

# 1С:Предприятие 8

## Конфигурация «Медицина. Регион»

Редакция 2.0  
Описание

Фирма «1С»  
Москва  
2025

Зарегистрированные пользователи программного продукта имеют право на получение консультаций по телефону и электронной почте. Для регистрации необходимо заполнить регистрационную анкету и выслать ее в фирму «1С».

Более подробные сведения об условиях получения консультаций указаны в регистрационной карточке программного продукта.

За консультациями по конфигурации «Медицина. Регион» необходимо обращаться на линию консультаций компании «1С» по телефону, указанному на сайте <https://solutions.1c.ru/catalog/region/support>, или по электронной почте [med@1c.ru](mailto:med@1c.ru). Линия консультаций работает с 09:30 до 17:30 по московскому времени, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по распорядку московских предприятий).

Обращаясь к линии консультаций, следует находиться рядом со своим компьютером, иметь под рукой настоящее руководство и свою часть регистрационной анкеты. Желательно заранее уточнить типы используемого компьютера и принтера.

Набрав телефон линии консультаций, вы должны услышать ответ дежурного сотрудника. После этого сообщите наименование вашей организации, регистрационный номер программы и, возможно, другую регистрационную информацию по запросу сотрудника линии консультаций.

Отвечая на возникшие у вас вопросы, дежурный сотрудник может воспроизвести возникшую ситуацию на своем компьютере. Он даст вам рекомендации сразу же или после обсуждения с разработчиками. Работа линии консультаций регистрируется, поэтому при повторных обращениях по сложным проблемам вы можете сослаться на дату и время предыдущего разговора.

Данная книга является описанием программного продукта «1С:Медицина. Регион», который представляет собой совокупность технологической платформы «1С:Предприятие 8» и конфигурации (прикладного решения) «Медицина. Регион». В книге описан порядок ведения учета с помощью указанной конфигурации.

Издание не является полной документацией по программе «1С:Медицина. Регион». Для работы с ней полезно ознакомиться также и с другими книгами. Они входят в комплекты поставки программ:

- «1С:Предприятие 8.3. Руководство пользователя». Книга содержит описание общих приемов работы с программными продуктами системы «1С:Предприятие 8»;
- «1С:Предприятие 8.3. Руководство администратора». В книгу входят сведения об установке платформы и административной настройке системы;
- «1С:Предприятие 8.3. Руководство разработчика». Книга состоит из двух частей и содержит сведения о разработке прикладных решений в системе «1С:Предприятие 8.3», в том числе описание синтаксиса встроенного языка и языка запросов. Книга необходима для изменения конфигурации под особенности учета конкретной организации.

В электронном виде документация доступна на сайте: <https://its.1c.ru/db/instrpoly3>.

Комплект книг по платформе 1С:Предприятие доступен на ИТС в разделе Инструкции по разработке на 1С: <https://its.1c.ru>.

|   |    |
|---|----|
| Оглавление  | 5  |
| Глава 1 .....   | 7  |
| Подготовительный этап .....   | 7  |
| 1.1. Изменение настроек формы .....   | 8  |
| 1.2. Изменение масштаба .....   | 8  |
| 1.3. Публикация на веб-сервере .....  | 10 |
| Глава 2 .....   | 12 |
| РЭМД .....  | 12 |
| Интеграция с мессенджером МАХ .....   | 14 |
| ИЭМК .....  | 14 |
| ВИМИС .....   | 14 |
| Сервис обогащения .....   | 15 |
| Сервис идентификации .....  | 16 |
| Прикрепление онлайн .....   | 16 |
| ФРМСС .....   | 17 |
| ФРМО/ФРМР .....   | 17 |
| Система мониторинга детей .....   | 18 |
| Глава 3 .....   | 19 |
| Установка сертификата электронной подписи .....                                       | 19 |
| Особенности работы в распределенном режиме .....                                      | 20 |
| Глава 4 .....   | 21 |
| Call-центр .....  | 21 |
| Запись пациента на прием .....  | 21 |
| Поиск Пациента .....  | 22 |
| Выбор медицинской организации .....   | 22 |
| Выбор врача .....   | 22 |
| Планирование .....  | 23 |
| Запись на прием по направлению .....  | 23 |
| Отмена и перепланирование записи на прием .....                                       | 23 |
| Запись на вакцинацию, диспансеризацию и прием в рамках диспансерного наблюдения ..... | 24 |
| Вызов врача на дом .....  | 24 |
| Лист ожидания записи на прием .....   | 25 |
| Аналитическая система по рождению и смерти .....                                      | 26 |
| Система аналитики в медицине .....  | 28 |
| Обмен с ФРМО/ФРМР .....   | 30 |
| Мониторинг пациентов по различным нозологиям .....                                    | 30 |
| Ведение Мониторинга пациентов .....   | 30 |
| Отчеты 30   |    |
| Взаимодействие с витриной данных ФЭР .....  | 34 |

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| Интеграция с витриной ИПРА .....      | 34 |
| Обмен с ГИР ВУ подсистемы РСОСЗ ..... | 34 |
| Обмен данными с МИС .....             | 35 |



## Подготовительный этап

Подготовительный этап работы с программой предназначен для ввода основных данных, необходимых для того, чтобы начать вести учет в программе.

Порядок ввода информации состоит из следующих этапов:

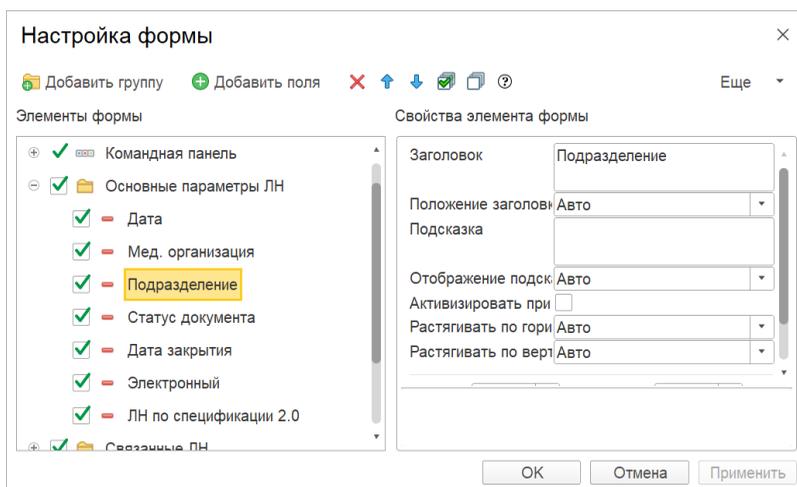
1. Настройка параметров учета, списка доступных функциональных возможностей (функциональных опций) и ряда других параметров.
2. Ввод информации о медицинской организации. Определение структуры медицинской организации: список организаций, складов, подразделений, касс, сотрудников организации.
3. Заполнение классификаторов (классификатор валют, адресный классификатор, классификатор банков, общероссийский классификатор видов экономической деятельности, международный классификатор болезней(МКБ-10).
4. Ввод соглашений и договоров, внесение сотрудников, медицинских рабочих мест.
5. Ввод сведений о видах номенклатуры, номенклатуре, типах медицинских карт.
6. Настройка работы пользователей программы (составление списка пользователей, определение ролей пользователей, настройка ограничений доступа).

Ввод начальных сведений в программе рекомендуется производить пользователю с правами администратора системы.

## 1.1. ИЗМЕНЕНИЕ НАСТРОЕК ФОРМЫ

При работе в системе «1С:Предприятие» может быть доступна пользовательская настройка формы. При вызове команды **Все действия** → **Изменить форму** на командной панели формы откроется окно редактора.

