	53 896
Талоны Дизтопливо			100,000	2 542,37			100,000	2 542
Склад 5L			1 169,000	246 430,74	18,000	11 629,74	1 151,000	234 801
Амортизатор задний			10,000	30 169,49			10,000	30 169
Амортизатор передний			10,000	30 932,20			10,000	30 932
Гайка			18,000	85,42	15,000	70,42	3,000	15
Карбюратор			10,000	115 169,49	1,000	11 516,95	9,000	103 652

## 6.12.2. Минимальные остатки номенклатуры

Отчет "Минимальные остатки номенклатуры" позволяет получить сводную информацию о минимальных остатках номенклатуры на складах. В отчете будет отображена номенклатура, остаток которой на складе составляет меньше указанной минимальной величины (см. "Минимальные остатки номенклатуры").

Минимальные остатки номенклатуры

На начало дня: Начало завтраш  Номенклатура:   Остаток на складе меньше мин. значения

Склад:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: На начало дня: 20.08.2025  
Отбор: Остаток на складе меньше мин. значения

Склад	Номенклатура	Код	Количество	Мин. остаток	Стоимость без НДС (регл)	Стоимость без НДС (упр)
					16,000	
	Газобетон D500	00000000016		10,000		
	Амортизатор задний OPEL	00000000029		3,000		
	Амортизатор передний OPEL	00000000031		3,000		
Склад GSM			10,000	100,000	227,12	227,12
Безымя АИ-92		00000000007	10,000	100,000	227,12	227,12
Центральный склад			2,000	5,000	174,00	174,00
	Амортизатор задний	00000000028	2,000	5,000	174,00	174,00
Итого			12,000	121,000	401,12	401,12

### 6.12.3. Остатки товаров на складах

Отчет "Остатки товаров на складах" позволяет получить сводную информацию об остатках товаров на складах (в количественном и суммовом выражении). Отчет может быть построен как для выбранного склада, так и по всем складам сразу.

Вариант отчета "Остатки товаров на складах (по организациям)" позволяет получить указанную информацию с группировкой по организациям.

Ниже приведен пример сформированного отчета.



## **ГЛАВА 7**

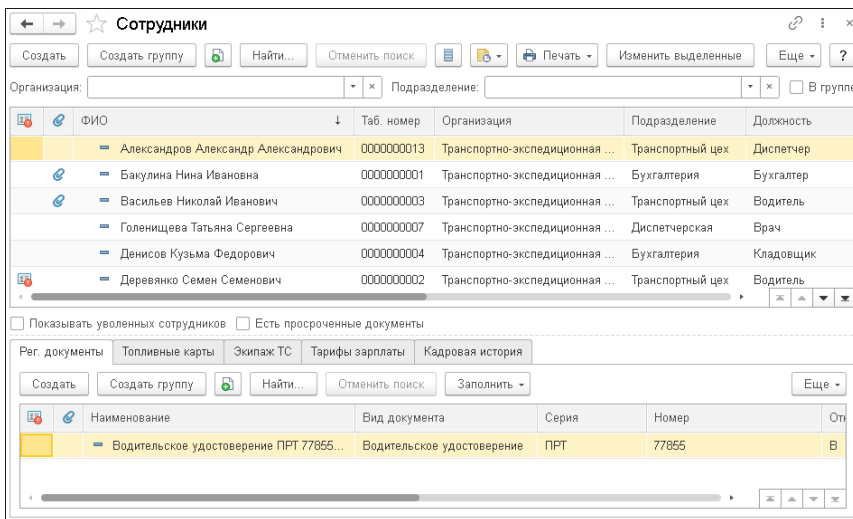
---

# **ПЕРСОНАЛ**

В этой главе описаны инструменты совместного решения "1С:Управление автотранспортом Стандарт" (справочники, документы и отчеты), которые служат для учета и управления персоналом. Также рассмотрен учет рабочего времени и начисление заработной платы.

### **7.1. СОТРУДНИКИ**

Справочник "Сотрудники" содержит данные о сотрудниках организаций. Сотрудниками могут являться водители, врачи, механики, диспетчеры и другие виды должностных лиц.



## 7.2. УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

### 7.2.1. Производственные календари

Производственные календари – это своеобразный классификатор, постоянные сведения, которые не меняются в течение года. Их может быть несколько, т.к. в разных регионах предусмотрен разный состав праздничных дней и соответственно переносов. Составляются на основе общегосударственного (делается ежегодно пользователем, ответственным за ведение общей НСИ после получения общегосударственного календаря, на основании этого календаря работают все подразделения предприятия, все разделы программы и формируются графики работы). Рекомендуется формировать производственный календарь сразу на весь год.

Производственные календари сами по себе не используются в учете, они используются для создания графиков работы.

Список "Производственные календари" открывается по соответствующей команде в разделе "Персонал" – "Учет рабочего времени". В списке хранятся производственные календари, которые используются в программе. Для ввода нового производственного календаря в списке нажмите кнопку "Создать".

Российская Федерация (Производственный календарь)

Наименование:  Код: РФ Год: 2025

2025 Январь							Февраль							Март						
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
		1	2	3	4	5						1	2						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30
														31	1	2	3	4	5	6

Переносы выходных дней:

- с субботы 4 января на пятницу 2 мая
- с воскресенья 5 января на среду 31 декабря
- с воскресенья 23 февраля на четверг 8 мая
- с субботы 8 марта на пятницу 13 июня
- с субботы 1 ноября на понедельник 3 ноября

## 7.2.2. Графики работы

Справочник "Графики работы" содержит перечень всех графиков работы предприятия.

Графики работы формируются на основе производственных календарей. Можно использовать графики работы как для предприятия в целом, так и для его подразделений (например,

график работы склада). В графике работы подразделения содержится информация о рабочих днях этого подразделения.

В зависимости от производственной необходимости или в зависимости от потребностей тех подразделений, для которых график работы предназначен, графики работы могут настраиваться на весь год или на определенный период. Также настройка графика работы может проводиться время от времени в течение всего года, на некоторое количество дней вперед.

На форме списка графиков работы выводится следующая информация:

- "Наименование" – заполняется при вводе графика;
- "Производственный календарь" – при вводе указывается, на каком основании введен график работы.
- "Способ заполнения" – вид графика. В зависимости от способа заполнения графики могут быть двух видов:
  - "По неделям (почасовые)" – такой график жестко привязан к дням недели. Это самый простой график работы, наиболее часто встречающийся. К этому виду принадлежат графики "40-часовая рабочая неделя" и другие. Различаются они только количеством отработанного времени или отработанных дней. Пятидневка, шестидневка, два рабочих дня в неделю – варианты этого графика работы.
  - "По циклам произвольной длины". Такой график жестко привязан к числам месяца, т.к. в качестве начала цикла указывается определенная дата, от которой отсчитывается дни цикла. Дни недели на этот график не влияют, очень редко учитываются праздничные дни. Вариантами циклических графиков являются сменные графики, а также графики со скользящими выходными: сутки через трое, два через два и прочие.

- "Возможная причина" – результат проверки правильности заполнения графика. Выводится предупреждение об ошибках при заполнении графика работы.
- "Описание" – подробное описание заполняется при вводе.

Красным цветом выделяются графики, которые неправильно заполнены.

Для создание нового графика надо воспользоваться кнопкой "Создать" и в появившейся форме заполнить необходимые поля.

← → ☆ **Основной график (График работы)**
🔗 ⓘ ✕

Записать и закрыть
Записать
Заполнить по смене
🖨 Печать ▾
Еще ▾ ?

Наименование: Основной график

Период заполнения графика с:  по:

Если дата "по" не заполнена, график будет заполняться по указанному шаблону до конца года производственного календаря

Способ заполнения:

По неделям

По циклам длиной  дней, начиная с:

Выберите шаблон, по которому будет заполнен график работы

Учитывать праздники

Если установлено, то из состава рабочих дней будут исключаться дни, выпадающие на праздники

Производственный календарь: Российская Федерация

При изменении производственного календаря график работы автоматически заполняется за указанный период

Шаблон заполнения:

Понедельник	✓	8 ч. (09:00-13:00, 14:00-18:00)
Вторник	✓	8 ч. (09:00-13:00, 14:00-18:00)
Среда	✓	8 ч. (09:00-13:00, 14:00-18:00)
Четверг	✓	8 ч. (09:00-13:00, 14:00-18:00)
Пятница	✓	8 ч. (09:00-13:00, 14:00-18:00)
Суббота	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Заполнить расписание</a>
Воскресенье	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Заполнить расписание</a>

Отмеченные дни будут включены в график работы

Расписание предпраздничного дня: [Заполнить расписание](#)

Горизонт планирования, мес.:  Период времени, на который график должен быть заполнен вперед

📘 График работы заполнен до 31.12.2026

Описание:

Результат заполнения >>

### 7.2.3. Смены

Справочник "Смены" содержит перечень всех рабочих смен предприятия и предназначен для целей учета труда и посменного планирования. Для целей посменного планирования требуется для каждой рабочей смены предприятия указать периоды, из которых состоит смена. Смена может состоять как из одного периода, так и из нескольких. Перечень смен вносится в табличную часть "Периоды", например: некоторая смена может состоять из 2 периодов – один до обеденного перерыва в смене, другой – после.

☆ 1 смена (Смена) 🔗 ⋮ □ ×

Основное [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Записать и закрыть

Наименование:  Код:

**Периоды смены**

N	Начало	Окончание
1	09:00	13:00
2	14:00	18:00

### 7.2.4. Виды использования рабочего времени

Значения из справочника "Виды использования рабочего времени" выбираются в форме элемента плана видов расчета "Начисления" и задают обозначение, под которым данное начисление будет отражено в таблице учета рабочего времени (Форма Т-13).

Буквенный код	Цифровой код ↓	Наименование	Полное наименование
Б	19	Больничный	Временная нетрудоспосо...
Т	20	Больничный неоплачиваемый	Больничный неоплачиваем...
ЛЧ	21	Сокращенная продолжительность рабочего ...	Сокращенная продолжит...
ЛЧ	21	Сокращенное рабочее время в соответствии...	Сокращенное рабочее вр...
ПВ	22	Время вынужденного прогула	Время вынужденного про...
Г	23	Выполнение государственных обязанностей	Выполнение государстве...
ПР	24	Прогоул	Прогоул
НС	25	Продолжительность работы в режиме непол...	Продолжительность рабо...
НС	25	Работа в режиме неполного рабочего времени	Работа в режиме неполно...
В	26	Выходные дни	Выходные дни (еженедел...

## 7.2.5. Корректировка рабочего времени

Документ "Корректировка рабочего времени" в зависимости от установленного вида операции служит для:

- Корректировки факта отработанного времени сотрудников. Данные документа используются при формировании табеля учета времени Т13.
- Корректировки плана рабочего времени сотрудников. Данные документа используются в печатной форме графика работы сотрудника за год, при автозаполнении экипажа ТС в документах. Документ "Корректировка рабочего времени" с видом операции "Корректировка плана" позволяет корректировать плановое рабочее время сотрудников без изменения графика работы.

В табличной части документа заполняется перечень видов использования рабочего времени, с указанием даты начала, количества используемых дней и количества часов за день. При корректировке плана также заполняется рабочая смена.

Корректировки позволяют планировать рабочее время с учетом отклонений, например, отпуск или больничный.

Корректировка рабочего времени ТР000000003 от 22.02.2025...

Основное Задачи Мои заметки Присоединенные файлы

Провести и закрыть [Иконки] Отчеты [Еще ?]

Номер: ТР000000003 Дата: 22.02.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная

Сотрудник: Мачулин Сергей Петрович Вид операции: Корректировка факта

Добавить [Иконки] [Еще ?]

N	Вид использования	Дата начала	Дней	Время
1	Отстранение от работы без оплаты	22.02.2025	1	08:00

Комментарий: [Поле] Ответственный: Брыкин (Администратор)

## 7.2.6. Табели учета рабочего времени водителей

Документ "Табель учета рабочего времени водителей" предназначен для составления организациями "Табелей учета рабочего времени" в соответствии с Постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 г.

Перед формированием табеля обязательно должна быть выбрана организация. Существует возможность сформировать табели как по всей организации сразу, так и по конкретному подразделению.

Кнопка "Заполнить" позволяет заполнить табель по имеющейся в базе данных информации об использовании рабочего времени. Информация об использовании рабочего времени формируется следующим образом:

1. При проведении путевых листов формируется отработанное время каждого водителя, с учетом времени простоя и ночного времени.

2. При проведении ремонтных листов, в соответствии с заполненной в них табличной частью закладки "Исполнители", формируется время в ремонте каждого водителя.
3. Для переходящих путевых листов, у которых не указана дата возвращения, в таблицу попадает плановое время работы, заданное в реквизите "Продолжительность рабочего дня" в настройках организации (раздел "Администрирование" – группа "Настройки программы" – "Установка прав и настроек" – "Параметры системы" – "Учет времени").

← → ☆ Табель учета рабочего времени ТР000000002 от 28.02.2025 [🔗](#) [⋮](#) [✕](#)

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Форма Т13 Еще ▾ ?

Номер:  от:  Организация:

Период с:  по:  Подразделение:

Максимальное количество видов времени на одну дату:

Добавить Заполнить   ? Еще ▾

№	Сотрудник	Итого	1 Сб	2 Вс	3 Пн	4 Вт	5 Ср	6 Чт
1	Васильев Николай Иванович	Я 21 д. 199,25 ч.	Я 8,25	Я 4			Я 9,25	Я 19,25
		Н 2 д. 5,25 ч.		Н 0,25				
		ЗБ 3 д. 32 ч.						
2	Дервянко Семен Семенович	Я 31 д. 648,5 ч.	Я 42	Я 36	Я 15,75	Я 17,75	Я 44,5	Я 46
		Н 3 д. 10,5 ч.	НП 1	Н 0,25				
		НП 4 д. 10,5 ч.		НП 0,5				
3	Петров Виктор Сергеевич	Я 2 д. 16,5 ч.	Я 8,25					

Комментарий:  ... Ответственный:

## **7.3. УЧЕТ ЗАРПЛАТЫ**

В этой главе описаны возможности совместного решения "1С:Управление автотранспортом Стандарт" (справочники, виды расчетов, документы и отчеты), которые служат для начисления заработной платы по "Путевым листам", "Ремонтным листам" и "Маршрутным листам".

### **7.3.1. Начисления**

План видов расчета "Начисления" содержит список основных видов начислений по путевым листам и ремонтным листам. Информация о начислениях используется в справочнике "Тарифы з/п водителей" и определяет способ расчета.

Виды начислений для расчета з/п для путевых листов могут быть следующие:

- сдельная оплата по выработке;
- процентом от выручки;
- процентом от прочих начислений;
- фиксированной суммой;
- доплата за ночные часы;
- доплата за работу в праздники и выходные;
- оплата по часовому тарифу.

Для начисления з/п по ремонтным листам может быть только один вид расчета:

- оплата за участие в ремонте.

Для расчета способом "Сдельная оплата по выработке" в справочнике "Тарифы з/п водителей" необходимо выбрать

параметр выработки. На объем этой выработки по путевому листу будет умножаться тариф расчета заработной платы.

Для расчета способом "Процентом от выручки" необходимо, чтобы для путевого листа были заполнены товарно-транспортные документы с рассчитанной стоимостью услуг. Заработная плата по путевому листу будет рассчитана как процент от суммы стоимостей услуг по всем ТТД путевого листа. В справочнике "Тарифы з/п водителей" для данного способа расчета тариф измеряется в процентах.

Для расчета способом "Процентом от прочих начислений" необходимо заполнить таблицу базовых расчетов, чтобы для путевого листа были заполнены товарно-транспортные документы с рассчитанной стоимостью услуг. Заработная плата по путевому листу будет рассчитана как процент от суммы стоимостей услуг по всем ТТД путевого листа. В справочнике "Тарифы з/п водителей" для данного способа расчета тариф измеряется в процентах.

Для вида начисления со способом расчета "Фиксированной суммой" в справочнике "Тарифы з/п водителей" указывается готовая фиксированная сумма, которая будет подставляться в начисления по путевым листам.

Для расчета способом "Доплата за ночные часы" тарифы начисления з/п будут использоваться только в случае, когда водитель работал в период времени с 22:00 до 6:00.

Расчет способом **"Доплата за работу в праздники и выходные"** будет применяться в случае, если работа по путевому листу производилась в выходные или праздничные дни. Расчет выполняется по любому базовому виду расчета.

В поле "Приоритет" указывается приоритет для порядка расчета доплат внутри тарифов с одинаковым видом начисления.

Программа содержит несколько predefined видов начислений, для которых невозможно изменить способ расчета.

☆ Доплата за ночные часы (Начисления)

Записать и закрыть Записать Еще - ?

Наименование: Доплата за ночные часы Код: 00005

Способ расчета оплаты труда: + Доплата за ночные часы

Код вида начисления для выгрузки: Приоритет: 0 ?

Базовые виды расчета

Добавить ↑ ↓ Еще -

Вид расчета
Доплата за ночные часы

### 7.3.2. Удержания

План видов расчета "Удержания" содержит список удержаний, используемых при начислении удержаний. В этот план видов расчета включаются такие удержания сотрудников, как штрафы ГИБДД, возмещение ущерба и другие.

