



РАСПОЗНАВАНИЕ ПЕРВИЧНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Для конфигурации «1С: Бухгалтерия государственного учреждения. Редакция 2.0»

Руководство пользователя
(описание расширения)

Оглавление

Введение	2
Экскурсия	2
Главное меню	2
Добавление файлов	5
Проверка документа	6
Создание документов в 1С	10
Мобильное приложение	11
Установка	11
Распознавание фотографий.....	12
Вложения электронной почты	13
Создание учетной записи	13
Настройка мониторинга	14
Ограничения при работе с сервисом распознавания	14
Заключение.....	15

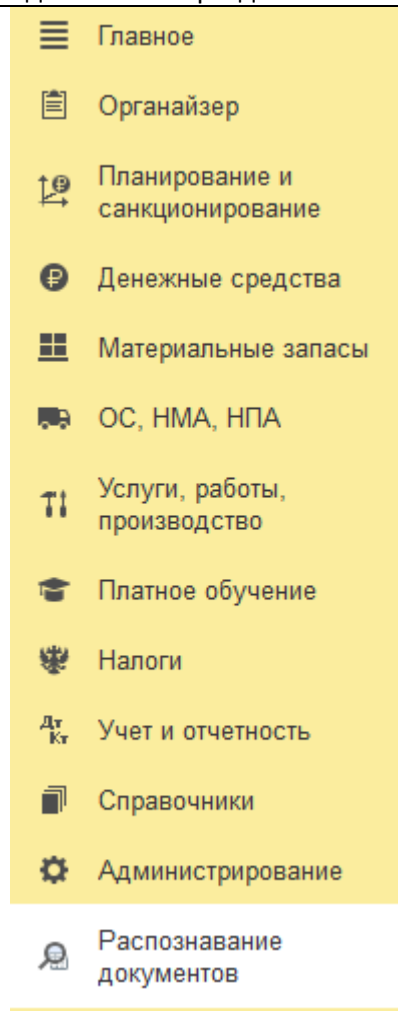
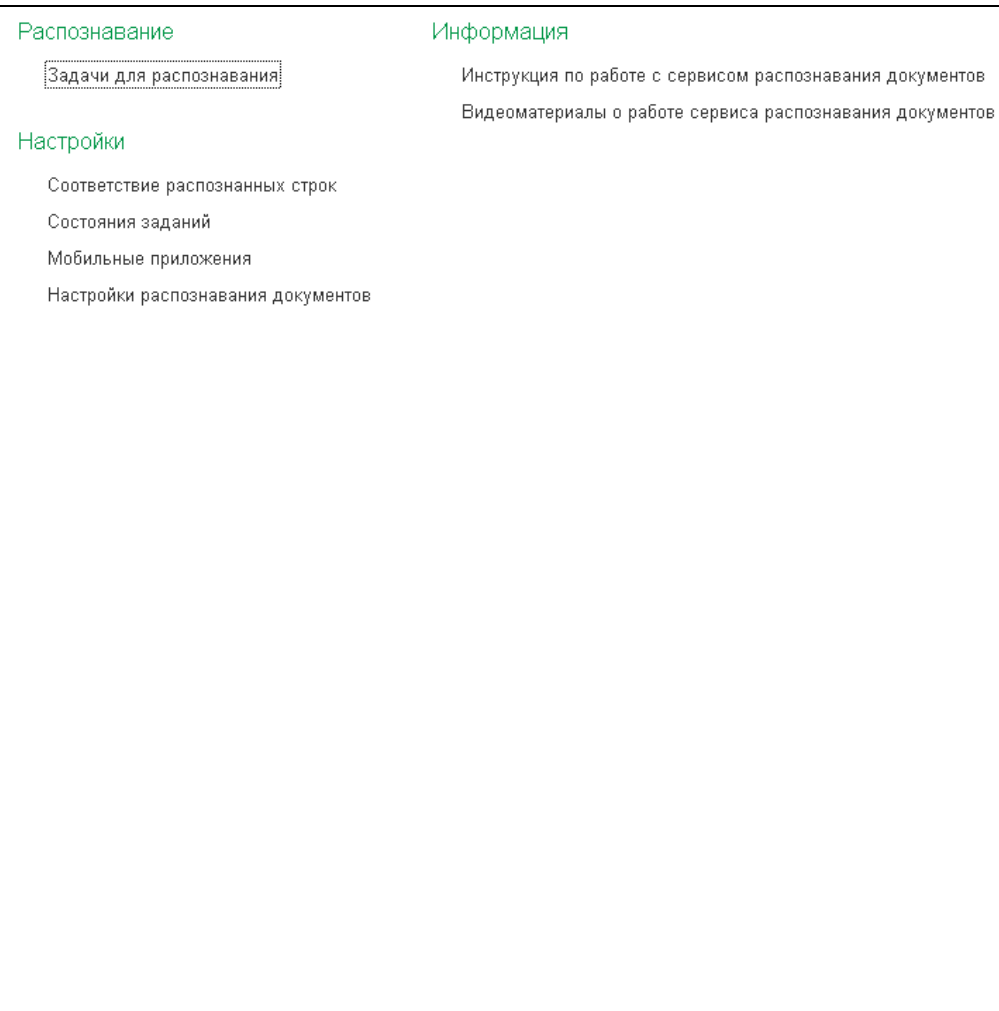
Введение

Расширение призвано решить следующие проблемы:

- Заведение бумажных документов в 1С – это долгий процесс, в среднем отнимающий у профессионалов по шесть минут на один документ.
- Различия в написании наименований контрагентов и позиций номенклатур приводят к созданию дублирующих записей, что создает беспорядок в системе учета и выливается в потерянное время.
- Разрыв во времени между появлением бумажного документа и его созданием в 1С создает риск потери части первичных документов.