В левой части окна в виде дерева отображается структура элементов формы. В правой части – список свойств выбранного элемента формы.



Содержание и внешний вид формы определяются набором составляющих форму элементов нескольких видов (группы (их несколько видов), таблицы, поля (несколько видов), кнопки).

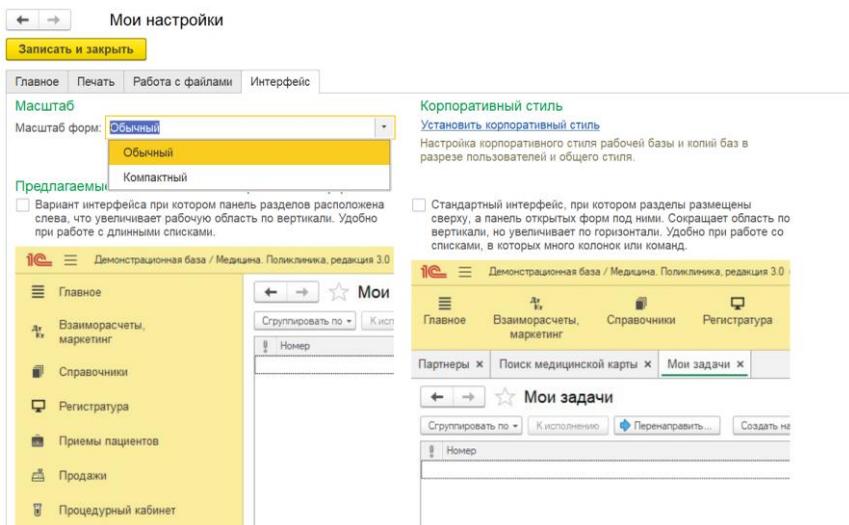
Эти элементы обладают свойствами, влияющими на способ их отображения на форме. Иерархическая организация элементов определяет их взаимное расположение на форме.

Пользователь может изменять состав, взаимное расположение, группировку и свойства элементов.

## 1.2. ИЗМЕНЕНИЕ МАСШТАБА

Изменение масштаба доступно в персональных настройках пользователя. Для изменения масштаба необходимо запустить программу в раздел **Персональные настройки пользователя**

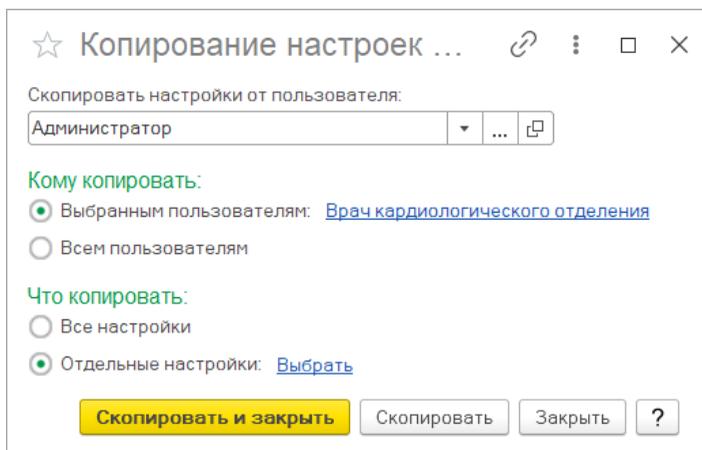
Путь по меню: Органайзер → Персональные настройки.



После перезапуска информационной базе в настройках пользователя по команде **Меню** будет доступна команда изменения масштаба.

## ПУБЛИКАЦИЯ НА ВЕБ-СЕРВЕРЕ

Копирование настроек выполняется через Персональные настройки пользователя: раздел **Администрирование** → **Настройки программы** → **Настройки пользователей и прав** → **Персональные настройки пользователей**



### 1.3. Публикация на веб-сервере

Общие сведения о публикации конфигураций на веб-сервере описаны в главе Настройка веб-сервисов для работы с «1С:Предприятием» книги Руководство администратора, входящей в комплект поставки технологической платформы «1С:Предприятие» и доступной на сайте ИТС.

Для штатной работы конфигурации «1С:Медицина. Регион» достаточно опубликовать только **ФедеральныеВебСервисыПрокси** (корневой URL `fws-proxy`) и **MedExchange** (корневой URL `pix`).

Публикацию можно выполнить из конфигуратора, выбрав пункт **Публикация на веб-сервере...** меню **Администрирование**. При этом конфигуратор должен быть запущен с правами суперпользователя. В открывшемся диалоговом окне на вкладке **Основные** снять все флажки, оставив установленным только флажок напротив **ФедеральныеВебСервисыПрокси** и **MedExchange**, как показано на рисунке, и нажать кнопку **Опубликовать**.

**Публикация на веб-сервере** [X]

Основные | OpenID | Прочие

Имя:

Веб-сервер:

Каталог:

Публиковать доступ для клиентских приложений

Публиковать стандартный интерфейс OData

Публиковать систему аналитики

Web-сервисы | HTTP сервисы

Публиковать HTTP сервисы по умолчанию

|                                     | Имя                         | Корневой URL |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | MedExchange                 | rix          |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ФедеральныеВебСервисыПрокси | fws-proxy    |

Публиковать HTTP сервисы расширений по умолчанию

Публиковать | Отключить | Сохранить | Загрузить | Закрепить | Справка

## ГЛАВА 2

---

# Настройка подключения к ЕГИСЗ

Настройка подключения к сервисам ЕГИСЗ состоит из двух этапов: оформление необходимых заявок на регистрацию и подключение к сервисам и ввод адресов сервисов, идентификаторов системы в соответствующие константы в **Форме настройки**, обычно расположенной на начальной странице. Запись изменений формы выполняется по нажатию кнопки **Записать**.

Особенности оформления заявок на конкретные сервисы ЕГИСЗ и последующей настройки конфигурации «1С:Медицина. Регион» описаны далее.

## РЭМД

Прежде чем оформлять заявки на подключение к конкретным сервисам ЕГИСЗ, необходимо получить **Идентификатор ИС в ИПС**.

Для получения идентификатора необходимо оформить **заявку на регистрацию ИС в ИПС**. Заявка оформляется по форме приведенной в приложении **П.1.1 Форма и методика заполнения заявки на регистрацию ИС в тестовой версии ИПС** и **П.1.2 Форма и методика заполнения заявки на регистрацию ИС в рабочей версии ИПС** из документации Методические материалы по подключению к сервису ИПС. В ответ на заявку СТП ЕГИСЗ присылает присвоенный информационной системе **Идентификатор ИС в ИПС**, который прописывается в одноименной константе формы **Федеральные веб-сервисы. Форма настройки**.

Для взаимодействия с федеральным сервисом РЭМД необходимо последовательно заполнить и отправить в СТП следующие заявки:

- **Заявка на регистрацию веб-сервиса в тестовой/рабочей версии ИПС** – форма заявки представлена в приложении П1.3/П1.4 **Форма и методика заполнения заявки на публикацию тестовой/рабочей версии веб-службы в тестовой/рабочей версии ИПС** из документации Методические материалы по подключению к сервису ИПС. В ответ на заявку от СТП ЕГИСЗ будет предоставлен адрес опубликованного сервиса.
- **Заявка на регистрацию ИС в тестовой/рабочей среде РЭМД** – форма заявки представлена в файле **Порядок подключения к РЭМД**, опубликованном на портале ЕГИСЗ в составе документации РЭМД. Описание интеграционных профилей. Ответом на заявку будет **Идентификатор ИС в РЭМД**.
- **Заявка на подключение ИС к тестовой/рабочей версии веб-службы, опубликованной в ИПС** – форма заявки представлена в приложении П1.5/П1.6 **Форма и методика заполнения заявки на публикацию тестовой/рабочей версии веб-службы в тестовой/рабочей версии ИПС** из документации Методические материалы по подключению к сервису ИПС.