☆ Штраф (Удержания)

Записать и закрыть Записать Еще - ?

Наименование: Штраф Код: Код: 00001

Способ расчета оплаты труда:

Код вида удержания для выгрузки:

Статья доходов: Доходы прочие

### 7.3.3. Тарифы зарплаты

Справочник "Тарифы зарплаты" содержит информацию по тарифам, согласно которым ведется начисление зарплаты сотрудникам.

Тарифы могут быть объединены в тарифные планы, а могут непосредственно назначаться водителям. В справочнике можно объединять тарифы в произвольные группы и подгруппы.

- Для тарифов, у которых назначен вид начисления со способом расчета "Процентом от выручки" или "Процентом от видов начислений", величина тарифа задается в процентах. В этом случае при расчете зарплаты по путевому листу вначале будут рассчитаны суммы по базовым видам начислений, а затем от этих сумм будут рассчитаны доплаты.
- Для тарифов, у которых назначен вид начисления со способом расчета "Сдельная оплата по выработке", необходимо выбрать параметр выработки, от величины которой будет рассчитываться сумма начисления.
- Тарифы, у которых назначен вид начисления со способом расчета "Доплата за ночные часы", будут применяться только в том случае, если работа по путевому листу производилась в период времени с 22:00 до 6:00.
- Тарифы, у которых назначен вид начисления со способом расчета "Доплата за работу в праздники и выходные", будут применяться в случае, если работа по путевому листу производилась в выходные или праздничные дни. Расчет выполняется по любому базовому виду расчета
- Для тарифов, у которых назначен вид начисления со способом расчета "Оплата по часовому тарифу" необходимо выбрать временной параметр выработки. В основу расчета размера оплаты труда работника берется тарифная ставка и

количество отработанного работником времени с учетом выбранного параметра выработки.

- Тарифы, у которых выбран вид начисления "Оплата за участие в ремонте", будут использоваться только в ремонтных листах. Сумма зарплаты по ремонтным листам будет рассчитываться для исполнителей, у которых указано отработанное время, как произведение количества отработанных часов на тариф. В тарифах зарплаты водителей с видом начисления "Оплата за участие в ремонте" заблокирована возможность изменения параметра выработки. При расчете зарплаты по данному тарифу используются значения параметра выработки "Время в ремонте".
- При использовании тарифов, у которых выбран вид начисления "Фиксированной суммой", начисление не имеет расчетной базы (т.е. начисляется фиксированной суммой).

Редактирование и ввод новой информации о тарифе производится в отдельном диалоговом окне.

☆ Оплата по выработке (Количество ездов / Расстояние) (Тариф зар... [?](#) [✕](#)

Основное [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#) [Установленные тарифы зарплаты](#)

**Записать и закрыть** Записать Еще ▾ ?

Наименование: Оплата по выработке (Количество ездов / Расстояние) Группа: ▾

Вид начисления: Сдельная оплата по выработке ▾ Простой Сложный Примениение: Путевые листы ▾

Расчет Область действия Организации Таблица расчета (3)

Параметр выработки: Количество ездов ▾

Построчный расчет по заданию [?](#)

### 7.3.4. Тарифные планы начисления зарплаты

Справочник "Тарифные планы начисления зарплаты" предназначен для объединения тарифов в различные наборы.

Например, пусть начисление з/п каждого водителя выполняется по следующим тарифам:

- тариф за пробег;
- тариф за простой;
- доплата за классность;
- тариф за участие в ремонте.

Вместо того чтобы каждому водителю назначать все эти тарифы, тарифы можно объединить в один тарифный план и назначать водителям этот тарифный план.

Редактирование и ввод новой информации о тарифном плане производится в следующем диалоговом окне.

☆ Тарифный план для колонны самосвалов (Тарифный план начисления зарплаты) [?](#) [x](#)

Основное [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#) [Установленные тарифы зарплаты](#)

**Записать и закрыть**

Наименование:  Код:

N	Тариф
1	Оплата по выработке (Время в работе)
2	Оплата по выработке (Пробег общий)

### 7.3.5. Начисление зарплаты

Документ "Начисление зарплаты" предназначен для заполнения данными начислений сотрудников сдельно по документам:

- "Маршрутный лист",
- "Путевой лист";
- "Ремонтный лист»;
- "Начисление премий";
- "Начисление удержаний",

и выгрузки данных документа в типовые конфигурации:

- "1С:Бухгалтерия предприятия";
- "1С:Зарплата и управление персоналом";
- "1С:ERP".

← → ☆ Начисление зарплаты ТР000000001 от 15.02.2025 0:00:00

Основное Задачи Мои заметки Присовоенные файлы

Записать и закрыть [Иконки] Заполнить [Еще ?]

Номер: ТР000000001 от: 15.02.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционная

Месяц начисления: Февраль 2025 с: 01.02.2025 по: 28.02.2025 Подразделение: Все подразделения

Начисления (14) Удержания

Добавить [Иконки] [Еще ?]

N	Сотрудник	Подразделение	Вид расчета	Результат	Отработано дней
1	Бакулина Нина Ивановна	Бухгалтерия	Оплата по часовому тарифу		25,00
2	Васильев Николай Иванович	Транспортный цех	Сдельная оплата по выработке	215 954,64	
3	Васильев Николай Иванович	Транспортный цех	Оплата по часовому тарифу		21,00
4	Денисов Кузьма Федорович	Бухгалтерия	Сдельная оплата по выработке	2 090,00	
5	Денисов Кузьма Федорович	Бухгалтерия	Оплата по часовому тарифу		19,00
6	Деревянко Семен Семенович	Транспортный цех	Сдельная оплата по выработке	15 613,75	
7	Деревянко Семен Семенович	Транспортный цех	Оплата по часовому тарифу		31,00
				Итого: 242 820,89	148,00

**Итого по сотрудникам**

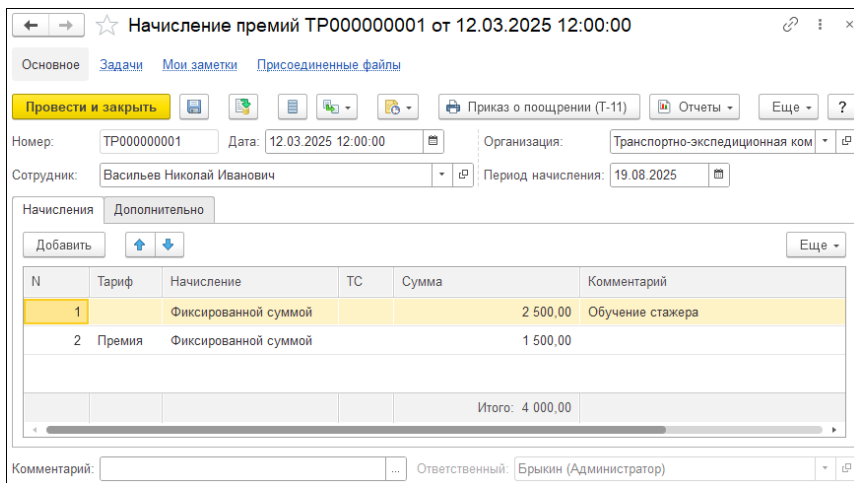
Сотрудник	Начислено	Удержано	Результат
Васильев Николай Иванович	215 954,64		215 954,64
Денисов Кузьма Федорович	2 090,00		2 090,00
Деревянко Семен Семенович	15 613,75		15 613,75
Мачулин Сергей Петрович	1 215,00		1 215,00
Петров Виктор Сергеевич	7 947,50		7 947,50
Итого:	242 820,89		242 820,89

Комментарий: [Поле] Ответственный: Детоочкин (Администратор)

### 7.3.6. Начисление премий

Документ "Начисление премий" предназначен для отражения премий сотрудников, не связанных с начислением зарплаты по документам "Путевой лист", "Ремонтный лист", "Маршрутный лист". Документ может использоваться только для собственных водителей.

Данные документа используются для заполнения начислений в документе "Начисление зарплаты" и могут быть выгружены в типовые конфигурации.



Начисление премий TP000000001 от 12.03.2025 12:00:00

Основное    Задачи    Мои заметки    Присоединенные файлы

Провести и закрыть    Приказ о поощрении (Т-11)    Отчеты    Еще    ?

Номер: TP000000001    Дата: 12.03.2025 12:00:00    Организация: Транспортно-экспедиционная ком

Сотрудник: Васильев Николай Иванович    Период начисления: 19.08.2025

Начисления    Дополнительно

Добавить    Еще

N	Тариф	Начисление	ТС	Сумма	Комментарий
1		Фиксированной суммой		2 500,00	Обучение стажера
2	Премия	Фиксированной суммой		1 500,00	
				Итого: 4 000,00	

Комментарий:    Ответственный: Брыкин (Администратор)

Реквизиты документа рассмотрены в таблице.

### 7.3.7. Начисление удержаний

Документ "Начисление удержаний" предназначен для отражения удержаний сотрудников, связанных с порчей имущества, штрафов ДТП и т.д.

Данные документа используются для заполнения удержаний в документе "Начисление зарплаты" и могут быть выгружены в типовые конфигурации.



← → ☆ Командировки организаций TP00000002 от 08.02.2025 16:48:37

Основное Задачи Мои заметки Присоединенные файлы

Записать и закрыть [Иконки] Форма Т-10 [Иконки] Отчеты [Иконки] Еще ?

Номер: TP00000002 от: 08.02.2025 16:48:37 [Иконки] Организация: Транспортно-экспедиционная компания [Иконки]

Место назначения Страна: Москва [Иконки] Основание командировки Основание: [Иконки]

Организация: [Иконки] Путевой лист: Путевой лист TP000000006 от 08.02.2025 [Иконки]

Добавить [Иконки] Заполнить [Иконки] Подбор [Иконки] Еще

N	Сотрудник	С		По	Сумма	Цель
		Время нахождения в пути, дней				
1	Мачулин Сергей Петрович	08.02.2025	11.02.2025			Доставка груза

Всего: 0,00 RUB [Иконки]

Комментарий: [Иконки] Ответственный: Деточкин (Администратор) [Иконки]

## 7.5. ОТЧЕТЫ

В этом разделе содержатся отчеты, предназначенные для получения информации о начислениях заработной платы.

### 7.5.1. Сводная ведомость по начисленной зарплате

Отчет "Сводная ведомость по начисленной зарплате" служит для анализа начисленной зарплаты сотрудников с учетом начисления премий и удержаний по документам:

- "Путевые листы";
- "Маршрутные листы";
- "Ремонтные листы";
- "Начисление премий";
- "Начисление удержаний".

Ниже приведен пример сформированного отчета.

Сводная ведомость по начисленной зарплате

01.02.2025 - 31.03.2025

Сотрудник: Вид начисления:

Организация:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 31.03.2025  
Вид документа: Все документы

Организация	Сотрудник	Должность	Вид начисления	Тариф	Начисления	Премии	Удержания	Результат
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО					3 720			3 720
	Мацулин Сергей Петрович	Механик			3 720			3 720
			Оплата за участие в ремонте		720			720
			Фиксированной суммой		3 000			3 000
			Итого		3 720			3 720

## 7.5.2. Ведомость работы водителей

Отчет "Ведомость работы водителей" позволяет получить информацию о результатах работы водителей по "Путевым листам" и "Маршрутным листам".

Ниже приведен пример сформированного отчета.

Ведомость работы водителей

01.02.2025 - 28.02.2025

Отображать водителей без данных Сотрудник:

Сформировать Настройки Разворачивать до

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
Отображать водителей без данных: Нет

Сотрудник	Часы	В наряде (в ремонте)	В работе	Дневные	Ночные	Дней в наряде	Пробег С грузом	Порожний	Общий	Перевезено, т
Бакулина Нина Ивановна	33:00		31:00		31:00	4	1 000		1 000	5
Путевой лист ТР000000020 от 13.01.2025 0:00:00	33:00		31:00		31:00	4	1 000		1 000	5
Денисов Кузьма Федорович						2				
Путевой лист ТР000000048 от 21.01.2025 0:00:00						1				
Путевой лист ТР000000047 от 29.01.2025 0:00:00						1				
Деревянко Семен Семенович	63:00		49:45	49:45		12	2 900		2 900	16
Путевой лист ТР000000020 от 13.01.2025 0:00:00	33:00		31:00	31:00		4	1 000		1 000	5
Путевой лист ТР000000003 от 04.02.2025 0:00:00	9:00		8:15	8:15		1	900		900	
Путевой лист ТР000000004 от 05.02.2025 0:00:00						2				
Путевой лист ТР000000005 от 07.02.2025 0:00:00						1				
Путевой лист ТР000000008 от 10.02.2025 0:00:00						1				
Путевой лист ТР000000011 от 13.02.2025 0:00:00	21:00		10:30	10:30		3	1 000		1 000	11
Еценков Александр Габрилович	222:45		208:35	208:35		27	1 000	15 654,1	16 654,1	5
Путевой лист ТР000000020 от 13.01.2025 0:00:00	33:00		31:00	31:00		4	1 000		1 000	5
Путевой лист РИ000000002 от 06.02.2025 0:00:00	8:15		7:45	7:45		1		606,1	606,1	
Путевой лист РИ000000003 от 08.02.2025 0:00:00	140:15		131:05	131:05		17		5 420	5 420	
Путевой лист РИ000000005 от 28.02.2025 17:02:59	41:15		38:45	38:45		5		9 628	9 628	
Мацулин Сергей Петрович	74:00		33:15	33:15		12	71	19	90	10
Путевой лист ТР000000002 от 01.02.2025 0:00:00	9:00		8:15	8:15		1	71	19	90	5
Ремонтный лист РИ000000001 от 01.02.2025 16:03:49	2:00					1				

### 7.5.3. Карточка учета работы водителя

Отчет "Карточка учета работы водителя" позволяет получить информацию за период о работе водителя по "Путевым листам", "Ремонтным листам", "Маршрутным листам", нормативном и фактическом расходе топлива, начисленной зарплате, а также о суммах оказанных услуг по ТТД. Суммы оказанных услуг отображаются в валюте регламентированного учета.

← → ☆ Карточка учета работы водителя

Сформировать

Еще ?

Период с: 01.02.2025 по: 28.02.2025 Водитель: Дервянко Семен Семенович

**КАРТОЧКА УЧЕТА РАБОТЫ ВОДИТЕЛЯ**  
**Дервянко Семен Семенович (таб.№ 0000000002)**  
**за период с 01.02.2025 по 28.02.2025**

Документ			Гаражн. №	Регистр. №	Марка	Время в работе и ремонте		Ездки	Пробег с грузом	Пробег без груза	Пере везено тонн	Выполнено Т.км
Вид	Дата	Номер				Дни	Часы					
ПЛ	04.02.2025	ТР000000003	00046	К670ВМ33	МАЗ 331	1	9:00	1	900			
ПЛ	05.02.2025	ТР000000004	00005	К844НМ99	ГАЗ-32213	2	16:30	2	1 912	8	5,8	5 544,8
ПЛ	07.02.2025	ТР000000005	00005	К844НМ99	ГАЗ-32213	1	8:15	1	500			
ПЛ	09.02.2025	ТР000000007	00005	К844НМ99	ГАЗ-32213	1	4:00	1	180			
ПЛ	10.02.2025	ТР000000008	00005	К844НМ99	ГАЗ-32213	1	10:05	1	680			
ПЛ	13.02.2025	ТР000000011	00001	О301ММ99	ГАЗ-22140	3	21:00	2	1 000		11	5 500
Итого:						9	68:50	8	5 172	8	16,8	11 044,8

## 7.5.4. Документы ТС и сотрудников

Отчет "Документы ТС и сотрудников" позволяет получить информацию о документах сотрудников и транспортных средств. Этот отчет может быть полезен для контроля сроков действия таких документов, как медицинские справки, паспорта, полис ОСАГО и др.



## **ГЛАВА 8**

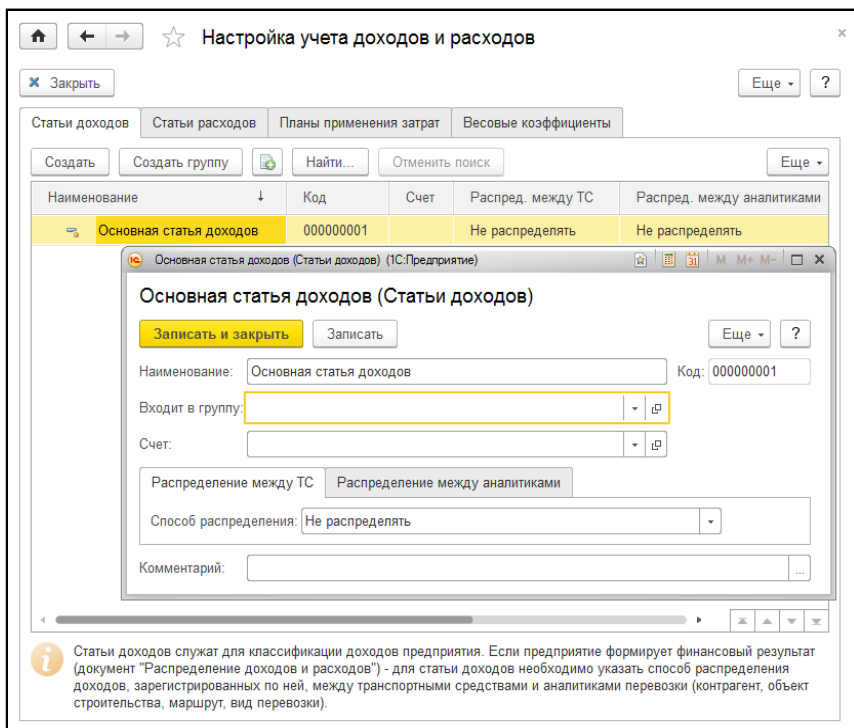
---

# **ДОХОДЫ И РАСХОДЫ**

В этой главе описаны инструменты совместного решения "1С:Управление автотранспортом Стандарт", которые служат для управления затратами компании, а также позволяют анализировать затраты и получаемую прибыль.