Экскурсия

Главное меню

После установки расширения "Распознавание документов" в главном меню появляется одноименный раздел:	Главное меню расширения выглядит следующим образом:
	

Задачи для распознавания

Выберем пункт "Задачи для распознавания" и попадем на соответствующую форму:

← → ☆ Распознавание документов

📄 Пилотный режим

➕ Добавить файлы

Групповая обработка

🔄

📄

🔍

🔍 Поиск (Ctrl+F)

✕

Еще ▾

Загружено

Контрагент

Организация

🔄 В обработке: 0

📄 Распознанные: 70

✅ Обработанные: 34

⚠️ С ошибкой: 0

Удаленные

За все время				Загружено	Форма
⊕ Апрель 2024	📄	📄		28.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Март 2024	📄	📄		28.03.2023	Другая
⊕ Февраль 2024	📄	📄		28.03.2023	Другая
⊕ Декабрь 2023	📄	📄		28.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Октябрь 2023	📄	📄		22.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Сентябрь 2023	✅	📄	📄	21.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Июнь 2023	✅	📄	📄	21.03.2023	Счет на оплату
⊕ Март 2023	✅	📄	📄	21.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Февраль 2023	📄	📄		15.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Январь 2023	📄	📄		15.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Ноябрь 2022	✅	📄	📄	15.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Октябрь 2022	✅	📄	📄	09.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Апрель 2022	✅	📄	📄	06.03.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Март 2022	✅	📄	📄	06.03.2023	ТОРГ-12
⊕ Февраль 2022	📄	📄		06.03.2023	Другая
⊕ Декабрь 2021	📄	📄		06.03.2023	Счет на оплату
⊕ Ноябрь 2021	📄	📄	📄	08.02.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Октябрь 2021	✅	📄	📄	01.02.2023	Акт об оказании услуг
⊕ Август 2021	📄	📄		25.01.2023	Другая
⊕ Июль 2021	📄	📄		25.01.2023	Другая
⊕ Июнь 2021	📄	📄		25.01.2023	Другая
	📄	📄		25.01.2023	Другая
	📄	📄		25.01.2023	Акт об оказании услуг
	📄	📄		25.01.2023	Акт об оказании услуг
	📄	📄		25.01.2023	Акт об оказании услуг

Большую часть формы занимает список документов, распознанных с помощью расширения. Он представляет собой таблицу со следующими колонками:

- **Статус.** В первой колонке отражает состояние загруженного документа и может принимать одно из следующих значений:
 - **В обработке** 🔄. Документ загружен и находится в очереди на распознавание.
 - **С ошибкой** ⚠️. Документ распознать не удалось. Как правило это связано с низким качеством картинки.
 - **Распознан** 📄. Документ распознан и ожидает проверки.
 - **Обработан** ✅. На основании загруженного документа создан один или несколько документов 1С.
- **Загружено.** Дата загрузки документа.
- **Форма.** Отражает распознанный тип документа (Счет на оплату, Счет-фактура, ТОРГ-12, УПД, Акт об оказании услуг и т.д.)
- **Имя файла.** Отражает номер, дату и сумму документа.
- **Источник.** Отражает источник документа:
 - Вручную. Документ загружен через тонкий клиент или веб-клиент.
 - Мобильное приложение.
 - Электронная почта.
- **Организация:** распознанная организация, к которой относится документ.

- **Контрагент:** распознанный контрагент, фигурирующий в документе.

Слева от списка документов расположена навигационная панель, позволяющая быстро отфильтровать список по дате загрузки документа, контрагенту и организации:

Загружено	Контрагент	Организация
☰ Сентябрь 2019	Не определено	
30.09.2019	"Метротел"	
27.09.2019	"Невский берег"	
26.09.2019	"Торговый дом "Комплексный"	
25.09.2019	Sweet Dreams Ltd.	
24.09.2019	Автотрейд	
19.09.2019	Агроферма "Коровино"	
18.09.2019	Аквилон-Трейд	
17.09.2019	Антикафе Земляника	
16.09.2019	База "Продукты"	
13.09.2019	Бар Дионис	
12.09.2019	Вышковский комбинат быстрого питания	

Загружено	Контрагент	Организация
Не определено		
1С-Софт		
Абрамов Г. С.		
Конфетпром		
Магазин №23		
Торговый дом "Комплексный"		
Филиал торгового дома "Комплексный" в		

Над списком документов расположены следующие кнопки:

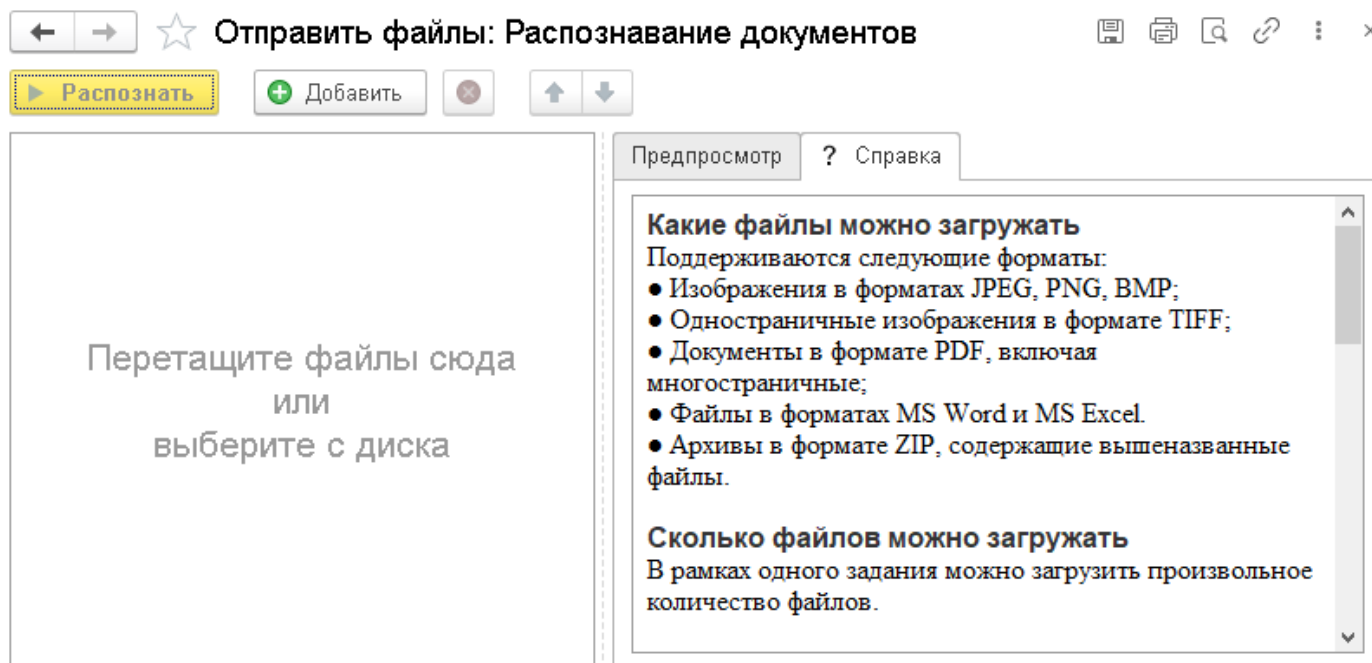
- **Добавить файлы.** Позволяет загрузить файлы с рабочей станции текущего пользователя.
- **Групповая обработка.** Позволяет совершить групповые действия с распознанными документами
- **Обновить.** Обновляет статусы документов. По умолчанию обновление происходит в автоматическом режиме с интервалом в 30 секунд. Это значение может быть изменено в настройках.
- **Миниатюры.** Включает или выключает отображение панели внизу экрана, содержащей уменьшенные изображения, соответствующие документу, выбранному в таблице. По клику на файл происходит его скачивание.

- Созданные документы. Включает или выключает панель в правой части экрана, содержащей ссылки на документы 1С, созданные на основании документа, выделенного в списке.

- Группа переключателей, соответствующих статусам документов. Включают или выключают отображение документов с соответствующим статусом в списке. Счетчик отражает общее количество документов с таким статусом, игнорируя все фильтры.

Добавление файлов

Добавим изображения нажав на кнопку **Добавить файлы**:

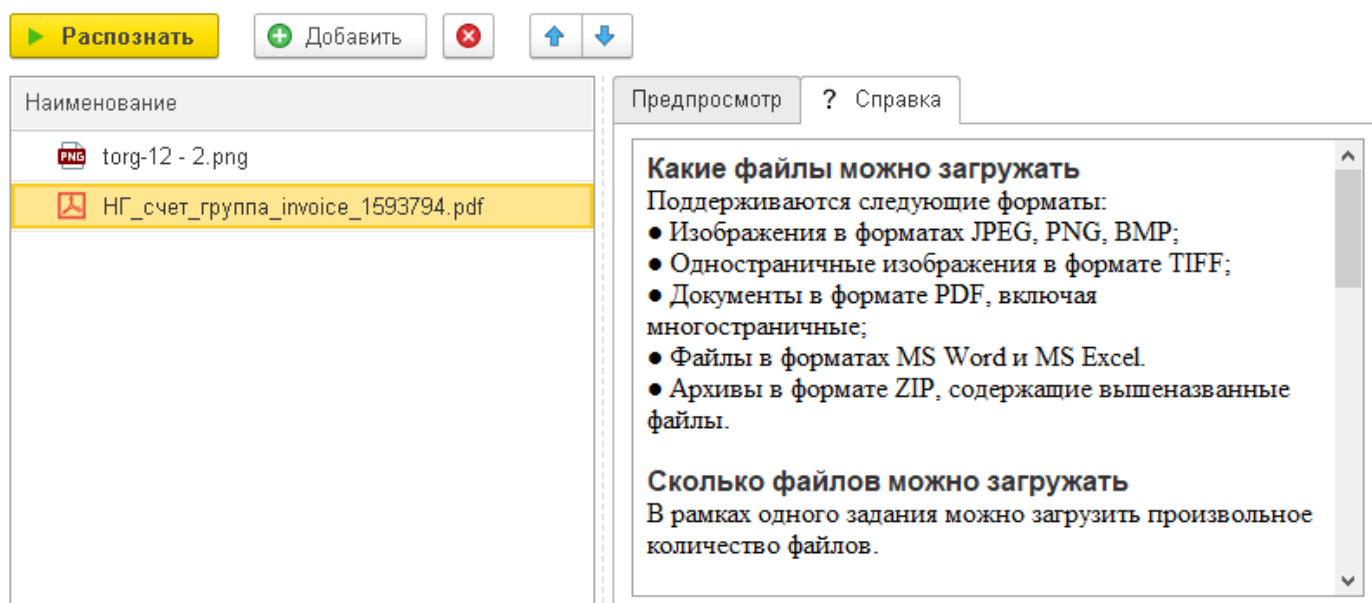


Кнопка **Добавить** откроет стандартное окно выбора файла. Альтернативно можно перетащить файлы мышкой в окно списка.

Кнопка **Удалить**  удаляет файл из списка к загрузке.

В правой части расположены закладки, на которых можно посмотреть документ, который был добавлен к распознаванию и получить справку о формах, которые можно распознать.

Выберем файлы и нажмем кнопку **Распознать**:



После этого в списке документов появится по одной строчке со статусом "В обработке" для каждого из загруженных файлов.