После выполнения всех заявок в форме **Федеральные веб-сервисы. Форма настройки** в группе РЭМД необходимо заполнить:

- **Адрес веб-сервиса приема запросов от Федерального РЭМД**
- **Адрес веб-сервиса федерального РЭМД.**
- **Идентификатор ИС в РЭМД**
- **Сертификат подписи сообщений**
- **Лимит количества запросов в РЭМД**
- **Путь к архиву ЭМД**

**Условия запрета просмотра документов** – в данном регистре указываются диагнозы и лабораторные показатели, которые будут скрываться (включая связанные с ними документы) для пользователей без определенной роли **ПравоПолучатьСкрытыеДанныеИзРегиона**.

## Интеграция с мессенджером МАХ

Для работы требуется установка сервера взаимодействия 1С.

1. Настройка интеграции с МАХ
2. Настроить регламентное задание **Обработка ботов:** и **Отправка отложенных оповещений в МАХ**
3. В настройках **Федеральные веб сервисы. Форма настройки** в разделе **Настройка ботов МАХ** установить флаги на форме и текст приветствия.

## ИЭМК

ИЭМК является совокупностью медицинских документов пациента, введенных медицинскими работниками для обеспечения процесса оказания медицинской помощи пациенту в медицинских организациях Российской Федерации.

Для взаимодействия с сервисом ИЭМК необходимо оформить заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИЭМК**
- **Заявка на подключение МО к ИЭМК** После подключения в форме **Федеральные веб-сервисы. Форма настройки** в группе **ИЭМК (Репозиторий документов)/ГИП(Данные пациентов)** необходимо заполнить:
  - **Идентификатор ИС в ИЭМК**
  - **Адрес веб-сервиса федерального ИЭМК (Репозиторий документов)**
  - **Адрес веб-сервиса РМИС для обратного вызова от ИЭМК (Репозиторий документов)**
  - **Адрес веб-сервиса федерального ИЭМК (ГИП)**
  - **Название информационной системы**

## ВИМИС

Вертикально-интегрированная медицинская информационная система предназначена для применения в качестве основного инструмента информационного сопровождения процессов управления медицинскими организациями в рамках системы оказания медицинской помощи по профилям **Онкология, Сердечно-сосудистые заболевания, Акушерство и гинекология и Неонатология, Профилактика.**

Для подключения к платформе ВИМИС необходимо оформить заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИПС**
- **Заявка на регистрацию веб-сервиса в тестовой/рабочей версии ИПС**
- **Заявка на подключение ИС к тестовой/рабочей версии веб-службы, опубликованной в ИПС**
- **Заявка на подключение ИС в тестовой/рабочей среде ВИМИС**

После подключения в форме **Федеральные веб-сервисы. Форма настройки** в группе **ВИМИС** необходимо заполнить:

- **Адрес веб-сервиса ВИМИС**
- **Адрес веб-сервиса ВИМИС для получения КР и ОМП**
- **Адрес веб-сервиса приема запросов от ВИМИС**
- **Адрес веб-сервиса приема запросов от ВИМИС в ИПС**

## **Сервис обогащения**

Сервис обогащения предназначен для получения и валидации СНИЛС в ПФР через ЕГИСЗ.

Для подключения к сервису обогащения необходимо оформить следующие заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИПС**
- **Заявка на подключение ИС к тестовой/рабочей версии веб-службы, опубликованной в ИПС**

## Сервис идентификации

Сервис предназначен для установления факта страхования пациента по ОМС, получение его регистрационных данных в системе ОМС (Единого номера полиса ОМС), а также сведений о страховании (территорию страхования, страховую медицинскую организацию, дату начала и дату окончания страхования).

Порядок подключения к сервису описан в документации Описание интеграционных сервисов для подключения к услуге "Идентификация пациента в МО".

Для подключения к сервису необходимо оформить следующие заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИПС**
- **Заявка на регистрацию ИС в тестовой/промышленной среде подсистемы «ИП ООГУЗ. Сервис идентификации гражданина в медицинской организации»**

## Прикрепление онлайн

Сервис предназначен для дистанционного прикрепления к медицинской организации посредством оформления заявки на ЕПГУ в личном кабинете пациента и получения и обработки заявок на прикрепление пациента в медицинской организации.

Для подключения к сервису необходимо оформить следующие заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИПС**
- **Заявка на регистрацию ИС в тестовой/промышленной среде подсистемы «Интеграционная подсистема обеспечения оказания государственных услуг в сфере здравоохранения. Сервис прикрепления к медицинской организации.**

## **ФРМСС**

Сервис предназначен для проверки сформированных СЭМД Медицинское свидетельство о смерти и Медицинское свидетельство о перинатальной смерти до отправки из в РЭМД.

Поддерживается 2 вида взаимодействия: сервис по проверке кодирования причин смерти и асинхронный сервис по валидации СЭМД.

Для подключения к сервисам необходимо оформить заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИПС**
- **Заявка на регистрацию веб-сервиса в тестовой/рабочей версии ИПС**
- **Заявка на подключение ИС к тестовой/рабочей версии веб-службы, опубликованной в ИПС**

После подключения в форме **Федеральные веб-сервисы. Форма настройки** в группе **ФРМСС** необходимо заполнить:

- **Идентификатор ИС в ИПС**
- **Адрес веб-сервиса**
- **Адрес асинхронного сервиса ФРМСС**

## **ФРМО/ФРМР**

Сервис предназначен для получения данных об медицинских организациях и сотрудниках.

Для подключения к сервисам необходимо оформить заявки:

- **Заявка на регистрацию ИС в ИПС**
- **Заявка на подключение ИС к сервисам ФРМО/ФРМР в тестовой/рабочей версии ИПС**

После подключения в форме **Федеральные веб-сервисы. Форма настройки** в группе **ФРМО/ФРМР** необходимо заполнить:

- **Идентификатор ИС в ИПС**
- **Адрес веб-сервиса ФРМО**

## **Система мониторинга детей**

Сервис предназначен для интеграции ИС с системой мониторинга проведения диспансеризации детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров.

Для подключения к сервису необходимо заполнить:

- **Адрес системы мониторинга детей**
- **Идентификатор ИС в ИПС**

**Карта диспансеризации**

**Карта профосмотра несовершеннолетнего**

Результат и дата получения ответа выводятся в **Запросах к системе мониторинга детей**.

## ГЛАВА 3

---

# Установка сертификата электронной ПОДПИСИ

Для успешной работы сервисов РЭМД, ИЭМК, ВИМИС, Сервис обогащения, Сервис Идентификации пациента в МО, Прикрепление онлайн, ФРМСС, ФРМО/ФРМР в РМИС «1С:Медицина. Регион» в системе должен быть установлен сертификат для подписи сообщений SOAP.

После этого нужно создать элемент справочника Сертификаты ключей электронной подписи и шифрования, выбрав нужный сертификат из списка установленных на сервере.

Сертификат вместе с контейнером закрытого ключа должен быть установлен на компьютере, на котором запущен сервер 1С:Предприятия в хранилище личных сертификатов локального компьютера.