### **8.1. НАСТРОЙКА УЧЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ**

Для использования подсистемы "Доходы и расходы" необходимо включить ее использование в настройках программы (раздел "Администрирование" – группа "Настройки программы" – "Настройки функциональности" – "Доходы и расходы" – "Учет доходов и расходов") и выполнить настройку объектов в форме "Настройка доходов и расходов".



## 8.2. ПЛАНЫ ПРИМЕНЕНИЯ ЗАТРАТ

Справочник "Планы применения затрат" предназначен для настройки аналитики и правил применения затрат. Данные справочника используются в документах "Путевой лист" и "Ремонтный лист": при создании нового документа программа автоматически выбирает соответствующий области действия план затрат, при этом его можно изменить на другой. Все затраты по путевым и ремонтным листам будут распределены согласно выбранным планам затрат в этих документах.

☆ План затрат "Мегатранс ООО" (Планы применения зат... [?](#) [x](#))

Основное [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

**Записать и закрыть** Записать Еще ▾ ?

Наименование:  Код:

Организация:  ▾ x

Статьи расходов (10) Область действия

Еще ▾

N	Статья расходов	Вид затрат
1	Амортизация	Амортизация
2	ГСМ	ГСМ
3	Оплата труда	Оплата труда
4	Административные расходы	Оформление документов
5	Шины и агрегаты	Шины
6	Списание агрегатов	Списание агрегатов
7	Списание материалов на прочие расходы	Списание материалов на прочие рас...
8	Выдача расходных материалов	Выдача расходных материалов
9	Ремонт	Ремонт
10	Прочие расходы	Прочие

В план включены статьи по всем видам затрат, необходимым для отражения расходов в документах Путевой лист, Ремонтный лист, Выдача расходных материалов

### 8.3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ

Документ "Распределение доходов и расходов" предназначен для распределения доходов и расходов между транспортными средствами и дополнительными аналитиками и формирования финансового результата.

При вводе документа необходимо указать следующие реквизиты:

- "Организация" – организация, для транспортных средств которой будет выполняться распределение затрат.
- "Колонна" – колонна, для которой будет выполняться распределение затрат. Если колонна не указана, то

распределение затрат будет выполняться для всех транспортных средств организации.

← → ☆ **Распределение доходов и расходов ТР000000002 ...** [🔗](#) ⋮ ×

Основное [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть 📄 📄 📄 Отчеты ▾ Еще ▾ ?

Номер:  Дата:  📅

Организация:  ▾ 📄

Ответственный:  ▾ 📄

Комментарий:

## 8.4. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ И РАСХОДЫ

Документ "Прочие доходы и расходы" предназначен для отражения операций с доходами и расходами, учет которых не автоматизирован в программе, а также для событий, которые разнесены по времени.

← → ☆ Прочие доходы и расходы ТР000000005 от 07.02.2025... [?](#) [x](#)

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

**Провести и закрыть** Отчеты ▾ Еще ▾ ?

Номер:  от:

Организация:  ▾ Вид операции:  ▾

Подразделение:  ▾ Колонна:  ▾ [?](#)

Добавить  ▾ Еще ▾

N	Дата	Статья расходов	Счет	ТС	Агрегат	Заказ	Сумма
1	07.02.2025	Амортизация (Шины)	20.01				251 200,00
2	07.02.2025	Аренда офиса					57 000,00
3	07.02.2025	Ремонты					258 000,00
4	07.02.2025	Оплата труда (Оплата ...	20.01				212 520,00
5	07.02.2025	Амортизация (Шины)	20.01	K670BM33...			2 540,00
6	07.02.2025	Амортизация (Шины)	20.01	O301MM9...			2 410,00
7	07.02.2025	Амортизация (Шины)	20.01	K932EP99...			9 140,00

НДС в сумме:  Всего с НДС  RUB

Комментарий:  ... Ответственный:  ▾

## 8.5. ОТЧЕТЫ

### 8.5.1. Расходы на ТС

Отчет "Расходы на ТС" содержит информацию за произвольный период по затратам автомобиля с аналитикой по статьям затрат, автомобилям, контрагентам.

Screenshot of the "Расходы на ТС" report interface. The interface shows a header with filters for dates (01.02.2025 to 28.02.2025), organization, and report type. Below the header is a table with columns for "Сумма (упр.)", "Сумма без НДС (упр.)", "Сумма (рег.)", and "Сумма без НДС (рег.)". The table lists various expenses categorized by organization and vehicle model.

Параметры: Период 01.02.2025 - 28.02.2025		Сумма (упр.)	Сумма без НДС (упр.)	Сумма (рег.)	Сумма без НДС (рег.)
Организация	Статья расходов	Счет расходов			
ТС					
РосИнтерУ ООО		127 417,97	109 604,83	127 417,97	109 604,83
Амортизация (Шины)	20.01	10 642,97	10 642,97	10 642,97	10 642,97
К840НМ99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))		10 642,97	10 642,97	10 642,97	10 642,97
ГСМ (ГСМ)	20.01	116 775,00	98 961,86	116 775,00	98 961,86
К840НМ99 (Audi A6 2.8 quattro (6V-2,771-193-5A))		116 775,00	98 961,86	116 775,00	98 961,86
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО		1 062 272,62	1 058 220,81	1 062 272,62	1 058 220,81
Амортизация (Шины)	20.01	309 366,40	309 366,40	309 366,40	309 366,40
А744АА777 (Подъемный механизм)		253 710,00	253 710,00	253 710,00	253 710,00
Е830НМ99 (МАЗ-7916)		7 700,00	7 700,00	7 700,00	7 700,00
Е854ТН15 (SCANIA 94 D 260)		9 480,00	9 480,00	9 480,00	9 480,00
К670ВМ33 (МАЗ 331)		140,40	140,40	140,40	140,40
К842У99 (МАЗ-5337 -53371)		5 696,00	5 696,00	5 696,00	5 696,00
К844НМ99 (ГАЗ-32213 "Газель" (3М3-4026.10-4L-2,445-100-5М))		3 230,00	3 230,00	3 230,00	3 230,00
		7 820,00	7 820,00	7 820,00	7 820,00

### 8.5.2. Прибыль по ТС

Отчет "Прибыль по ТС" содержит информацию о доходах и затратах автомобилей, расчет прибыли по ТС за определенный период.

← → ☆ Прибыль по ТС

01.02.2025 - 28.02.2025

Организация: Транспортно-экспедиц... TC: К844НМ99 (ГА3-32213)

Сформировать Настройки... Разворачивать до - Введите? Еще -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025  
 Отбор: Организация Равно "Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО" И  
 ТС Равно "К844НМ99 (ГА3-32213 "Тазель" (ЗМЗ-4026.10-4L-2.445-100-5М))"

Организация	Сумма доходов (упр.)	Сумма доходов без НДС (упр.)	Сумма расходов (упр.)	Сумма расходов без НДС (упр.)	Прибыль (упр.)	Прибыль без НДС (упр.)
ТС						
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	240 457,18	240 061,43	9 700,00	9 642,03	230 757,18	230 419,40
К844НМ99 (ГА3-32213 "Тазель" (ЗМЗ-4026.10-4L-2.445-100-5М))	240 457,18	240 061,43	9 700,00	9 642,03	230 757,18	230 419,40
<b>Итого</b>	<b>240 457,18</b>	<b>240 061,43</b>	<b>9 700,00</b>	<b>9 642,03</b>	<b>230 757,18</b>	<b>230 419,40</b>

### 8.5.3. Прибыль по контрагентам

Отчет "Прибыль по контрагентам" предназначен для анализа прибыли работ ТС по контрагентам. С помощью данного отчета отображаются суммы доходов и расходов и их разница (прибыль).

← → ☆ Прибыль по контрагентам

01.02.2025 - 28.02.2025

Контрагент: TC:

Организация:

Сформировать Настройки... Разворачивать до - Введите? Еще -

Параметры: Период: 01.02.2025 - 28.02.2025

Организация	Сумма доходов (упр.)	Сумма доходов без НДС (упр.)	Сумма расходов (упр.)	Сумма расходов без НДС (упр.)	Прибыль (упр.)	Прибыль без НДС (упр.)
Контрагент						
РосИнтерУ ООО			127 417,97	109 604,83	-127 417,97	-109 604,83
Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО	1 773 940,10	1 633 151,16	1 062 272,62	1 058 220,81	711 667,48	574 930,35
ЗАО "Кондитерские изделия"	557 445,44	541 634,44	1 062 272,62	1 058 220,81	-1 062 272,62	-1 058 220,81
ИП Петровский Олег Антонович	130 892,10	109 076,76			557 445,44	541 634,44
ООО "Автомолот"	92 474,40	92 474,40			130 892,10	109 076,76
ООО "Вип-Авто-Запчасть"	21 500,00	17 916,67			92 474,40	92 474,40
ООО "Молочная радость"	152 991,10	127 492,59			21 500,00	17 916,67
ООО "Притекс"	818 637,06	744 558,30			152 991,10	127 492,59
<b>Итого</b>	<b>1 773 940,10</b>	<b>1 633 151,16</b>	<b>1 189 690,59</b>	<b>1 167 825,64</b>	<b>584 249,51</b>	<b>465 325,52</b>

### 8.5.4. Анализ финансовых результатов

Данный отчет отображает информацию по финансовым результатам: доходы, расходы прибыль за период в разрезе

статей доходов и расходов и различных аналитик учета доходов и расходов (ТС, заказ на ТС, контрагент, объект строительства, маршрут, вид перевозки). Существует возможность анализа доходов и расходов в отчетах в валюте управленческого учета без НДС (такая возможность добавлена и в другие отчеты, связанные с финансами).

← → ☆ Анализ финансовых результатов

01.02.2025 - 28.02.2025 Организация: Подразделение:

Сформировать Настройки... Разворачивать до

Параметры: Период 01.02.2025 - 28.02.2025

Раздел	Транспортно-экспедиционная компания "Трансервис" ООО		Итого	
Статья доходов / расходов	Сумма	Сумма без НДС	Сумма	Сумма без НДС
Показатель "Прибыль / (убыток)"				
<b>Доходы</b>				
Основная статья доходов	2 073 940,10	1 883 151,16	2 073 940,10	1 883 151,16
	2 073 940,10	1 883 151,16	2 073 940,10	1 883 151,16
<b>Расходы</b>	(1 899 583,17)	-1 892 490,88	(1 899 593,17)	-1 892 490,88
Амортизация (Шины)	(593 639,96)	-593 639,96	(593 639,96)	-593 639,96
Аренда офиса	(114 000,00)	-114 000	(114 000,00)	-114 000
ГСМ (ГСМ)	(95 933,21)	-90 827,51	(95 933,21)	-90 827,51
Интернет	(1 000,00)	-1 000	(1 000,00)	-1 000
Оплата труда (Оплата труда)	(538 760,00)	-538 760	(538 760,00)	-538 760
Ремонты	(556 260,00)	-554 263,41	(556 260,00)	-554 263,41
<b>Прибыль / (убыток)</b>	<b>174 346,93</b>	<b>-9 339,72</b>	<b>174 346,93</b>	<b>-9 339,72</b>

## ГЛАВА 9

---

# НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В конфигурации "Управление автотранспортом Стандарт" в связи с особенностями учета, наряду со стандартными формами, введены дополнительные справочники и регистры сведений, расширяющие атрибуты стандартных справочников.

### 9.1. НАСТРОЙКА И ОБНОВЛЕНИЕ ОБЩИХ КЛАССИФИКАТОРОВ

**Общие классификаторы** – это вспомогательные справочники, которые помогают пользователю ускорить процесс ввода данных и избежать ошибок ввода текстов. Программа поддерживает следующие классификаторы:

- классификатор "Страны мира",
- "Адресный классификатор",
- справочник "Виды контактной информации",
- справочник "Банки",

- классификатор "Виды документов физических лиц",
- справочник "Валюты";
- "Классификатор единиц измерения".

Они являются вспомогательными и используются в других справочниках системы, поэтому настройка начинается именно с них. Справочники расположены в разделе "Нормативно-справочная информация".

### 9.1.1. Классификатор стран мира

Справочник "Страны мира" предназначен для хранения информации о странах мира, таможенных союзах стран, либо регионах или частях стран. Данные справочника используются, например, при указании страны адреса контактной информации, страны происхождения товара. При первом запуске программы информация в справочнике заполняется списком стран мира в соответствии с "Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ)".

☆ АВСТРИЯ (Страна мира)		🔗	⋮	□	×
<b>Записать и закрыть</b>		Записать		Еще -	?
Наименование:	АВСТРИЯ	Код:	040		
Полное наименование:	Австрийская Республика				
Международное наименование:					
Код альфа-2:	АТ	Код альфа-3:	АУТ		
Участник ЕАЭС:	<input type="checkbox"/> ?				

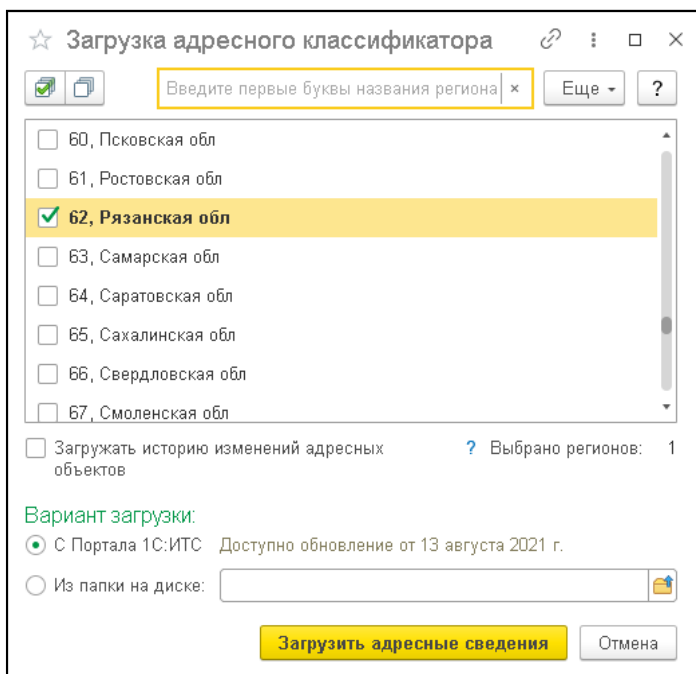
### 9.1.2. Адресный классификатор

В адресном классификаторе хранятся адресные сведения, необходимые для работы в программе. Классификатор может

использоваться при заполнении контактной информации с типом "Адрес".

Для обеспечения единства структуры и состава адресной информации используется Федеральная информационная адресная система (ФИАС). В ФИАС содержатся почтовые адреса РФ. Использование ФИАС помогает заполнять адреса правильно и быстро. Без этого невозможна сдача отчетности. Например, при сдаче отчетности по работникам в налоговую инспекцию, в пенсионный фонд необходимо заполнить адреса по стандарту, иначе отчетность не будет принята. Кроме того, адреса могут меняться и не всегда можно уследить за этими изменениями самостоятельно. Программа позволяет управлять адресами и поддерживать их в актуальном состоянии с помощью ФИАС.

Окно для работы с адресным классификатором открывается по команде "Администрирование" – группа "Настройки программы" – "Интернет-поддержка и сервисы" – "Классификаторы и курсы валют" – "Загрузка адресного классификатора".



### 9.1.3. Виды контактной информации

Система позволяет хранить и обрабатывать контактную информацию, используемую на предприятии. Работа с контактной информацией в разных списках системы реализована одинаково. Например, для справочников "Организации" и "Контрагенты" предоставляется одинаковая возможность по работе с адресами или телефонами.