Проверка документа

После того, как распознавание закончится и статус сменится на "Распознано", зайдём в форму документа, открыв ее двойным кликом по строке в списке:

← → ☆ № 38 от 12.05.2015 на сумму 83 875

Создать документ

Перепроверить

Осталось ошибок: 0

Найден: Поступление МЗ 0000-000002 от 12.05.2015 0:00:00

Номер распознанного документа: 000000003

Тип создаваемого документа: Поступление Реализация

Номер: 38 Дата: 12.05.2015

Контрагент: ЗАО Торговый дом Комплексный

Организация: Альфа

Договор: Договор от 29.04.2015 № 19

Место хранения: Моргунова Т. И. - Подразделение бюджетного учреждения

> Грузоотправитель и грузополучатель

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

38 12.05.2015

Транспортная накладная

19 29.04.2015

Вид операции

Справка

№	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	Единица измерения	код по ОКЕИ	Вид упаковки	Количество	масса нетто	масса брутто	баланс	цена	сумма без НДС	ставка, %	сумма НДС	сумма с НДС
1	Кофеварка ZACOV5 (...)	4000	шт	796	шт	1 000	2 000	5 720,34	11 440,68	18%	2 059,32	13 500,00		
2	Комбайн кухонный BIN...	2000	шт	796	шт	1 000	4 000	7 521,19	30 084,75	18%	5 415,25	35 500,00		
3	Миксер SOLAC мод....	3000	шт	796	шт	1 000	3 000	6 038,14	18 114,41	18%	3 260,59	21 375,00		
4	Соковыжималка BIN...	2000	шт	796	шт	1 000	2 000	5 720,34	11 440,68	18%	2 059,32	13 500,00		

Сумма: 71 080,52 Сумма НДС: 12 794,48 Всего: 83 875,00

В правой верхней части формы расположена область просмотра изображения. Его можно масштабировать колесом мышки и кадрировать перетаскиванием.

В левой верхней части формы представлены распознанные значения из шапки документа, а в нижней части формы – из табличной части документа.

Установка фокуса в каждое из полей, включая табличную часть, фокусирует изображение в области просмотра:

числе сумма акциза	Налоговая ставка
6	7
без акциза	20%
X	

% НДС	Сумма НДС	Всего
145 350,00	20%	29 070,00

Или, например, заполнение грузоотправителя и грузополучателя:

Тип создаваемого документа: **Поступление** Реализация

Номер: 38 Дата: 12.05.2015

Контрагент: ЗАО Торговый дом Комплексный

Организация: Альфа

Договор: Договор от 29.04.2015 № 19

Место хранения: Моргунова Т. И. - Подразделение бюджетного учреждения

✓ Грузоотправитель и грузополучатель

Грузоотправитель: ☒ Он же: ЗАО Торговый дом Комплексный

Грузополучатель: ☒ Он же: Альфа

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

Грузополучатель: ООО "Альфа", ИНН 770520667, р/с 9000 в банке КУ "МАСТЕР-БАНК" (ОАО) Г/К "АСИР" БИК 044525353 к/с 3010181000000000000000

Адрес доставки: Москва, Нагорная улица 34

Поставщик: ЗАО "Торговый дом Комплексный", ИНН 770520667, 117342, Москва г, Севастопольский пр-кт, дом № 56, тел.: 780-90-90, р/с 40702810838110013654 в банке АСБ "Сбер" (ОАО) БИК 044525353 к/с 3010181000000000000000

Платитель: ООО "Альфа", ИНН 770520667, р/с 9000 в банке КУ "МАСТЕР-БАНК" (ОАО) Г/К "АСИР" БИК 044525353 к/с 3010181000000000000000

Основание: Заказ клиента № 19 от 29 апреля 2015 г.

№	Товар	Единица измерения	Вид упаковки	Количество	Масса	Цена	Сумма без НДС	НДС	Сумма с НДС
п/п	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наименование	код по ОКЕД	в одном месте	штуки	руб. коп.	ставка, %	руб. коп.
1	Клейбы сухие БНАТОНЕ FP 67	кг	шт	796	шт	1 000	2 000	18%	2 360,00
2	Пшеница ЯСОВИЯ (Арктика)	кг	шт	796	шт	1 000	4 000	18%	4 720,00
3	Масло СОЛАС мид 545	кг	шт	796	шт	1 000	3 000	18%	3 540,00
4	Соевый соус БНАТОНЕ JE 162	кг	шт	796	шт	1 000	2 000	18%	2 360,00
					Итого	4 000	11 000		12 780,00

Уверенное распознавание

Установим фокус на поле "Контрагент":

Тип создаваемого документа: **Поступление** Реализация

Номер: 165 Дата: 12.01.2019

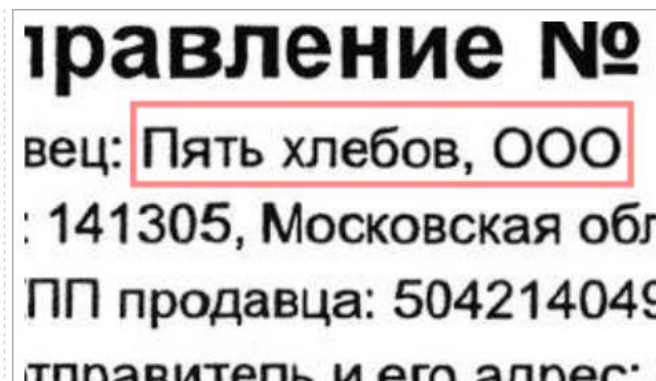
Контрагент: **Пять хлебов, ООО**

Организация: **Распознано: "Пять хлебов, ООО"**

Договор: **Пять хлебов, ООО (увер. 94%)**

Склад: **Ноль Пять, ООО (увер. 6%)**

> Грузоотпр



Изображение сфокусируется на области, в которой алгоритм распознавания нашел значение контрагента.

Также откроется список контрагентов, которые с точки зрения алгоритма нечеткого поиска могут быть представлены распознанным текстом. Возле каждого из контрагентов отображается степень уверенности алгоритма в том, что данный контрагент представлен распознанным текстом.