Для работы с сертификатами в конфигурации «1С:Медицина. Регион» прежде всего нужно создать элемент справочника Программы электронной подписи и шифрования, выбрав из списка доступных криптопровайдеров тот, который соответствует установленному сертификату. При этом важно обращать внимание на программное обеспечение, с помощью которого сертификат был выпущен, и на алгоритм электронной подписи, использующийся в сертификате.

После этого нужно создать элемент справочника Сертификаты ключей электронной подписи и шифрования, выбрав нужный сертификат из списка установленных на сервере.

## Особенности работы в распределенном режиме

Схема развертывания приложения на базе 1С:Предприятия может быть достаточно сложной и включать в себя несколько компьютеров, на которых может выполняться программный код 1С:Предприятия. Так, даже без использования кластеризации, может оказаться, что сервер 1С:Предприятия запущен на одном узле, обработка http-запросов выполняется на другом, а фоновые задания — на третьем узле.

Конфигурация «1С:Медицина. Регион» обрабатывает входящие и инициирует исходящие http-запросы, запускает фоновые задания для параллельной обработки данных, выполняет код на сервере 1С:Предприятия. Во всех режимах работы может потребоваться подписание сообщений SOAP.

Поэтому, в случае, когда система развернута не нескольких узлах, сертификат электронной подписи и контейнер закрытого ключа нужно установить на каждом узле, на котором потенциально может выполняться программный код конфигурации «1С:Медицина. Регион». Если на каком-то из узлов сертификат с контейнером закрытого ключа не установлен, в работе конфигурации «1С:Медицина. Регион» могут возникать труднодиагностируемые ошибки работы с криптографией.

Если контейнер закрытого ключа не допускает копирования, работа конфигурации «1С:Медицина. Регион» в распределенном режиме будет невозможна.

## ГЛАВА 4

# Call-центр

В 1С:Медицина. Регион реализовано рабочее место для регионального Call-центра. Региональный оператор Call-центра имеет возможность записать пациента на прием, в том числе по направлению, отменить/перепланировать сделанную ранее запись, вызвать врача на дом в любую МО региона.

Для работы необходимо наличие роли **Регистрация взаимодействия** в **Профиле групп доступа**. Если пользователь будет выполнять только функции Call-центра необходимо создать **Профиль групп доступа** с правами, **Базовые права БСП**, **Запуск тонкого клиента**, **Регистрация взаимодействия**. Создайте **Группу доступа** с созданным профилем, включите в группу пользователей.

← → ☆ Профиль групп доступа (создание) \* 🔗 ⋮ ×

Основное [Группы доступа](#)

**Записать и закрыть**

Наименование:

Группа (папка):  ▾

Разрешенные действия (роли)

Базовые права БСП

Запуск тонкого клиента

Регистрация взаимодействий

## Запись пациента на прием

## Поиск Пациента

Для того чтобы записать пациента на прием потребуется найти его в **Картотеке**, поиск можно осуществлять двумя способами.

Необходимо открыть **Картотеку** используя команду **Выбрать** ... (три точки, строка **Пациент**) и найти пациента используя один или несколько фильтров, **ФИО, Полис ОМС, Страховой номер ПФР (СНИЛС)**.

Затем выделите нужного пациента и нажмите кнопку **Выбрать**.

## Выбор медицинской организации

Поля вкладки **Авторизация** заполняются автоматически, исходя из имеющейся информации в карточке пациента. Для получения доступных медицинских организаций нажмите кнопку

**Запись – Запись на прием.**

Откроется вкладка **Выбор СП МО**, региональный список МО может быть очень большой, для поиска требуемой организации воспользуйтесь поисковой строкой. Выделите строку и нажмите кнопку **Выбрать СП МО**.

## Выбор врача

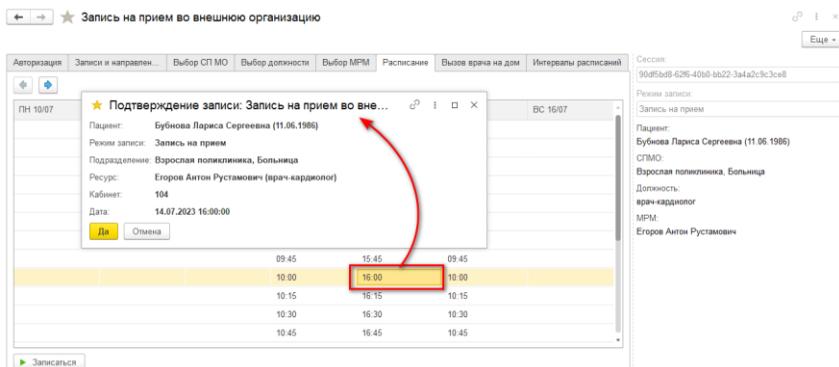
Откроется вкладка **Выбор должности**, в списке выделите строку с требуемой должностью и нажмите кнопку **Выбрать должность**. Так же можно воспользоваться поисковой строкой для быстрого поиска нужной должности.

Откроется перечень сотрудников соответствующих должности. Строка разбита на три колонки, **Организация** - зафиксировано наименование

организации, **Ресурс** - ФИО сотрудника, **Ближайшая дата** - отражается ближайшая дата и время свободного талона для записи, если значение пустое это означает, что нет записи к данному специалисту. Выберите сотрудника из списка и нажмите кнопку **Выбрать МРМ**.

## Планирование

Откроется вкладка **Расписание**. Выделите нужное время и нажмите кнопку **Записать** или дважды нажмите по выбранному времени. Откроется форма подтверждения записи. Если все корректно, то необходимо нажать на команду **Да**.



## Запись на прием по направлению

Найдите пациента в справочнике **Картотека** (описание поиска представлено в разделе «Поиск пациента»). На вкладке **Авторизация** нажмите кнопку **Получить записи и направления**. Автоматически откроется вкладка **Записи и направления**. Во вкладке перейдите на страницу **Направления пациента**.

## Отмена и перепланирование записи на прием

Найдите пациента в справочнике **Картотека** (описание поиска представлено в разделе «Поиск пациента»). На

вкладке **Авторизация** нажмите кнопку **Получить записи** для **перепланирования**.

Откроется вкладка **Записи пациента**, в списке выделите нужную строку и нажмите кнопку **Отменить запись**. Если требуется перепланировать, отмените запись и нажмите кнопку **Получить список СП МО**, продолжите заполнение как при первичном планировании (см. разделы «Выбор врача» и «Планирование»).

## **Запись на вакцинацию, диспансеризацию и прием в рамках диспансерного наблюдения**

Запись пациента на вакцинацию, диспансеризацию, прием в рамках диспансерного наблюдения осуществляется при помощи соответствующих команд на вкладке **Авторизация**.

Сама запись осуществляется по аналогии с записью на прием. Для возможности записи необходимо корректно произвести регистрацию МИС, в частности выполнить заполнение справочника должностей подразделений, настройку МИС.

## **Вызов врача на дом**

Для осуществления вызова врача на дом выполните поиск пациента в справочнике **Картотека** (см. раздел «Поиск пациента») и нажмите команду **Вызов врача на дом**.

Если в системе имеются данные о прикреплении пациента (в **Картотеке** ссылка в навигационной панели **Прикрепления пациента**), то будет автоматически активизирована вкладка **Вызов врача на дом**, в которой будут отображены:

- **Адрес** и **Телефон** пациента– при необходимости можно скорректировать эти данные.