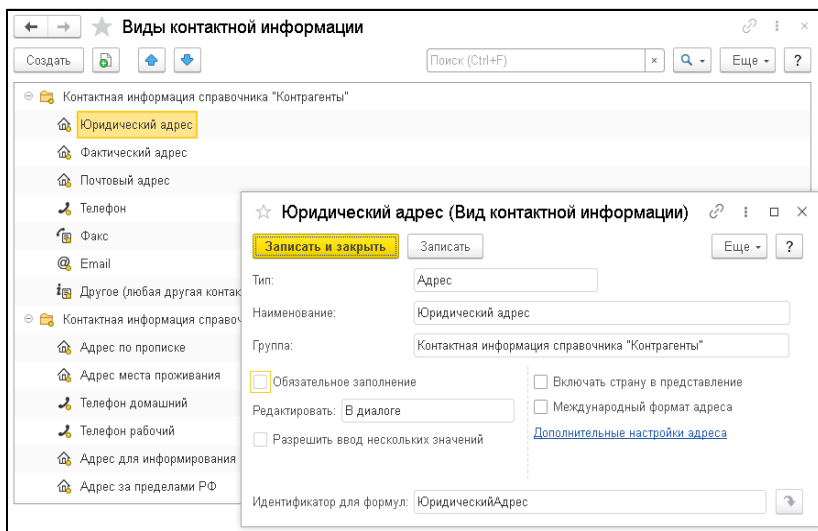
Работа с контактной информацией в системе предполагает:

- настройку видов контактной информации,
- ведение контактной информации.

Настройку видов контактной информации выполняет администратор системы на этапе начального заполнения

информационной базы. Заполнением контактной информации и ее последующей актуализацией занимаются пользователи, отвечающие за ведение НСИ на предприятии.

Настройка видов контактной информации производится в списке "Виды контактной информации".



#### 9.1.4. Банки и банковские счета

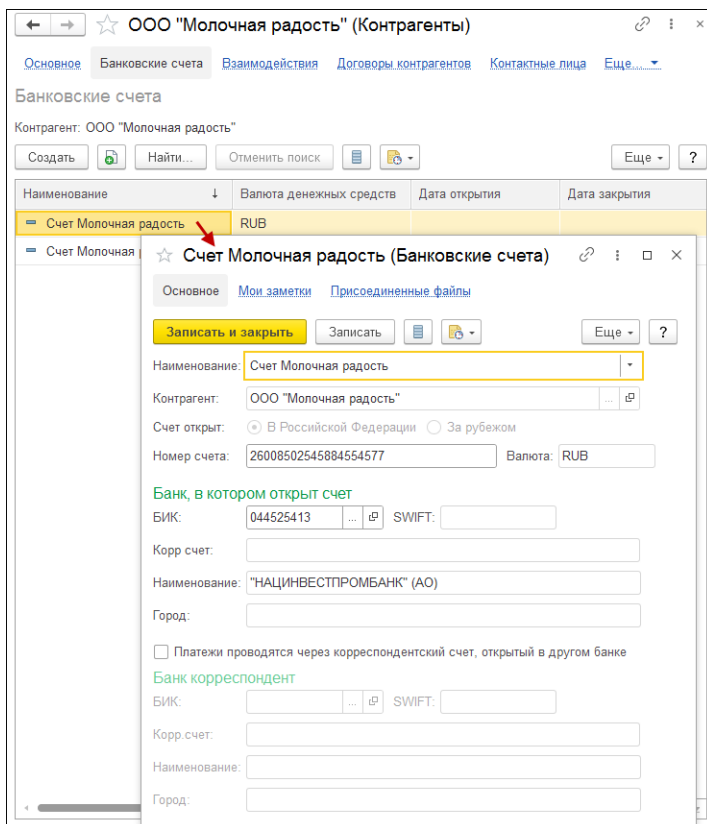
Конфигурация "Управление автотранспортом Стандарт" позволяет вести классификатор банков РФ, а также банковские счета организаций и контрагентов. В классификаторе банков хранятся основные сведения о банках (БИК, данные о местонахождении, телефоны и т. д.).

Банковские счета предназначены для хранения сведений о банковских счетах юридических и физических лиц, как собственных, так и сторонних.

Список банков можно открыть командой "Банки" (раздел "Нормативно-справочная информация" – группа "Предприятие").

Справочник "Банки" используется для заполнения поля "Банки" при создании расчетных счетов организаций и контрагентов торгового предприятия.

Для создания нового банковского счета необходимо выбрать пункт "Банковские счета" в панели навигации карточки организации или контрагента и в открывшейся форме нажать кнопку "Создать".



### 9.1.5. Виды документов физических лиц

Справочник "Виды документов физических лиц" содержит список основных видов документов, удостоверяющих личность (паспорт РФ, водительское удостоверение и т. д.), и может быть дополнен пользователем. Информация о виде документа используется при заполнении данных об удостоверении личности, предоставленном физическим лицом.

Виды документов физических лиц

Создать Найти... Отменить поиск Еще ?

Код ФНС	Код ПФР	Наименование
		Водительское удостоверение
		Военный билет
		Военный билет офицера запаса
		Дипломатический паспорт гражданина РФ
		Загранпаспорт гражданина РФ
		Загранпаспорт гражданина СССР
91	ПРОЧЕЕ	Иные документы, выдаваемые органами МВД
		Паспорт
21	ПАСПОРТ РОССИИ	Паспорт гражданина Российской Федерации

### 9.1.6. Классификатор единиц измерения

В справочнике "Классификатор единиц измерения" перечислены единицы измерения, используемые компанией (штуки, контейнеры, ящики, коробки и т.д.). Они используются при задании единиц измерения позиций номенклатуры.

Классификатор единиц измерения

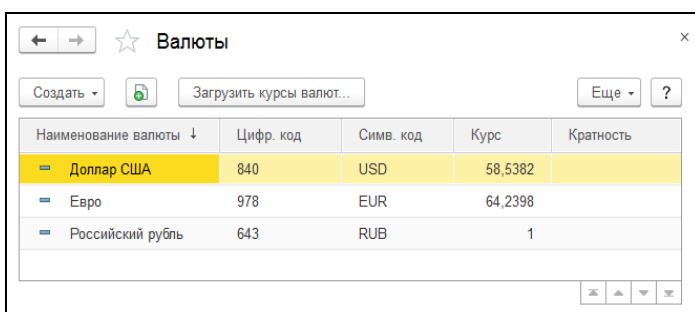
Создать Найти... Отменить поиск Подбор из ОКЕИ Еще ?

Наименование	Код	Полное наименование
бут	868	Бутылка
кг	166	Килограмм
л	112	Литр
м	006	Метр
т	168	Тонна
ч	356	Час
шт	796	Штука
яц	812	Ящик

## 9.1.7. Валюты

Справочник "Валюты" содержит перечень валют, учет которых используется в компании.

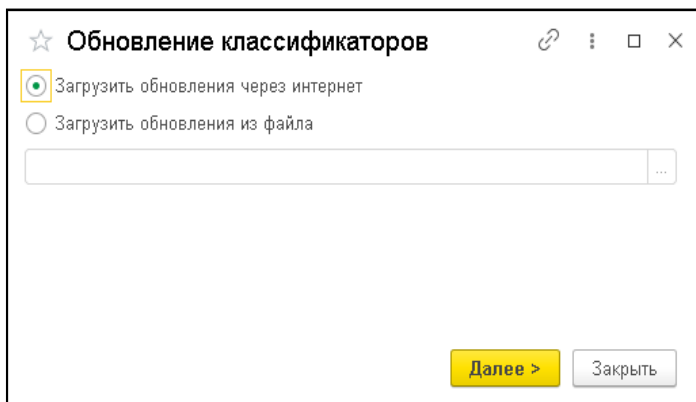
Данный справочник используется во всех видах учета (бухгалтерском и налоговом), а также в подсистеме бюджетирования для хранения перечня используемых валют и их курсов, относительно базовой валюты.



Наименование валюты ↓	Цифр. код	Симв. код	Курс	Кратность
— Доллар США	840	USD	58.5382	
— Евро	978	EUR	64.2398	
— Российский рубль	643	RUB	1	

## 9.1.8. Обновление классификаторов

Команда "Обновление классификаторов" в разделе "Администрирование" ("Интернет-поддержка и сервисы" – "Классификаторы и курсы валют") открывает форму с переключателем "Обновление классификаторов", который может находиться в одном из двух положений: "Загрузить обновление через интернет" или "Загрузить обновление из файла".



## 9.2. ПРЕДПРИЯТИЕ

В этом разделе рассмотрены справочники, содержащие информацию об автотранспортном парке, оборудовании, агрегатах, а также документах, предназначенных для заполнения справочников.

### 9.2.1. Организации

Справочник "Организации" предназначен для описания формальной структуры компании, которая может состоять из нескольких хозяйствующих субъектов и хранения постоянных сведений о них. Справочник позволяет вести неограниченный список организаций и имеет простую одноуровневую структуру.

Редактирование и ввод новой информации производится в отдельном диалоговом окне. Ниже показано диалоговое окно элемента справочника "Организации". Поля закладки "Общая информация" в табл. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** "Ошибка! Источник ссылки не найден."

← → ☆ Мегатранс ООО (Организация) 🔗 ⓘ ✕

Основное [Кадровая история сотрудников](#) [Мои заметки](#) [Основные договоры контрагента](#) [Ответственные лица организаций](#) [Еще.....](#)

**Записать и закрыть**     ?

Общая информация **Адреса и телефоны** Ответственные лица Коды статистики Учетная политика Настройка печати Дополнительно

Вид: [Юридическое лицо](#)

Сокращенное наименование:  ? Код:

Полное наименование:  ? Префикс:  ?

Наименование в программе:  ? Префикс СФ:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Серия и № свидетельства:  Дата выдачи:

**Налоговая инспекция**

Код инспекции:

Наименование:

Код по ОКАТО:

Код по ОКТМО:

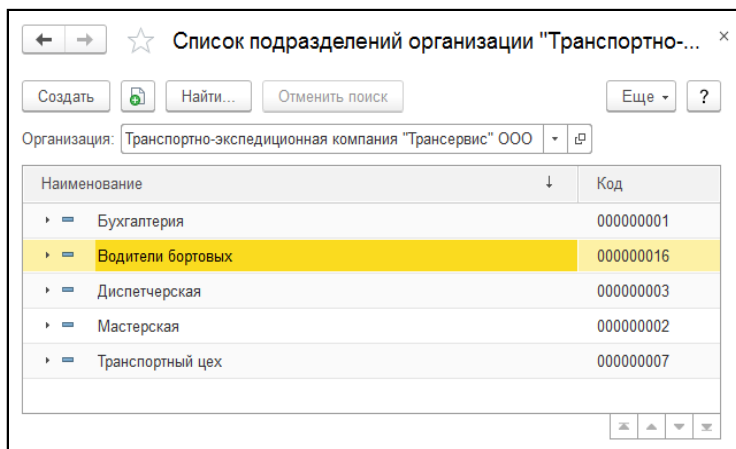
**Основной банковский счет**

Банковский счет (основной): [Создать](#)

## 9.2.2. Подразделения организаций

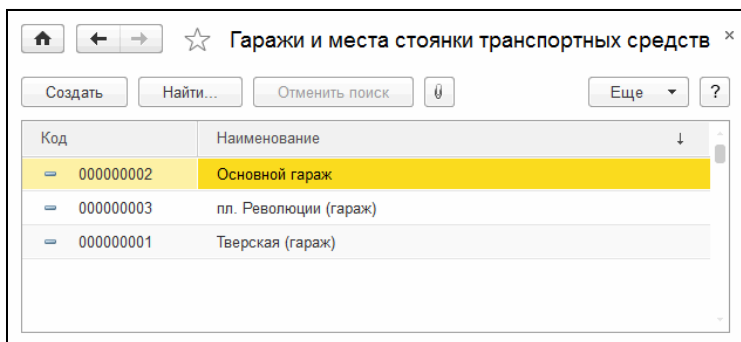
Справочник "Подразделения организаций" используется для ведения аналитического учета в разрезе подразделений каждой организации.

Элементы справочника "Подразделения организаций" используются практически во всех документах, использующихся для учета работы автотранспорта.



### 9.2.3. Гаражи и места стоянки

Справочник "Гаражи и места стоянки" используется для ведения учета мест стоянок транспортных средств.



### 9.2.4. Склады (места хранения)

Справочник "Склады (места хранения)" рассмотрен в п. 6.2 "Склады (места хранения)".

### **9.2.5. Физические лица**



Справочник "Физические лица" предназначен для хранения информации обо всех физических лицах, являющихся работниками предприятия.

В справочнике можно объединять физических лиц в произвольные группы и подгруппы, например, по сотрудникам различных отделов. Кроме того, в справочнике "Физические лица" предусмотрена возможность разделения физических лиц по определенным свойствам и категориям. Свойства и категории – это дополнительные признаки, которые могут быть присвоены физическим лицам для проведения дополнительного анализа в отчетах.

Редактирование и ввод новой информации о физическом лице производится в следующем диалоговом окне.

← → ☆ **Гордеев Иван Иванович (Физическое лицо)** 🔗 ⋮ ×


Основное [Документы](#) [Присоединенные файлы](#) [Фамилия, имя, отчество физического лица](#)

**Записать и закрыть** Записать  [Согласие на обработку ПДн...](#)  [Отчеты](#) [Еще](#) ?


Полное имя:  Код:

Фамилия: **Гордеев** Имя: **Иван** Отчество: **Иваныч** [История ФИО](#) [Изменить ФИО](#)


Главное [Адреса, телефоны](#)

Дата рождения:   ? ИНН:  ?

Пол:  СНИЛС:  ?

Подпись:  


**Документ, удостоверяющий личность**


Вид документа:  


Серия:  ?

Номер:  ?

Кем выдан:

Дата выдачи:   Код подразд.:

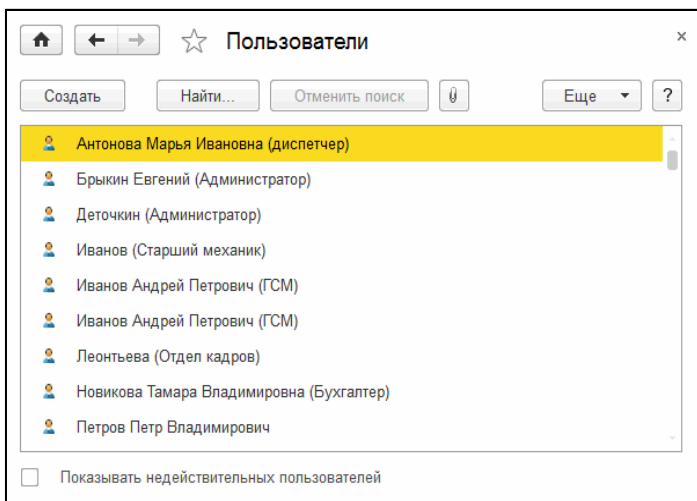
Срок действия:  

Запись действует с:  

[Предыдущие удостоверения личности](#) [Все документы](#)

## 9.2.6. Пользователи

Справочник "Пользователи" предназначен для хранения списка пользователей, зарегистрированных в системе "1С:Предприятие".



## 9.3. НОМЕНКЛАТУРА

Справочники, рассмотренные в этом разделе, содержат информацию о товарах и услугах компании.

### 9.3.1. Номенклатура

Справочник "Номенклатура" предназначен для хранения информации о товарах, запчастях, ГСМ и услугах.

Код	Артикул	Наименование	Полное наименование
00000000012		Аккумуляторы	
00000000001		ГСМ	
00000000020		Запчасти	
00000000040		Огнетушители, аптечки и прочие МЦА	
00000000062		Продукты питания (грузы)	
00000000014		Строительные материалы (грузы)	
00000000038		Услуги	
00000000010		Шины	

### 9.3.2. Аналоги номенклатуры

Для сопоставления аналогичных взаимозаменяемых позиций и возможности выбора (подбора) аналогов номенклатуры в случае, если оригинальной (выбираемой) позиции нет в наличии, в конфигурации применяется механизм учета взаимозаменяемости номенклатурных позиций.

Возможны следующие случаи:

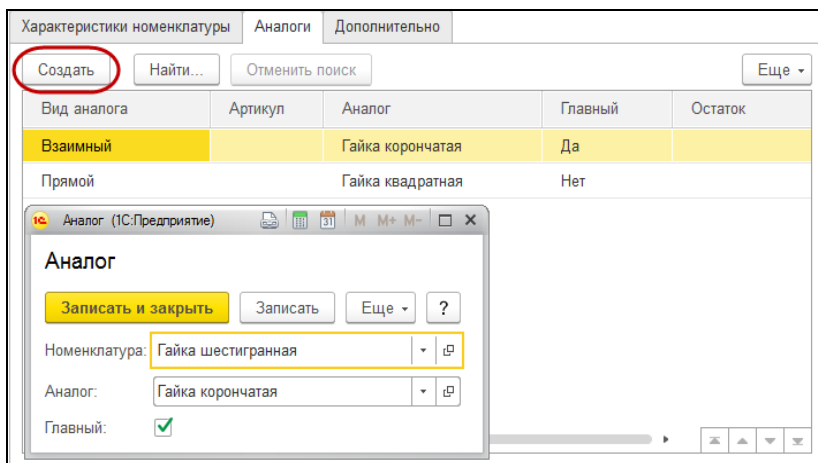
- две номенклатурные позиции являются аналогами друг другу;
- одна номенклатурная позиция является аналогом для другой номенклатуры, но в обратную сторону это не распространяется.

Учитывая выше сказанное, в конфигурации используются следующие виды аналогов:

- Товары, которые являются аналогами друг для друга – "Взаимные" аналоги;

- Товары, являющиеся аналогом текущей номенклатуры – "Прямые" аналоги;
- Товары, для которых текущая номенклатура является аналогом – "Обратные" аналоги.