В приведенном примере для варианта "Пять хлебов, ООО" уверенность составляет 94%, что достаточно (более 80%) для того, чтобы выбрать это значение, не обращая на него дополнительного внимания пользователя.

Неуверенное распознавание

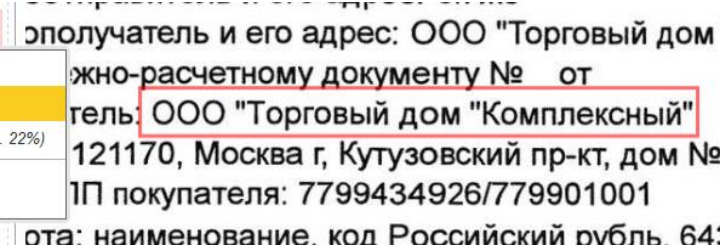
Рассмотрим другой пример:

Организация: **Торговый дом "Комплексный" ООО**

Договор: **Распознано: "ООО Торговый дом "Комплексный" "**

Склад: **Торговый дом "Комплексный" ООО (увер. 73%)**

> Грузоотпр



В этом случае уверенность алгоритма в варианте "Торговый дом "Комплексный" ООО" составила 73%, что меньше 80%, поэтому реквизит подсвечен красным, приглашая пользователя проверить работу алгоритма.

Создание из распознанных данных

Теперь рассмотрим сценарий, когда контрагент новый и его нет в базе:

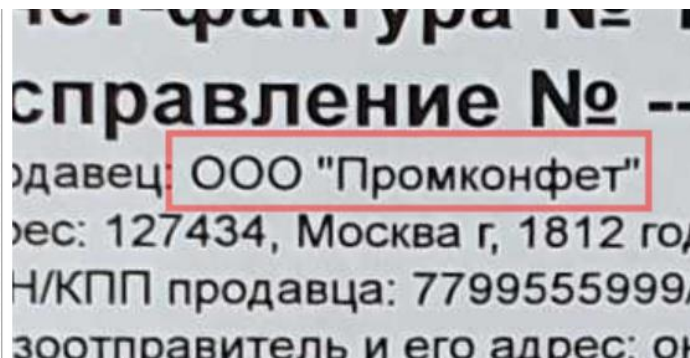
Контрагент: Не сопоставлен: ООО "Промконфет" ▾ ?

Организация: **Распознано: "ООО "Промконфет" "**

Договор: Конфетпром ООО (увер. 42%)
Кафе Сказка (увер. 16%)

Склад: Суприм Ритейл Групп (увер. 15%)
Вега-транс (увер. 14%)
База "Инвентарь" (увер. 14%)

[Показать все](#) **+**



В таком случае выбираем первый пункт меню и попадаем на форму создания контрагента:

Контрагент (Создание)

Создать Еще ▾

Наименование: **ООО "Промконфет"**

7799555999/779901002

ИНН: 7799555999

КПП: 779901002

Юридическое / физическое лицо: **Юридическое лицо**
Физическое лицо

Информация о контрагенте (Наименование, ИНН и КПП) собирается из разных частей формы.

Проверяем значения и нажимаем "Создать". Контрагент заводится в базе и подставляется в соответствующее поле документа.

Аналогичный пример с номенклатурой:

№	Номенклатура
1	Пирог тирольский с черникой ▾ ?
2	Распознано: "Тирольский пирог без черники"
3	Пирог тирольский с черникой (увер. 71%) Пирог тирольский с вишней (увер. 23%)
	Показать все +

Номенклатура (Создание)

Создать

Еще ▾

шт

Единица измерения: шт ▾

18%

% НДС: 18% ▾

Наименование:

Тирольский пирог без черники

Тирольский пирог без черники

Артикул:

Вид номенклатуры: ▾

Альтернативное название

Рассмотрим еще один вариант: существующая номенклатура, но название отличается от того, что записано в справочнике:

Номенклатура

Пирог тирольский с черникой

+

 Распознано: "Черничный тирольский пирог"

Пирог тирольский с черникой (увер. 62%)

Пирог тирольский с вишней (увер. 33%)

[Показать все](#)

+

После выбора правильного варианта расширение задаст вопрос:

1С:Предприятие

Автоматически выбирать "Пирог тирольский с черникой" для текста "Черничный тирольский пирог" в следующий раз?

Да

Нет

Ответив "да" на этот вопрос мы создаем знание о том, что "Черничный тирольский пирог" является альтернативным названием для номенклатуры "Пирог тирольский с черникой", а это значит, что когда в следующий раз нам попадется альтернативное написание, алгоритм больше не будет сомневаться в правильности ответа:

Номенклатура

Пирог тирольский с черникой

+

 Распознано: "Черничный тирольский пирог"

Пирог тирольский с черникой (увер. 100%)

Пирог тирольский с вишней (увер. 33%)

[Показать все](#)

+

Настроим расширение таким образом, чтобы оно в любой подобной ситуации по умолчанию запоминала соответствие альтернативных названий, не задавая нам вопрос каждый раз. Для этого из главного меню расширения зайдём в "Общие настройки" и установим флаг "Автоматически запоминать соответствия":

☒ Автоматически запоминать соответствия ?
☐ Открывать новые элементы справочников

Если отключено, то будет задаваться вопрос сохранения соответствия между распознанной строкой и выбранным значением

Сам список запомненных соответствий находится в форме "Соответствие распознанных строк", в который можно попасть из одноименного пункта главного меню расширения:

← → ☆ Соответствие распознанных строк

Создать

Тип значения	Распознанная строка	Соответствующее значение
Справочник.Номенклатура	Черничный тирольский пирог	Пирог тирольский с черникой
Справочник.Контрагенты	"Софтехно"	СОФТЕХНО ООО
Справочник.Организации	ООО "1С-Онлайн",	1С-СОФТ ООО
Справочник.Номенклатура	Backup & Recovery Home 15 RU	Программный продукт Backup & Recovery Home 15 ...
Справочник.Контрагенты	ООО "Файл Систем"	ФАЙЛ СИСТЕМ ООО
Справочник.БанковскиеСчета	40702810340000005500	40702810340000005500, ПАО СБЕРБАНК
Справочник.Контрагенты	ООО "Конфетпром"	Конфетпром ООО

Элементы данного списка можно вручную создавать, изменять и удалять:

Соответствие распознанных строк

Записать и закрыть Записать Ещё ▾

Распознанная строка: Черничный тирольский пирог

Соответствующее значение: Пирог тирольский с черникой ▾ ...