- **Причина** – причина вызова врача на дом. Можно выбрать из списка подходящее значение. При последовательном выборе из списка нескольких причин, они запишутся в строку через запятую. Так же можно поле заполнить вручную.
- **Подразделение и Врач** – подразделение и врач по прикреплению пациента.
- Команда **Изменить СП МО** – при необходимости можно изменить подразделение, из которого будет вызван врач, например, если вызов необходимо сделать не по зарегистрированному адресу пациента.
- Таблица с доступными датами и временем – выбирается желаемая дата и период времени, к которому требуется приезд врача.

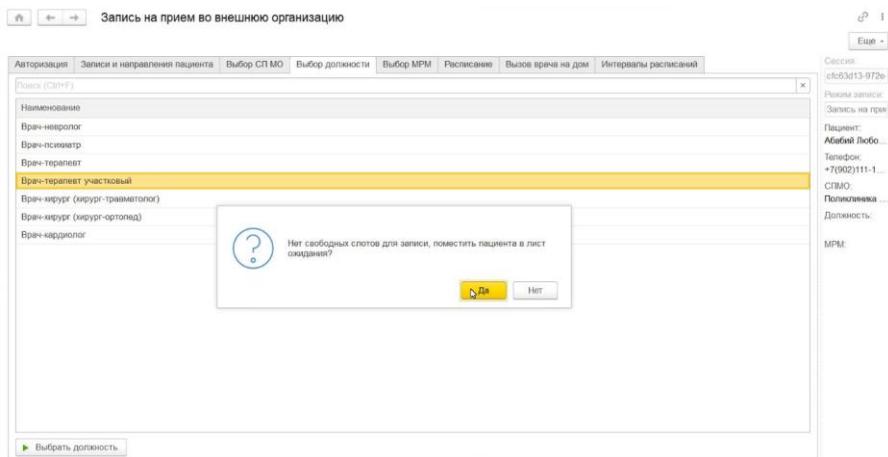
После заполнения необходимых данных, нажимается команда **Записать**, после чего автоматически активизируется вкладка **Записи и направления пациента**.

В случае, если у пациента не указано прикрепление, при нажатии на кнопку **Вызвать врача на дом** будет открыто окно с сообщением, что пациент не прикреплен к организации, для выбора МО и СП МО, из которого будет вызван врач.

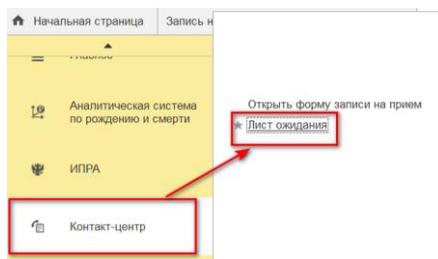
В этом случае вызов врача на дом будет осуществлен на специальное медицинское рабочее место, которое должно быть создано в МИС и указано в настройке **МРМ по умолчанию для вызова врача на дом**.

## Лист ожидания записи на прием

Для записи пациента в лист ожидания необходимо **Открыть форму записи на прием**, на вкладке **Авторизация** выбрать пациента, вид записи, на вкладке **Выбор СП МО** выбрать подразделение и на вкладке **Выбор должности** выбрать должность специалиста. Если не будет свободных слотов для записи, выйдет сообщение **Нет свободных слотов для записи, поместить пациента в лист ожидания?**



Для просмотра и записи пациента из листа ожидания перейдите в раздел **Лист ожидания**.



Для автоматической записи пациентов из листа ожидания настроить запуск регламентного задания **Автоматическое планирование листа ожидания**.

## **Аналитическая система по рождению и смерти**

Подсистема предназначена для сбора аналитической отчетности по демографическим показателям в различных разрезах.



## ☆ Отчеты: Панель аналитической системы

[Сведения о числе зарегистрированных родившихся и умерших за период](#)

Отчет 1

[Распределение умерших по возрастным группам и причинам смерти за период](#)

Отчет 2

[Распределение умерших по причинам смерти и больницам за период](#)

Отчет 3

[Распределение умерших по причинам смерти текущий год и предыдущий год](#)

Отчет 4

[Сведения о числе зарегистрированных родившихся и умерших по районам за период](#)

Отчет 5

[Место смерти с учетом возраста за период](#)

Отчет 6

[Смертность детей на дому с учетом возраста и причин смерти](#)

Отчет 7

[Смертность сельских детей с учетом возраста и места смерти за период](#)

Отчет 8

[Структура детской смертности от заболеваний органов дыхания с учетом возраста и места смерти](#)

Отчет 9

[Структура детской смертности от инфекционных заболеваний с учетом возраста и места смерти](#)

Отчет 10

[Структура детской смертности от врожденных аномалий с учетом возраста и места смерти](#)

Отчет 11

[Структура детской смертности от болезней новорожденных с учетом возраста и места смерти](#)

Отчет 12

[Структура детской смертности от прочих заболеваний с учетом возраста и места смерти](#)

Отчет 13

[Структура детской смертности по городам и районам за период](#)

Отчет 14

[Демографические показатели по городам и районам за период](#)

Отчет 15

[Показатели детской смертности по городам и районам за период](#)

Отчет 16

[Структура детской смертности по причинам и районам за период](#)

Отчет 17

[Распределение умерших по учреждениям смерти за период](#)

Отчет 18

[Распределение родившихся мертвыми по учреждениям за период](#)

Отчет 19

[Распределение умерших по месту жительства за период](#)

Отчет 20

[Распределение родившихся мертвыми по месту жительства за период](#)

Отчет 21

[Болезни системы кровообращения за период](#)

Отчет 22

[Смертность детей и новорожденных за период](#)

Отчет 23

[Информация по смертности по нозологии трудоспособного возраста](#)

Отчет 24

[Информация по смертности на дому](#)

Отчет 25

[Нозология смертности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года](#)

Отчет 26

[Показатели смертности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года](#)

Отчет 27

[Структура смертности детей и новорожденных за период](#)

Отчет 28

[Смертность от внешних причин за период](#)

Отчет 29

[Структура смертности по возрасту и месту смерти](#)

Отчет 30

[Структура смертности по заболеваниям за период](#)

Отчет 31

[Структура смертности по области / району \(возраст, место\)](#)

Отчет 32

[Структура смертности по области / району \(возраст, пол\)](#)

Отчет 33

[Структура смертности по полу и возрасту за период](#)

Отчет 34

[Патолого-анатомические вскрытия за период](#)

Отчет 35

Для работы подсистемы необходимым условием является получение из МИС, подключенных к региону, следующих СЭМД:

- Медицинское свидетельство о рождении

- Документ, содержащий сведения медицинского свидетельства о рождении в бумажной форме
- Медицинское свидетельство о перинатальной смерти
- Документ, содержащий сведения медицинского свидетельства о перинатальной смерти в бумажной форме
- Медицинское свидетельство о смерти
- Документ, содержащий сведения медицинского
- 

## Система аналитики в медицине

Раздел **Система аналитики в медицине** предназначен для сбора аналитической отчетности по региональным показателям. Каждый региональный показатель представлен отдельным отчетом.