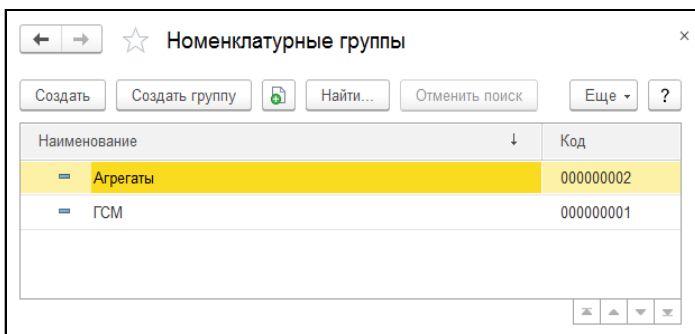
Закладка "Аналоги" карточки номенклатуры служит для отображения информации о взаимозаменяемости данной номенклатурной позиции с указанием для каждого аналога его наименования, артикула, вида и остатка. Признак "Главный" означает, что этот аналог является наиболее предпочтительным из всех остальных аналогов номенклатуры.



### 9.3.3. Номенклатурные группы

Справочник "Номенклатурные группы" содержит перечень номенклатурных групп, в разрезе которых предполагается ведение укрупненного учета (учет затрат основного

и вспомогательного производства), а также выручки, полученной от реализации товаров, продукции, услуг.

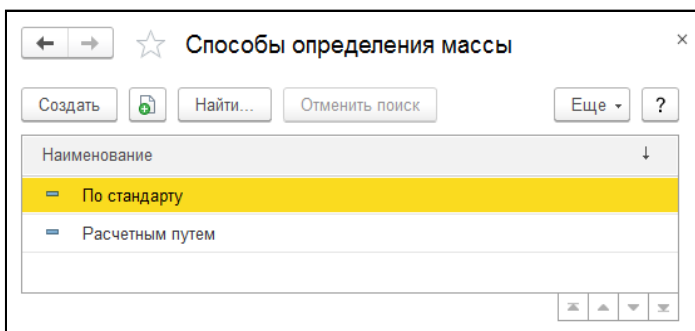


### 9.3.4. Номенклатура грузов

Регистр сведений "Номенклатура грузов" рассмотрен в п.1.7.15 данного руководства.

### 9.3.5. Способы определения массы

В справочнике "Способы определения массы" содержится информация о способах определения массы (взвешивания груза).



### 9.3.6. Заполнение цен номенклатуры

При заполнении списка товаров в документе "Заказ на ТС" добавлено автоматическое заполнение цен номенклатуры по регистру "Цены номенклатуры контрагентов". В записях регистра при отсутствии контрагента считается, что цена действует для всех контрагентов.

## 9.4. ДОГОВОРЫ КОНТРАГЕНТОВ

Справочник предназначен для хранения договоров взаиморасчетов, заключенных с контрагентами.

Для удобной фильтрации списка договоров по различным параметрам на форме предусмотрена панель отборов.

✓	Наименование	↓	Код	Валюта взаиморасчетов	Контрагент	Организация
	1231		000000030	RUB	АЗС "Бензин-Юго-Восток"	Стройпромсервис ООО
	56593		000000032	RUB	ИП Петровский Олег Антоно...	Транспортно-экспедиционная...
	78963		000000031	RUB	АЗС "Бензин-Юго-Восток"	РосИнтерУ ООО
	№ 1 от 13.01.2025 (RUB)		000000034	RUB	ИП Петровский Олег Антоно...	Транспортно-экспедиционная...
	№ 1 от 13.01.2025 (RUB)		000000033	RUB	ИП Петровский Олег Антоно...	Мегагранс ООО
✓	№ 12 от 13.01.2025 (RUB)		000000002	RUB	АЗС "LKL-OIL"	Транспортно-экспедиционная...
	№ 12 от 13.01.2025 (RUB)		000000003	RUB	ООО "Тритекс"	Транспортно-экспедиционная...
	№ 12412 от 15.01.2025 (R...		000000029	RUB	АЗС "Бензин-Юго-Восток"	Транспортно-экспедиционная...
	№ 17-22 от 14.01.2025 (RUB)		000000023	RUB	ООО "Автозапчасть"	Транспортно-экспедиционная...
	№ 222 от 14.01.2025 (RUB)		000000035	RUB	АЗС "LKL-OIL"	Стройпромсервис ООО
	№ 35412 от 05.07.2019 (U...		000000004	USD	ООО "Автомолот"	Транспортно-экспедиционная...
	№ 35412 от 15.01.2025 (R...		000000024	RUB	ООО "Автомолот"	Транспортно-экспедиционная...

## 9.5. КОНТРАГЕНТЫ

Справочник "Контрагенты" содержит перечень всех контрагентов компании.

Контрагенты – это все сторонние юридические и физические лица, в том числе поставщики и покупатели, организации и частные лица, с которыми пересекается деятельность компании, а также сотрудники компании (подотчетные лица, внутренние инкассаторы и т.д.).

Наименование	Код	Полное наименование	ИНН
Клиенты	000000015		
Поставщики ГСМ	000000003		
Поставщики запчастей	000000008		
СК "РосАвтоСтрах-Гарант"	000000011	Страховая компания "РосАвтоСтрах-Гарант"	

## 9.6. ВЫГРУЗКА И ЗАГРУЗКА ДАННЫХ ИЗ EXCEL

Обработка "Выгрузка и загрузка данных из Excel" предоставляет возможность загрузки табличных данных из файлов в программу и выгрузки данных в файл.

С помощью обработки "Выгрузка и загрузка данных из Excel" можно выполнить выгрузку определенных данных из конфигурации и загрузить эти данные в другую базу. Также обработку можно использовать для первоначального заполнения базы данных.

Отображение реквизитов в форме обработки зависит от выбранного режима: загрузка или выгрузка.

На рисунке ниже показана форма обработки в режиме загрузки.

← → ☆ **Выгрузка и загрузка данных из Excel** 🔗 ⋮ ×

Режим работы:  Выгрузка  **Загрузка**

Клиенты | **Водители** | Модели ТС | Транспортные средства | Заказы на ТС | Маршрутные листы

Путь к файлу:  ... 📁

[Настройки загрузки](#) ⬇️ [Пример файла](#)

Организация:  ▾ 📁

**Настройки создания элементов справочника "Договоры контрагентов"**

Создавать договор контрагента Валюта:  ▾ 📁

Наименование договора:

Наименование клиента*	Юр. лицо	Группа	Покупатель	Адрес
ООО "Гавань"	✓	Покупатели	✓	Ялта, ул. Мисхорская, д.26
ООО "Золотая рыбка"	✓	Покупатели	✓	Севастополь, ул. Мечникова, д. 11

(\*) - обязательные для заполнения реквизиты



## ГЛАВА 10

---

# АРМ (АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ МЕСТА)

Обработки "АРМ диспетчера" и "АРМ механика" являются автоматизированными рабочими местами для ряда категорий пользователей и содержат общие для всех АРМ элементы управления, а также элементы, специфичные для открытого в данный момент автоматизированного рабочего места. Используя автоматизированные рабочие места, можно существенно ускорить и упростить работу ряда сотрудников, сделать ее более наглядной, удобной и интуитивно понятной. За счет этого можно снизить требования к начальной квалификации сотрудников как пользователей программы "1С:Предприятие", сократить время на обучение персонала. В некоторых случаях пользователь может постоянно работать, исключительно используя автоматизированное рабочее место и пользуясь обычными меню лишь эпизодически. Вид АРМ и его возможности зависят от выбранного интерфейса пользователя.

## 10.1. АРМ ДИСПЕТЧЕРА

Обработка "Автоматизированное рабочее место диспетчера" (АРМ Диспетчера) является основным рабочим местом диспетчера. Перейти к АРМ можно из раздела "Транспорт" – группа "Сервис". Данная обработка предназначена для решения следующих задач:

- автоматическое (маршрутизация) и ручное формирование документов "Маршрутный лист";
- подготовка списка транспортных средств и документов "Заказ на ТС" для ручного распределения заказов.

### **Важно!**

В АРМ Диспетчера распределяется только один заказ на одно ТС. Не поддерживается формирование сборного груза, т.е. распределение нескольких "Заказов на ТС" в одно ТС и другие схемы перевозок, более сложные чем один заказ - один рейс.



Нижняя часть формы состоит из двух табличных частей: списка транспортных средств и списка документов "Маршрутный лист".

Список ТС может быть заполнен с помощью меню кнопки "Заполнить". с учетом различных отборов.

В списке "Маршрутных листов" отображаются только "Маршрутные листы" на рабочую дату (дату планирования).

### **10.1.2. Страница "Маршрутные листы"**

На странице "Маршрутные листы" отображается весь список документов "Маршрутный лист".

С помощью соответствующих переключателей можно выводить в списке:

- все документы;
- только не выполненные;
- документы, созданные в рамках текущего сеанса работы с АРМ (пока открыта форма);
- документы по тем ТС, которые выбраны на странице "Заказов на ТС".

← → ☆ АРМ Диспетчера

Страница: Рабочая дата: 19.08.2025 Дней: 999

Создать Поиск (Ctrl+F) × Еще ?

Только не выполненные
  Только созданные
  Только выбранные ТС

Номер	Дата ↓	Время отправления (план)	Время выполнения (план)	Отправлен
ТР000000001	01.02.2025 0:00:00	01.02.2025 6:00:00	01.02.2025 16:00:00	✓ 01.02.2025 06:05
ТР000000002	02.02.2025 0:00:00	02.02.2025 12:00:00	03.02.2025 3:00:00	✓ 02.02.2025 13:57
ТР000000003	03.02.2025 0:00:00	03.02.2025 9:00:00	03.02.2025 9:58:00	✓ 03.02.2025 18:00
ТР000000004	04.02.2025 10:00:00			
ТР000000005	06.02.2025 12:00:00	06.02.2025 0:00:00	06.02.2025 15:58:00	✓ 06.02.2025 15:07
ТР000000006	07.02.2025 10:00:00	07.02.2025 0:00:00	07.02.2025 1:05:00	✓ 07.02.2025 15:07
ТР000000007	09.02.2025 11:00:00	09.02.2025 0:00:00	09.02.2025 1:14:00	✓ 09.02.2025 15:08
ТР000000008	12.02.2025 20:00:00	12.02.2025 8:00:00	15.02.2025 4:58:00	
ТР000000009	15.02.2025 16:00:00	15.02.2025 0:00:00	15.02.2025 1:08:00	✓ 15.02.2025 15:10
М0000000001	19.08.2025 13:04:02	19.08.2025 6:00:00	19.08.2025 6:00:00	

### 10.1.3. Страница "Путевые листы"

На странице "Путевые листы" отображается весь список документов "Путевой лист".

С помощью соответствующих переключателей можно выводить в списке:

- все документы;
- только не рассчитанные;
- документы, созданные в рамках текущего сеанса работы с АРМ (пока открыта форма);
- документы по тем ТС, которые выбраны на странице "Заказов на ТС".

← → ☆ **АРМ Диспетчера** 🔗 ⓘ

Страница: Рабочая дата: День: 🔍 Создать 📄 📄

19.08.2025 999 Поиск (Ctrl+F) × Еще ▾ 📄 📄 ?

Только не рассчитанные  Только созданные  Только выбранные ТС

Номер	Дата	Дата выезда	Дата возвращения	Транспортное средство	Водитель
РИ000000003	08.02.2025 0:00:00	08.02.2025 9:15:00	24.02.2025 19:15:00	K840HM99 (Audi A6 2.8 ...	Еценков Александр Габ.
ТР000000007	09.02.2025 0:00:00	09.02.2025 19:00:00	09.02.2025 23:00:00	K844HM99 (GA3-32213 "...	Деревянко Семен Семе.
ТР000000008	10.02.2025 0:00:00	10.02.2025 9:15:00	10.02.2025 19:20:00	K844HM99 (GA3-32213 "...	Деревянко Семен Семе.
ТР000000011	13.02.2025 0:00:00	13.02.2025 8:00:00	15.02.2025 17:00:00	O301MM99 (GA3-221400...	Деревянко Семен Семе.
ТР000000013	13.02.2025 0:00:00	13.02.2025 8:00:00	13.02.2025 18:00:00	H124CB69 (Трактор ЭТЦ...	Тракторов Андрей Федо.
ТР000000016	15.02.2025 15:08:57	14.02.2025 23:00:00	15.02.2025 2:00:00	P875EO55 (SCANIA 94 ...	Морозов Степан Влади...
С0000000002	20.02.2025 0:00:00	20.02.2025 8:00:00	20.02.2025 17:30:00	H123CB69 (Трактор ЭТЦ...	Тракторов Виктор Федо...
ТР000000048	23.02.2025 12:00:00	23.02.2025 8:00:00	25.02.2025 17:00:00	K172EH11 (Opel Astra C...	Денисов Кузьма Федор.
РИ000000005	28.02.2025 17:02:59	24.02.2025 9:15:00	28.02.2025 17:30:00	K840HM99 (Audi A6 2.8 ...	Еценков Александр Габ.
С0000000003	03.03.2025 0:00:00	03.03.2025 8:00:00	03.03.2025 17:00:00	H123CB69 (Трактор ЭТЦ...	Тракторов Виктор Федо...
ТР000000049	18.08.2025 15:47:22	18.08.2025 8:00:00	18.08.2025 17:00:00	K174EH11 (Opel Astra C...	Леонов Евгений Никола

### 10.1.4. Планировщик

Планировщик предназначен для визуальной оценки доступности и степени загрузки транспортных средств.

Информация формируется на основании записей регистра сведений "Состояние ТС", из которого выводятся документы:

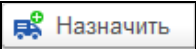

- "Диспозиция ТС";
- "Разнарядка на выпуск ТС";
- "Ремонтный лист";
- "Путевой лист";
- "Заявка на ремонт";
- "Маршрутный лист".

Командная панель планировщика содержит:

- переключатель количества дней;
- переключатель детализации в часах;
- кнопка перехода к рабочей дате;

- кнопки перехода на день вперед или на день назад.

## 10.1.5. Подбор транспортных средств

Назначение транспортных средств на заказ производится по кнопке  **Назначить** в командной панели списка заказов или по кнопке  **Изменить** в списке маршрутных листов.

При подборе ТС учитываются следующие параметры:

- весо-объемные характеристики заказа;
- требования к модели и типу ТС с учетом "взаимозаменяемых типов ТС";
- доступность ТС для планирования с учетом регистра сведений "Состояние ТС" на дату отправления по заказу;
- отсутствие просроченных регистрационных документов на дату отправления по заказу.

## 10.2. АРМ МЕХАНИКА

Автоматизированное рабочее место механика (раздел "Ремонты и агрегаты" – группа "Сервис") предназначено для ускоренного просмотра информации и ввода документов по проведенным работам по ремонту ТС и установленным запчастям и агрегатам.

The screenshot displays the 'АРМ механика' (Mechanics Workstation) interface. At the top, there is a navigation bar with a search field and buttons for 'Создать' (Create), 'Создать группу' (Create group), and 'Подожел срок ТО' (Check service interval). Below this is a table with columns: 'Наименование' (Name), 'Государственный номер' (State number), 'Гаражный номер' (Garage number), 'Модель' (Model), 'Организация' (Organization), and 'Колонна' (Column). The table lists several vehicles, including a yellow-highlighted row for a Rio. Below the table, there is a checkbox for 'Показывать вышедшие ТС' (Show departed vehicles) and a set of tabs for different categories: 'Информация' (Information), 'Тех. обслуживание' (Technical maintenance), 'Шины' (Tires), 'Аккумуляторы' (Batteries), 'Прочие агрегаты' (Other aggregates), 'Запчасти' (Spare parts), 'Заявки на ремонт' (Repair requests), 'Ремонтные листы' (Repair sheets), and 'Работы' (Works). The 'Информация' tab is active, showing a summary: 'Пробег: 1124 Пробег после ТО: 1124. Подошел срок ТО: [ТО 1](#)', 'Предупреждений по сроку действия документов нет', and 'Предупреждений по сроку действия топливных карт нет'.

Наименование	Государственный номер	Гаражный номер	Модель	Организация	Колонна
▼ Собственные					
▼ Легковые					
А012КА777 (Rio)	А012КА777	6	Rio	СитиТранс ООО	Легковые автомобили
М855ОЕ777 (Vesta)	М855ОЕ777	9	Vesta	Мегатранс ООО	
М856ОЕ777 (Vesta)	М856ОЕ777	10	Vesta	Мегатранс ООО	
М857ОЕ777 (Vesta)	М857ОЕ777	11	Vesta	СитиТранс ООО	
У015К0777 (Kalina)	У015К0777	7	Kalina	СитиТранс ООО	Грузовые автомобили

Показывать вышедшие ТС

Информация | Тех. обслуживание | Шины | Аккумуляторы | Прочие агрегаты | Запчасти | Заявки на ремонт | Ремонтные листы | Работы

Пробег: 1124 Пробег после ТО: 1124. Подошел срок ТО: [ТО 1](#)  
Предупреждений по сроку действия документов нет  
Предупреждений по сроку действия топливных карт нет

## **ГЛАВА 11**

---

# **УПРАВЛЕНИЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ С КЛИЕНТАМИ (CRM)**

Подсистема взаимодействий с клиентами (CRM) предназначена для ведения в системе долгосрочных и прибыльных взаимоотношений с клиентами по предоставлению транспортных услуг.