Создание документов в 1С

После того, как мы убедились в том, что все поля документа заполнены верно, мы переходим к созданию документов 1С, нажав кнопку "Создать документ" в левом верхнем углу формы:

+ Создать документ ▾

Товары (накладная)

Услуги

Создать счет фактуру

Выберем желаемый тип документа и дождемся его создания, о завершении которого оповестит всплывающее окно.

Наш документ теперь перешел в состояние "Обработано" (зеленый круг), а в верхней части формы его редактирования появилась ссылка на созданный документ 1С:

← → ☆ № 165 от 12.01.2019 на сумму 174 420

+ Создать документ ▾ ☐ Создать счет фактуру Перепроверить

Найден: Поступление (акт, накладная) КР00-000004 от 12.01.2019 0:00:00

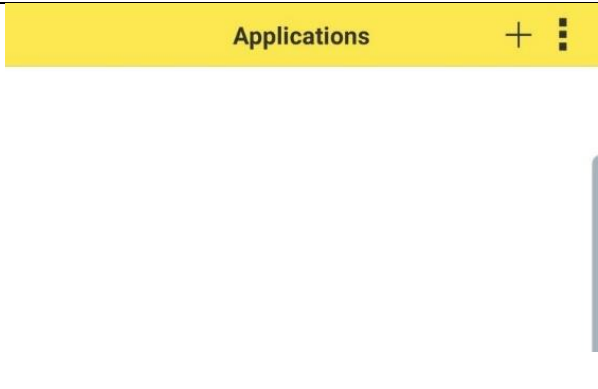
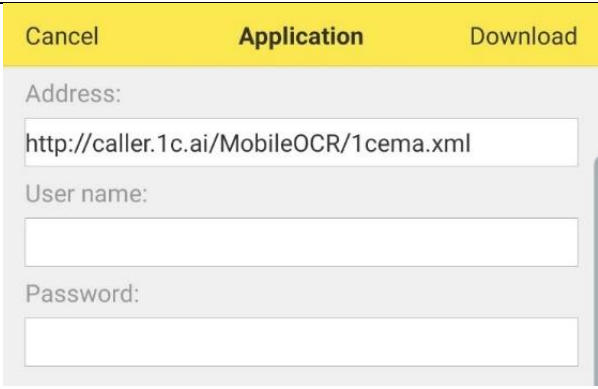
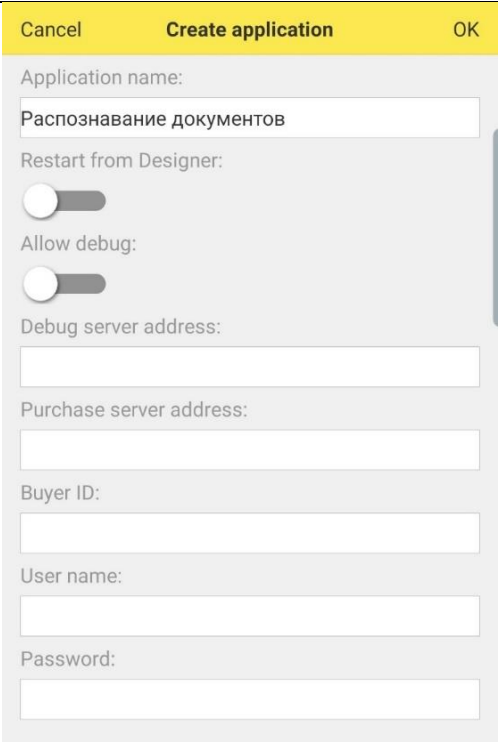
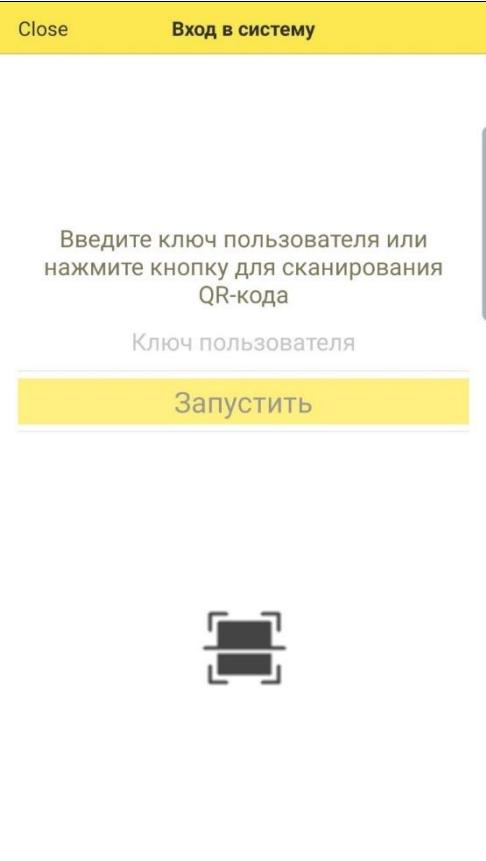
Тип создаваемого документа: Поступление Реализация