← → ☆ **Отчеты системы аналитики данных** 🔗 ⓘ ✕

Именованние, поле или автор отчета  🔍 ⚙️ Настройка

[Доля МО, обеспечивающих взаимодействие с ВИМИС "Онкология" для передачи всех видов СЭМД](#)

[Доля МО, обеспечивающих взаимодействие с ВИМИС "Профилактика" для передачи всех видов СЭМД](#)

[Доля МО, обеспечивающих взаимодействие с ВИМИС «АкиНео» в целях передачи всех видов СЭМД](#)

[Доля МО, обеспечивающих взаимодействие с ВИМИС «ССЭ» в целях передачи всех видов СЭМД](#)

[Количество граждан, по которым в результате обращений за медицинской помощью в рамках ОМС зарегистрированы ЭМД в подсистеме ВИМИС ЕГИСЗ](#)

[Количество граждан, по которым в результате обращений за медицинской помощью в рамках ОМС зарегистрированы ЭМД в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Количество документов "Льготный рецепт", которые зарегистрированы в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Количество документов "Протокол диагностических исследований" в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Количество документов "Протокол лабораторного исследования" в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Количество документов "Протокол телемедицинской консультации" в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Количество документов МСР в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме ВИМИС ЕГИСЗ](#)

[Количество документов МСР в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Количество документов МСС в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме ВИМИС ЕГИСЗ](#)

[Количество документов МСС в разрезе МО, успешно зарегистрированных в подсистеме РЭМД ЕГИСЗ](#)

[Отчет по сформированным СЭМД \(ВИМИС\)](#)

[Отчет по сформированным СЭМД \(РЭМД\)](#)

[Пациенты на диспансерном наблюдении](#)

[Федеральные веб-сервисы. Запись на прием. Статистика](#)

[ЭМД по пациентам на диспансерном наблюдении](#)

### Отчет Услуги пациентов по этапам ПОМП.

В системе аналитики находится отчет **Услуги пациентов по этапам ПОМП**. Данные в отчет попадают при настройке плана обмена в МИС.

← → ☆ Услуги пациентов по этапам ПОМП

▶ Сформировать    Просмотр ЭМК    Этапы ПОМП пациента

Период: 31.05.2024 - 31.08.2024 ...

|     |   |                             |                        |
|-----|---|-----------------------------|------------------------|
| [-] | <b>Пегова Марина Анатольевна, 01.01.1990</b>                      |                             |                        |
| [-] | I триместр  |                             |                        |
|     | <b>Наименование услуги</b>  | <b>Запланированная дата</b> | <b>Дата выполнения</b> |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога первичный          | 05.08.2024 12:00            |                        |
| [-] | <b>Певцова Марина Алексеевна, 01.01.1990</b>                      |                             |                        |
| [-] | I триместр  |                             |                        |
|     | <b>Наименование услуги</b>  | <b>Запланированная дата</b> | <b>Дата выполнения</b> |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога-хирурга первичный  | 05.08.2024 09:00            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога-ортопеда первичный | 05.08.2024 08:00            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный            | 05.08.2024 10:30            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога первичный   | 05.08.2024 10:00            |                        |
| [-] | <b>Пекуртикова Валентина Петровна, 01.01.1980</b>                 |                             |                        |
| [-] | I триместр  |                             |                        |
|     | <b>Наименование услуги</b>  | <b>Запланированная дата</b> | <b>Дата выполнения</b> |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный            | 05.08.2024 08:40            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога первичный   | 05.08.2024 09:30            |                        |
| [-] | <b>Перегородкина Валентина Петровна, 01.01.1980</b>               |                             |                        |
| [-] | I триместр  |                             |                        |
|     | <b>Наименование услуги</b>  | <b>Запланированная дата</b> | <b>Дата выполнения</b> |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога-хирурга первичный  | 09.08.2024 11:00            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога-ортопеда первичный | 08.08.2024 06:00            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный            | 05.08.2024 09:20            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога повторный   | 07.08.2024 12:20            |                        |
|     | Прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога первичный   | 05.08.2024 11:00            |                        |

## Настройка плана обмена в МИС

В разделе Администрирование – Настройка интеграции – Федеральные веб-сервисы – Регион настроить Узлы плана обмена: Обмен с 1С:Медицина. Регион.

← → ☆ Обмен с 1С:Медицина.Регион

Создать  Монитор обмена

| Код  | Наименование |
|--|--------------|
|  RMIS | mis-server   |

## Обмен с ФРМО/ФРМР

Чтобы в 1С:Медицина. Регион загрузить данные из ФРМО/ФРМР, необходимо:

- Перейти в раздел **Обмен с ФРМО/ФРМР** в меню **Сервис** выбрать пункт **Обновление НСИ**.

Данные по организациям и сотрудникам из ФРМО/ФРМР так же могут загружаться, когда инициатором обмена с ФРМО/ФРМР выступает МИС.

## Мониторинг пациентов по различным нозологиям

### Ведение Мониторинга пациентов

Путь: раздел Система аналитики данных – Сервис – Мониторинг пациентов.

Обработка **Мониторинг пациентов** предназначена для поиска, обработки и анализа данных пациентов. В Мониторинге пациентов можно найти и просмотреть данные конкретного пациента, выполнить отбор по полу, возрасту пациентов. Можно загрузить данные со следующими отборами: по организации прикрепления пациента, факторам риска, категориям льгот, диагнозам диспансерного наблюдения.

При необходимости можно сохранить вариант выполненных настроек и в дальнейшем выбирать необходимый вариант.

Предусмотрена возможность выполнить сортировку по возрастанию, убыванию для загруженных данных, сохранить в формате xls или распечатать загруженные данные.

В Мониторинге пациентов добавлены Просмотр ЭМК и Запись на прием.

### Отчеты

Путь: раздел Система аналитики данных – Отчеты системы аналитики данных.

В отчете **Реестр направлений** можно просмотреть данные по созданным направлениям, отследить выполнена запись на прием по направлению или нет.

### В данном отчете **Рецепты лекарственных препаратов**

выводятся вся информация по рецептам на лекарственные препараты, в том числе сведения об отпуске

### **Льготники, которым не выписывались рецепты**

В отчете выводятся данные пациентов, которые имеют льготную категорию и которым не была выполнена выписка рецепта.

### **Выписанные рецепты, но ЛС не отпущены пациентам**

Отчет позволяет за выбранный период отследить рецепты, которые были выписаны, но лекарственные препараты по этим рецептам не были отпущены пациенту. Доступен отбор по организации прикрепления пациента.

Выписанные рецепты, но ЛС не отпущены пациентам

01.09.2023 - 02.10.2023

Прикрепление:

| Пациент                                  | СНИЛС          | Прикрепление     | Дата документа | Серия рецепта | Номер рецепта       | Препарат                         | Автор                          |
|--|----------------|------------------|----------------|---------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| Алексеева Анна Генриховна, 11.07.1935    | 164-236-669 70 | РОДИЧКОВСКАЯ ЦРБ | 14.11.2023     | 148           | 234243534646556     | АСКОРБИНОВАЯ КИСЛОТА табл. 50 мг | Смирнова Татьяна Степановна    |
| Алексеева Линара Габриэловна, 25.03.1951 | 196-668-055 19 | ОБУЗ ГКБ №4      | 30.10.2023     | 491П          | 3201945147541201417 | ВАРФАРИН табл. 2,5 мг            | Широва Екатерина Семеновна     |
| Алексеева Марфа Сергеевна, 27.10.1975    | 023-641-985 10 | ШКОЛЬСКИЙ ЦРБ    | 09.10.2023     | 490           | 102144178412014074  | ВАРФАРИН табл. 2,5 мг            | Смирнова Екатерина Анатольевна |
| Алексеева Наталья Феофановна, 13.07.1920 | 045-386-674 84 | ОБУЗ ГКБ №4      | 21.10.2023     | 491П          | 30134014191014014   | ЛОСАРТАН табл. 60 мг             | Широва Екатерина Семеновна     |
| Алексеева Наталья Феофановна, 13.07.1920 | 045-386-674 84 | ОБУЗ ГКБ №4      | 14.11.2023     | 126           | 154798918787845     | ЭУПЕРЕНОН табл. 25 мг            | Смирнова Татьяна Степановна    |

## Список выписанных пациентов

В отчете **Список выписанных пациентов** можно в разрезе медицинских организаций за указанный период просмотреть данные госпитализации пациентов: с какого по какой период, диагноз госпитализации, количество дней госпитализации. Доступен отбор по организации госпитализации и организации прикрепления пациента.