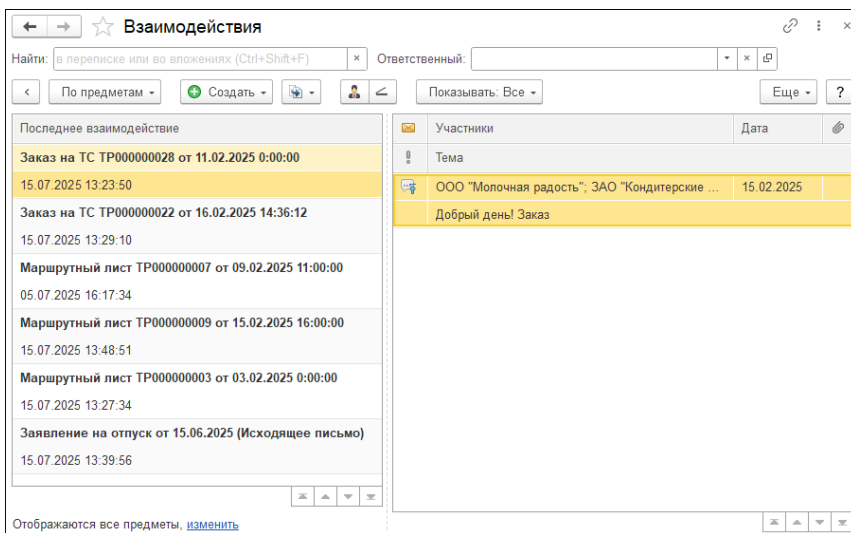
### **11.1. НАСТРОЙКА ПРОГРАММЫ**

Перед тем как начать работать с взаимодействиями, в разделе "Администрирование" – "Органайзер" необходимо выполнить настройки, описанные в "Настройки раздела "Органайзер".

### **11.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Бизнес-процессы помимо обычного делопроизводства в настоящее время включают и общение партнеров между собой,


т. е. их взаимодействие: между партнерами проходят различные встречи, переговоры, электронная переписка. В процессе общения принимаются важные решения, заключаются различные договоры, составляются другие документы, поэтому необходимо это взаимодействие также задокументировать. Программа позволяет планировать, регистрировать, упорядочивать и работать с результатами взаимодействия – общения пользователей программы с кем-либо по поводу предмета взаимодействия. Например, один сотрудник может взаимодействовать с другим сотрудником (контактом) по поводу заказа на ТС (предмета). Программа также позволяет выстраивать различные взаимодействия, возникшие на основании одного и того же предмета, в цепочку. В цепочке взаимодействий в качестве предмета у всех взаимодействий указывается одно, как правило, первое по времени взаимодействие. При этом в любой момент времени в любом взаимодействии из цепочки можно указать другой предмет, не являющийся взаимодействием, например, один из документов решения, программа после этого в автоматическом режиме поменяет предмет у всей цепочки. Например, переговоры с потенциальным клиентом, состоявшие из встреч, телефонных звонков и переписки (цепочки взаимодействий) закончились заказом клиента. В этом случае программа позволяет изменить предмет во всех взаимодействиях, предшествовавших заказу, на итоговый заказ клиента. Кроме этого, для удобства работы с контактами программа формирует единую адресную книгу на основании контактной информации. Форма "Взаимодействия" предназначена для работы с документами взаимодействий.



### 11.2.1. Заполнение документов взаимодействия

В документах взаимодействий присутствуют следующие поля, общие для всех взаимодействий:

- "Предмет" – поле показывает, чему посвящено взаимодействие. При сохранении документа взаимодействия пустое поле "Предмет" автоматически заполняется значением текущего документа (т.е. такой документ взаимодействия начинает цепочку взаимодействий). Для заполнения поля "Предмет" надо выбрать тип документа. В т.ч. можно выбрать "Заказ на ТС", "Маршрутный лист". В свою очередь, взаимодействия могут создаваться из этих документов.
- "Важность события" – доступно три значения: "Низкая", "Обычная" (значение по умолчанию), "Высокая". Отображается в списке специальными значками.


- В поле "Ответственный" необходимо указать пользователя, ответственного за данное взаимодействие. По умолчанию программа указывает в качестве ответственного для большинства документов взаимодействия текущего пользователя, для входящих писем – ответственного за обработку писем учетной записи.
- В поле "Рассмотреть после" указывается время, через которое необходимо выполнить запланированные действия. Доступны значения из списка: через пятнадцать минут, полчаса, один и три часа, сутки. Помимо этих значений можно указать произвольную дату и время с помощью кнопки .
- В документе взаимодействий включенный флажок "Рассмотрено" означает, что документ не требует дальнейшего внимания. С рассмотренных документов программа снимает выделение. Для исходящих писем и сообщений SMS используется флажок "На контроле". В отличие от флажка "Рассмотрено" флажок "На контроле" следует включать у писем и сообщений SMS, которым необходимо уделить внимание в дальнейшей работе (если флажок "На контроле" не включен, то письмо или сообщение считается рассмотренным и наоборот). Флажки доступны, если в настройках программы включен флажок "Признаки "Рассмотрено" и "На контроле"". Использовать флажки "Рассмотрено" и "На контроле" рекомендуется при коллективной работе с документами взаимодействия.
- В поле "Тема" нужно вкратце описать суть взаимодействия.
- "Описание" – нужно указать, какие действия необходимо выполнить в рамках взаимодействия. Является обязательным в большинстве документов взаимодействий (только у писем это текст письма, который не является обязательным).

Выносятся на отдельную вкладку. В SMS-сообщениях это поле называется "Текст сообщения".

- "Комментарий" – можно добавить дополнительную информацию о взаимодействии. Выносятся на отдельную закладку.
- "Контакт" – всегда присутствует во всех документах взаимодействий, однако представление контактов в документах различается. Подробнее о заполнении поля "Контакты" (списка участников) см. на сайте 1С:ИТС в разделе "Библиотека стандартных подсистем").
- "Создан" – по умолчанию текущая дата, изменить поле невозможно.
- "Автор" – по умолчанию текущий пользователь, изменить ссылку невозможно. Можно перейти по ссылке, для того чтобы просмотреть информацию о пользователе-авторе взаимодействия.

В документах имеются поля, обязательные для заполнения. Они подчеркнуты красным цветом. Без заполнения этих полей сохранение документов невозможно. Часть полей заполняется программой по умолчанию.

### 11.2.2. Отражение взаимодействий в программе

С помощью кнопки  "Взаимодействия" из документа или контакта можно:

- Запланировать взаимодействие;
- Запланировать встречу;
- Написать SMS;
- Написать электронное письмо;
- Позвонить.

← →
☆ ООО "Автомолот" (Контрагенты)
×

Основное
Банковские счета
Взаимодействия
Договоры контрагентов
Контактные лица
Еще ...

Записать и закрыть
Записать
Досье
📄
📄
📄
Отчеты
Еще ?

Вид контрагента:	Юридическое лицо	
Наименование:	ООО "Автомолот"	
Входит в группу:	Клиенты	
Страна регистрации:		

Основное	Адреса, телефоны	Дополнительно
----------	------------------	---------------

Полное наименование:

ИНН:  Заполнить по ИНН

КПП:

Код по ОКПО:

Значения для подстановки в документы

Банковский счет:  📄

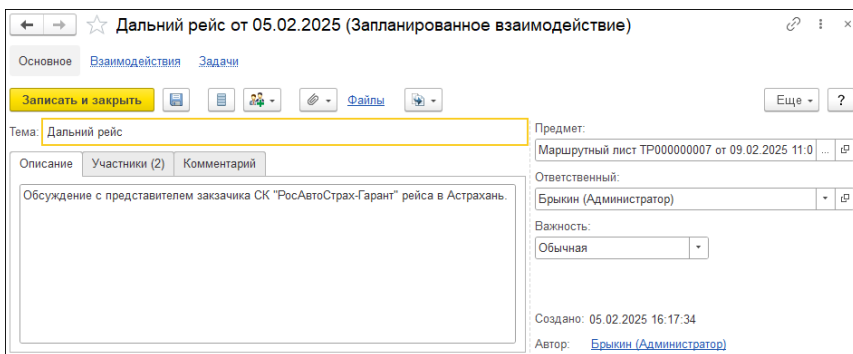
Контактное лицо:  📄

- 📅 Запланировать взаимодействие
- 👤 Запланировать встречу
- 💬 Написать SMS
- ✉ Написать электронное письмо
- ☎ Позвонить

### 11.2.3. Запланированное взаимодействие

Для отражения будущих взаимодействий в программе используется документ "Запланированное взаимодействие". В документе присутствуют все общие для взаимодействий поля.

В списке "Участники" можно указать, кто будет участвовать в будущем взаимодействии.



## 11.2.4. Встреча

Для планирования и отражения факта встреч – совещаний, семинаров и т.п. – используется документ "Встреча". В документе присутствуют все общие для взаимодействий поля.

Отличие состоит в том, что дополнительно указывается:

- дата и время начала и окончания встречи;
- место встречи.

Для фиксирования контактов, которые участвовали в мероприятии, используется список "Участники".

← → ☆ **Квартальная премия от 13.02.2025 (Встреча)** 🔗 ⓘ ✕

Основное **Взаимодействия** Задачи

**Записать и закрыть** 📄 👤 🖨️ 📁 📎

Начало: 13.02.2025 16:00

Окончание: 13.02.2025 16:30

Место: Центральный офис

Тема: Квартальная премия

Предмет: Маршрутный лист TP000000007 от 09.02.2025 11:0

Ответственный: Брыкин (Администратор)

Рассмотрено

Рассмотреть после: . . . : : .

Важность: Обычная

Создана: 05.02.2025 16:00:42

Автор: [Брыкин \(Администратор\)](#)

Описание Участники (4) Комментарий

Обсуждение с водителями Мачулин Сергей Петрович и Голенищева Татьяна

### 11.2.5. Сообщение SMS


SMS сервисы предлагают удобные способы выполнения SMS рассылок: через Личный кабинет сайта и используя готовые бесплатные программы SMS.

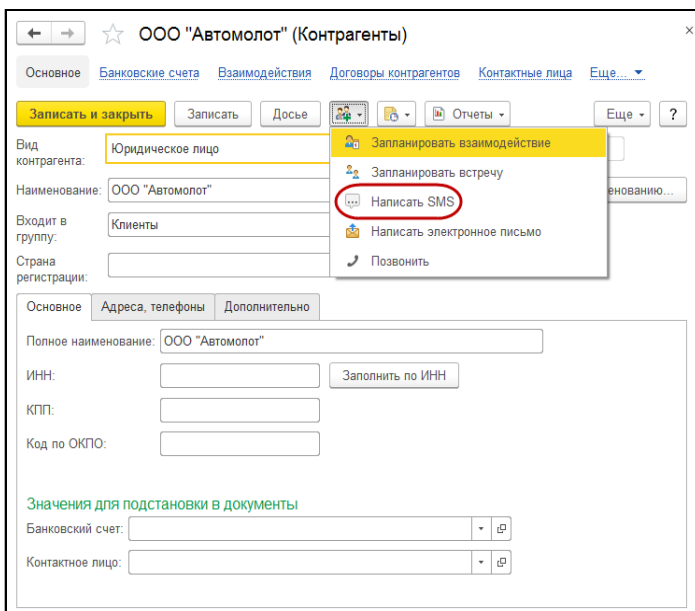
Для возможности отправки SMS необходимо заключить договор с провайдером на оказание соответствующей услуги. В системе предполагается использование следующих SMS сервисов отправки и приема SMS сообщений через Интернет:

- GSM-INFORM;
- SMS.RU;
- SMS-ЦЕНТР;
- Билайн;
- МТС;
- СМС-Услуги;
- SMS4B.

Подробности об услуге отправки и приема SMS сообщений можно узнать на сайтах провайдеров.

О включении модуля работы с SMS и настройках работы с данными сервисами см. "**Ошибка! Источник ссылки не найден.**".

Отправку SMS-сообщения можно осуществить при помощи пункта "Написать SMS" в меню кнопки , которая расположена на форме списка и на форме элементов справочника "Контрагенты", а также на форме списка и на форме документов "Маршрутный лист", "Заказ на ТС".



### 11.2.6. Телефонный звонок

Для отражения факта телефонных переговоров с контактами служит документ "Телефонный звонок", в котором имеются общие поля, характерные для всех документов взаимодействий.

← → ☆ Подтверждение от 15.02.2025 (Телефонный звонок) 🔗 ⋮ ×

Основное [Взаимодействия](#) [Задачи](#)

**Записать и закрыть** Записать 📄 📁 📎 Создать контакт 📎 [Файлы](#) Еще ?

Дата звонка: 15.02.2025 13:27:34 📅  Входящий

Абонент: Деревянко Семен Семенович

Как связаться: +79692231166

Контакт: Деревянко Семен Семенович ... x 📄

Тема: Подтверждение

Предмет: Маршрутный лист ТР000000003 от 03.02.2025 0:00 ... 📄

Ответственный: Брыкин (Администратор) 📄

Важность: Обычная ▾

Описание **Комментарий**


Маршрутный лист выполнен, груз доставлен.

Автор: [Брыкин \(Администратор\)](#)

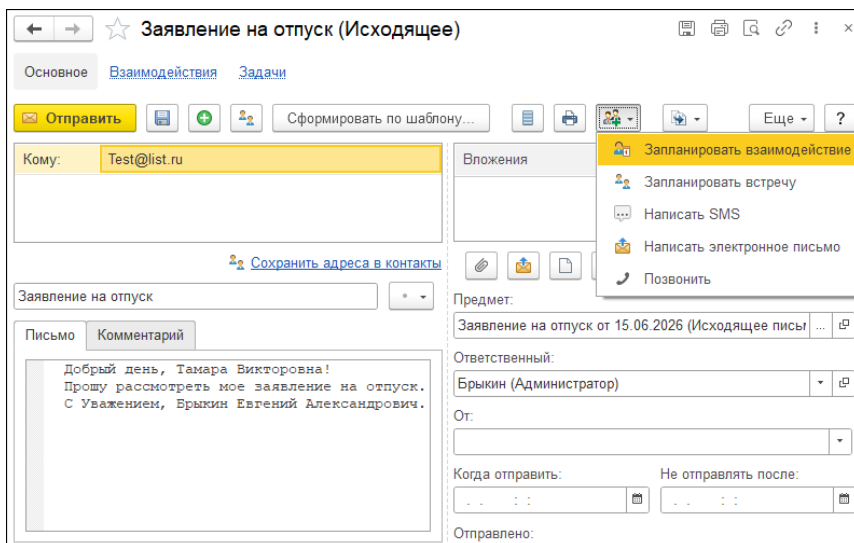
### 11.2.7. Электронные письма

В программе предусмотрены для документирования электронной переписки:

- "Входящее электронное письмо";
- "Исходящее электронное письмо".

Во входящем письме могут быть вложения, к исходящему письму также можно приложить файлы. Если к письму были приложены файлы, то они отображаются в списке "Взаимодействия" специальным значком . В отправленных или полученных письмах информация о вложенных файлах располагается над полем "Предмет", в специальном разделе "Вложения".

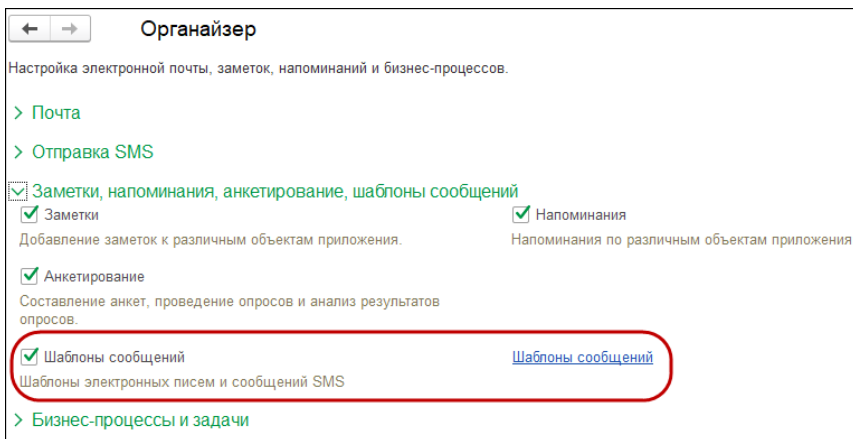
Контекстное меню этого раздела содержит команды работы с вложениями.



## 11.2.8. Шаблоны сообщений

Большинство информационных писем и SMS сообщений являются одинаковыми для всех клиентов, а отличаются именно названиями клиентов. Программа позволяет создавать и использовать шаблоны писем и SMS. Использование шаблонов сообщений существенно облегчает работу с перепиской.

Для включения возможности использовать шаблоны сообщений надо установить соответствующий флажок в разделе "Администрирование" – "Организатор" – "Заметки, напоминания, анкетирование, шаблоны сообщений".



### 11.3. ЗАДАЧИ

Задачи являются средством коммуникации между пользователями, а также используются для автоматизации бизнес-процессов. Список задач можно вывести при помощи меню раздела "CRM" – "Все задачи".