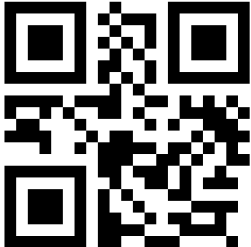
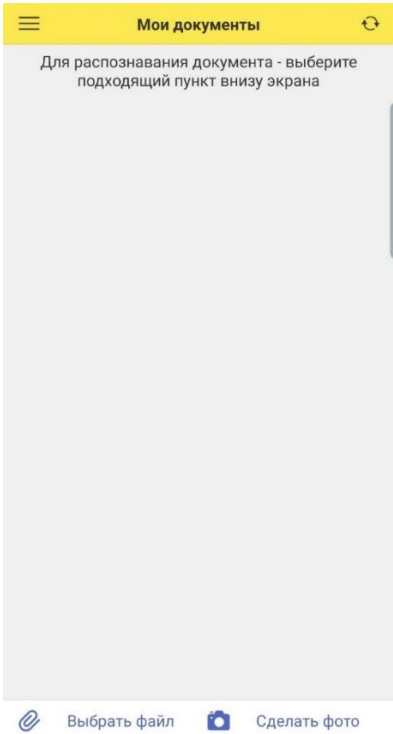
Номер: 165 Дата: 12.01.2019

Мобильное приложение

Попробуем теперь загрузить фото документа через мобильное приложение.

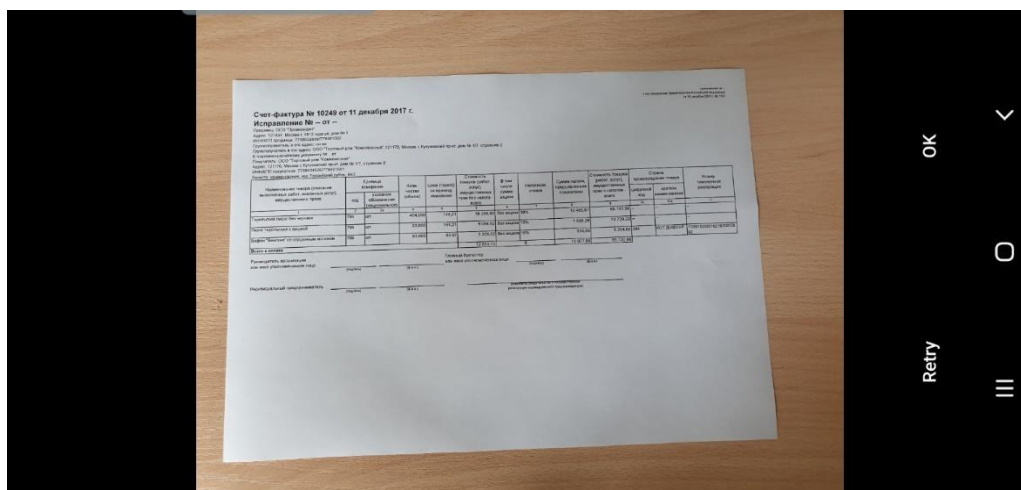
Установка

1. Зайдем в приложение-оболочку и нажмем кнопку "+":	2. Введем в поле "Адрес" http://caller.1c.ai/MobileOCR/1cema.xml и нажмем "Скачать" (Download):
	
3. В этом окне нажимаем OK	4. Приложение предложит ввести ключ пользователя
	

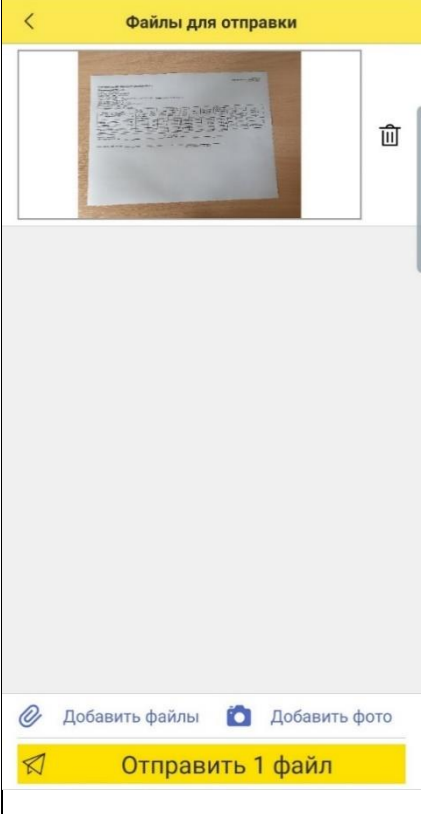
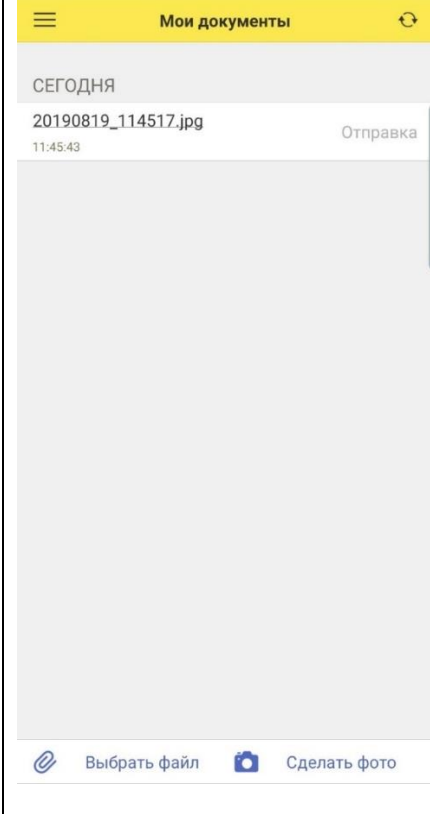
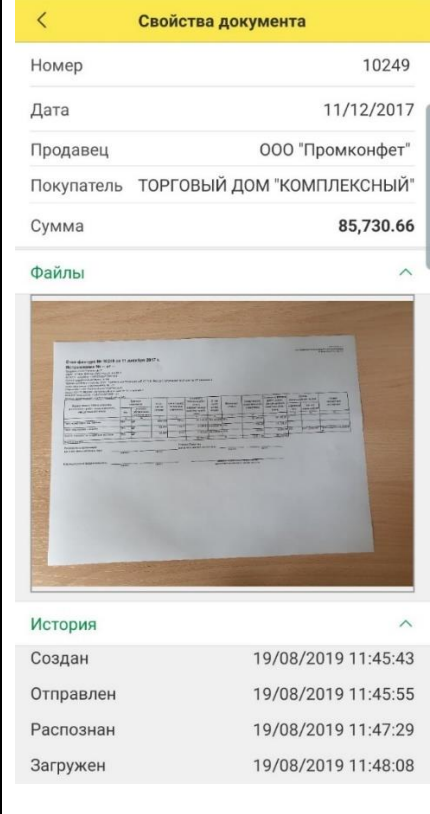
5. Для получения ключа пользователя в главном меню расширения в основном приложении выберем "Сервис" – "Подключение мобильного приложения":	6. Наждем в мобильном приложении иконку сканирования QR-кода, наведем телефон на QR-код. Попадаем в форму списка документов
Подключение мобильного приложения Для подключения мобильного приложения - введите следующий код или отсканируйте QR-код 7e8df03b-b38f30c0 	