Список выписанных пациентов

01.08.2023 - 11.12.2023

Организация:

Прикрепление:

| Организация | Страховой номер ПФР, Пациент                                  | МКБ-10 | С | По                  | Количество дней на госпитализации | Дата взятия      | Форма оказания мед. помощи | Тип поступления               |
|-------------|---|--------|---|---------------------|-----------------------------------|------------------|----------------------------|-------------------------------|
| КДЦ         | 148-483-026 02, Катинская Екатерина Феофановна, 03.11.1987    | 00 9   |   | 28.11.2023 19:50:00 | 36                                | 11.2023 22:52:00 | плановая                   | Доставлен бригадой скорой п   |
|             | 064-172-181 00, Андрианова Валентина Степановна, 05.01.1981   | 35 1 8 |   | 09.12.2023 11:02:00 | 09                                | 12.2023 14:00:00 | плановая                   | Самовращение                  |
| ОБУЗ ГКБ №1 | 196-716-236 10, Алексеева Дана Герардовна, 18.10.1959         | 01 3   |   | 23.10.2023 10:00:00 | 01                                | 11.2023 11:00:00 | плановая                   | Самовращение                  |
| ОБУЗ ГКБ №2 | 023-774-837 00, Алексеева Валентина Владиславовна, 04.12.1992 | 01 3   |   | 09.10.2023 10:00:00 | 22                                | 10.2023 8:10:00  | плановая                   | Самовращение                  |
|             | 023-641-985 00, Алексеева Марфа Сергеевна, 27.10.1975         | 48 0   |   | 23.10.2023 10:00:00 | 29                                | 10.2023 10:00:00 | экстренная                 | Доставлен бригадой скорой п   |
|             | 047-641-985 10, Алексеева Екатерина Сергеевна, 30.06.1951     | 48 0   |   | 09.10.2023 10:00:00 | 17                                | 11.2023 16:00:00 | экстренная                 | Перевоз из другого стационара |
|             | 193-597-416 10, Алексеева Марфа Сергеевна, 26.10.1955         | 01 3   |   | 16.10.2023 10:00:00 | 29                                | 10.2023 10:00:00 | плановая                   | Самовращение                  |
|             | 066-023-654 90, Артемов Артемий Павлович, 17.02.1921          | 48 0   |   | 05.10.2023 10:00:00 | 09                                | 10.2023 11:00:00 | плановая                   | Плановая госпитализация       |

## Список поступивших пациентов, доставленных бригадой скорой медицинской помощи

В отчете выводятся данные по поступлению пациентов в медицинскую организацию за указанный период, в том числе диагноз пациента при поступлении, дата и время приема пациента в медицинскую организацию.

Список поступивших пациентов

01.03.2023 - 01.12.2023

Сформировать Настройки

| СНИЛС          | Пациент                                     | Дата рождения | Дата поступления вызова | Дата приема пациента в МО | Организация  | МКБ10 |
|----------------|---|---------------|-------------------------|---------------------------|--|-------|
| 164-235-689 70 | Аксимова Анаис Генриковна, 11.07.1935       | 11.07.1935    | 02.10.2023 9:00:00      | 02.10.2023 10:00:00       | ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №7"   | Q13.3 |
| 023-774-837 00 | Аксимова Валентина Владимировна, 04.12.1992 | 04.12.1992    | 09.10.2023 9:00:00      | 09.10.2023 9:30:00        | ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №7"   | Q13.3 |
| 100-706-837 80 | Аксимова Есения Салаватовна, 26.05.1954     | 26.05.1954    | 23.10.2023 8:48:00      | 23.10.2023 10:00:00       | ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №7"   | Q00.0 |
| 180-668-856 19 | Аксимова Ляна Генриковна, 25.03.1951        | 25.03.1951    | 16.10.2023 7:30:00      | 16.10.2023 9:00:00        | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР "УРЕША" ФЕДЕРАЛЬНОГО НАУЧНО-ЦЕНТРАЛЬНИКОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ВИИО" | Q13.3 |
| 046-386-674 84 | Аксимова Нювета Фарафоновна, 13.07.1920     | 13.07.1920    | 16.10.2023 9:00:00      | 16.10.2023 9:30:00        | ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №7"   | Q13.3 |
| 168-100-380 43 | Алдаева Зил Фалижановна, 23.02.1988         | 23.02.1988    | 23.10.2023 22:00:00     | 23.10.2023 23:00:00       | ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 3 Г. ИВАНОВА"   | Q00.0 |

## Пациенты на диспансерном наблюдении

В отчете выводятся данные по пациентам, состоящим на диспансерном учете по диагнозам в разрезе медицинских организаций.

Пациенты на диспансерном наблюдении

Дата среза: 24.12.2023 0:00:00

Сформировать Настройки

| Организация  | Пациент                                     | Дата рождения | Полис ОМС        | СНИЛС          | Дата взятия | Количество |
|--|---|---------------|------------------|----------------|-------------|------------|
| МКБ10  | Клинико-диагностический центр               |               |                  |                |             | 7          |
|  | S02.1                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Петрушина Пелагея Олеговна, 01.01.1990      | 01.01.1990    |                  | 000-000-012 47 | 01.04.2023  | 1          |
|  | I20.0                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Алещин Владимир Феоктистович, 14.10.1983    | 14.10.1983    | 7851733162666119 | 044-068-960 60 | 28.11.2023  | 1          |
|  | I20.1                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Степанова Валентина Альбертовна, 14.04.1974 | 14.04.1974    |                  | 000-000-238 31 | 01.01.2020  | 1          |
|  | I20.9                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Петров Петр Петрович, 01.01.1975            | 01.01.1975    |                  | 000-000-014 75 | 01.04.2023  | 1          |
|  | I21.3                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Петрушина Пелагея Олеговна, 01.01.1990      | 01.01.1990    |                  | 000-000-012 47 | 03.04.2023  | 1          |
|  | I22.0                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Петров Петр Петрович, 01.01.1975            | 01.01.1975    |                  | 000-000-014 75 | 01.04.2023  | 1          |
|  | I48.0                                       |               |                  |                |             | 1          |
| Петрушина Пелагея Олеговна, 01.01.1990   | 01.01.1990                                  |               | 000-000-012 47   | 01.04.2023     | 1           |            |
| ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 3 Г. ИВАНОВА" | S18.0                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Алещин Гиацинт Леонтиевич, 29.06.1956       | 29.06.1956    | 6879324589495509 | 154-706-837 79 | 02.01.2023  | 1          |
|  | S44.9                                       |               |                  |                |             | 2          |
|  | Фролова Августа Анатольевна, 09.12.1948     | 09.12.1948    |                  | 073-451-765 67 | 01.01.2023  | 1          |
|  | Мешалкин Роман Романович, 10.10.1966        | 10.10.1966    | 3251987110540638 | 692-846-967 76 | 01.01.2023  | 1          |
|  | I20.1                                       |               |                  |                |             | 1          |
|  | Журавлев Лукиан Ремович, 13.06.1946         | 13.06.1946    | 3340243740134311 | 052-104-204 86 | 01.09.2023  | 1          |
|  | I21.3                                       |               |                  |                |             | 4          |
|  | Карасёв Добрыня Назарович, 14.12.1969       | 14.12.1969    | 1252170836924985 | 000-042-255 74 | 01.09.2023  | 1          |

## Пациенты с диагнозом ДН, не состоящие на учете

В отчете за указанный период выводятся данные пациентов, у которых по медицинским документам основной диагноз относится к кодам МКБ-10, подлежащих диспансерному наблюдению, при этом пациент не взят под диспансерное наблюдение.