**Все задачи**
×

Бизнес-процесс:  
 Точка маршрута:

Показывать: Не выполненные
 Автор: 
 Исполнитель:

К исполнению
➔ Перенаправить...
Создать на основании

Еще
?

!	Задача	Записана	Исполнитель	
	Автор	Номер	Срок ↓	Выполнена
!	Проверить маршрут	22.03.2025 15:15:48	Деточкин (Администратор)	
	Деточкин (Администратор)	00000000003001	22.03.2025	
!	Рассчитать ПЛ	22.03.2025 15:16:12	Деточкин (Администратор)	
	Деточкин (Администратор)	00000000004001	22.03.2025	
!	Проверить состав груза	22.03.2025 15:16:40	Деточкин (Администратор)	
	Деточкин (Администратор)	00000000005001	22.03.2025	

←
▶



## ГЛАВА 12

---

# АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

В данном разделе приведено общее описание настроек работы программы. С более подробным описанием можно ознакомиться на сайте 1С:ИТС в разделе "Библиотека стандартных подсистем".

### 12.1. АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ПОДСИСТЕМЫ БСП

#### 12.1.1. Поддержка и обслуживание информационной базы

##### **Контроль состояния информационной базы**

В данном разделе описаны возможности, предоставляемые администратору для контроля действий пользователей, оперативного управления работающими в программе пользователями и сопровождения базы данных.

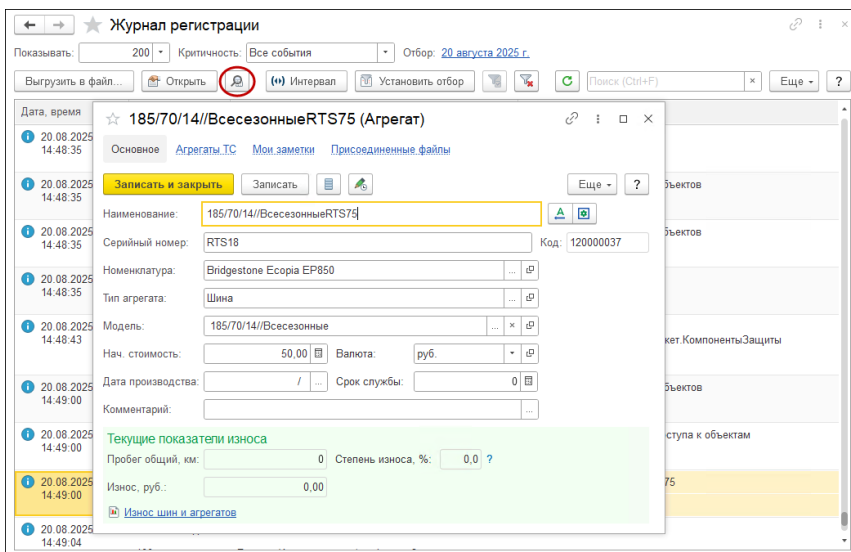
## **Журнал регистрации**

В "Журнале регистрации" (раздел "Администрирование" – "Обслуживание") могут фиксироваться действия пользователей и другие события. Настройка журнала производится в конфигураторе.

Список событий не является динамическим списком. Для того чтобы увидеть события, которые попали в журнал регистрации после открытия формы, необходимо выполнить команду "Обновить текущий список".

Для того чтобы отобразить события по некоторому критерию, служит команда "Установить отбор", которая позволяет задать отбор записей журнала регистрации. Будут отображены записи, удовлетворяющие заданному отбору в количестве не большем, чем значение поля "Показывать" (200, 500, 1000, 10000 или введенное пользователем). Для того чтобы отключить отбор, служит команда "Отключить отбор".

Если с событием связан некоторый объект информационной базы, то объект можно открыть для просмотра с помощью команды "Открыть данные для просмотра", выделив это событие.

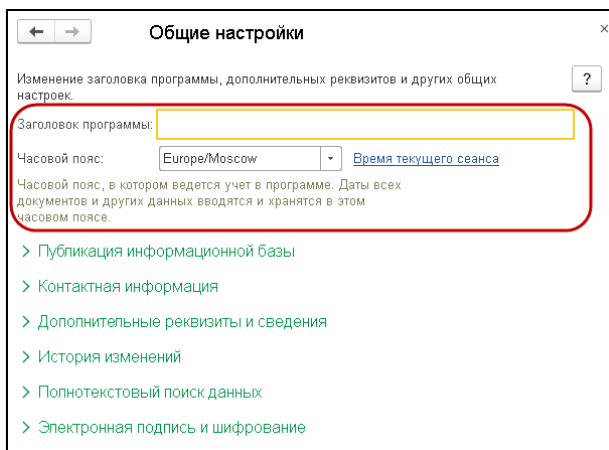


## 12.1.2. Общие настройки

На странице "Общие настройки" раздела "Администрирование" осуществляется настройка основных параметров программы:

- "Заголовок программы" – в этом поле следует ввести текст, который будет отображаться в заголовке окна программы.
- "Часовой пояс" – указывается часовой пояс, в котором ведется учет в программе. Все даты документов и других данных в программе хранятся в этом часовом поясе.

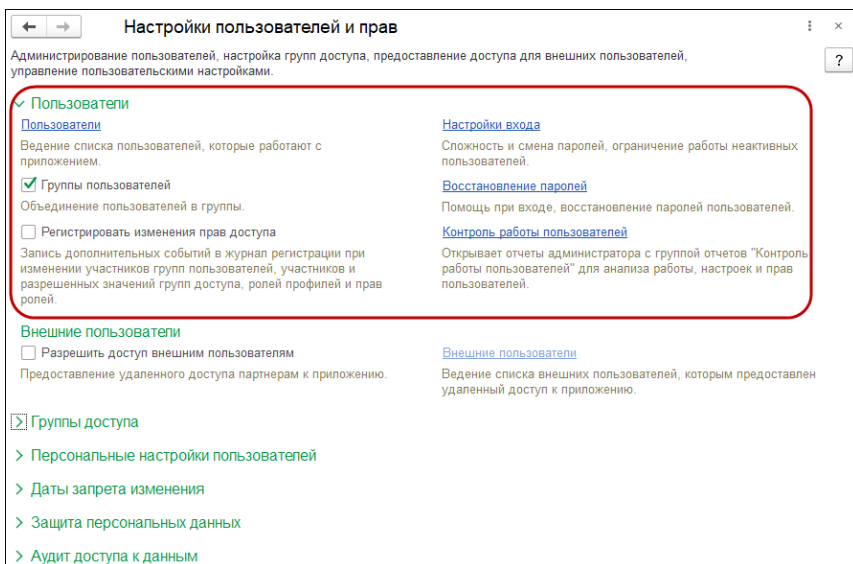
- "Время текущего сеанса" – с помощью этой команды можно узнать, насколько время клиента отличается от времени сервера с поправкой на часовой пояс.



### 12.1.3. Настройки пользователей и прав

Управление пользователями системы включает в себя создание списка пользователей и управление доступом к объектам конфигурации. В целях управления доступом пользователи объединяются в группы доступа с ограничениями определенного профиля пользователя, одного из преднастроенных или созданных администратором.

В разделе "Администрирование" – "Настройки пользователей и прав" предусмотрены команды, связанные с управлением доступом и настройкой прав пользователей.



## 12.1.4. Настройки раздела "Организатор"

### Настройка почтового агента

Система предоставляет базовый функционал по работе с электронной почтой. Например, можно отправлять по электронной почте печатные формы, формируемые в системе, отправлять электронные письма администратору по завершении обновления системы и после формирования отчета с критичными записями журнала регистрации, выполнять обмен данными между информационными базами с помощью электронной почты. Полученные и отправленные таким образом электронные письма не хранятся в системе. Использование функционала работы с почтовыми сообщениями предполагает:

- настройку учетных записей, которая осуществляется администратором системы;

- отправку и получение писем электронной почты, осуществляющиеся пользователями системы.

← → **Организер**

Настройка электронной почты, заметок, напоминаний и бизнес-процессов.

✓ **Почта**

<input checked="" type="checkbox"/> Почтовый клиент Встроенный почтовый клиент для взаимодействий с помощью электронных писем (e-mail). Использование других типов взаимодействий без почтового клиента невозможно.	<input type="checkbox"/> Исходящие письма в формате HTML Редактирование исходящих писем в формате HTML.
<input checked="" type="checkbox"/> Звонки, SMS, встречи и запланированные взаимодействия Отправка SMS, регистрация звонков, встреч и запланированных взаимодействий с клиентами в приложении.	<input type="checkbox"/> Признаки "Рассмотрено" и "На контроле" Отметка о рассмотрении входящего письма, встречи, запланированного взаимодействия, телефонного звонка Постановка на контроль исходящего письма.
<input type="checkbox"/> Запретить отображение небезопасного содержимого в письмах При наличии небезопасных элементов письма не предлагать их отображение.	

[Настройка почты для рассылок уведомлений](#)      [Настройки почты](#)

Электронная почта для рассылки уведомлений из приложения.      Настройка учетных записей электронной почты.

> Отправка SMS

> Заметки, напоминания, анкетирование, шаблоны сообщений

> Бизнес-процессы и задачи

## 12.1.5. Настройки работы с файлами

Настройка программы для работы с файлами осуществляется в форме "Настройки работы с файлами" ("Администрирование" – "Настройки работы с файлами").

← →

## Настройки работы с файлами

ⓘ ×

Настройка параметров загрузки, хранения и обработки файлов. ?

**Файлы**

Задать структуру папок файлов и права доступа к ним, разместить шаблоны файлов.

Хранить файлы: в информационной базе

[Тома хранения файлов](#)

Настройка подключения к томам (папкам) хранения файлов на файловом сервере.

**Оставлять в информационной базе следующие файлы**

Расширения файлов, хранящихся в информационной базе: DOC DOCX XLS XLSX

Файлы с указанными расширениями хранятся в информационной базе, а не в томах. Расширения указываются через "пробел".

Размер файла не превышает: 0 Мбайт

Файлы, размер которых не превышает указанного значения, хранятся в информационной базе, а не в томах. Эта настройка имеет приоритет над списком расширений.

**Запретить загрузку файлов с расширениями:** COM EXE BAT CMD VBS VBE JS JSE WSF WSH SCR ADE ADP APP BAS CHM CLASS CPL CRT DLL FXP HLP HTA INS ISP LNK MDA MDB MDE MDT MDW MDZ MSC MSI MSP MST OPS

Расширения файлов, для которых будет запрещена загрузка в приложение, чтобы предотвратить возможность нанесения вреда компьютеру и данным в приложении. Указываются через "пробел".  
См. также: [Пример проблемы с вирусом во внешней обработке](#).

Максимальный размер файла: 50 Мбайт

Запрещать загружать файлы, превышающие указанный размер.

Расширения текстовых файлов: TXT XML INI

Расширения файлов, содержащих текстовые данные, для автоопределения их кодировки. Указываются через "пробел".

**Синхронизировать файлы с облачными сервисами**

Синхронизация с Яндекс.Диск, Вох и т.д. для упрощения редактирования файлов.

[Выполнить дедупликацию](#)

Устранить дублирование файлов для экономии места в информационной базе.

[Перенос файлов](#)

**Создавать подкаталоги с именами справочников-владельцев файлов**

Файлы в томах размещаются в подкаталогах с именами справочников (документов и т.д.), к которым присоединены файлы. Например, для точной настройки правил резервного копирования файлов в томах.

[Настройка очистки файлов](#)

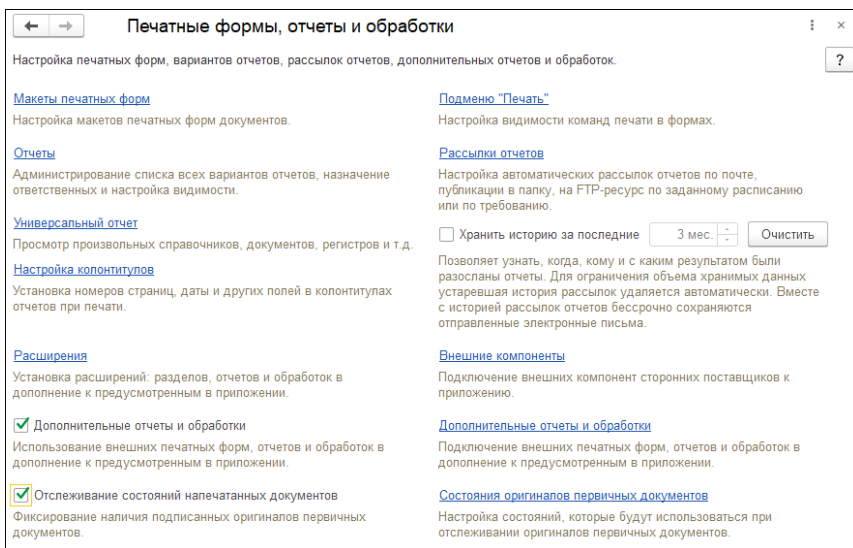
Очистка ненужных файлов по дате редактирования, видам владельцев файлов и другим произвольным условиям.

[Настройки синхронизации](#)

Синхронизация файлов с облачными сервисами в разрезе видов владельцев файлов и по различным критериям.

## 12.1.6. Настройки печатных форм, отчетов и обработок

К форме настройки печатных формы, отчетов и обработок можно перейти из раздела "Администрирование" – "Печатные формы, отчеты и обработки".



## 12.2. УЧЕТ ОРИГИНАЛОВ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ

В бухгалтерском учете очень важно контролировать поступление оригиналов первичных документов, т.к. они необходимы для последующей отчетности. Однако если документов много, то это сделать сложно, при этом документы из печатных комплектов могут приходить по отдельности и в разные сроки, и при их получении электронный документ уже может быть в закрытом периоде.

В программе предусмотрена возможность контроля получения оригиналов входящих и исходящих первичных документов от поставщиков или клиентов, а также отдельное рабочее место для контроля.

### 12.2.1. Этапы работы

В программе могут быть как исходящие, так и входящие документы, и работа с ними может отличаться. Будет фиксироваться наличие подписанных оригиналов исходящих и входящих первичных документов.

Работу по учету оригиналов первичных документов можно разделить на несколько этапов:

- В списке "Состояния оригиналов", ввод новых состояний – выполняет администратор или пользователь, которому установлена роль "Добавление и изменение состояний оригиналов первичных документов", перед началом работы или при необходимости, подробнее см. раздел "Настройка программы".
- В списках документов – могут выполнять бухгалтеры и другие специалисты во время работы с документами, например, при выдаче печатных форм или при проведении документов, подробнее см. раздел "Работа в списках документов".
- На рабочем месте "Журнал учета оригиналов первичных документов" – при получении входящих документов или ответов на исходящие. Если документов много, может быть выделен специалист, который будет заниматься учетом, данный этап можно проводить и с документами в закрытом периоде, подробнее см. раздел "Учет оригиналов первичных документов".

Для учета оригиналов первичных документов в программе предусмотрена роль "Изменение состояний оригиналов первичных документов", которая может быть назначена сотрудникам, работающим непосредственно с документами, т. е. менеджерам закупок, продаж и бухгалтерам. Предусмотрена также роль для просмотра состояний без возможности изменения – "Чтение состояний оригиналов

первичных документов", подробнее см. раздел "Роли для учета оригиналов первичных документов".

Документ(-ы) можно найти через:

- общие журналы документов (например, журнал документов продажи) с помощью их стандартных отборов и поиска, подробнее см. раздел "Работа в списках документов";
- рабочее место "Журнал учета оригиналов первичных документов". С помощью отборов по организации, ответственному за изменение и состоянию оригинала (если пользователь ищет документ с уже известным состоянием), виду документа. С помощью полнотекстового поиска по следующим данным: номеру, дате входящего документа и документа ИБ, печатной форме, сумме документа, партнеру и контрагенту, ИНН контрагента.

## **С исходящими документами**

- Печать документов из 1С. После печати программа запоминает напечатанную форму и устанавливает ей состояние "Форма напечатана", подробнее см. раздел "Работа в списках документов".
- Документ(-ы) передают клиенту, и ждут его возвращения. На данном этапе можно сменить состояние оригинала на какое-либо промежуточное вручную, если такое состояние необходимо и было добавлено в список, подробнее см. раздел "Настройка программы".
- С подписями и печатью клиента документ(-ы) возвращаются, необходимо отметить, что подписанный оригинал получен, найти документ(-ы) в базе и изменить состояние оригинала. Это можно делать как в списках документов (см. раздел "Работа в списках документов"), так и на отдельном рабочем месте, подробнее см. раздел "Учет оригиналов первичных документов".

## **С входящими документами**

Например, поставщик оформляет документы и передает клиенту. После получения документов от поставщика необходимо отметить, что подписанный оригинал получен.