Распознавание фотографий

В правом нижнем углу нажмем кнопку "Сделать фото" и сфотографируем документ:



Нажмем ОК и попадем в форму отправки:

1. Отправим файл на сервер распознавания, нажав кнопку "Отправить 1 файл" внизу экрана. Приложение вернет нас на список файлов к отправке	2. Документ пройдет стадии "Отправка" и "Обработка", после чего окажется в статусе "Загружен". Это означает, что документ распознан и мы можем посмотреть значения основных его полей	3. Для просмотра свойств документа нужно тапнуть по нему
		

Вернемся в основное приложение и увидим присланный документ в списке.

Вложения электронной почты

Рассмотрим еще один способ загрузки документов – из ящика электронной почты.

Создание учетной записи

В главном меню расширения зайдем на форму "Учетные записи электронной почты":

←
→
☆
Учетные записи электронной почты

Создать
+

Наименование

📁 Системная учетная запись

Нажимаем "Создать" и заполняем адрес почты и пароль:

Создание учетной записи электронной почты

Введите параметры учетной записи

Адрес почты:

Пароль:

Использовать учетную запись

☒ Для отправки почты ☒ Для получения почты

Для кого учетная запись

☒ Для всех ☐ Только для меня

Имя отправителя:

Например, Ваше имя или название организации.

☒ Определить параметры подключения автоматически (рекомендуется)

☐ Настроить параметры подключения вручную

Создать

Отмена

Подтверждаем создание нажатием кнопки "Создать":

Создание учетной записи электронной почты

Учетная запись успешно настроена



Настройка параметров учетной записи
promkonfet@yandex.ru завершена.

Настройка мониторинга

Из главного меню расширения заходим в "Общие настройки", включаем флаг "Распознавать вложения из почты", выбираем свой адрес и устанавливаем интервал сбора вложений:

☒ Распознавать вложения из почты каждые сек.

Отправим скан на этот адрес и вскоре увидим задачу на распознавание в списке.

Ограничения при работе с сервисом распознавания

Сканы плохого качества могут быть не распознаны или распознаны неверно. Рекомендуемое качество сканирования – 300 dpi (300 т/д).

Распознаванию подлежат только типовые формы следующих документов:

- Акт об оказании услуг
- Счет на оплату
- Счет-фактура
- ТОРГ-12
- УПД
- Кассовые чеки ОФД (Авансовый отчет)

Какие файлы можно загружать

Поддерживаются следующие форматы:

- Изображения в форматах JPEG, PNG, BMP;

- Одностраничные изображения в формате TIFF;
- Документы в формате PDF, включая многостраничные;
- Файлы в форматах MS Word и MS Excel.
- Архивы в формате ZIP, содержащие вышеназванные файлы.

Сколько файлов можно загружать

В рамках одного задания можно загрузить произвольное количество файлов.

Многостраничные файлы и документы

Страницы многостраничного документа могут:

- либо находиться внутри одного многостраничного файла PDF;
- либо быть разбиты на отдельные файлы.

Склейка многостраничного документа, одна часть страниц которого находится в рамках файла PDF, а другая часть страниц – в отдельных файлах, НЕ поддерживается.

Если многостраничный документ представлен набором изображений, каждое из которых содержит одну страницу этого документа, то файлы должны быть в порядке следования страниц.

Правильный порядок выбора файлов:

- 1-я страница 1-го документа;
- 2-я страница 1-го документа;
- единственная страница 2-го документа;
- 1-я страница 3-го документа;
- 2-я страница 3-го документа;
- 3-я страница 3-го документа.

Неправильный порядок выбора файлов:

- 1-я страница 1-го документа;
- 3-я страница 3-го документа.
- 2-я страница 1-го документа;
- 1-я страница 3-го документа;
- единственная страница 2-го документа;
- 2-я страница 3-го документа.

Если многостраничный документ находится в рамках одного файла PDF, то порядок страниц документа должен совпадать с порядком страниц файла.

Заключение

Наша прогулка показала, что расширение "Распознавание Документов" помогает решать проблемы, обозначенные во введении:

- Технология распознавания текста делает большую часть работы оператора по вводу данных, экономя его время;
- Алгоритм нечеткого поиска помогает не плодить дублирующие объекты, сохраняя информационную базу в аккуратном состоянии;
- Возможность находясь "в полях" отправлять документы на распознавание с телефона и на почту помогает не терять первичные документы и держать базу в актуальном состоянии.