← → ☆ Пациенты с диагнозом ДН, не состоящие на учете

01.09.2023 - 22.02.2024

Сформировать Настройки

| Пациент                                    | Дата рождения | Полис ОМС        | СНИЛС          | Основной диагноз  | Последнее посещение |
|--|---------------|------------------|----------------|---|---------------------|
| Каленская Беатриса Фридриховна, 03.11.1967 | 03.11.1967    | 1130251878353487 | 148-483-826 82 | Стенокардия не уточненная (I20.9)                                       | 26.11.2023 22:10:47 |
| Абросимова Валентина Петровна, 01.01.1954  | 01.01.1954    | 1641647412412457 | 000-154-850 04 | Стенокардия не уточненная (I20.9)                                       | 22.02.2024 17:30:21 |
| Авдонина Велислава Степановна, 06.01.1981  | 06.01.1981    | 5883120109513829 | 084-173-161 60 | Другие формы хронической ишемической болезни сердца (I25.8)             | 08.12.2023 21:33:28 |
| Абачнев Платон Остапович, 13.05.1963       | 13.05.1963    | 8150012051303366 | 047-342-680 57 | Эпизодическое новообразование наружной поверхности верхней губы (C00.0) | 22.02.2024 21:11:50 |
| Аркушка Валентин Петрович, 01.01.1990      | 01.01.1990    |                  | 000-454-656 10 | Эпизодическое новообразование десны нижней челюсти (Z03.1)              | 22.02.2024 17:30:16 |

## Диспансерное наблюдение по диагнозам

В отчете за указанный период в разрезе диагнозов выводится количество пациентов, у которых есть диагноз для диспансерного наблюдения, количество пациентов, состоящих на диспансерном наблюдении и соотношение в процентах.

← → ☆ Диспансерное наблюдение по диагнозам

01.09.2023 - 31.12.2023

Сформировать Настройки Разворачивать до

| МКБ10  | Пациент                                    | Количество | Есть диагноз для ДН | На ДН    | %            |
|--|--|------------|---------------------|----------|--------------|
| <b>Злокачественное новообразование наружной поверхности верхней губы (C00.0)</b> | Абачнев Платон Остапович, 13.05.1963       | 1          | 1                   | -        | -            |
|  |  | 1          | 1                   | -        | -            |
| <b>Нестабильная стенокардия (I20.0)</b>  | Абросимова Валентина Петровна, 01.01.1954  | 1          | -                   | -        | -            |
|  | Аксенова Вениана Панкратовна, 26.12.1937   | 1          | -                   | -        | -            |
|  | Алещин Виктор Гелиевич, 22.08.1949         | 1          | -                   | -        | -            |
|  | Алещин Маленкий Калпикович, 06.11.1936     | 1          | -                   | -        | -            |
|  | Алещин Владлен Феокистович, 14.10.1983     | 1          | 1                   | -        | -            |
|  | Первушкин Анатолий Викторович, 01.01.1980  | 1          | -                   | -        | -            |
|  | Журавлев Мартиньян Протасович, 31.05.1950  | 1          | -                   | -        | -            |
| <b>Стенокардия с документально подтвержденным спазмом (I20.1)</b>                | Журавлев Лукьян Ремович, 13.06.1946        | 1          | 1                   | 1        | 100,00       |
|  |  | 1          | 1                   | 1        | -            |
| <b>Стенокардия неуточненная (I20.9)</b>  | Каленская Беатриса Фридриховна, 03.11.1967 | 1          | 1                   | -        | -            |
|  | Абросимова Валентина Петровна, 01.01.1954  | 1          | 1                   | -        | -            |
|  | Аксенова Новелла Ферлантовна, 13.07.1920   | 1          | 1                   | -        | -            |
| <b>Острый трансмуральный инфаркт миокарда неуточненной локализации (I21.3)</b>   | Абросимова Валентина Петровна, 01.01.1954  | 1          | -                   | -        | -            |
|  | Аксенова Новелла Ферлантовна, 13.07.1920   | 1          | -                   | 1        | -            |
|  |  | 1          | -                   | -        | -            |
| <b>Другие формы хронической ишемической болезни сердца (I25.8)</b>               | Авдонина Велислава Степановна, 06.01.1981  | 1          | 1                   | -        | -            |
|  |  | 1          | 1                   | -        | -            |
| <b>Наблюдение при подозрении на злокачественную опухоль (Z03.1)</b>              | Абачнев Платон Остапович, 13.05.1963       | 1          | -                   | -        | -            |
|  |  | 1          | -                   | -        | -            |
| <b>Итого</b>   |  | <b>15</b>  | <b>5</b>            | <b>3</b> | <b>60,00</b> |

## **Взаимодействие с витриной данных ФЭР**

Витрина — это промежуточная информационная система, которая с одной стороны взаимодействует с ЕПГУ, а с другой — с РМИС таким образом, что ЕПГУ и РМИС напрямую друг с другом не взаимодействуют. Внутри себя витрина содержит Kafka, СУБД, HTTP-сервис и другие компоненты.

Принцип взаимодействия между РМИС и витриной можно кратко описать следующим образом. РМИС отправляет данные нескольких видов в витрину в формате Avro и JSON. От витрины РМИС получает запросы двух видов в формате JSON: для записи на прием и для отмены записи на прием.

Данные для витрины РМИС формирует на основе справочников, загруженных из ФНСИ, ФРМО и ФРМР, а также данных, полученных из различных МИС региона.

## **Интеграция с витриной ИПРА**

Для подключения сервиса ИПРА необходимо сделать заявку в службу технической поддержки Федерального бюро медико-социальной экспертизы (ФБ МСЭ) <https://fbmse.ru/>, а затем получив данные настройки (адрес сервиса, порт подключения и тд)

## **Обмен с ГИР ВУ подсистемы РСОСЗ**

Информационное взаимодействие осуществляется для обеспечения передачи из ГИСЗ субъектов РФ в ГИР ВУ посредством Компонента (РСОСЗ) данных для формирования следующих видов сведений:

- «Прием в ГИР ВУ сведений о состоянии здоровья», далее ВС-1. В составе ВС-1 передаются сведения о состоянии здоровья граждан;
- «Прием в ГИР ВУ сведений о диспансерном наблюдении», далее ВС-2. В составе ВС-2 передаются сведения о гражданах, состоящих на учете (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании,

алкоголизма, токсикомании, злоупотребления наркотическими средствами и другими токсическими веществами.

В рамках взаимодействия Компонент обеспечивает предоставление по запросу ГИСЗ субъекта РФ статуса обработки данных.

## **Обмен данными с МИС**

Путь к настройке обмена данными с МИС: **Администрирование – Сервис – Федеральные веб-сервисы. Форма настройки – Обмен данными с МИС**