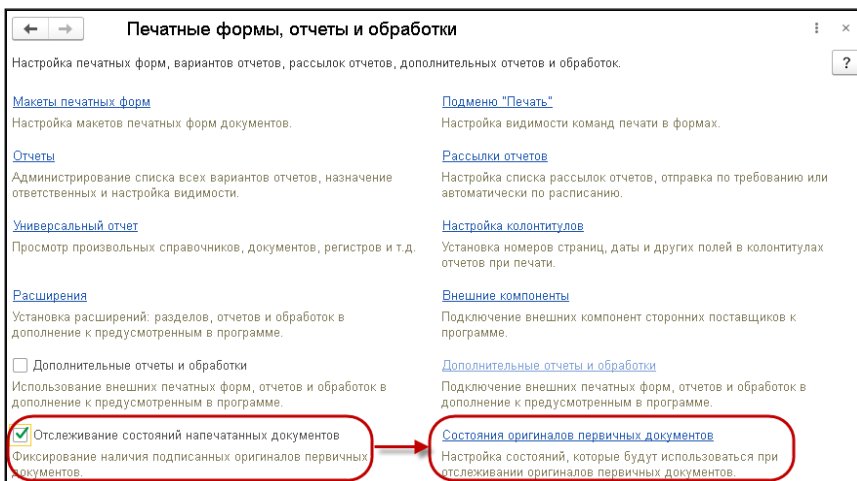
Работа может быть организована двумя способами:

- получение документов и ввод в программу в списках документов, в этом случае проводится специалистом, например, менеджером по поставкам или по продажам, подробнее см. раздел "Работа в списках документов";
- на рабочем месте "Журнал учета оригиналов первичных документов", подробнее см. раздел "Учет оригиналов первичных документов".

### **12.2.2. Настройка программы**

Для того чтобы использовать возможность учета оригиналов первичных документов, включите в настройках программы флажок "Отслеживание состояний напечатанных документов" ("Администрирование" – "Печатные формы, отчеты и обработки").


Перед началом работы при необходимости можно ввести в список состояния оригиналов первичных документов, которые впоследствии будут контролироваться. При установленном флажке "Отслеживание состояний напечатанных документов" список "Состояния оригиналов" также можно найти в разделе "Администрирование" – "Печатные формы, отчеты и обработки".



### 12.2.3. Работа в списках документов

В программе предусмотрено отдельное рабочее место "Журнал учета оригиналов первичных документов" (в разделе "Главное" – "Сервис"), подробнее см. раздел "Учет оригиналов первичных документов", а также имеется возможность изменения наличия первичных документов в списках и окнах документов.

В списках документов можно:

- проконтролировать общее состояние оригиналов в специальной колонке ;
- в соседней колонке уточнить "Состояние оригинала" – с помощью ссылки открыть выпадающее меню, в котором можно не только изменить состояние, но и проконтролировать все печатные формы документа;
- изменять состояние оригиналов первичных документов несколькими способами.

Договор контрагента	Организация	Подразделение	Ответственный	Комментарий	Состояние оригинала
Договор с покупателе...	Транспортно-экспедиционная...		Деточкин (Ад...		<a href="#">Форма напечатана</a>
Договор с покупателем	Транспортно-экспедиционная...		Деточкин (Ад...		<a href="#">Форма напечатана</a>
Договор с покупателем	Транспортно-экспедиционная...		Деточкин (Ад...		<a href="#">Оригинал получен</a>
№ 1 от 13.01.2025 (RUB)	Мегатранс ООО		Деточкин (Ад...		<a href="#">Оригинал получен</a>

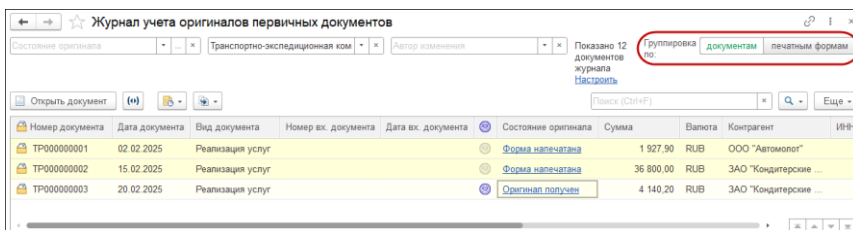
## 12.2.4. Учет оригиналов первичных документов

Рабочее место "Журнал учета оригиналов первичных документов" ("Главное" – "Сервис" – "Журнал учета оригиналов первичных документов") предназначено для просмотра всех документов информационной базы:

- по которым получены и не получены подписанные оригиналы документов;
- которые еще не отслеживались;
- предусмотрены различные отборы для поиска документов;
- имеется возможность изменения состояния первичного документа.

Предусмотрено два режима отображения или группировки списка:

- по документам – видны только общие состояния документов (установлена по умолчанию) – в этом случае по ссылке в колонке состояний доступна команда "Уточнить по печатным формам" – для перехода к контролю состояния печатных форм документа;
- по печатным формам – кроме общих состояний, видны уточненные печатные формы, если такие есть.



## 12.2.5. Роли для учета оригиналов первичных документов

Для учета оригиналов первичных документов в программе предусмотрены следующие роли:

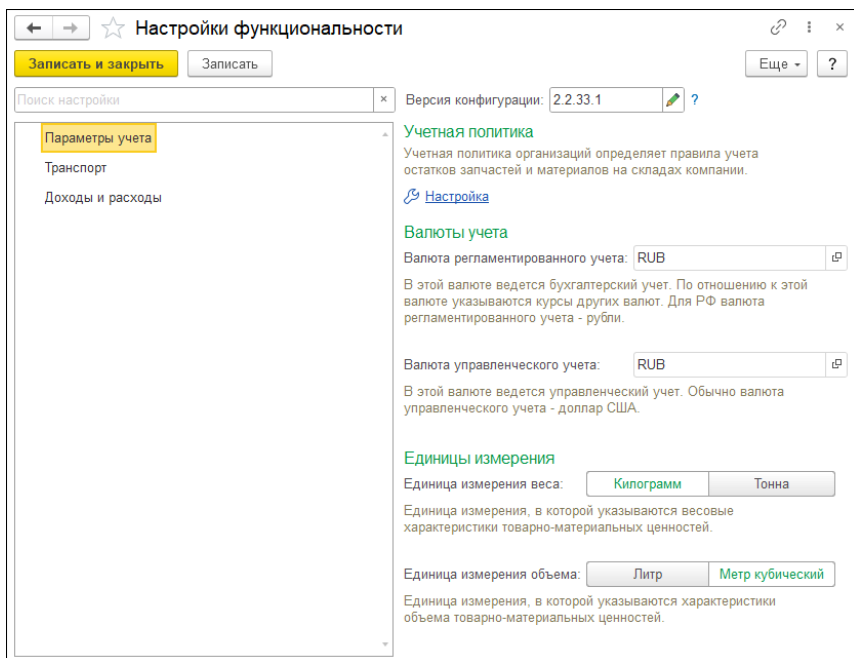
- "Добавление и изменение состояний оригиналов первичных документов" – позволяет вести список состояний оригиналов первичных документов.
- "Изменение состояний оригиналов первичных документов" – предназначена для учета оригиналов первичных документов, т. е. отмечать наличие первичных документов могут не те сотрудники, которые вносят их в систему. Доступна администраторам и пользователям, работающим непосредственно с документами, т. е. менеджерам закупок, продаж и бухгалтерам.
- "Чтение состояний оригиналов первичных документов" – позволяет просматривать состояния оригиналов первичных документов.

## **12.3. АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ПОДСИСТЕМЫ "УПРАВЛЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТОМ"**

### **12.3.1. Настройки программы**

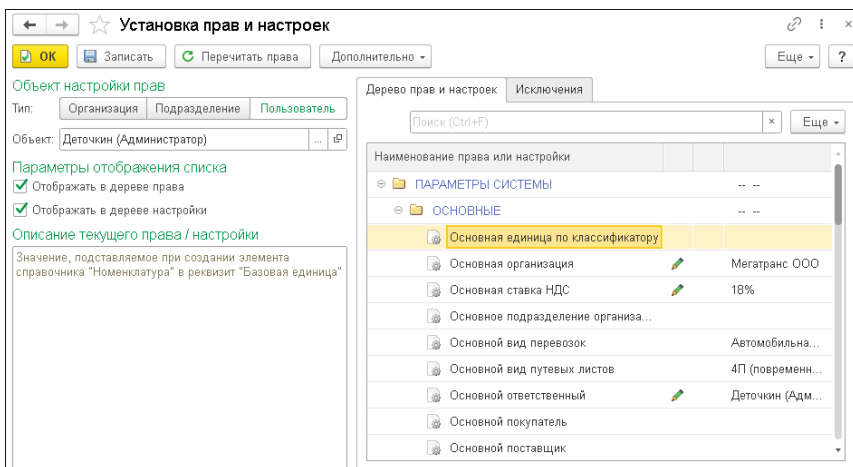
Форма "Настройки функциональности" ("Администрирование" – "Настройки программы") предназначена для установки параметров, которые являются общими для всех организаций, которые работают с данной информационной базой.

Форма диалогового окна "Настройки функциональности" содержит информацию о текущей версии конфигурации, а также основные настройки программы. В левой части формы отображается список групп настроек, а справа – настройки, относящиеся к этим группам.



### 12.3.2. Установка прав и настроек

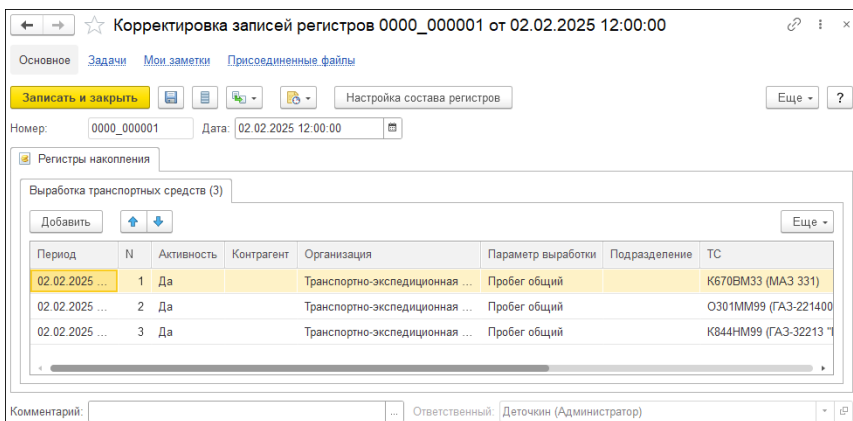
Для установки прав и настроек в системе используется обработка "Установка прав и настроек". Данная обработка вызывается из меню "Администрирование" – группа "Настройки программы" – "Установка прав и настроек".



## 12.4. СЕРВИС

### 12.4.1. Корректировка записей регистров

Документ "Корректировка записей регистров" предназначен для ручной корректировки записей регистров накопления и регистров сведений.



## 12.4.2. Ввод остатков

Документ "Ввод остатков" служит для ввода остатков по выбранному разделу учета на момент начала работы с программой.

Для данного документа возможны следующие виды операций (требуемый вид выбирается при помощи меню кнопки "Вид операции"):

- "Оперативные доходы",
- "Оперативные расходы",
- "Остатки ДС подотчетных лиц",
- "Остатки ДС в кассах",
- "Остатки ДС на банковских счетах".

Состав реквизитов табличной части зависит от выбранного вида операции.

Табличная часть вида операции "Оперативные доходы":

- "Дата отражения". Дата отражения в учете. Может не совпадать с датой ввода документа.

- "Статья доходов". Ссылается на справочник "Статьи доходов".
- "ТС". Ссылается на справочник "Транспортные средства".
- "Сумма", "Сумма НДС". Сумма отражается в валюте регламентированного учета.

Табличная часть вида операции "Оперативные расходы":

- "Дата отражения". Дата отражения в учете. Может не совпадать с датой ввода документа.
- "Статья расходов". Ссылается на справочник "Статьи расходов".
- "ТС". Ссылается на справочник "Транспортные средства".
- "Сумма", "Сумма НДС". Сумма отражается в валюте регламентированного учета.

Табличная часть вида операции "Остатки ДС в кассах"/  
"Остатки ДС на банковских счетах":

- "Дата отражения". Дата отражения в учете. Может не совпадать с датой ввода документа.
- "Банковский счет"/"Касса". Ссылается на справочники "Банковские счета", "Кассы".
- Сумма. Сумма ДС в валюте банковского счета / кассы.

Табличная часть вида операции "Остатки ДС подотчетных лиц":

- "Дата отражения". Дата отражения в учете. Может не совпадать с датой ввода документа.
- "Подотчетное лицо". Ссылается на справочник "Физические лица".
- "Сумма". Сумма ДС в валюте, указанной в текущей строке табличной части.

← → ☆ Ввод остатков TP00-000001 от 10.01.2025 0:00:00

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#)

Провести и закрыть Отчеты - Еще - ?

Номер: TP00-000001 от: 10.01.2025 0:00:00 Организация: Транспортно-экспедиционн...

Вид операции: Оперативные расходы Подразделение:

Добавить Заполнить -  Загрузить из Excel Еще -

N	Дата	ТС	Контрагент	Заказ	Сумма
	Статья расходов	Колонна		Маршрут	Валюта
1	10.01.2025	V682MB99 (КамАЗ-5...			
	Амортизация (Шины)				RUB
2	10.01.2025	V682MB99 (КамАЗ-5...			
	Амортизация (Шины)				RUB
3	10.01.2025	V682MB99 (КамАЗ-5...			
	Амортизация (Шины)				RUB
4	10.01.2025	V682MB99 (КамАЗ-5...			
	Амортизация (Шины)				RUB

Комментарий:  ... Ответственный:

## 12.5. ОБРАЩЕНИЕ В ТЕХНИЧЕСКУЮ ПОДДЕРЖКУ

В конфигурациях "1С:Управление автотранспортом ПРОФ" и "1С:Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом КОРП" предусмотрен дополнительный сервис, который упрощает процесс поддержки программного продукта и позволяет более оперативно предоставлять услуги консультации по функционалу программы.

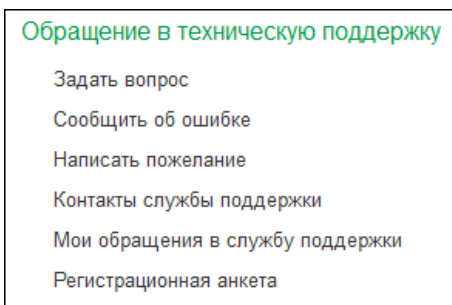
### 12.5.1. Регистрация программного продукта

При обращении в службу поддержки специалист линии консультаций может запросить ряд данных о вашем программном продукте, таких как: регистрационный номер,

ИНН, название продукта и другую необходимую информацию. Зачастую сотрудник, обратившийся за помощью, не всегда может предоставить эти сведения быстро и точно.

Чтобы избежать потери времени на поиски нужной информации при каждом обращении, мы рекомендуем уполномоченному сотруднику вашей компании заполнить простую анкету. После ее заполнения все необходимые данные всегда будут под рукой непосредственно в вашей информационной базе. В результате любой сотрудник сможет оперативно предоставлять необходимые сведения при обращении на линию консультаций, исключая задержки в оказании помощи.

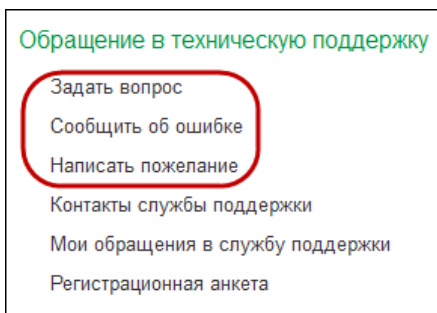
Для заполнения данных необходимо воспользоваться перейти в раздел программы "Главное" – подраздел "Обращение в техническую поддержку".



## 12.5.2. Обратная связь

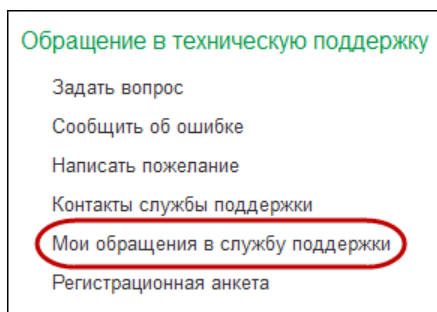
Регистрация программного продукта предоставляет прямой доступ к службе поддержки непосредственно из программы. Это удобно в случаях, когда вопрос не срочный или вы предпочитаете подробно изложить свои пожелания по улучшению программного продукта, задать вопрос, сообщить об ошибке в письменной форме.

Для этого предусмотрены специальные формы обращений, перейти к которым можно из меню "Главное" – "Обращение в техническую поддержку" – "Написать пожелание", "Задать вопрос" или "Сообщить об ошибке".



### 12.5.3. Журнал обращений

К списку всех обращений можно перейти из меню "Главное – "Обращение в техническую поддержку" – "Мои обращения в службу поддержки".



Форма журнала обращений имеет следующий вид:

← → ☆ Обращения в службу поддержки 🔗 ⋮ ×				
Дата обращения	↑	Номер обращения	Тема	Пользователь
🔗	11.09.2025 12:15:58	СС0000052	Вопрос 7	Администратор
🔗	11.09.2025 12:06:11	СС0000051	Вопрос 6	Администратор
🔗	11.09.2025 12:03:29	СС0000050	Вопрос 5	Администратор
🔗	11.09.2025 12:01:23	СС0000049	Вопрос 4	Администратор

⏪ ⏩ ⏴ ⏵

---